



รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

สถาบัน Gen.Ed.

หลักสูตร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปี พ.ศ. 2569

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

RSU 164	ทักษะดิจิทัลในชีวิตประจำวัน		3 (2-2-5)
	(Digital skills in everyday life)		
วิชาบังคับร่วม	-		
วิชาบังคับก่อน	-		
ภาคการศึกษา	S/2569		
กลุ่ม	ทุกกลุ่มเรียน		
ประเภทของวิชา	☐ วิชาปรับพื้นฐาน ☒ วิชาศึกษาทั่วไป ☐ วิชาเฉพาะ ☐ วิชาเลือกเสรี		
อาจารย์ผู้รับผิดชอบ	ทีมอาจารย์จากวิทยาลัย DIT	อาจารย์ประจำ	
อาจารย์ผู้สอน	ทีมอาจารย์จากวิทยาลัย DIT	☒ อาจารย์ประจำ ☐ อาจารย์พิเศษ	
สถานที่สอน		☒ ในที่ตั้ง ☐ นอกที่ตั้ง	
วันที่จัดทำ			

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอน

1. หัวข้อที่มีชั่วโมงการสอนจริงที่ไม่เป็นไปตามแผน

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอน เกิน 25%	การดำเนินการเพื่อการปรับปรุงการสอน
ไม่มี				

2. หัวข้อที่ไม่ได้สอนตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตาม แผน	นัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการ เรียนรู้ของรายวิชาและหลักสูตร	แนวทางชดเชย
ไม่มี		

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

1. ความรู้						
PLOs	ผลการเรียนรู้ CLOs	วิธีการสอน	วิธีประเมินผล	ผลการประเมิน ร้อยละ	คะแนน	ข้อเสนอแนะเพื่อการ ปรับปรุง
1.1	CLO 1: อธิบายและเชื่อมโยงหลักการสำคัญของเทคโนโลยีดิจิทัล การเข้าถึงสารสนเทศ การสื่อสาร ความปลอดภัย สุขภาวะ กฎหมาย และปัญหาประดิษฐ์กับการใช้ชีวิตประจำวันได้	1) บรรยายและอภิปรายแนวคิดพื้นฐานด้าน Digital Literacy, Digital Security, Digital Law และ AI 2) ใช้กรณีศึกษาและสถานการณ์ในชีวิตประจำวันประกอบการเรียน	1) Quiz/แบบทดสอบท้ายบท 2) แบบฝึกหัดหรือ Assignment สรุปความรู้ 3) ข้อสอบปลายภาคที่วัดความเข้าใจและการอธิบายแนวคิด	100	5	
2.2	CLO 2 : ประยุกต์ใช้กระบวนการและเครื่องมือดิจิทัลที่	1) สาธิตการใช้เครื่องมือดิจิทัลแล้วให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติ 2) จัดกิจกรรม Lab โดยใช้เครื่องมือ	1) แบบฝึกปฏิบัติในชั้นเรียน 2) Practical Assignment/ ชิ้นงานดิจิทัล	100	5	

	เหมาะสมในการเรียนรู้ การทำงาน การสื่อสาร และการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้	เช่น Canva, Trello, Slack, Google Docs/Sheets/Forms และเครื่องมือ AI 3) มอบหมายโจทย์หรือสถานการณ์ให้เลือกเครื่องมือที่เหมาะสมมาแก้ปัญหา	3) การสอบปฏิบัติ โดยประเมินความถูกต้อง ความเหมาะสม และประสิทธิภาพในการเลือกใช้เครื่องมือ			
--	---	--	--	--	--	--

2. ทักษะ						
PLOs	ผลการเรียนรู้ CLOs	วิธีการสอน	วิธีประเมินผล	ผลการประเมินร้อยละ	คะแนน	ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง
1.2	CLO 3 : สืบค้น คัดกรอง วิเคราะห์ และประเมินข้อมูลและสารสนเทศจากแหล่งข้อมูลดิจิทัลที่เหมาะสมและน่าเชื่อถือ เพื่อนำไปใช้ในการเรียนรู้และการตัดสินใจได้	1) สอนและสาธิตเทคนิคการสืบค้นข้อมูลด้วย Search Engine 2) ฝึกเปรียบเทียบและประเมินความน่าเชื่อถือของแหล่งข้อมูล 3) ใช้กรณีศึกษา เช่น ข่าวปลอม Clickbait เว็บไซต์อันตราย Scammer และ Phishing 4) ให้นักศึกษาค้นคว้าและนำข้อมูลจากหลายแหล่งมาเปรียบเทียบ	1) แบบฝึกหัดการสืบค้นและประเมินแหล่งข้อมูล 2) Assignment วิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของข้อมูล/เว็บไซต์ 3) Quiz หรือข้อสอบสถานการณ์ที่ให้นักศึกษาวิเคราะห์และตัดสินใจเลือกข้อมูลที่เหมาะสม	100	5	

3. จริยธรรม						
PLOs	ผลการเรียนรู้ CLOs	วิธีการสอน	วิธีประเมินผล	ผลการประเมิน ร้อยละ	คะแนน	ข้อเสนอแนะเพื่อการ ปรับปรุง
4.1	CLO 4 : ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างปลอดภัย มีความรับผิดชอบ เคารพสิทธิและความเป็นส่วนตัวของผู้อื่น และปฏิบัติตามกฎหมาย จริยธรรม และข้อตกลงในการอยู่ร่วมกันในสังคมดิจิทัลได้	1) บรรยายและอภิปราย Digital Ethics, Privacy, Cybersecurity และ Digital Law 2) ใช้กรณีศึกษา เช่น Cyberbullying, Hate Speech, การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล, Copyright, Phishing และ Scam 3) จัดอภิปรายกลุ่มเพื่อให้นักศึกษาวิเคราะห์และตัดสินใจจากสถานการณ์ด้านจริยธรรมดิจิทัล	1) Case Study Analysis โดยใช้ Rubric 2) การอภิปรายและตอบคำถามจากสถานการณ์จำลอง 3) Quiz/ข้อสอบด้านความปลอดภัย กฎหมายและจริยธรรมดิจิทัล 4) สังเกตการปฏิบัติตามข้อตกลง และจริยธรรมในการทำกิจกรรม	100	5	

4. ลักษณะบุคคล						
PLOs	ผลการเรียนรู้ CLOs	วิธีการสอน	วิธีประเมินผล	ผลการประเมิน เป็นร้อยละ	คะแนน	ข้อเสนอแนะเพื่อการ ปรับปรุง
4.3	CLO 5 : แสดง พฤติกรรมการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล อย่างมีวินัย รับผิดชอบ เปิดรับ ความคิดเห็น และ ทำงานร่วมกับผู้อื่น อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับอัต ลักษณ์และค่านิยม ของมหาวิทยาลัย	1) จัดกิจกรรม Collaborative Learning และงานกลุ่ม 2) ให้นักศึกษาแบ่งบทบาทและ รับผิดชอบงานร่วมกันผ่าน เครื่องมือดิจิทัล 3) ให้นำเสนอผลงาน แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และรับฟัง ข้อเสนอแนะจากเพื่อน 4) ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อ ตรงต่อเวลา และการเคารพความ คิดเห็นที่แตกต่าง	1) ประเมินการทำงานกลุ่มด้วย Rubric 2) สังเกตพฤติกรรมการมีส่วน ร่วม ความรับผิดชอบ และการ ทำงานร่วมกับผู้อื่น 3) Peer Assessment / Self- Assessment 4) ประเมินการนำเสนอ การตอบ คำถาม และการส่งงานตาม กำหนด	100	5	

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน (ณ วันหมดกำหนดการเพิ่มถอน) 43 คน
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา 42 คน
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) 1 คน
4. จำนวนนักศึกษาขาดสอบ (F) 2 คน
5. จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบ 39 คน
6. การกระจายระดับคะแนนของผู้เข้าสอบ (เกรด)

ระดับคะแนนตัวอักษร	จำนวน	ร้อยละ
A	36	83.72
B+	2	4.65
B	-	-
C+	2	4.65
C	-	-
D+	-	-
D	-	-
F	2	4.65
I	-	-
IP	-	-
รวม	42	100

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ

.....

.....

6. ผลการทวนสอบรายวิชาโดยคณะกรรมการทวนสอบ (คณะกรรมการกำกับมาตรฐานวิชาการ หรือ คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยคณะวิชา/ภาควิชา)

หัวข้อและรายละเอียดการทวนสอบ	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง
1. วัตถุประสงค์ของรายวิชากับมาตรฐานผลการเรียนรู้	✓	
2. เนื้อหาการสอนครบถ้วนตามคำอธิบายรายวิชา	✓	
3. การวัดประเมินผล ตรงตามเนื้อหาการสอน	✓	
4. เกณฑ์การวัดประเมินผล ตรงตามเกณฑ์ที่กำหนด	✓	
ข้อเสนอแนะอื่นๆ		
.....		

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

อุปสรรคในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียน และสิ่งอำนวยความสะดวก	ผลกระทบต่อการเรียนรู้
ไม่มี	

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

อุปสรรคด้านการบริหารและองค์กร	ผลกระทบต่อการเรียนรู้
ไม่มี	

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

- 1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน โดยนักศึกษา
ไม่มี
- 1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1
ไม่มี

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

- 2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน โดยวิธีอื่น
ไม่มี
- 2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1
ไม่มี

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงของภาคเรียน/ปีการศึกษา ที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ	เหตุผลไม่ได้ปรับปรุง
ปรับปรุงเนื้อหาโดยเพิ่มเนื้อหาและ แบบฝึกหัดด้านปัญญาประดิษฐ์และนำ เครื่องมือปัญญาประดิษฐ์มาใช้งาน	☒ ปรับปรุงแล้ว ☐ ไม่ได้ปรับปรุง ☐ ปรับปรุงยังไม่สมบูรณ์	

2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

มีการนำเครื่องมือปัญญาประดิษฐ์เข้ามาใช้งาน เช่น Copilot ช่วยในการสั่งงาน MS office, Canva AI ตกแต่งภาพ

การสำรวจประสบการณ์การใช้ AI App ผ่านทางเว็บ <https://mentimeter.com>

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอแผนการปรับปรุง	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
การปรับปรุงเนื้อหาและนำเครื่องมือด้าน ปัญญาประดิษฐ์มาประยุกต์ใช้	10 มกราคม 2570	ทีมคณาจารย์วิทยาลัย DIT

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ไม่มี

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา.....ผศ.ดร.มนตรี อินทโชติ.....

ลงชื่อ.....ผศ.ดร.มนตรี อินทโชติ.....วันที่รายงาน.....12 สิงหาคม 2569.....