รายละเอียดของรายวิชา

หลักสูตร หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต **สาขาวิชา**กายภาพบำบัด (2564)

คณะกายภาพบำบัดและเวชศาสตร์การกีฬา **สาขาวิชา**กายภาพบำบัด

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

PTE 373/PTP373	คลินิกกายภาพบำบัด 3	3(0-14-7)
	(Clinical Practice in Physical Therapy III)	
วิชาบังคับร่วม	-	
วิชาบังคับก่อน	PTE 372 คลินิกกายภาพบำบัด 2	
ภาคการศึกษา	S/2569	
กลุ่ม	11-18	
ประเภทของวิชา	☐ วิชาปรับพื้นฐาน	
	☐ วิชาศึกษาทั่วไป	
	☑ วิชาเฉพาะ	
	☐ วิชาเลือกเสรี	
อาจารย์ผู้รับผิดชอบ	อ. ดร.บุศรา ชินสงคราม	☑ อาจารย์ประจำ
อาจารย์ผู้สอน	อาจารย์พิเศษทางคลินิก	☐ อาจารย์ประจำ ☑ อาจารย์พิเศษ
สถานที่สอน	คณะกายภาพบำบัดและเวชศาสตร์การกีฬา	☐ ในที่ตั้ง ☑ นอกที่ตั้ง
วันที่จัดทำ	8 กรกฎาคม 2569	

หมวดที่ 2 วัตถุประสงค์ของรายวิชาและส่วนประกอบของรายวิชา

1. จุดมุ่งหมายของประสบการณ์ภาคสนาม

(1) นักศึกษาแสดงพฤติกรรมที่เป็นคุณสมบัติและภาพพจน์ของการเป็นนักกายภาพบำบัดที่ดี และมีเจตคติ ที่ดีต่อวิชาชีพกายภาพบำบัด

(2) นักศึกษาสามารถปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพกายภาพบำบัดภายใต้การควบคุมของอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติทางคลินิก โดยใช้เหตุผลทางคลินิก (clinical reasoning) และหลักฐานเชิงประจักษ์ (evidence-based) ที่เชื่อมโยงกับศาสตร์พื้นฐานวิทยาศาสตร์สุขภาพ ศาสตร์ทางวิชาชีพกายภาพบำบัด ความรู้ด้านระบบสุขภาพ กฎหมาย การจัดการและการบริหารงานเบื้องต้นของระบบการบริการกายภาพบำบัด และความก้าวหน้าทางวิชาการ ใน**ผู้ป่วยระบบประสาทกล้ามเนื้อกระดูกและข้อต่อ ระบบประสาท ระบบหัวใจและปอด และผู้ป่วยเด็ก**ได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสมใน**ทุกขั้นตอน**ต่อไปนี้

2.1 การสืบค้นข้อมูลทางคลินิก ต่อไปนี้

2.1.1 ข้อมูลในเวชระเบียน บัตรประจำตัวผู้ป่วยนอก การตรวจทางการแพทย์ รวมทั้งเอกสารและแบบฟอร์มอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.1.2 การสัมภาษณ์ประวัติ

2.1.3 การตรวจร่างกายและการแปลผลการตรวจร่างกาย

2.2 การวิเคราะห์และสรุปปัญหา และการให้การวินิจฉัยทางกายภาพบำบัด

2.3 การพยากรณ์โรค การกำหนดเป้าหมาย และการวางแผนการรักษาทางกายภาพบำบัดและการจัดการอื่นๆ

2.4 การดำเนินการตามแผน

2.5 การประเมินผล

2.6 การเขียนรายงานผู้ป่วย

2.7 การนำเสนอรายละเอียดเกี่ยวกับผู้ป่วย

(3) สามารถให้คำแนะนำการปฏิบัติตนด้านกายภาพบำบัดและด้านสุขภาพทั่วไป แก่ผู้ป่วย ญาติ และผู้ดูแลได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ และเหมาะสมกับบริบทของผู้ป่วย

2. วัตถุประสงค์ของการพัฒนาหรือปรับปรุงประสบการณ์ภาคสนาม

เพื่อให้สอดคล้องกับสาระวิชาในกรอบหลักสูตรมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา

3. คำอธิบายรายวิชา

ฝึกปฏิบัติทางคลินิกกายภาพบำบัดในสถานพยาบาล ทั้งในกรุงเทพและจังหวัดต่างๆ ที่กำหนดไว้ในผู้ป่วยระบบกล้ามเนื้อและกระดูก ระบบหัวใจ หลอดเลือดและระบบหายใจ ระบบประสาทและผู้ป่วยเด็ก เพื่อให้เกิดทักษะในการจัดการทางกายภาพบำบัด ขั้นตอนการสัมภาษณ์ประวัติและการสืบค้นข้อมูลจากเอกสารทางการแพทย์ การตรวจร่างกาย และสรุปผลการตรวจร่างกาย การสรุปวิเคราะห์ปัญหา วางแผนการรักษา โดยเน้นการรักษา การประเมินผล ทักษะการสื่อสารในการให้คำแนะนำ และนำเสนอรายงานผู้ป่วยต่อที่ประชุม แสดงออกถึงความรับผิดชอบและเจตคติที่ดี มีความสามารถในการปรับตัวและทำงานเป็นทีม ภายใต้การควบคุมดูแลของนักกายภาพบำบัดที่มีใบประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดและมีประสบการณ์ทางคลินิก

หมวดที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

	.1 คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้ .2					ทักษะทาง .3 ปัญญา					ทักษะ .4 ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ					ทักษะ .5 การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ			6. การปฏิบัติทางวิชาชีพ			
	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	4
PTE 373 คลินิกกายภาพบำบัด 3	●	●	●	●	○	●	●		○	●	●	●	●		●	●	●	○	●		●	○	●	●	●	○

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้านที่มุ่งหวัง มีดังต่อไปนี้

1. คุณธรรม จริยธรรม

●	ผลการเรียนรู้	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
	1.1 มีความรู้ความเข้าใจตระหนักในหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตลอดจนสิทธิพื้นฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานทางกายภาพบำบัด 1.2 แสดงออกซึ่งพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม เช่น มีวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ เคารพในคุณค่าศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์และสามารถจัดการกับปัญหาคุณธรรมจริยธรรมโดยใช้ดุลยพินิจที่เหมาะสม 1.3 มีความรู้ ความเข้าใจปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางวิชาการและ	1.1 ทบทวนเกี่ยวกับ (1) ประกาศสภากายภาพบำบัดเรื่องมาตรฐานการบริการกายภาพบำบัด พ.ศ.2553 (2) ข้อบังคับสภากายภาพบำบัดว่าด้วยจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพกายภาพบำบัด พ.ศ.2551 (3) คำประกาศสิทธิผู้ป่วย 1.2 การฝึกให้นักศึกษาสรุปปัญหาที่ผู้ป่วยระบุ (patient identified problems) ที่ได้รับมาจากการสัมภาษณ์และฝึกการนำปัญหาเหล่านี้ไปใช้ในการวางแผนการรักษาทางกายภาพบำบัดและการจัดการอื่นๆ โดยไม่มีการละเลยหรือตัดทิ้งปัญหาที่ผู้ป่วยระบุ ยกเว้นในกรณีที่ได้หารือกับผู้ป่วยแล้วและผู้ป่วยเห็นด้วย/ยินยอ 1.3 การฝึกให้สืบค้นข้อมูลและการสรุปปัญหาของผู้ป่วย ที่ทำให้นักศึกษามองเห็นผู้ป่วยทั้งคน	การสังเกตพฤติกรรม การพูดคุยอภิปราย การประเมินระหว่างภาค และการสอบ ที่แสดงถึงการ 1.1 ข้อกำหนดการปฏิบัติทางวิชาชีพ 1.2 เคารพสิทธิของผู้ป่วย/ผู้รับบริการที่จะปฏิเสธการรับบริการ 1.3 ยึดหลักการและข้อปฏิบัติของความลับผู้ป่วย/ผู้รับบริการ 1.4 ยึดหลักคุณธรรมและแสดงพฤติกรรมทางวิชาชีพที่เหมาะสมในการปฏิสัมพันธ์กับผู้ป่วย/ผู้รับบริการ สมาชิกครอบครัว ผู้ดูแล ผู้ประกอบวิชาชีพอื่น นักศึกษา ผู้บริโภคอื่น 1.5 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ป่วย/ผู้รับบริการในการดูแลรักษา 1.6 ยึดหลักคุณธรรมและแสดงพฤติกรรมทางวิชาชีพที่เหมาะสมในการปฏิสัมพันธ์กับผู้ป่วย/ผู้รับบริการ

	วิชาชีพ และสามารถจัดการกับปัญหาจริยธรรมในการปฏิบัติงานในวิชาชีพกายภาพบำบัด ส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการได้รับรู้ และเข้าใจสิทธิของตนเองในการรับบริการ 1.4 เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ภายใต้หลักธรรมาภิบาลขององค์การและสังคม มีจิตสาธารณะและคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม	(whole person) ที่เชื่อมโยงกับสภาพแวดล้อมด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และอื่นๆ มองเห็นถึงความทุกข์ของผู้ป่วย เห็นความแตกต่างของผู้ป่วยแต่ละบุคคล 1.4 ศึกษาและปฏิบัติตามข้อกำหนดการปฏิบัติทางวิชาชีพและยึดมาตรฐานการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ของหน่วยงานควบคุมทุกระดับ ที่เกี่ยวกับการดูแลผู้ป่วย/ผู้รับบริการ	สมาชิกครอบครัว ผู้ดูแล ผู้ประกอบวิชาชีพอื่น นักศึกษา ผู้บริโภคอื่น 1.7 ให้ความสำคัญต่อความต้องการของผู้ป่วย/ผู้รับบริการเหนือกว่าความต้องการของนักกายภาพบำบัด 1.8 แสดงความเห็นใจ ความเอาใจใส่ดูแลในการให้บริการแก่ผู้ป่วย/ผู้รับบริการ 1.9 เคารพ และแสดงออกว่าคำนึงถึงความแตกต่างของผู้ป่วยผู้รับบริการ 1.10 ปฏิบัติต่อผู้ป่วย/ผู้รับบริการ เพื่อนร่วมงานโดยไม่แบ่งแยกและดูถูก 1.11 ยึดมาตรฐานการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ของหน่วยงานควบคุมทุกระดับ ที่เกี่ยวกับการดูแลผู้ป่วย/ผู้รับบริการ และการจัดการทางการเงิน 1.14 การมีจิตสาธารณะและคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม

2. ความรู้

●	ผลการเรียนรู้	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
	2.1 มีความรู้ ความเข้าใจ ในสาระสำคัญของศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานชีวิตและพื้นฐานวิทยาศาสตร์สุขภาพที่เกี่ยวข้อง 2.2 ความรู้ และความเข้าใจในทฤษฎีหลักการของศาสตร์ทางวิชาชีพกายภาพบำบัด 2.3 มีความรู้ และความเข้าใจในระบบสุขภาพ กฎหมายและวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชาชีพ การจัดการและการบริหารงานเบื้องต้นของระบบการบริการกายภาพบำบัด	2.1 ศึกษาศาสตร์พื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพกายภาพบำบัด เช่น ศาสตร์พื้นฐานวิทยาศาสตร์สุขภาพ ศาสตร์ทางวิชาชีพกายภาพบำบัด ความรู้ด้านระบบสุขภาพ กฎหมาย การจัดการและการบริหารงานเบื้องต้นของระบบการบริการกายภาพบำบัด 2.2 ศึกษาศาสตร์พื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพกายภาพบำบัด เช่น ศาสตร์พื้นฐานวิทยาศาสตร์สุขภาพ ศาสตร์ทางวิชาชีพกายภาพบำบัด 2.3 ศึกษาศาสตร์ความรู้ด้านระบบสุขภาพ กฎหมายและวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชาชีพ การจัดการและการบริหารงานเบื้องต้นของระบบการบริการกายภาพบำบัด	2.1 การสังเกตพฤติกรรม การพูดคุยอภิปราย การเขียนบันทึกรายงานผู้ป่วย การนำเสนอ case conference การประเมินระหว่างภาคและการสอบ ที่แสดงถึงการนำความรู้ด้านกายวิภาคศาสตร์ สรีรวิทยา พยาธิวิทยา พยาธิสรีรวิทยา และชีวกลศาสตร์ มาใช้ในการอธิบายปัญหาของผู้ป่วยและการจัดการทางกายภาพบำบัด (physical therapy management) ในผู้ป่วย 2.2 การสังเกตพฤติกรรม การพูดคุยอภิปราย การเขียนบันทึกรายงานผู้ป่วย การนำเสนอ case conference การประเมินระหว่างภาคและการสอบ ที่แสดงถึงการนำความรู้ด้านหลักการและวิธีการทางกายภาพบำบัดมาใช้ 2.3 การสังเกตพฤติกรรม การพูดคุยอภิปราย การเขียนบันทึกรายงานผู้ป่วย การนำเสนอ case conference การประเมินระหว่างภาคและการสอบ ที่แสดงถึงการนำความรู้ด้านหลักการและวิธีการทางด้านระบบสุขภาพ กฎหมาย การจัดการและการบริหารงานเบื้องต้นของระบบการบริการกายภาพบำบัดมาใช้

3. ทักษะทางปัญญา

●	ผลการเรียนรู้	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
	3.1 สามารถมุ่งมั่นในการเรียนรู้พัฒนาและถอดบทเรียนตนเองให้มีความรู้ความสามารถเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง 3.2 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ คิดริเริ่ม โดยใช้องค์ความรู้ทางวิชาชีพและความรู้อื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ปลอดภัยและมีคุณภาพในการดูแลสุขภาพ 3.3 สามารถวิเคราะห์ข้อมูลและให้การวินิจฉัยปัญหาทางกายภาพบำบัด รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะและการใช้เครื่องมือและวิธีการทางกายภาพบำบัดที่เหมาะสมในการสร้างเสริม ป้องกัน รักษาและฟื้นฟูสุขภาพแบบองค์รวม 3.4 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะสาขากายภาพบำบัดและความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการแก้ไขปัญหาในวิชาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสถานการณ์และบริบททางสุขภาพที่เปลี่ยนแปลงไป	3.1 มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าและทำรายงาน ความรู้ และความก้าวหน้าเกี่ยวกับการรักษาที่เกี่ยวข้องกับผู้ป่วยที่อยู่ในความดูแล และตามที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติ 3.2 ฝึกให้นักศึกษาใช้เหตุผลทางคลินิก clinical reasoning) และหลักฐานเชิงประจักษ์(evidence-based) ที่เชื่อมโยงกับศาสตร์พื้นฐานวิทยาศาสตร์สุขภาพ ศาสตร์ทางวิชาชีพกายภาพบำบัด ในการจัดการทางกายภาพบำบัดในผู้ป่วย 3.3 ฝึกให้นักศึกษาใช้เหตุผลทางคลินิก (clinical reasoning) ในการวิเคราะห์และวินิจฉัยปัญหาทางกายภาพบำบัดรวมทั้งประยุกต์ความรู้ด้านต่างในการจัดการทางกายภาพบำบัดในผู้ป่วยแบบองค์รวม 3.4 ฝึกให้นักศึกษาใช้เหตุผลทางคลินิก clinical reasoning) และหลักฐานเชิงประจักษ์(evidence-based) ที่เชื่อมโยงกับศาสตร์พื้นฐานวิทยาศาสตร์สุขภาพ ศาสตร์ทางวิชาชีพกายภาพบำบัด ในการจัดการทางกายภาพบำบัดในผู้ป่วย	3.1 การตอบคำถามในระหว่างการฝึกปฏิบัติและการสอบ 3.2 การตอบคำถามในระหว่างการฝึกปฏิบัติและการสอบ 3.3 การตอบคำถามในระหว่างการฝึกปฏิบัติและการสอบ 3.4 การตอบคำถามในระหว่างการฝึกปฏิบัติและการสอบ

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

●	ผลการเรียนรู้	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
	4.1 มีความรับผิดชอบต่อความคิด คำพูด และการกระทำของตนเอง 4.2 มีความสามารถในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ 4.3 มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ สามารถใช้ความรู้ในวิชาชีพมารับใช้สังคมในประเด็นและโอกาสที่เหมาะสม 4.4 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมในบริบทหรือสถานการณ์ที่แตกต่างกัน ลำดับความสำคัญ และสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งโดยใช้หลักธรรมาภิบาล 4.5 มีจิตบริการ สามารถปรับตัวและมีปฏิสัมพันธ์อย่างสร้างสรรค์กับผู้ใช้บริการ ผู้ร่วมงาน และผู้บังคับบัญชา	4.1 ฝึกทักษะการเข้าหาผู้ป่วยและญาติในการสัมภาษณ์ประวัติ การตรวจร่างกาย การดูแลรักษา และการให้คำแนะนำ 4.2 ฝึกการประสานงานกับบุคลากรสาขาอื่นๆในการดูแลผู้ป่วย	4.1 ประเมินจากผลการรักษาผู้ป่วยประเมินรูปแบบ วิธีการนำเสนอ และการตอบคำถามด้วยปากเปล่า 4.2 ประเมินจากจำนวนหัวข้อทักษะทางคลินิกที่ได้รับการประเมินจากอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติ 4.3 สังเกตการปฏิบัติตัวของนักศึกษาต่อเพื่อนร่วมงานและเพื่อนร่วมวิชาชีพอื่นๆ 4.4 สังเกตการปฏิบัติตัวของนักศึกษาต่อผู้ป่วย เพื่อนร่วมงานและเพื่อนร่วมวิชาชีพอื่นๆ

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

●	ผลการเรียนรู้	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
	5.1 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เครื่องมือสื่อสารที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันอย่างเหมาะสม และใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมาย และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม 5.2 มีทักษะในการสร้างสื่อสุขภาพ และสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเลือกใช้รูปแบบและวิธีการนำเสนอที่เหมาะสม	5.1 ฝึกให้การแนะนำผู้ป่วยในการดูแลสุขภาพด้วยตนเอง 5.2 การเขียนแบบบันทึกรายงานผู้ป่วยได้ชัดเจน ถูกต้อง ทั้งด้านเนื้อหา ภาษาที่เป็นทางการ และการสะกดคำศัพท์ 5.3 การนำเสนอกรณีศึกษาผู้ป่วยเป็นรายบุคคลได้อย่างชัดเจนและเข้าใจง่าย	5.1. บันทึกรายงานผู้ป่วยที่อยู่ในความดูแล/ผลการรักษาผู้ป่วย 5.2 รูปแบบและวิธีการนำเสนอ และการตอบคำถามในระหว่างการฝึกปฏิบัติและการสอบ

6. ทักษะการปฏิบัติวิชาชีพ

●	ผลการเรียนรู้	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
	6.1 สามารถปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพกายภาพบำบัด ในการตรวจประเมิน วินิจฉัยทางกายภาพบำบัด ป้องกัน บำบัดรักษา ฟื้นฟู และส่งเสริมสุขภาพแก่ผู้ใช้บริการทุกภาวะสุขภาพ และทุกช่วงวัย ตามมาตรฐานวิชาชีพกายภาพบำบัดและมีหัวใจความเป็นมนุษย์ โดยยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม กฎหมาย และสิทธิผู้ป่วย 6.2 สามารถปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพกายภาพบำบัดอย่างเป็นองค์รวม โดยประยุกต์ใช้ความรู้ความเข้าใจศาสตร์กายภาพบำบัดและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง การใช้เหตุผลทางคลินิกและหลักฐานเชิงประจักษ์ในการปฏิบัติงาน 6.3 แสดงภาวะการนำในการปฏิบัติงานร่วมกับบุคลากรสุขภาพ บุคลากรสาขาอื่นๆ และชุมชน	6.1 ฝึกให้นักศึกษาปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพกายภาพบำบัดโดยมีการใช้ความรู้ ความเข้าใจศาสตร์กายภาพบำบัดและศาสตร์ที่เกี่ยวข้องสาระสำคัญของระบบสุขภาพ กฎหมาย สิทธิผู้ป่วย การใช้เหตุผลทางคลินิก clinical reasoning) และหลักฐานเชิงประจักษ์ (evidence-based) ในการสืบค้นข้อมูลจากเอกสาร การสัมภาษณ์ประวัติ การตรวจประเมิน และการดูแลรักษาตามมาตรฐานวิชาชีพอย่างเป็นองค์รวมและมีคุณธรรม จริยธรรม 6.2 ฝึกให้นักศึกษาปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพกายภาพบำบัดโดยมีการใช้ความรู้ ความเข้าใจศาสตร์กายภาพบำบัดและศาสตร์ที่เกี่ยวข้องการใช้เหตุผลทางคลินิก clinical reasoning) และหลักฐานเชิงประจักษ์ (evidence-based) ในการสืบค้นข้อมูลจากเอกสาร การสัมภาษณ์ประวัติ การตรวจประเมิน และการดูแลรักษาตามมาตรฐานวิชาชีพอย่างเป็นองค์รวมและมีคุณธรรม จริยธรรม 6.3 ฝึกการประสานงานและทำงานร่วมกับบุคลากรสาขาเดียวกันหรือสาขาอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดูแลผู้ป่วย	6.1 สังเกตการปฏิบัติตัวของนักศึกษาต่อผู้ป่วย เพื่อนร่วมงานและเพื่อนร่วมวิชาชีพอื่นๆ 6.2 บันทึกรายงานผู้ป่วยที่อยู่ในความดูแล 6.3 การนำเสนอ และการตอบคำถามในระหว่างการฝึกปฏิบัติและการสอบ 6.4 สังเกตการปฏิบัติตัวของนักศึกษาต่อเพื่อนร่วมงานและเพื่อนร่วมวิชาชีพอื่นๆ

หมวดที่ 4 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายโดยทั่วไปของประสบการณ์ภาคสนามหรือคำอธิบายรายวิชา

ฝึกปฏิบัติทางคลินิกกายภาพบำบัดในสถานพยาบาล ทั้งในกรุงเทพและจังหวัดต่างๆ ที่กำหนดไว้ในผู้ป่วยที่ไม่ซับซ้อนทางระบบกล้ามเนื้อและกระดูก ระบบหัวใจ หลอดเลือดและระบบหายใจ ระบบประสาทและผู้ป่วยเด็ก เพื่อให้เกิดทักษะในการจัดการทางกายภาพบำบัดด้วยตนเอง ประกอบด้วย การสัมภาษณ์ประวัติและการสืบค้นข้อมูลจากเอกสารทางการแพทย์ การตรวจร่างกาย และสรุปผลการตรวจร่างกาย การสรุปวิเคราะห์ปัญหา วางแผนการรักษา การรักษา การประเมินผล การส่งเสริมและป้องกันสุขภาพ มีทักษะในการสื่อสารและนำเสนอรายงานผู้ป่วยต่อที่ประชุมภายใต้การควบคุมดูแลของนักกายภาพบำบัดที่มีใบประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดและมีประสบการณ์ทางคลินิก มีภาวะการนำ สามารถทำงานร่วมกับวิชาชีพอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. กิจกรรมของนักศึกษา

2.1 ฝึกปฏิบัติงานวันละ 7 ชั่วโมงทำการ ตั้งแต่เวลา 8.00 - 16.00 น. โดยแต่งกายด้วยเครื่องแบบตามที่คณะกายภาพบำบัดกำหนดให้ ในกรณีที่นักศึกษาต้องการลา ให้ปฏิบัติตามระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติงาน คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยรังสิต

2.2 ศึกษา (1) ประกาศสภากายภาพบำบัดเรื่องมาตรฐานการบริการกายภาพบำบัด พ.ศ. 2553 (2) ข้อบังคับสภากายภาพบำบัดว่าด้วยจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพกายภาพบำบัด พ.ศ. 2551 และ (3) คำประกาศสิทธิผู้ป่วย และนำไปใช้ในการฝึกปฏิบัติทางคลินิก และร่วมอภิปรายกับเพื่อนและอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติทางคลินิก

2.3 ขณะฝึกปฏิบัติงาน นักศึกษาต้องขอและรับผู้ป่วยตามที่อาจารย์พิเศษทางคลินิกเห็นสมควร

2.3 ฝึกปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพกายภาพบำบัด โดยใช้เหตุผลทางคลินิก (clinical reasoning) อยู่บนพื้นฐานของหลักฐานเชิงประจักษ์ (evidence-based) ที่เชื่อมโยงกับศาสตร์พื้นฐานวิทยาศาสตร์สุขภาพ ศาสตร์ทางวิชาชีพกายภาพบำบัด ใน**ผู้ป่วยระบบประสาทกล้ามเนื้อกระดูก ระบบประสาท และระบบหัวใจและระบบหายใจ และผู้ป่วยเด็ก** ที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์พิเศษทางคลินิก ไม่น้อยกว่า 6 ราย และให้การดูแลผู้ป่วยต่อเนื่อง จนสามารถจำหน่ายผู้ป่วยออกจากความดูแล หรือเมื่ออาจารย์พิเศษทางคลินิกเห็นสมควร โดยการฝึกปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพ ใน**ทุกขั้นตอน**ขั้นตอนต่อไปนี้

2.3.1 การสืบค้นข้อมูลจากเวชระเบียน บัตรประจำตัวผู้ป่วยนอก การตรวจพิเศษทางการแพทย์ รวมทั้งเอกสารและแบบฟอร์มอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และการสัมภาษณ์ประวัติผู้ป่วย การวิเคราะห์และสรุปปัญหาจากข้อมูลที่ได้รับและนำไปใช้ในกระบวนการจัดการในขั้นถัดไป

2.3.2 การตรวจร่างกายและการแปลผลการตรวจ

2.3.3 การวิเคราะห์และสรุปปัญหา การวินิจฉัยทางกายภาพบำบัด

2.3.4 การพยากรณ์โรคและการกำหนดเป้าหมายการจัดการทางกายภาพบำบัด การวางแผนการรักษาทางกายภาพบำบัดและการจัดการอื่นๆ

2.3.5 การให้การรักษาทางกายภาพบำบัดและการจัดการอื่นๆ ตามแผนที่วางแผนไว้

2.4 ฝึกทักษะการเขียนรายงานผู้ป่วยประจำวัน และการเขียนบันทึกรายงานผู้ป่วยในแบบฟอร์มที่คณะกำหนด

2.5 พูดคุยแลกเปลี่ยนสิ่งที่ได้ปฏิบัติและเรียนรู้ในแต่ละวันทั้งด้านกายภาพบำบัดและด้านอื่นๆ รวมทั้งฝึกทักษะทางกายภาพบำบัดกับเพื่อนอาจารย์พิเศษทางคลินิก และอาจารย์นิเทศ (ทุกสัปดาห์)

2.6 สืบค้นงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับปัญหาของผู้ป่วยที่สนใจ เพื่อนำมานำเสนอและร่วมอภิปรายใน case and evidence-based practice (EBP) conference เพื่อนำเสนอผลหรือแนวคิดในการนำความรู้จากงานวิจัยมาประยุกต์ใช้ในผู้ป่วย

2.7 รับการประเมินการพัฒนาการเรียนรู้ ใน “แบบประเมินทักษะการจัดการทางกายภาพบำบัด” จากอาจารย์พิเศษทางคลินิก ทุกสัปดาห์ และนำมาปรับปรุงแก้ไขพัฒนาการเรียนรู้ในทุกด้านของตนเอง หากมีข้อสงสัยให้สอบถามจากอาจารย์พิเศษทางคลินิก

2.8 แสดงทักษะการจัดการทางกายภาพบำบัดในทุกขั้นตอน (long case examination) ในผู้ป่วยที่ได้รับมอบหมาย 1 ราย และนำเสนอด้วยปากเปล่าเป็นรายบุคคล ในสัปดาห์สุดท้ายของการฝึกปฏิบัติ

2.9 ภายใน 3 วันทำการนับจากวันสุดท้ายของการฝึกปฏิบัติงาน นักศึกษาจะต้องส่งเอกสารต่อไปนี้ให้กับ**อาจารย์ประสานงานวิชา** มิฉะนั้นจะถือว่าคะแนนการเขียนบันทึกรายงานผู้ป่วยเป็นศูนย์

2.12.1 แบบบันทึกการเก็บกรณีศึกษาผู้ป่วยสำหรับวิชาคลินิกกายภาพบำบัด 3

2.12.2 ใบบันทึกวัน–เวลา ใบลาที่มีลายมือชื่ออาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติหรืออาจารย์พิเศษทางคลินิก และใบรับรองแพทย์ (upload ขึ้น google drive)

2.12.3 บันทึกรายงานผู้ป่วยที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลทั้งหมด

2.13 ร่วมประชุมเพื่อประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา ในด้านสถานที่ ขั้นตอน กระบวนการตลอดจนการปฏิบัติงานของอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติ ในวันสรุปการจัดการเรียนการสอน

2.13 ภายใน 3 วันทำการนับจากวันสุดท้ายของการฝึกปฏิบัติงาน นักศึกษาจะต้องส่งเอกสารต่อไปนี้ให้กับ**อาจารย์ประสานงานวิชา** มิฉะนั้นจะถือว่าคะแนนการเขียนบันทึกรายงานผู้ป่วยเป็นศูนย์

2.13.1 แบบบันทึกการเก็บกรณีศึกษาผู้ป่วยสำหรับวิชาคลินิกกายภาพบำบัด 3

2.13.2 ใบบันทึกวัน–เวลา ใบลาที่มีลายมือชื่ออาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติหรืออาจารย์พิเศษทางคลินิก และใบรับรองแพทย์ (ถ้ามี)

2.13.3 แบบฟอร์มบันทึกและตรวจสอบจำนวนและประเภทผู้ป่วยที่นักศึกษาฝึกปฏิบัติทางคลินิก ในวิชาคลินิกกายภาพบำบัดและกายภาพบำบัดชุมชนตลอดหลักสูตร

2.13.4 บันทึกรายงานผู้ป่วยที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลทั้งหมด

2.13.5 แบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติในวิชาคลินิกกายภาพบำบัด 3 (สำหรับนักศึกษาประเมินตนเอง)

2.13.6 แบบประเมินพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษาในวิชาคลินิกกายภาพบำบัด 3 (สำหรับอาจารย์พิเศษทางคลินิก)

2.14 ร่วมประชุมเพื่อประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา ในด้านสถานที่ ขั้นตอน กระบวนการตลอดจนการปฏิบัติงานของอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติ ในวันสรุปการจัดการเรียนการสอน

3. รายงานหรืองานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย

3.1 รายงานผู้ป่วยประจำวัน และบันทึกรายงานผู้ป่วยในแบบฟอร์มที่ทางคณะกำหนด

3.2.1 เมื่อได้รับผู้ป่วยไว้ในความดูแลจะต้องเขียนรายงานผู้ป่วยประจำวัน และส่งให้อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติหรืออาจารย์พิเศษทางคลินิก (clinical instructor) ภายในวันนั้น

3.2.2 ส่งบันทึกรายงานผู้ป่วยตามแบบฟอร์มที่คณะกำหนด ให้อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติหรืออาจารย์พิเศษทางคลินิก (clinical instructor) ตรวจภายใน 3 วันหลังจากได้รับผู้ป่วยไว้ในความดูแล และแก้ไขจนกว่าจะถูกต้อง

3.3 ประเมินผลการเรียนรู้ของตนเองลงในแบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติในวิชาคลินิกกายภาพบำบัด 3 (สำหรับนักศึกษาประเมินตนเอง) ส่งให้กับให้อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติทางคลินิกภายใน 3 วันทำการนับจากวันสุดท้ายของการฝึกปฏิบัติงาน

3.4 รายงานการค้นคว้าหาความรู้ หรือความก้าวหน้าทางวิชาชีพตามที่ได้รับมอบหมาย

4. การติดตามผลการเรียนรู้การฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา

อาจารย์พิเศษทางคลินิกติดตามพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษาผ่านกระบวนการ ดังนี้

4.1 นักศึกษาแสดงพฤติกรรมที่เป็นคุณสมบัติและภาพพจน์ของการเป็นนักกายภาพบำบัดที่ดี และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพกายภาพบำบัด

4.2 นักศึกษาสามารถใช้เหตุผลทางคลินิก clinical reasoning) และหลักฐานเชิงประจักษ์ (evidence-based) ที่เชื่อมโยงกับศาสตร์พื้นฐานวิทยาศาสตร์สุขภาพ ศาสตร์ทางวิชาชีพกายภาพบำบัด ความรู้ด้านระบบสุขภาพ กฎหมาย การจัดการและการบริหารงานเบื้องต้นของระบบการบริการกายภาพบำบัด และความก้าวหน้าทางวิชาการ ในขั้นตอนการจัดการทางกายภาพบำบัด ต่อไปนี้

4.2.1 การสืบค้นข้อมูลจากเวชระเบียน บัตรประจำตัวผู้ป่วยนอก การตรวจทางการแพทย์ รวมทั้งเอกสาร และแบบฟอร์มอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และการสัมภาษณ์ประวัติผู้ป่วย การวิเคราะห์และสรุปปัญหาจากข้อมูลที่ได้รับและนำไปใช้ในกระบวนการจัดการในขั้นถัดไปได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

4.2.2 การตรวจร่างกายและแปลผลการตรวจ วิเคราะห์และสรุปปัญหา ให้การวินิจฉัยทางกายภาพบำบัด

4.2.3 การพยากรณ์โรคและกำหนดเป้าหมายการจัดการทางกายภาพบำบัดและวางแผนการรักษาทางกายภาพบำบัดและการจัดการอื่นๆ ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ ประเมินผล จำหน่าย (discharge) และการส่งต่อผู้ป่วย

4.2.4 ให้คำแนะนำการปฏิบัติตนด้านการส่งเสริมและป้องกันสุขภาพทางกายภาพบำบัดแก่ผู้ป่วย ญาติ และผู้ดูแลที่เหมาะสมกับบริบทของผู้ป่วยและถูกต้องตามหลักวิชาการ

4.2.5 เขียนบันทึกรายงานผู้ป่วยในแบบฟอร์มที่คณะกำหนด ได้อย่างครบถ้วน และถูกต้อง

5. หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติทางคลินิก

5.1 ตรวจสอบผลการเรียนของนักศึกษาทั้งรายวิชาในคณะและวิชาคลินิกกายภาพบำบัด ที่นักศึกษาได้เรียนผ่านมา รวมทั้งผลการสอบประมวลความรู้ เพื่อให้คำแนะนำและติดตามนักศึกษาเป็นรายบุคคล เกี่ยวกับการพัฒนาตนเองและแก้ไขข้อด้อยในเนื้อหาวิชาและผลการฝึกปฏิบัติในวิชาคลินิกกายภาพบำบัดที่ผ่านมา

5.2 แนะนำเกี่ยวกับสถานที่และระเบียบข้อบังคับของสถานพยาบาลที่นักศึกษาจะไปฝึก และชี้แจงกฎระเบียบวิธีการฝึกปฏิบัติทางคลินิก และวิธีการประเมินผล ของคณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยรังสิต

5.3 ร่วมอภิปรายกับนักศึกษา เกี่ยวกับ (1) ประกาศสภากายภาพบำบัดเรื่องมาตรฐานการบริการกายภาพบำบัด พ.ศ. 2553 (2) ข้อบังคับสภากายภาพบำบัดว่าด้วยจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพกายภาพบำบัด พ.ศ. 2551 และ (3) คำประกาศสิทธิผู้ป่วย และติดตามการนำไปประยุกต์ใช้ในการฝึกปฏิบัติทางคลินิก และการนำมาใช้ในการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก

5.4 ประสานงานกับนักกายภาพบำบัดเพื่อขอรับ case **ผู้ป่วยระบบประสาทกล้ามเนื้อกระดูกระบบประสาท ระบบหัวใจและระบบหายใจ และผู้ป่วยเด็ก**สำหรับการฝึกของนักศึกษา และการสอบ และประสานงานกับนักกายภาพบำบัดและบุคลากรในหอผู้ป่วยอย่างต่อเนื่อง เพื่อทำความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติให้ถูกต้องตรงกันและป้องกันความผิดพลาด

5.5 ร่วมกับนักศึกษาในการจัดทำแผนการสอนรายสัปดาห์ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของวิชาและการเรียนรู้ของนักศึกษา

5.6 พิจารณาคัดเลือก**ผู้ป่วยระบบประสาทกล้ามเนื้อกระดูก ระบบประสาท ระบบหัวใจและระบบหายใจ และผู้ป่วยเด็ก**ที่หลากหลายไม่น้อยกว่า 6 ราย ในแต่ละรายวิชา ให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานได้อย่างสอดคล้องกับ

วัตถุประสงค์ของรายวิชา และกำกับดูแลนักศึกษาในการดูแลผู้ป่วยอย่างต่อเนื่อง จนสามารถจำหน่ายผู้ป่วยออกจากความดูแล หรือเมื่ออาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติฯเห็นสมควร

5.7 ดำเนินการสอนตามแผนการสอนรายสัปดาห์

5.7.1 การให้คำแนะนำและสอนแสดงในขั้นตอนการจัดการทางกายภาพบำบัดที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของแต่ละรายวิชา โดยการใช้เหตุผลทางคลินิก (clinical reasoning) และหลักฐานเชิงประจักษ์ (evidence-based) ที่เชื่อมโยงกับศาสตร์พื้นฐานวิทยาศาสตร์สุขภาพ ศาสตร์ทางวิชาชีพกายภาพบำบัด ความรู้ด้านระบบสุขภาพ กฎหมาย การจัดการและการบริหารงานเบื้องต้นของระบบการบริการกายภาพบำบัด

- การสืบค้นข้อมูลจากเวชระเบียน บัตรประจำตัวผู้ป่วยนอก การตรวจทางการแพทย์ รวมทั้งเอกสาร และแบบฟอร์มอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และการสัมภาษณ์ประวัติผู้ป่วย การวิเคราะห์และสรุปปัญหาจากข้อมูลที่ได้รับและการนำไปใช้ในกระบวนการจัดการในขั้นถัดไป
- การตรวจร่างกายและการแปลผลการตรวจ
- การวิเคราะห์และสรุปปัญหา การวินิจฉัยทางกายภาพบำบัด
- การพยากรณ์โรคและการกำหนดเป้าหมายการจัดการทางกายภาพบำบัด การวางแผนการรักษาทางกายภาพบำบัดและการจัดการอื่นๆ
- การให้การรักษาทางกายภาพบำบัดและการจัดการอื่นๆ ตามแผนที่วางไว้
- การให้คำแนะนำรวมทั้งการจัดทำ/การใช้สื่อต่างๆ ที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตน การส่งเสริมและป้องกันสุขภาพด้านกายภาพบำบัดแก่ผู้ป่วย ญาติ และผู้ดูแล ที่เหมาะสมกับบริบทของผู้ป่วยและถูกต้องตามหลักวิชาการ
- การประเมินผล การจำหน่าย (discharge) และการส่งต่อผู้ป่วย
- การเขียนรายงานผู้ป่วยประจำวัน และการเขียนบันทึกรายงานผู้ป่วยในแบบฟอร์มที่คณะกำหนด

5.7.2 การให้คำแนะนำ/สอนแสดงเกี่ยวกับเครื่องมืออุปกรณ์ทางการแพทย์และการใช้งาน

5.7.3 การศึกษาระบบการบริหารงานและระบบบริการของสถานพยาบาล และของหน่วยงานกายภาพบำบัด รวมทั้งเรื่องอื่นๆ ที่สอดคล้องกับบริบทและสถานการณ์

5.8 สังเกตพฤติกรรมการปฏิสัมพันธ์ของนักศึกษากับผู้ป่วยและญาติ/ผู้ดูแล ในระหว่างการสัมภาษณ์ประวัติ การตรวจร่างกาย การให้การรักษา และการให้คำแนะนำแก่ผู้ป่วยและญาติ เพื่อให้ข้อคิดเห็น

5.9 พูดคุยแลกเปลี่ยนกับนักศึกษาทุกวันภายหลังการฝึกปฏิบัติงาน เกี่ยวกับสิ่งที่นักศึกษาได้ปฏิบัติและเรียนรู้ในแต่ละวัน โดยเชื่อมโยงกับเหตุการณ์จริงในวันนั้น ในประเด็น (1) การปฏิบัติตามข้อปฏิบัติทางวิชาชีพ และคำ

ประกาศสิทธิผู้ป่วย (2) การทำงานเป็นทีม ความสำคัญของบทบาทของแต่ละคน ทั้งภายในวิชาชีพและวิชาชีพอื่นๆ (3) ความเห็นใจ เอาใจใส่ดูแลในการให้บริการแก่ผู้ป่วย/ผู้รับบริการ ความแตกต่างของผู้ป่วยผู้รับบริการ และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ป่วย/ผู้รับบริการในการดูแลรักษา (4) การให้คำแนะนำด้านทักษะทางกายภาพบำบัด รวมทั้งจัดให้มีการฝึกทักษะทางการภาพบำบัดระหว่างนักศึกษากันเอง

5.10 มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลผู้ป่วยหรือตามที่เห็นสมควร

5.11 ตรวจรายงานผู้ป่วยประจำวัน และรายงานผู้ป่วยที่นักศึกษาเขียนลงในแบบฟอร์มที่คณะกำหนด ให้คำแนะนำและให้นักศึกษาปรับแก้จนกว่ารายงานจะสมบูรณ์

5.12 ประเมินการพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษาลงใน “แบบประเมินการพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษาในวิชาคลินิกกายภาพบำบัด 4 (สำหรับอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติทางคลินิก)” ทุกสัปดาห์

5.13 ประเมินทักษะทางคลินิกของนักศึกษา และบันทึกลงใน “แบบบันทึกทักษะการฝึกปฏิบัติทางคลินิกกายภาพบำบัดและกายภาพบำบัดชุมชนตลอดหลักสูตร”

5.14 กำกับดูแลการลงเวลาปฏิบัติงาน และการลาของนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบการฝึกปฏิบัติงาน อย่างเคร่งครัด ติดต่อกับอาจารย์ที่ปรึกษาทางคลินิกหรืออาจารย์ประสานงาน เพื่อป้องกันปัญหา/ แก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับแนวทางการเรียนการสอน ตลอดจนความประพฤติของนักศึกษา ในอันที่ จะนำไปสู่ปัญหาในการฝึกปฏิบัติงาน

5.15 ให้คะแนนระหว่างภาคลงใน “แบบประเมินระหว่างภาค วิชาคลินิกกายภาพบำบัด 3” ในสัปดาห์ที่ 4 ของการฝึกปฏิบัติ

5.16 ประสานงานกับอาจารย์ประจำคณะกายภาพบำบัดหรือนักกายภาพบำบัดประจำโรงพยาบาล 1 คน เพื่อร่วมประเมินทักษะการจัดการทางกายภาพบำบัด (ตามที่ระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของรายวิชา) ของนักศึกษาแต่ละคน ในผู้ป่วยที่ได้รับมอบหมาย 1 ราย และฟังนำเสนอด้วยปากเปล่าเป็นรายบุคคล ในสัปดาห์ที่ 4-5 ของการฝึกปฏิบัติ และให้คะแนนลงใน “แบบประเมินการสอบวิชาคลินิกกายภาพบำบัด 3”
(หมายเหตุ: กรณีที่ผลการประเมินการสอบไม่ตรงกัน ระหว่างอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติกับนักกายภาพบำบัดที่ร่วมประเมิน ให้อภิปรายเหตุผล แต่ผลการประเมินยังคงเป็นสิทธิของแต่ละท่าน)

5.17 ตรวจบันทึกรายงานผู้ป่วย และให้คะแนนรายงานลงใน “แบบประเมินรายงาน วิชาคลินิกกายภาพบำบัด 3”

5.18 รวบรวมเอกสารต่อไปนี้ ส่งให้กับอาจารย์ประสานงานวิชาคลินิกกายภาพบำบัด 3 คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยรังสิต

5.21.1 แบบประเมินระหว่างภาค วิชาคลินิกกายภาพบำบัด 3

5.21.2 แบบประเมินการสอบวิชาคลินิกกายภาพบำบัด 3

5.21.3 แบบประเมินรายงาน วิชาคลินิกกายภาพบำบัด 3

5.19 สรุปข้อดีและปัญหาที่เกิดจากการฝึกปฏิบัติงานในคลินิกนั้นๆ และนำเสนอแนวทางการแก้ปัญหา

6. หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ

6.1 ติดต่อประสานงานกับอาจารย์พิเศษทางคลินิก

6.2 ชี้แจงการประเมินและติดตามคะแนนจากอาจารย์พิเศษทางคลินิก

6.3 พูดคุยแลกเปลี่ยนกับนักศึกษาทุกวันภายหลังการฝึกปฏิบัติงาน เกี่ยวกับสิ่งที่นักศึกษาได้ปฏิบัติและเรียนรู้ในแต่ละสัปดาห์ในประเด็น (1) การปฏิบัติตามข้อปฏิบัติทางวิชาชีพ และคำประกาศสิทธิผู้ป่วย (2) การทำงานเป็นทีม ความสำคัญของบทบาทของแต่ละคน ทั้งภายในวิชาชีพและวิชาชีพอื่นๆ (3) ความเห็นใจ เอาใจใส่ดูแลในการให้บริการแก่ผู้ป่วย/ผู้รับบริการ ความแตกต่างของผู้ป่วยผู้รับบริการ และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ป่วย/ผู้รับบริการในการดูแลรักษา (4) การให้คำแนะนำด้านทักษะทางกายภาพบำบัด รวมทั้งจัดให้มีการฝึกทักษะทางการภาพบำบัดระหว่างนักศึกษากันเอง

6.4 ประสานงานและเข้าร่วมการสอบ long case ของนักศึกษา ประเมินทักษะทางคลินิกและความเป็นมืออาชีพของนักศึกษา และบันทึกลงใน “google form” ที่ทางคณะส่ง link ให้ทางอีเมล

6.5 ตรวจรายงานผู้ป่วยที่นักศึกษาเขียนลงในแบบฟอร์มที่คณะกำหนด ให้คำแนะนำ และให้นักศึกษาปรับแก้จนกว่ารายงานจะสมบูรณ์ประเมินผลใน “google form” ที่ทางคณะส่ง link ให้ทางอีเมล

6.6 กำกับดูแลการลาของนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบการฝึกปฏิบัติงาน อย่างเคร่งครัด ติดต่อกับอาจารย์พิเศษทางคลินิกหรืออาจารย์ประสานงาน เพื่อป้องกันปัญหา/ แก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับแนวทางการเรียนการสอนตลอดจนความประพฤติของนักศึกษา ในอันที่ จะนำไปสู่ปัญหาในการฝึกปฏิบัติงาน

6.7 ประสานงานกับอาจารย์พิเศษทางคลินิก เพื่อร่วมสัมมนาทักษะการจัดการทางกายภาพบำบัด (ตามที่ระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของรายวิชา) ของนักศึกษาแต่ละคน ในผู้ป่วยที่ได้รับมอบหมาย 1 ราย และฟังนำเสนอด้วยปากเปล่าเป็นรายบุคคล ในสัปดาห์ที่ 2-3 ของการฝึกปฏิบัติ และให้คะแนนลงใน ใน “google form” ที่ทางคณะส่ง link ให้ทางอีเมล

6.8 สรุปข้อดีและปัญหาที่เกิดจากการฝึกปฏิบัติงานในคลินิกนั้นๆ และนำเสนอแนวทางการแก้ปัญหาลงในการประชุมสรุป

7. การเตรียมการในการแนะแนวและช่วยเหลือนักศึกษา

7.1 ชี้แจงรายละเอียด กฎระเบียบ วิธีการฝึกปฏิบัติงาน และวิธีการประเมินผลโรงพยาบาล

7.2 จัดเตรียมจำนวนผู้ป่วยให้เพียงพอและมีอาการบาดเจ็บที่หลากหลาย

8. สิ่งอำนวยความสะดวกและการสนับสนุนที่ต้องการจากสถานที่ที่จัดประสบการณ์ภาคสนาม/สถานประกอบการ

8.1 ที่พักใกล้สถานประกอบการ

8.2 สามารถเดินทางโดยรถสาธารณะได้

8.3 การดูแลรักษาพยาบาลเมื่อเจ็บป่วยขณะฝึกปฏิบัติงาน

หมวดที่ 5 การวางแผนและการเตรียมการ

1. การกำหนดสถานที่ฝึก

1.1 สำรวจความพร้อมในการรับนักศึกษาฝึกงานจากโรงพยาบาลในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล

1.2 สำรวจผลการเรียนของนักศึกษาที่มีสิทธิ์ฝึกปฏิบัติงาน เพื่อจัดนักศึกษาให้เหมาะสมกับโรงพยาบาลที่นักศึกษาจะต้องไปฝึกปฏิบัติงาน

1.3 สำรวจโรงพยาบาลที่นักศึกษาเคยฝึกปฏิบัติงานผ่านมา เพื่อจัดนักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานครบทุกประเภทผู้ป่วยและไม่ซ้ำโรงพยาบาลเดิม

2. การเตรียมนักศึกษา

2.1 แนะนำเกี่ยวกับสถานที่ฝึกปฏิบัติงาน ระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานที่นักศึกษาฝึกปฏิบัติงาน และของคณะกายภาพบำบัด ม.รังสิต

2.2 อธิบายหลักเกณฑ์การประเมินต่างๆที่นักศึกษาจะต้องถูกประเมินในการฝึกปฏิบัติงานครั้งนี้

3. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ

3.1 แจ้งรายชื่อนักศึกษาที่จะฝึกงานภายใต้การควบคุม และสถานที่ฝึกงาน

3.2 แจ้งผลการฝึกปฏิบัติงานในวิชาคลินิกกายภาพบำบัดที่ผ่านมาของนักศึกษาที่จะฝึกงานภายใต้การควบคุม

3.3 ชี้แจงระเบียบข้อบังคับการฝึกปฏิบัติงานของคณะกายภาพบำบัดและเวชศาสตร์การกีฬา มหาวิทยาลัยรังสิต และบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติทางคลินิก

3.4 ชี้แจงระเบียบข้อบังคับการฝึกปฏิบัติงานของสถานที่ฝึกปฏิบัติงาน และการประสานงานขอความร่วมมือจากนักกายภาพบาบัดและบุคลากรอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

4. การเตรียมอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก

3.1 แจ้งรายชื่อนักศึกษาที่จะฝึกงานภายใต้การควบคุม และสถานที่ฝึกงาน

3.2 แจ้งผลการฝึกปฏิบัติงานในวิชาคลินิกกายภาพบำบัดที่ผ่านมาของนักศึกษาที่จะฝึกงานภายใต้การควบคุม

3.3 ชี้แจงระเบียบข้อบังคับการฝึกปฏิบัติงานของคณะกายภาพบำบัดและเวชศาสตร์การกีฬา มหาวิทยาลัยรังสิต และบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติทางคลินิก

3.4 ชี้แจงระเบียบข้อบังคับการฝึกปฏิบัติงานของสถานที่ฝึกปฏิบัติงาน และการประสานงานขอความร่วมมือจากนักกายภาพบาบัดและบุคลากรอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

5. การจัดการความเสี่ยง

4.1 การชี้แจงรายละเอียดของการฝึกปฏิบัติกับแหล่งฝึก เพื่อให้เกิดความเข้าใจหลักการและวิธีการฝึกปฏิบัติ

4 2. ประสานงานกับนักกายภาพบำบัดและบุคลากรในหอผู้ป่วยอย่างต่อเนื่อง เพื่อทำความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติให้ถูกต้องตรงกัน และป้องกันความผิดพลาด

4 3. ติดตามความก้าวหน้าระหว่างการฝึกปฏิบัติ เพื่อรับทราบปัญหา และหาแนวทางการแก้ไขร่วมกันระหว่างอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติกับนักศึกษา

4.5 จัดให้สัดส่วนระหว่างอาจารย์และนักศึกษาในการสอนภาคปฏิบัติ = 1: 2 เพื่อให้อาจารย์สามารถจัดกระบวนการเรียนการสอนให้กับนักศึกษาได้สอดคล้องกับการเรียนรู้ของนักศึกษาแต่ละบุคคล

ตารางเวลาการจัดการเรียนการสอนวิชา PTE 373

หัวข้อ	2567			2568									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค
สำรวจความพร้อมในการรับนักศึกษาฝึกงานจากโรงพยาบาลในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล													
สำรวจจำนวนนักศึกษาที่มีคุณสมบัติเพียงพอสำหรับการเรียนวิชา PTE 373													
ส่งจดหมายขอความอนุเคราะห์ฝึกงาน													
ชี้แจงและทำความเข้าใจกับนักศึกษา ประกอบด้วย รายละเอียด กฎระเบียบ คุณธรรมจริยธรรมในการฝึกปฏิบัติกับผู้ป่วย วิธีการฝึกปฏิบัติงาน และวิธีการประเมินผลการฝึกปฏิบัติงาน													
ชี้แจงระเบียบข้อบังคับกฎระเบียบของการฝึกปฏิบัติงาน แนะนำสถานที่ฝึกปฏิบัติงาน กระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมิน แผนการสอนรายสัปดาห์กับอาจารย์นิเทศ													

จัดการเรียนการสอน													
สรุปการจัดการเรียนการสอน													

หมวดที่ 6 การประเมินนักศึกษา

1. หลักเกณฑ์การประเมิน

1.1 ตารางสรุปคะแนนการประเมินผล ในแต่ละกิจกรรม

การประเมินผล	น้ำหนักคะแนน	กิจกรรมการเรียนการสอน				
		การฝึกปฏิบัติงาน	Report	Group discussion	Case conference	Long case
1. ความรู้และทักษะทางกายภาพบำบัด (Physical therapy knowledge and skills) โดยใช้เหตุผลทางคลินิก (clinical reasoning)	60	/				
2. การเรียนรู้และพัฒนาตนเองจากการฝึกปฏิบัติ (practice-based learning and improvement)	15	/	/	/		
3. ความเป็นมืออาชีพ (Professionalism)	5	/				
4. ทักษะการมีปฏิสัมพันธ์และการสื่อสาร (Interpersonal and Communication Skills)	5	/	/	/		
5. Case and EBP conference	5				/	
6. Long case	10					/
รวม	100					
ผู้ประเมิน		CI/ RSU	CI	CI	CI	CI
			RSU		RSU	

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 1 ต่ำกว่าเกณฑ์ (unsatisfactory)	คะแนน 2 ต้องปรับปรุง (need improvement)	คะแนน 3 ปานกลาง (satisfactory)	คะแนน 4 ดี (Good)	คะแนน 5 ดีเยี่ยม (Excellent)
นักศึกษาแสดงทักษะ/สมรรถนะในด้านนั้นได้ น้อยกว่า 50% หรือทำได้ในระดับน้อยมาก	นักศึกษาแสดงทักษะ/สมรรถนะในด้านนั้นได้ 50 – 59% หรือทำได้บ้าง	นักศึกษาแสดงทักษะ/สมรรถนะในด้านนั้นได้ 60- 69% หรือทำได้ระดับปานกลาง	นักศึกษาแสดงทักษะ/สมรรถนะในด้านนั้นได้ 70- 79% หรือทำได้ส่วนใหญ่	นักศึกษาแสดงทักษะ/สมรรถนะในด้านนั้นได้ 80% ขึ้นไปหรือทำได้จนถึงดีมาก

แบบประเมินความรู้และทักษะทางกายภาพบำบัด (Physical therapy knowledge and skills) โดยใช้เหตุผลทางคลินิก (clinical reasoning)

ทักษะและสมรรถนะที่สังเกต ขณะนักศึกษาฝึกปฏิบัติงาน	ผลคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. ความรู้ทางกายภาพบำบัด - สามารถอธิบาย สาเหตุ ปัจจัยเสี่ยง กลไกการเกิด การดำเนินของโรคและหลักการรักษาทางการแพทย์และการจัดการทางกายภาพบำบัดได้ถูกต้องและครบถ้วน - มีความรู้พื้นฐานที่จำเป็นต่อการนำไปใช้ในการจัดการทางกายภาพบำบัด เช่น anatomy, biomechanics, pathophysiology, และ therapeutic techniques เป็นต้น	1	2	3	4	5
2. การซักประวัติ - ซักประวัติได้ครอบคลุมตามหลัก ICF model - ถามคำถามได้อย่างชัดเจน มีลำดับขั้นตอน และเหมาะสมกับผู้ป่วย - มีการถามลงลึกเพื่อให้ได้ข้อมูลเชิงลึกที่สัมพันธ์กับปัญหา และนำไปสู่การวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างถูกต้อง	1	2	3	4	5

ทักษะและสมรรถนะที่สังเกต ขณะนักศึกษาฝึกปฏิบัติงาน	ผลคะแนน				
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
3. ทักษะการรวบรวมข้อมูลจากแฟ้มและการแปลผล-ผลการตรวจพิเศษและการตรวจทางห้องปฏิบัติการ - ผลการตรวจพิเศษ เช่น ผล x-ray, CT scan, spirometry, EKG, และ echocardiogram เป็นต้น และ การตรวจทางห้องปฏิบัติการ เช่น ABG, CBC, sputum, biochemistry เป็นต้น - สามารถระบุและรวบรวมข้อมูลผลการตรวจพิเศษและห้องปฏิบัติการทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับปัญหาผู้ป่วย - วิเคราะห์และแปลผลข้อมูลได้ถูกต้อง มีเหตุผล และมีการเชื่อมโยงผลการตรวจอย่างเป็นระบบ	1	2	3	4	5
4. ผลลัพธ์ของการรวบรวมข้อมูลจากแฟ้มประวัติและซักประวัติ - สามารถรวบรวมและสังเคราะห์ข้อมูลได้ครบถ้วน ถูกต้อง และครอบคลุมทุกมิติที่จำเป็นต่อการวินิจฉัยทางกายภาพบำบัด - สามารถระบุปัญหาหลัก (Primary Problem) และปัญหารอง (Secondary Problems) ได้ชัดเจนและถูกต้อง - ข้อมูลที่รวบรวมมีความสอดคล้องกับอาการและปัญหาผู้ป่วยอย่างมีเหตุผล	1	2	3	4	5
5. การคิดวิเคราะห์ทางคลินิก นำข้อมูลจากแฟ้มประวัติและการซักประวัติมาใช้ในการตั้งสมมติฐานการตรวจร่างกายที่เหมาะสมกับปัญหาผู้ป่วยอย่างมีเหตุผลที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ	1	2	3	4	5
6. ทักษะการตรวจร่างกาย					
6.1 ประเมินความพร้อมของการตรวจร่างกายจาก vital sign และ SpO2 - สามารถตรวจวัดสัญญาณชีพ (BP, HR, RR) และ SpO_2 ได้อย่างถูกต้องครบถ้วนทุกค่า โดยใช้เทคนิคที่ถูกต้องและเหมาะสมกับผู้ป่วย - สามารถรายงานผลและแปลผลสัญญาณชีพและ SpO_2 ได้ถูกต้อง - มีการแสดงออกซึ่งพฤติกรรมตอบสนองอย่างเหมาะสมต่อค่าที่ผิดปกติ เช่น ปรับแผนการรักษา หรือรายงานทันทีเมื่อมีภาวะฉุกเฉิน	1	2	3	4	5
6.2 ทักษะการตรวจร่างกายและแปลผล-การสังเกต - สามารถบอกข้อมูลสำคัญที่ได้จากการสังเกตได้อย่างถูกต้องและครบถ้วนทุกระบบที่เกี่ยวข้องกับปัญหาของผู้ป่วย (เช่น ท่าทาง การเดิน การเคลื่อนไหว ความผิดปกติของข้อต่อ กล้ามเนื้อ การหายใจ และผิวหนัง เป็นต้น)	1	2	3	4	5

ทักษะและสมรรถนะที่สังเกต ขณะนักศึกษาฝึกปฏิบัติงาน	ผลคะแนน				
	1	2	3	4	5
- แปลผลข้อมูลสำคัญที่ได้จากการสังเกตได้อย่างถูกต้อง และเชื่อมโยงกับข้อมูลจากการซักประวัติและผลตรวจอื่น ๆ เพื่อนำไปสู่การตรวจร่างกายเพิ่มเติมและการสรุปวิเคราะห์ปัญหา					
6.3 ทักษะการตรวจร่างกายและแปลผล-การฟัง (auscultation) - แสดงทักษะของการฟังด้วยเทคนิคที่ถูกต้องตามมาตรฐาน - ตรวจการฟังได้ครอบคลุมทุกตำแหน่งสำคัญที่เกี่ยวข้องกับปัญหาของผู้ป่วย - รายงานผลการฟังได้ถูกต้อง สามารถแยกแยะประเภทของเสียงได้อย่างชัดเจน (เช่น vesicular, bronchial, crackles, wheezes, heart murmurs)	1	2	3	4	5
6.4 ทักษะการตรวจร่างกายและแปลผล-การคลำ - สามารถระบุโครงสร้างทางกายวิภาคที่ต้องการคลำ หรือกำหนดตำแหน่งการคลำได้อย่างถูกต้องและแม่นยำ ครอบคลุมทุกจุดสำคัญที่เกี่ยวข้องกับปัญหาของผู้ป่วย - ใช้เทคนิคการคลำที่ถูกต้อง เหมาะสมกับแต่ละโครงสร้าง (เช่น กล้ามเนื้อ ข้อต่อ เอ็น หลอดเลือด) โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความสบายของผู้ป่วยตลอดการตรวจ - สามารถแยกแยะลักษณะของเนื้อเยื่อต่าง ๆ หรือลักษณะความผิดปกติได้อย่างชัดเจน เช่น การตรวจหาจุดกดเจ็บ ความตึงตัวของกล้ามเนื้อ บวม อุณหภูมิผิวหนัง การขยายตัวของทรวงอก - มีทักษะในการปรับน้ำหนักมือให้เหมาะสมกับบริเวณที่ตรวจโดยไม่ทำให้ผู้ป่วยรู้สึกไม่สบายหรือเจ็บปวด - รายงานและแปลผลจากการคลำได้ถูกต้องและสามารถนำข้อมูลไปใช้เพื่อวางแผนการตรวจเพิ่มเติม การระบุปัญหา หรือการวางแผนการรักษาได้อย่างเหมาะสมและแม่นยำ	1	2	3	4	5
6.5 ทักษะการตรวจร่างกายและแปลผล-การเคาะ (percussion) - สามารถระบุบริเวณที่ต้องการเคาะตรวจได้ถูกต้อง ครอบคลุมทุกจุดสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการวินิจฉัย (เช่น ปอด ทรวงอก ช่องท้อง) - ใช้เทคนิคการเคาะตรวจได้ถูกต้องตามมาตรฐาน โดยมีการจัดท่าทางและตำแหน่งมือที่เหมาะสมกับบริเวณที่ตรวจ - สามารถได้ยินเสียงจากการเคาะได้อย่างชัดเจนและแยกแยะประเภทของเสียงได้ถูกต้อง (เช่น resonant, dull, hyper-resonant, tympanic) - รายงานและแปลผลจากการคลำได้ถูกต้องและสามารถนำข้อมูลไปใช้เพื่อวางแผนการตรวจเพิ่มเติม การระบุปัญหา หรือการวางแผนการรักษาได้อย่างเหมาะสมและแม่นยำ	1	2	3	4	5

ทักษะและสมรรถนะที่สังเกต ขณะนักศึกษาฝึกปฏิบัติงาน	ผลคะแนน				
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
6.6 ทักษะการตรวจร่างกายและแปลผล-วิเคราะห์การเคลื่อนไหว และความสามารถการทำ function, ADL - เลือกวิธีการประเมินการเคลื่อนไหวที่สัมพันธ์ และครอบคลุมกับปัญหาของ - แสดงเทคนิคของการประเมินการเคลื่อนไหวที่ถูกต้องและเหมาะสม - รายงานผลการประเมินได้ถูกต้องและครบถ้วน - แปลผลการประเมินได้อย่างถูกต้อง และเชื่อมโยงกับข้อมูลจากการซักประวัติและผลตรวจอื่น ๆ เพื่อนำไปสู่การตรวจร่างกายเพิ่มเติมในระดับ impairment และการสรุปวิเคราะห์ปัญหาในระดับ functional limitation ได้	1	2	3	4	5
6.7 ทักษะการตรวจร่างกายและแปลผล-ความบกพร่องด้านโครงสร้างและหน้าที่ของระบบกระดูกและกล้ามเนื้อ - เลือกวิธีการประเมินการเคลื่อนไหวที่สัมพันธ์ และครอบคลุมกับปัญหาของ - แสดงเทคนิคของการประเมินการเคลื่อนไหวที่ถูกต้องและเหมาะสม - รายงานผลการประเมินได้ถูกต้องและครบถ้วน - แปลผลการประเมินได้อย่างถูกต้อง และเชื่อมโยงกับข้อมูลจากการซักประวัติและผลตรวจอื่น ๆ เพื่อนำไปสู่การตรวจร่างกายเพิ่มเติมในระดับ impairment และการสรุปวิเคราะห์ปัญหาในระดับ functional limitation ได้	1	2	3	4	5
6.8 ทักษะการตรวจร่างกายและแปลผล-ความบกพร่องด้านโครงสร้างและหน้าที่ของระบบประสาท - เลือกวิธีการประเมินการเคลื่อนไหวที่สัมพันธ์ และครอบคลุมกับปัญหาของ - แสดงเทคนิคของการประเมินการเคลื่อนไหวที่ถูกต้องและเหมาะสม - รายงานผลการประเมินได้ถูกต้องและครบถ้วน - แปลผลการประเมินได้อย่างถูกต้อง และเชื่อมโยงกับข้อมูลจากการซักประวัติและผลตรวจอื่น ๆ เพื่อนำไปสู่การตรวจร่างกายเพิ่มเติมในระดับ impairment และการสรุปวิเคราะห์ปัญหาในระดับ functional limitation ได้	1	2	3	4	5
6.9 ทักษะการตรวจร่างกายและแปลผล-ความบกพร่องด้านโครงสร้างและหน้าที่ของระบบปอด หัวใจ และไหลเวียนเลือด - เลือกวิธีการประเมินการเคลื่อนไหวที่สัมพันธ์ และครอบคลุมกับปัญหาของ - แสดงเทคนิคของการประเมินการเคลื่อนไหวที่ถูกต้องและเหมาะสม - รายงานผลการประเมินได้ถูกต้องและครบถ้วน	1	2	3	4	5

ทักษะและสมรรถนะที่สังเกต ขณะนักศึกษาฝึกปฏิบัติงาน	ผลคะแนน				
	1	2	3	4	5
- แปลผลการประเมินได้อย่างถูกต้อง และเชื่อมโยงกับข้อมูลจากการซักประวัติและผลตรวจอื่น ๆ เพื่อนำไปสู่การตรวจร่างกายเพิ่มเติมในระดับ impairment และการสรุปวิเคราะห์ปัญหาในระดับ functional limitation ได้					
6.10 ความสามารถในการระบุข้อห้าม ข้อควรระวังของผู้ป่วย - สามารถระบุข้อห้ามและข้อควรระวังในการจัดการทางกายภาพบำบัด ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน เช่น ผู้ป่วยโรคหัวใจ, โรคกระดูกพรุน, หลังผ่าตัด, Stroke, SCI ฯลฯ โดยอ้างอิงจากความรู้เรื่องโรค ข้อมูลประวัติและผลการตรวจร่างกาย - ป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับผู้ป่วยได้อย่างรอบคอบ เช่น การป้องกันการล้ม การจัดท่าให้เหมาะสม การตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ก่อนใช้งาน - ปรับแผนการตรวจร่างกายและการรักษาให้เหมาะสมกับข้อห้าม ข้อควรระวังของผู้ป่วยแต่ละราย	1	2	3	4	5
6.11 การจัดการผู้ป่วยได้เป็นลำดับ ขั้นตอน และมีระบบ - วางแผนการซักประวัติ ตรวจร่างกาย และการรักษาประกอบด้วย การเตรียมอุปกรณ์และสถานที่ ผู้ช่วยเหลือ การกำหนดระยะเวลา ลำดับของการเปลี่ยนท่าทางหรือกิจกรรมของผู้ป่วยให้เหมาะกับระดับความสามารถและความทนทานของผู้ป่วย	1	2	3	4	5
7. สรุปและวิเคราะห์ปัญหาทางกายภาพบำบัด - สรุปปัญหาได้ถูกต้อง ครอบคลุมและเรียงลำดับความสำคัญของปัญหาได้อย่างเหมาะสม - วิเคราะห์ปัญหาได้สอดคล้องกับผลการตรวจร่างกาย ข้อมูลประวัติ และปัจจัยอื่นๆ ที่ส่งผลต่อปัญหา เช่น ปัจจัยส่วนบุคคล สิ่งแวดล้อม	1	2	3	4	5
8. การตั้งเป้าหมาย พยากรณ์โรคและกำหนดแผนการรักษา - สามารถตั้งเป้าหมายได้ถูกต้อง ครบถ้วน สอดคล้องกับปัญหาและการพยากรณ์โรคและความคาดหวังของผู้ป่วย - ระบุตัวชี้วัดและช่วงเวลาสำหรับการประเมินการบรรลุเป้าหมาย - กำหนดแผนการรักษาได้ สอดคล้องและเหมาะสมกับเป้าหมาย โดยอ้างอิงกับหลักฐานเชิงประจักษ์	1	2	3	4	5
9. ทักษะการรักษาทางกายภาพบำบัด - แสดงเทคนิคการรักษาทางกายภาพบำบัดที่ถูกต้อง ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับแผนการรักษา - แสดงถึงการระมัดระวังผู้ป่วย และปรับแผนการรักษาให้เหมาะสมกับสภาวะของผู้ป่วย และสามารถแก้ปัญหาฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นในขณะที่ให้การรักษา	1	2	3	4	5

ทักษะและสมรรถนะที่สังเกต ขณะนักศึกษาฝึกปฏิบัติงาน	ผลคะแนน				
	1	2	3	4	5
- ใช้ทรัพยากรและเวลาได้อย่างเหมาะสม					
10. การประเมินผลการรักษา - ประเมินผลการรักษาตามแผนการรักษาที่วางไว้อย่างสม่ำเสมอ - ใช้เครื่องมือวัดที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การรักษาและมีความเที่ยงตรง - มีการปรับเปลี่ยนแผนการรักษาให้สอดคล้องกับผลการประเมิน - บันทึกผลการรักษาในรูปแบบ SOAP note ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน	1	2	3	4	5

แบบประเมินการเรียนรู้และพัฒนาตนเองจากการฝึกปฏิบัติ (practice-based learning and improvement)

หัวข้อประเมิน	1 นานๆ ครั้ง (<50%)	2 บางครั้ง (50-59%)	3 เหมาะสม (60-69%)	4 บ่อยครั้ง (70-79%)	5 สม่ำเสมอ (80-100%)
มีพฤติกรรมของการปรับปรุง พัฒนา ความรู้และทักษะการจัดการทางกายภาพบำบัดอยู่เสมอ (80%) - มองเห็นข้อจำกัดและข้อผิดพลาดของตนเอง และรับฟังข้อมูลสะท้อนกลับจากอาจารย์พิเศษทางคลินิกหรือเพื่อนร่วมงาน - ค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมจากแหล่งข้อมูลต่างๆ - ฝึกฝนซ้ำๆ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาทักษะที่ยังเป็นข้อจำกัดของตนเอง	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
การแสวงหาความรู้และทักษะใหม่ๆ อยู่เสมอ (20%) - มีความกระตือรือร้นในการสังเกต ซักถาม อภิปรายเคส กับอาจารย์พิเศษทางคลินิกหรือเพื่อนร่วมงานอย่างสม่ำเสมอ - แสวงหาความรู้จากแหล่งอื่นๆ เช่น งานวิจัย หลักฐานเชิงประจักษ์ บทความ หรือเข้าร่วมการอบรมและพัฒนาทักษะที่มีจัดขึ้นโดยหน่วยงานหรือโรงพยาบาลที่ฝึกงานอยู่	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**

แบบประเมิน พฤติกรรมที่เป็นคุณสมบัติและภาพพจน์ของการเป็นนักกายภาพบำบัดที่ดี (Professionalisms)

หัวข้อประเมิน	1 นานๆ ครั้ง (<50%)	2 บางครั้ง (50-59%)	3 เหมาะสม (60-69%)	4 บ่อยครั้ง (70-79%)	5 สม่ำเสมอ (80-100%)
1. แสดงออกซึ่งพฤติกรรมในการดูแลผู้ป่วยอย่างเต็มความสามารถและเท่าเทียม	1	2	3	4	5
2. มีความรับผิดชอบและเอาใจใส่ ต่อการให้การรักษา ผู้ป่วยและงานที่ได้รับมอบหมาย	1	2	3	4	5
3. แต่งกายสุภาพ มีบุคลิกภาพน่าเชื่อถือเหมาะสมกับวิชาชีพ และรักษาความสะอาดของตนเอง	1	2	3	4	5
4. ปฏิบัติตนตามระเบียบของสถานที่ฝึกงาน ตรงต่อเวลา รักษาความสะอาดอุปกรณ์และสถานที่ในการฝึกงาน ตลอดจนมีความรู้ในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้ป่วย เช่น กฎหมายวิชาชีพ PDPA เป็นต้น	1	2	3	4	5

ทักษะการมีปฏิสัมพันธ์และการสื่อสาร (Interpersonal and Communication Skills)

หัวข้อประเมิน	1 นานๆ ครั้ง (<50%)	2 บางครั้ง (50-59%)	3 เหมาะสม (60-69%)	4 บ่อยครั้ง (70-79%)	5 สม่ำเสมอ (80-100%)
1. ใช้ภาษา ภาษาท่าทาง/บุคลิกท่าทาง (non-verbal communication) ได้อย่างชัดเจน เหมาะสมกับผู้ฟังและสถานการณ์	1	2	3	4	5
2. รับฟัง และสื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับปัญหาและแนวทางการจัดการทางกายภาพบำบัดเพื่อให้ผู้ป่วยใช้ในการตัดสินใจ และเปิดโอกาสให้ผู้ป่วยซักถามเกี่ยวกับความเจ็บป่วยของตนเอง	1	2	3	4	5
3. ใช้สื่อในการนำเสนอที่เหมาะสม สื่อที่ใช้ในการสื่อสารมีความชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน เหมาะสมกับผู้ฟังและสถานการณ์	1	2	3	4	5
4. บันทึกข้อมูล เขียนรายงาน/ใบส่งต่อข้อมูลผู้ป่วยได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน กระชับ มีการเรียงลำดับความสำคัญอย่างเหมาะสม	1	2	3	4	5
5. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ให้เกียรติผู้ร่วมงานทุกระดับ สามารถทำงานและแสวงหาความร่วมมือกับผู้อื่นได้	1	2	3	4	5

แบบประเมิน Case and EBP Conference

หัวข้อประเมิน	คะแนน		0-10	คะแนนจริง
	สัดส่วน (%)	คะแนนตามสัดส่วน	คะแนนจาก CI	
1 การสรุปข้อมูลจากแฟ้มประวัติและการสัมภาษณ์ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน	5	0.25	K	=(K*0.5)/10
2 นำเสนอผลการตรวจร่างกายและแปลผลการตรวจร่างกายได้กระชับ เหมาะสม ครบถ้วน	10	0.5	K	=(K*1)/10
3 สรุปปัญหาและวิเคราะห์หลักของผู้ป่วยได้ถูกต้องเหมาะสม	15	0.75	K	=(K*1.5)/10
4 บอกการวินิจฉัยทางกายภาพบำบัดได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	10	0.5	K	=(K*1)/10
5 บอกเป้าหมายระยะสั้น และระยะยาวได้อย่างเหมาะสม	10	0.5	K	=(K*1)/10
6 บอกการรักษาสอดคล้องกับเป้าหมาย	10	0.5	K	=(K*1)/10
7 เลือกงานวิจัยที่มีความน่าเชื่อถือและเกี่ยวข้องกับปัญหาของผู้ป่วย	5	0.25	K	=(K*0.5)/10
8 นำเสนอข้อมูลงานวิจัยโดยสังเขปเกี่ยวกับที่มา วิธีการศึกษา และผลการศึกษา	10	0.5	K	=(K*1)/10
9. บอกแนวคิดการนำความรู้ที่ได้จากงานวิจัยที่เลือกมาในการนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสมกับปัญหาผู้ป่วย บริบทของผู้ป่วยและสถานที่ที่ให้การรักษา	15	0.75	K	=(K*1.5)/10
10. มีการใช้สื่อ ภาษา และบุคลิกท่าทางในการนำเสนอเหมาะสม มีความพยายามในการตอบคำถาม รับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้เข้าร่วมสัมมนา	10	0.5	K	=(K*1)/10
รวม	100	5		

แบบประเมินการสอบ long case exam

หัวข้อประเมิน	คะแนน		0-10	คะแนนจริง
	สัดส่วน (%)	คะแนนตามสัดส่วน	คะแนนจาก CI	
1.ข้อมูลจากแฟ้มประวัติและการสัมภาษณ์ถูกต้องครบถ้วน	5	0.5	**K**	**=(K*1)/10**
2.การตรวจร่างกาย และการแปลผลการตรวจ	15	1.5	**K**	**=(K*3)/10**
3.การวิเคราะห์และสรุปปัญหา และการให้การวินิจฉัยทางกายภาพบำบัด	20	2	**K**	**=(K*4)/10**
4.การพยากรณ์โรคและการกำหนดเป้าหมาย	20	2	**K**	**=(K*4)/10**
5.กำหนดแผนและให้การรักษาที่สอดคล้องกับเป้าหมาย	10	1	**K**	**=(K*2)/10**
6. ตรงต่อเวลา และสามารถปฏิบัติงานให้เรียบร้อยในระยะเวลาที่กำหนด	5	0.5	**K**	**=(K*1)/10**
7. ความสุภาพ อ่อนน้อม รู้จักกาลเทศะ และมีทัศนคติที่ดีงามและหน่วยงานที่ฝึกงาน	5	0.5	**K**	**=(K*1)/10**
8. การคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ป่วย และมีความรอบคอบในขณะฝึกปฏิบัติงาน	10	1	**K**	**=(K*2)/10**
9. ปฏิบัติถูกต้องตามตามขั้นตอน และมาตรฐานวิชาชีพกายภาพบำบัด	5	0.5	**K**	**=(K*1)/10**
10. สามารถติดตามและประเมินผลการทำงานของตนเองได้	5	0.5	**K**	**=(K*1)/10**
รวม	100	10		

เกณฑ์ผ่านการตัดเกรด ตัดเกรด **<u>อิงเกณฑ์</u>** นักศึกษาจะต้องได้รับผลการประเมิน **<u>ไม่ต่ำกว่า C</u>** จึงจะถือว่าผ่านการประเมินในวิชานี้

A = 80-100

B^+ = 75-79

B = 70-74

C^+ = 65-69

C = 60-64

D^+ = 55-59

D = 41-54

F = 0-40

เกณฑ์ผ่านเท่ากับ 60% (เกรด C) และตัดเกรดแบบอิงเกณฑ์

2. กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา

2.1 ประเมินผลการฝึกปฏิบัติทุกสัปดาห์ และแจ้งผลการประเมินให้นักศึกษาทราบ ไม่คิดคะแนน

2.2 ประเมินระหว่างภาคในสัปดาห์ที่ 4 ของการฝึกปฏิบัติงาน

2.3 สอบปลายภาค ในสัปดาห์ที่ 4-5 ของการฝึกปฏิบัติงาน

2.4 ประเมินการเขียนรายงานผู้ป่วยเมื่อสิ้นสุดการฝึกปฏิบัติงาน

2.4 ประเมินการนำเสนองานวิจัยทางกายภาพบำบัด

3. ความรับผิดชอบของอาจารย์พิเศษทางคลินิกต่อการประเมินนักศึกษา

3.1 ติดต่อประสานงานกับอาจารย์ประสานงานวิชา ในกรณีที่มีปัญหาเกิดขึ้นในระหว่างฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก

3.2 ประเมินผลการฝึกปฏิบัติทุกสัปดาห์ และแจ้งผลการประเมินเพื่อให้นักศึกษาพัฒนาตนเอง

3.3 ประเมินผลการฝึกปฏิบัติในสัปดาห์สุดท้ายของการฝึก

4. การสรุปผลการประเมินที่แตกต่าง

-

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

1. กระบวนการประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามจากผู้เกี่ยวข้องต่อไปนี้

1.1 นักศึกษา

นักศึกษาสามารถประเมินสถานที่ ขั้นตอน กระบวนการ ตลอดจนการปฏิบัติงานของอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติได้ ในวันสรุปการจัดการเรียนการสอน

1.2 อาจารย์พิเศษทางคลินิก

อาจารย์พิเศษทางคลินิกแต่ละโรงพยาบาลสรุปปัญหาที่เกิดจากการฝึกปฏิบัติงานในคลินิกนั้นๆ และนำเสนอแนวทางการแก้ปัญหา

1.3 อื่นๆ เช่น บัณฑิตจบใหม่

ประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกภายใน 1 ปีหลังจากจบการศึกษา

2. กระบวนการทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง

ภายหลังจากได้ข้อมูลที่ป้อนกลับจากการประชุมสรุปการจัดการเรียนการสอนของนักศึกษา และอาจารย์พิเศษทางคลินิกเรียบร้อยแล้ว จะมีการประชุมกลุ่มวิชาฯ และนำผลการประชุมเข้าเสนอในที่ประชุมวิชาการของคณะ เพื่อขอมติในการปรับปรุงการฝึกปฏิบัติงาน

คณะกายภาพบำบัดและเวชศาสตร์การกีฬา มหาวิทยาลัยรังสิต

ตารางเรียนวิชา PTE 373 PTP373 คลินิกกายภาพบำบัด 3 (Clinical Practice in Physical Therapy III)

ภาคการศึกษาที่ S ปีการศึกษา 2569

ระหว่างวันที่ 13 กรกฎาคม 2569 - 27 สิงหาคม 2569

วันที่	เวลา	กิจกรรม	อาจารย์ผู้สอน
9 ก.ค. 2569	11.00 น. – 12.00 น.	ชี้แจงการจัดการเรียนการสอน	อ.ประสานงาน
13 กรกฎาคม 2569 - 27 สิงหาคม 2569	08.00 น – 16.00 น.	ฝึกปฏิบัติงาน (30วัน)	รายชื่ออยู่ในเอกสารแนบ
2 กันยายน 2569	ภายในเวลา 16.00 น.	วันสุดท้ายของการส่งรายงานเคสและคู่มือบันทึกการฝึกปฏิบัติงาน	ส่งอาจารย์นิเทศการฝึกปฏิบัติงานในแต่ละรอบ
28 สิงหาคม 2569	8.00 น. – 12.00 น.	สรุปการเรียนการสอน (ออนไลน์)	อ.ประสานงาน

คณะกายภาพบำบัดและเวชศาสตร์การกีฬา มหาวิทยาลัยรังสิต

ตารางเรียนวิชา PTE 373 PTP373 คลินิกกายภาพบำบัด 3 (Clinical Skills in Physical Therapy III)

สำหรับนักศึกษากายภาพบำบัดชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที S ปีการศึกษา 2569

ระหว่างวันที่ 13 กรกฎาคม 2569 - 27 สิงหาคม 2569

ลำดับ	รายชื่อโรงพยาบาล	รายชื่อนักศึกษา	อาจารย์พิเศษผู้ประสานงาน	อาจารย์นิเทศ ม.รังสิต
1	รพ.ตำรวจ	นางสาว ณิชกานต์ ศรีขวัญ	ร.ต.อ. ฮาริส เปี่ยมสุวรรณ	อ.ดร.ดวงฤดี ดิษสงวน
		นางสาว ธาราทิพย์ พันธุราช	โทร. 083-526-6612	โทรศัพท์ 086-817-4471
2	รพ.ทศมินทราธิราช กรมแพทย์ทหารอากาศ	นางสาว นลัทพร เกษตรเกรียงไกร	นาวาอากาศตรีหญิง กิรณา พันธุ์อุบล	อ.ธัญวรัตน์ จันทร์ศรี
		นางสาว สุภัสสร ดุษดี	โทร. 093-559-0654	โทรศัพท์ 089-844-3225
3	รพ.ปทุมธานี	นางสาว สุปรียา แก้วใส	อาจารย์บุญชัย สุทธิมานะกิจ	อ.ดร.กัลยา ก้องวัฒนากุล
		นางสาว สุณาวดี เครือเขื่อนเพชร	โทร. 02-5988895	โทรศัพท์ 089-813-4816
4	รพ.ปากเกร็ด 2	นาย นรบดินทร์ ด้วงสงค์	อาจารย์นริศรา วงษ์กระสันต์	อ.ดร.นลัท อุตสาหฉันท์
		นาย โภควินท์ สุขสุนิตย์	โทร. 095-756-0217	โทรศัพท์ 092-461-4411
5	ศูนย์การแพทย์และฟื้นฟูบึงยี่โถ	นางสาว เพชรตระการ แสนชัย	อาจารย์ณัฐชานันท์ ภู่สี	อ.ธัญวรัตน์ จันทร์ศรี
		นางสาว นภสร รัตนพร (คลินิก 2)	โทร. 089-205-3066	โทรศัพท์ 089-844-3225
6	สถาบันสิรินธรเพื่อการฟื้นฟูฯ	นางสาว พิมพ์ชนก วราศรีทรัพย์	อาจารย์มณฑิชา ม่วงเงิน	อ.ดร.สมชนก หงษ์ทอง
		นางสาว รวิภา วัชรรัตนเสน	โทร. 081-802-0380	โทรศัพท์ 096-935-4244
7	ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลนครนนทบุรีที่ 6 สนามบินน้ำ	นาย จีรภัทร ปานทุบวร	อาจารย์หฤทัย มะสี	อ.ดร.ดวงฤดี ดิษสงวน
		นาย พสิษฐ์ วนิชย์ถนอม	โทร. 082-139-5584	โทรศัพท์ 086-817-4471
8	รพ.คลองหลวง	นางสาว วัชราภรณ์ ด้วงพุทธ	อาจารย์โสภิดา นนศรีภักดี	อ.อุสา ไม้แก้ว
		นางสาว วิศรุตา เมฆา	โทร. 065-598-9005	โทรศัพท์ 086-360-8621
9	รพ. ธัญบุรี	นางสาว ชุติมา ลีประโคน	ภัทร์ธีนันท์ ทองเขื่อนขันธ์	อ.ดร.ช่อผกา ดำรงไทย
		นางสาว ณัฐรดา ทองก๊วย	โทร. 098-785-8363	โทรศัพท์ 065-515-9439
10	รพ.พระนั่งเกล้า	นางสาว จารุวรรณ วงศ์ใหญ่	อ.สุทัศนา	อ.อุสา ไม้แก้ว
		นางสาว กอบกุล บิดาศร	โทร. 081-046 6847	โทรศัพท์ 086-360-8621
11	รพ.นพรัตน์ราชธานี	นาย กษิดิ์เดช จันหยก	กภ.ธนัยนันท์ สงวนวงษ์ทอง	อ.ดร.ศิริพร วงค์สายญาติ ศิริพร
		นาย นพณัฐ ศิริพฤกษ์พงษ์	โทร.094-959-6142	โทรศัพท์ 081-731-7544
12	ศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก มหาวิทยาลัยมหิดล	นาย พันธุ์ธัช เฉลยมรรค	กภ.ธมภรณ์ เจริญผล	อ.ดร.ดวงฤดี ดิษสงวน
		นาย ภทรกร แก้วกุล	โทร.02-849-6600 ต่อ 1518 หรือ 066-165-9959	โทรศัพท์ 086-817-4471

ลำดับ	รายชื่อโรงพยาบาล	รายชื่อนักศึกษา	อาจารย์พิเศษผู้ประสานงาน	อาจารย์นิเทศ ม.รังสิต
13	สถาบันสุขภาพเด็กแห่งชาติมหาราชินี	นาย สนธิเดช ปลูกผล	นายศิริศักดิ์ เหลือศิริ	อ.ดร.จิรพิมล เขาเขียว
		นางสาว นภัสจุฑา ภู่ระหงษ์	โทร .086-530-7176	โทรศัพท์ 087-442-2627
14	รพ.เวชศาสตร์เขตร้อน	นาย ณัฐรณชัย รัตน์ต่อวงศ์	อ.วรรณเฉลิม ชาววัง	อ.ดร.สุทิศา ปลื้มปิติวิริยะเวช
		นาย กฤตภาส สาดคล้า (คลินิก 2)	โทร. 087-104-1239	โทรศัพท์ 087-080-1223
15	รพ.ภูมิพลอดุลยเดช	นางสาว มุทิตา เกตุวงษ์	อ.อักษรา (อ.พลอย)	อ.ดร.ณัฏฐิกา นาคเพชร
		นางสาว กมลชนก ทองหลอด	โทร. 097-123-4727	โทรศัพท์ 091-995-6161
16	รพ.สระบุรี 2	นาย ธนวัฒน์ บังเกิด	อาจารย์ศิริกมล อ้วนคำ	อ.ดร.ช่อผกา ดำรงไทย
		นาย ณทรรศน์ ศรีจันทร์เฟื่อ	โทร. 086-768-4181	โทรศัพท์ 065-515-9439
17	รพ.แก่งคอย	นาย พัสกร พุทธเสน	อาจารย์กุลบดี วีระพงษ์	อ.บดินทร์ คุ้มโนนชัย
		นาย ภัทรดนัย วรนุช	โทร. 089-444-6359	โทรศัพท์ 092-480-8515
18	รพ.ดอนตูม	นาย ณัชพล สุขสมบูรณ์	อาจารย์ปุณณภา ขุนณิรงค์	อ.อารีย์ วิทยสุนทร
		นาย คณิศร ชมชื่นสิริพัฒนะ	โทร. 083-626-9456	โทรศัพท์ 089-665-0893
19	รพ.นครชัยศรี	นาย ดนตรี กุลศรี	อาจารย์ตรงพร สุวรรณะ	อ.ดร.สมชนก หงษ์ทอง
		นาย สิทธิโชค บุญประสิทธิ์	โทร. 089-465-2645	โทรศัพท์ 096-935-4244
20	รพ.นครปฐม	นางสาว ณัฐหทัย รุ่งเต่า	อาจารย์จารุวรรณ	อ.ทิวา โกศล
		นางสาว ภูศณิษา แสงวิมล	โทร. 083-999-4738	โทรศัพท์ 089-754-5985
21	รพ.ผักไห่	นางสาว พิชชาภา กรุดสมัย	อาจารย์จันทิมาภรณ์ ศรีเรือง	อ.ดร.สุทิศา ปลื้มปิติวิริยะเวช
		นางสาว ชุติมา ภมร	โทร. 098-976-2682	โทรศัพท์ 087-080-1223
22	รพ.บางบ่อ	นางสาว ศศิธร ภิญโญ	อาจารย์กันยกานต์ ค้าไป	อ.ดร.โชติกา ลักษณะพุกก์
		นางสาว ชนาภา วุฒิสุพงษ์	โทร. 083-037-3054	โทรศัพท์ 064-639-6963
23	รพ.บางปะหัน	นางสาว รอชาดา กะจิ	อาจารย์ชุลีพร	อ.ดร.บุศรา ชินสงคราม
		นางสาว บุษกร คงเมือง	โทร. 089-089-1168	โทรศัพท์ 081-912-1806
24	รพ.บางพลี	นางสาว ชนม์ชนก แน่นอุดร	อาจารย์สมใจ พลรักษา	อ.ดร.โชติกา ลักษณะพุกก์
		นางสาว ชมพูนุท จำปาทอง	โทร. 084-038-3542	โทรศัพท์ 064-639-6963
25	รพ.บ้านแพ้ว	นางสาว บัณฑิตา แก้วเชื้อ	อาจารย์ญาณิศา เข็มทรัพย์	อ.ดร.กัลยา ก้องวัฒนากุล
	(องค์การมหาชน)	นางสาว พิชญดา สายเขียว	โทร. 096-295-4159	โทรศัพท์ 089-813-4816
26	รพ.พุทธโสธร	นางสาว ณิชนันทน์ หลาบหนองแสง	อาจารย์นพพร ยอดกล้า	อ.ดร.วราสินี สืบชื้ง
		นางสาว วรวรรณ ปั้นประสงค์	โทร. 093-716-9516	โทรศัพท์ 083-475-0117
27	รพ.อ่างทอง	นางสาวยุพิน ชาติมนตรี	อาจารย์นุชรี แดงอร่าม	อ.ดร.เบญจรัตน์ แสงทอง
			โทร.080-665-7036	โทรศัพท์ 089-546-7457

ลำดับ	รายชื่อโรงพยาบาล	รายชื่อนักศึกษา	อาจารย์พิเศษผู้ประสานงาน	อาจารย์นิเทศ ม.รังสิต
28	รพ.พระนครศรีอยุธยา	นาย รัฐพล ยะวงศ์	อาจารย์สุพิณดา สงวนสัตย์	อ.อารีย์ วิทยสุนทร
			โทร. 086-381-0864	โทรศัพท์ 089-665-0893
29	รพ.องค์รักษ์	นางสาว จีรนันท์ อุดมการณ์	อาจารย์ฐิติมา เหลือจ้อย	อ.ดร.ศิริพร วงค์สายญาติ ศิริพร
		นางสาว มินท์มันตา เลิศประเสริฐกุล	โทร. 089-210-9838	โทรศัพท์ 081-731-7544
30	รพ.เสาไห้เฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา	นางสาว ฑิฆัมพร เผ่าจันทึก	อาจารย์ขนิษฐา อุ่นทิม	อ.ดร.ณัฐกาญจน์ แก้วคำ
		นางสาว เปรมกมล สุชาติพงศ์	โทร. 087-121-7513	โทรศัพท์ 089-774-9363
31	รพ.กระทุ่มแบน	นางสาว จรรยพร ธรรมธาตุ	อาจารย์นิศามณี ดีจงเจริญ	อ.ดร.ณัฐกาญจน์ แก้วคำ
		นางสาว ปรมาภรณ์ เครือแก้ว	โทร. 081-349-3634	โทรศัพท์ 089-774-9363
32	รพ.บางซ้าย	นางสาว กัญญ์วรา ทิพย์ประชาบาล	อาจารย์วีรยา ชลานันต์	อ.ดร.นลัท อุตสาหฉันท์
		นางสาว ธัญลินี จันทร์อ้น	โทร. 093-619-9419	โทรศัพท์ 092-461-4411
33	ศูนย์เวชศาสตร์ฟื้นฟูสวางคนิวาส สภากาชาดไทย	นางสาว กชกร สิทธิพลพร	อ.ธันยธรณ์	อ.ดร.บุศรา ชินสงคราม
		นางสาว ชาลิสา ฉิมโคกกรวด (มีรถ)	โทร.087-4864418	โทรศัพท์ 081-912-1806
34	รพ.ท่าเรือ	นางสาว ธัญชนก ภู่ชี่ยวชาญวิทย์	อ.สุวรรณา	อ.ดร.จิรพิมล เขาเขียว
		นางสาว หทัยภัทร เจริญคช	โทร.086-311 1527	โทรศัพท์ 087-442-2627
35	รพ.อุทัย	นาย วัชระ บุญช	อ.แก้ว	อ.ทิวา โกศล
		นาย พฤทธชาต มั่นสุทธิ	โทร.086-539-7321	โทรศัพท์ 089-754-5985
36	รพ.สมุทรสาคร	นางสาว ปิยะนันที บุญยงค์	อาจารย์จิตติมา ถีระจันทรา	อ.ดร.วราสินี สืบชื้ง
		นางสาว ตรีทิพย์ ศิริ	โทร. 087-369-0977	โทรศัพท์ 083-475-0117
37	รพ.บ้านหมี่	นางสาว กัญญาณี สุขียุติ	อาจารย์โศภิษฐ์ หลวงสอาด	อ.ทิวา โกศล
		นางสาว ณัฐนันท์ ทวีศรี	โทร. 088-788-7156	โทรศัพท์ 089-754-5985
38	รพ.นภาลัย	นางสาว ชญานันท์ มาเอียด	อาจารย์ปรีญา	อ.ดร.ณัฏฐิกา นาคเพชร
		นางสาว ณัฏฐณิชา วงษ์แก้ว	โทร. 094-415-6955	โทรศัพท์ 091-995-6161
39	รพ.สมเด็จพระสังฆราชญาณสังวร เพื่อผู้สูงอายุ	นางสาว พจณิชา ปธานราษฎร์	อาจารย์ศศิภา จินาจิ้น	อ.ดร.บุศรา ชินสงคราม
		นางสาว วชิราพร เฉิน	โทร. 061-346-7887	โทรศัพท์ 081-912-1806
40	รพ.สิงห์บุรี	นาย ฟูรกอน มามุ	อาจารย์กนกวรรณ บ่ายเที่ยง	อ.ปฐมพงศ์ จันทิมา
		นาย ธนวัฒน์ คำเคน	โทร. 087-075 1345, 036 522 509	โทรศัพท์ 097-918-5428
41	รพ.หัวหิน	นาย ภูริพัฒน์ ชูชื่น	อาจารย์อัมพร ดอกไม้งาม	อ.บดินทร์ คุ้มโนนชัย
		นาย มูฮำหมัดฮิกมัด ตอฮา	โทร. 089-050-5989	โทรศัพท์ 092-480-8515
42	รพ.พัทยาปัทมคุณ	นาย อัครสิชน์ รุจิภาสพรวด	อาจารย์สุทธาทิพย์ ยิ่งดิลกพันธกุล	อ.ดร.ศิริพร วงค์สายญาติ ศิริพร
		นาย ดลธรรม วัจนะสิริกุล	โทร. 081-865-9285	โทรศัพท์ 081-731-7544

ลำดับ	รายชื่อโรงพยาบาล	รายชื่อนักศึกษา	อาจารย์พิเศษผู้ประสานงาน	อาจารย์นิเทศ ม.รังสิต
43	รพ.ท่าวุ้ง	นางสาว พิมพิศา จันทรพิทักษ์	อาจารย์ภัททิรา ทองศรี	อ.ดร.สมชนก หงษ์ทอง
		นางสาว วิสสุตา ตั้งธนไพบูลย์	โทร. 086-388-4025	โทรศัพท์ 096-935-4244
44	รพ.ท่าหลวง	นางสาว อภิรชา คุรุวาสี	อาจารย์จรีวรรณ ทองประ	อ.ปฐมพงศ์ จันทิมา
		นางสาว ปิยะมาศ ระวังภัย	โทร.089-609-1539	โทรศัพท์ 097-918-5428
45	รพ.วัดสิงห์	นางสาว ฟาริดา เพ็ชรจิตติพงษ์	อาจารย์สิริลักษณ์ คล้ายชู	อ.ดร.ช่อผกา ดำรงไทย
		นางสาว กชมน บุญชูดำ	โทร. 065-3635416	โทรศัพท์ 065-515-9439
46	รพ.สรรพยา	นาย ภฤศธร ภูวภิรมย์ขวัญ	อาจารย์ภริตา คุ่ยสว่าง	อ.ดร.เบญจรัตน์ แสงทอง
		นางสาว พิชญา ยืนนาน	โทร. 094-634-7957	โทรศัพท์ 089-546-7457
47	รพ.พนัสนิคม	นาย ขจรศิริ กองอังกาบ	อาจารย์อนุพงษ์ ภิญโญ	อ.ดร.วราสินี สืบซึ้ง
		นางสาว พิมพิศา การะมัด	โทร. 081-636-9065	โทรศัพท์ 083-475-0117
48	รพ. หันคา	นางสาว วราภรณ์ พูลสุข	อาจารย์ลัดดาวัลย์ กนกสิงห์	อ.ดร.เบญจรัตน์ แสงทอง
		นางสาว ดวงสมร เมฆสีเงิน	โทร. 093-5634466	โทรศัพท์ 089-546-7457