



รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม

วิทยาลัย/คณะ การแพทย์แผนตะวันออก
หลักสูตร การแพทย์แผนไทยบัณฑิต

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

TTM 451	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพเภสัชกรรมไทย (Professional Training in Thai Pharmacy)	4(0-28-14)
วิชาบังคับร่วม	-	
วิชาบังคับก่อน	TTM 313 เภสัชกรรมไทย 4 (Thai Pharmacy IV) TTM 314 ปฏิบัติการเภสัชกรรมไทย 4 (Thai Pharmacy Practice IV)	
ภาคการศึกษา	S/2568	
กลุ่ม	11	
ประเภทของวิชา	☐ วิชาศึกษาทั่วไป ☒ วิชาเฉพาะ ☐ วิชาเลือกเสรี	
อาจารย์ผู้รับผิดชอบ	พท.นพพันธุ์ ประกิจบุญฤทธิ์ พท.มณีกาญจน์ นภาแก้ว	
อาจารย์ที่ปรึกษา	ผศ.พท.อรชดา สิทธิพรหม ผศ.พท.ยุพา เตังวัฒนโชติ ดร.ปิยะพงษ์ ชูชนะ พท.นพพันธุ์ ประกิจบุญฤทธิ์ พท.มณีกาญจน์ นภาแก้ว พท.พอฤทัย สร้อยเพชร พท.นภา บุญมา พท.สัณห์จุฑา พวงมาลา พท.นฤมล เพริศวงศ์ พท.อิสสตร์ อีสสระ	
วันที่จัดทำ	5 มิถุนายน 2568	

หมวดที่ 2 วัตถุประสงค์

1. วัตถุประสงค์ของรายวิชา

- 1) เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกฝนทักษะและประยุกต์ใช้ความรู้ทางเภสัชกรรมไทยในการประกอบวิชาชีพจากประสบการณ์จริง
- 2) เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกฝนทักษะในสถานพยาบาล สถานผลิตยา และร้านขายยา ตามหลักแพทย์แผนไทย
- 3) เพื่อให้นักศึกษามีโอกาสร่วมงานกับสหวิชาชีพ
- 4) เพื่อให้นักศึกษาพัฒนาทักษะในการสื่อสารและสัมพันธภาพกับผู้ใช้บริการสุขภาพ

2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs) :

- 1) เพื่อให้นักศึกษามีความสามารถในการเตรียมยา การผลิตยา การปรุงยา การจ่ายยา ตามหลักเภสัช 4 ประการ ได้แก่ เภสัชวัตถุ สรรพคุณเภสัช คณาเภสัช เภสัชกรรม รวมถึงการควบคุมคุณภาพของยาแผนไทยให้มีคุณภาพตามหลักสากล
- 2) เพื่อให้นักศึกษาสามารถพัฒนาทักษะในการสื่อสารทั้งกับผู้ที่มาใช้บริการสุขภาพและผู้ร่วมงาน รวมถึงสามารถปฏิบัติงานร่วมกับสหวิชาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หมวดที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้านที่มุ่งหวัง มีดังต่อไปนี้

1. สรุปรเกี่ยวกับความรู้หรือทักษะที่ต้องการจะพัฒนาจากประสบการณ์ที่ได้จากการฝึกภาคสนาม/ฝึกในสถานประกอบการ

1. สามารถปฏิบัติทักษะการแพทย์แผนไทยอย่างเป็นองค์รวมโดยประยุกต์ใช้ศาสตร์และศิลปะทางการแพทย์แผนไทย รวมทั้งใช้กระบวนการแพทย์แผนไทย หลักฐานเชิงประจักษ์ และการสื่อสารเชิงบำบัดในการแพทย์แผนไทยต่อบุคคล ครอบครัว และชุมชน โดยเฉพาะด้านเภสัชกรรมไทย
2. สามารถปฏิบัติการการสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การรักษาพยาบาล การบำบัดและการบรรเทาอาการ และการฟื้นฟูสุขภาพ แก่ผู้ใช้บริการด้วยการแพทย์แผนไทยในสถานบริการสุขภาพ
3. สามารถปฏิบัติการแพทย์แผนไทยด้วยความเมตตา กรุณา และเอื้ออาทร โดยยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม กฎหมาย และสิทธิของผู้ป่วย
4. สามารถปฏิบัติการแพทย์แผนไทยโดยคำนึงถึงความเป็นปัจเจกบุคคล และความหลากหลายทางวัฒนธรรม
5. แสดงภาวะผู้นำในการปฏิบัติงาน สามารถบริหารทีมการแพทย์แผนไทยทีมสหสาขาวิชาชีพและการทำงานในชุมชน ในหน่วยบริการสุขภาพชุมชน

2. อธิบายกระบวนการหรือกิจกรรมต่างๆ ที่จะพัฒนาความรู้หรือทักษะในข้อ 1

1. แบบประเมินโดยอาจารย์ประจำแหล่งฝึก ด้านความตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบงานที่มอบหมายและความรู้ในวิชาชีพ
2. การประเมินการนำเสนอผลการฝึกปฏิบัติงานต่ออาจารย์ประจำแหล่งฝึกงาน
3. รายงานกรณีศึกษาภายใต้การกำกับของอาจารย์ประจำแหล่งฝึกงาน

3. วิธีการที่จะใช้ในการประเมินผลการเรียนรู้ในมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้านที่เกี่ยวข้อง

1. คุณธรรม จริยธรรม

วิธีการประเมินผลการเรียนรู้

- ประเมินโดยอาจารย์ผู้ดูแลการฝึกปฏิบัติงาน อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา โดยการสังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกระหว่างฝึกงาน โดยมีการบันทึกผลการประเมินและมีหลักฐานแจ้งให้นักศึกษาทราบด้วยทุกครั้ง
- ประเมินความซื่อสัตย์จากการพูดคุย สัมภาษณ์เพื่อนร่วมงาน หัวหน้างาน และผู้เกี่ยวข้อง พร้อมมีรายงานผลการฝึกปฏิบัติงานแก่สัชมการไทยประกอบการประเมินผล
- พฤติกรรมการเข้าปฏิบัติงาน และส่งงานที่ได้รับมอบหมายตรงเวลา
- ประเมินผลจากการนำไปใช้ในการดูแลผู้ป่วย

2. ความรู้

วิธีการประเมินผลการเรียนรู้

- ประเมินจากผลการฝึกปฏิบัติงานโดยผู้เกี่ยวข้อง เช่น อาจารย์ผู้ดูแลการฝึกปฏิบัติงาน ประจำแหล่งฝึกงาน และอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
- ประเมินผลจากการตรงต่อเวลาในการส่งงานรายงาน การนำเสนองานกรณีศึกษาและรายงานการรักษา โดยพิจารณาความถูกต้องสมบูรณ์ของงานที่ได้รับมอบหมาย โดยมีการกำหนดแบบฟอร์มให้ทำการบันทึก
- สอบประเมินความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติก่อนฝึกงานและสอบประเมินผลความรู้ภาคทฤษฎีหลังการฝึกปฏิบัติงาน

3. ทักษะทางปัญญา

วิธีการประเมินผลการเรียนรู้

- ประเมินผลจากผลงานที่ได้รับมอบหมายตามหัวข้อที่กำหนด โดยอ้างอิงทฤษฎีในวิชาที่เกี่ยวข้องและควรนำมาเป็นพื้นฐานในการทำงาน

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

วิธีการประเมินผลการเรียนรู้

- ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม จากการสัมภาษณ์ผู้ร่วมงานหรือผู้เกี่ยวข้อง
- ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และการได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

วิธีการประเมินผลการเรียนรู้

- ประเมินจากการนำเสนอผลงาน สรุปผลการฝึกปฏิบัติงานและการให้บริการ
- ประเมินจากรายงานบันทึกผลการรักษาจากงานที่มอบหมาย
- ประเมินจากผลการแก้ปัญหาโดยเน้นความถูกต้องและเหมาะสม

6. ทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ

วิธีการประเมินผลการเรียนรู้

- ประเมินจากการนำเสนอผลงาน สรุปผลการฝึกปฏิบัติงานและการให้บริการเป็นรายงานจากอาจารย์ประจำแหล่งฝึกงาน
- ประเมินจากรายงานบันทึกผลการรักษาจากงานที่มอบหมายภายใต้การตรวจประเมินจากอาจารย์ประจำแหล่งฝึกงาน
- ประเมินจากผลการแก้ปัญหาโดยเน้นความถูกต้องและเหมาะสม

หมวดที่ 4 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายโดยทั่วไปของประสบการณ์ภาคสนามหรือคำอธิบายรายวิชา

เป็นการนำความรู้ทักษะที่ได้จากการศึกษาใช้ในการฝึกปฏิบัติงานด้านการแพทย์แผนไทย โดยประมวลและประยุกต์ความรู้ทางวิชาชีพ เพื่อมุ่งเน้นให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจถึงบทบาทของงาน และความรับผิดชอบของวิชาชีพที่เป็นจริง ฝึกฝนจนเกิดทักษะในการตรวจคุณภาพวัตถุดิบ การเตรียมเครื่องยา การปรุงยา การควบคุมคุณภาพยา การบรรจุ เอกสารกำกับยา/ฉลาก การเก็บรักษา การจ่ายยาและการบริหารยา ภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์แพทย์แผนไทย อาจารย์แพทย์แผนปัจจุบัน เกษัชกร และอาจารย์พยาบาล รวมถึงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ อีกทั้งนักศึกษายังสามารถนำความรู้ไปใช้ในการสอบใบประกอบวิชาชีพด้านเภสัชกรรมไทยได้

2. กิจกรรมของนักศึกษา

การฝึกปฏิบัติเภสัชกรรมไทยในโรงพยาบาลจังหวัด โรงพยาบาลอำเภอ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล และการออกหน่วยบริการการแพทย์เคลื่อนที่ไปตามชุมชนต่าง ๆ เพื่อเพิ่มประสบการณ์ในช่วงระยะเวลาต่อเนื่องกันตลอดเทอม โดยนักศึกษาต้องฝึกประสบการณ์อย่างเต็มที่ เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ให้กับตนเองตามวัตถุประสงค์ของรายวิชา และเรียนรู้วิธีการทำงานร่วมกับสหวิชาชีพทางการแพทย์ เจ้าหน้าที่

ทางสาธารณสุข และเจ้าหน้าที่ชุมชนต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งนักศึกษาจะต้องดูแลรักษาผู้ที่มารับบริการอย่างเต็ม ความรู้ความสามารถด้วยความสุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน

3. รายงานหรืองานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย

- รายงานหรืองานที่ได้รับมอบหมาย กำหนดส่ง
- รายงานบันทึกการฝึกงานวิชาชีพเภสัชกรรมไทย
- รายงานกรณีศึกษา รายงานการปรุงยา หลังจากกลับจากการฝึกปฏิบัติงาน 1 สัปดาห์งานอื่นๆ ตามที่ อาจารย์ที่เลี้ยงมอบหมายตามที่อาจารย์ที่เลี้ยงหรืออาจารย์ที่ปรึกษากำหนด ภายในช่วงเวลาของการฝึกปฏิบัติ

4. การติดตามผลการเรียนรู้การฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา

จัดประชุมผู้เกี่ยวข้องในการฝึกปฏิบัติงาน ทั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ที่เลี้ยง อาจารย์พยาบาล และ อาจารย์นิเทศ ให้นักศึกษานำเสนอผลการเรียนรู้และประสบการณ์ที่ได้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างนักศึกษา จากนั้นนำผลการประเมินมานำเสนออภิปราย เพื่อเป็นแนวทางในการฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษารุ่นต่อไป

5. หน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานที่เลี้ยงในสถานประกอบการที่ดูแลกิจกรรมในภาคสนาม

1. แนะนำนักศึกษาเกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อปฏิบัติ วัฒนธรรมของชุมชนหรือหน่วยงาน
2. แนะนำสถานที่ฝึก และเครื่องมือ เครื่องใช้ รวมถึงอุปกรณ์ต่างๆ ที่สามารถนำมาใช้เพื่อการฝึก
3. แนะนำบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือที่ต้องประสานงานและทำงานร่วมกัน
4. ติดตามความก้าวหน้า และประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษา
5. ประสานงานและประชุมกับชุมชนหรือหน่วยงาน เพื่อให้ความเห็นในการปรับปรุงการฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษา

6. หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศก์

1. ประสานและร่วมวางแผนการฝึกปฏิบัติงานกับอาจารย์ที่เลี้ยงประจำแหล่งฝึก
2. สังเกตการณ์การฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษาในหน่วยงานและชุมชน
3. แนะนำหรือให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาให้มีทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. ประเมินผลการฝึกปฏิบัติงาน
5. ปรับปรุงแผนงานการฝึกปฏิบัติงานเป็นระยะ

7. การเตรียมการในการแนะแนวและช่วยเหลือนักศึกษา

1. จัดปฐมนิเทศแนะนำนักศึกษาก่อนการฝึกปฏิบัติงานพร้อมแจกคู่มือการฝึกปฏิบัติงาน
2. จัดช่องทางสำหรับอาจารย์และเจ้าหน้าที่ประสานงาน รับแจ้งเหตุด่วน กรณีต้องการความช่วยเหลือ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
3. จัดอาจารย์ที่ปรึกษาตามความเชี่ยวชาญทางแพทย์แผนไทยในด้านต่าง ๆ เพื่อให้คำปรึกษาเฉพาะด้านในการแก้ไขปัญหา

8. สิ่งอำนวยความสะดวกและการสนับสนุนที่ต้องการจากสถานที่ที่จัดประสบการณ์ภาคสนาม/สถานประกอบการ

1. สถานที่ฝึกปฏิบัติ หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ ตามความจำเป็น
2. วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ประกอบการฝึกปฏิบัติงาน
3. แหล่งข้อมูลเพื่อการค้นคว้า หรือเรียนรู้ด้วยตนเอง
4. อาจารย์พี่เลี้ยงประจำแหล่งฝึกที่คอยให้คำแนะนำ
5. สวัสดิภาพและความปลอดภัยในการฝึกปฏิบัติงาน

หมวดที่ 5 การวางแผนและการเตรียมการ

1. การกำหนดสถานที่ฝึก

คณาจารย์ประชุมเพื่อคัดเลือกหน่วยงานหรือชุมชนที่ยินดีรับนักศึกษาฝึกปฏิบัติงาน โดยดูลักษณะงานที่เหมาะสมและมีความพร้อมดังนี้

1. เข้าใจ และสนับสนุนการฝึกปฏิบัติตามจุดมุ่งหมาย
2. มีความปลอดภัยของสถานที่ตั้ง มีความสะดวกในการเดินทาง และสภาพแวดล้อมที่ดี
3. มีพร้อมในการฝึกปฏิบัติงานตามคำอธิบายรายวิชา
4. การติดต่อประสานงาน กำหนดล่วงหน้าก่อนฝึก อย่างน้อย 1 เดือน

2. การเตรียมนักศึกษา

จัดปฐมนิเทศการฝึกปฏิบัติงาน มอบคู่มือการฝึกปฏิบัติงาน ก่อนการฝึกปฏิบัติงานอย่างน้อย 1 สัปดาห์ ชี้แจงวัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวังจากการฝึกปฏิบัติงาน และวิธีการประเมินผล

3. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศก์

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาประสานงานกับชุมชนหรือหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอชื่อ ตำแหน่งของ อาจารย์พี่เลี้ยง หรือผู้ประสานงาน ประชุมอาจารย์พี่เลี้ยง และนักศึกษา เพื่อชี้แจงให้รับทราบวัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวังจากการฝึกปฏิบัติงาน ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในการฝึกปฏิบัติงานแนวทางการฝึกปฏิบัติงานช่องทางการติดต่อกรณีเหตุด่วน มอบเอกสารคู่มือ และประเมินผลการฝึกปฏิบัติงาน

4. การเตรียมพนักงานพี่เลี้ยงในสถานที่ฝึก

จัดประชุมหรือปรึกษาหารืออาจารย์พี่เลี้ยงและนักศึกษาฝึกปฏิบัติงาน เพื่อชี้แจงให้รับทราบวัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวังจากการฝึกปฏิบัติงานเพื่อรับทราบถึงวิธีการบันทึกผลการฝึกปฏิบัติงาน ของนักศึกษามอบเอกสารคู่มือและแบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานแจ้งหมายเลขโทรศัพท์ หรือ ช่องทางติดต่ออาจารย์พี่เลี้ยงประจำแหล่งฝึกปฏิบัติงาน อีกทั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจะต้อง ติดต่อกับอาจารย์พี่เลี้ยงอย่างสม่ำเสมอ

5. การจัดการความเสี่ยง

คณาจารย์ประชุมร่วมกันเพื่อประเมินความเสี่ยง ที่จะเกิดต่อนักศึกษา และก่อให้เกิดความเสียหาย ต่อหน่วยงาน เช่น ความเสี่ยงจากสถานที่ตั้ง สภาพแวดล้อม การเดินทาง ป้องกันโดยคัดเลือกชุมชน หรือหน่วยงานที่มีความเสี่ยงน้อยที่สุด และกำหนดให้นักศึกษาปฏิบัติตามกฎระเบียบชุมชนหรือหน่วยงานอย่างเคร่งครัด

หมวดที่ 6 การประเมินนักศึกษา

1. หลักเกณฑ์การประเมิน

การวัดและการประเมินผล คะแนนเต็มทั้งหมด 100 คะแนน นักศึกษาต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 60% จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน โดยแบ่งคะแนนออกเป็นดังนี้

1. ประเมินโดยอาจารย์ผู้ดูแลการฝึกปฏิบัติงาน	60	คะแนน
2. สอบประเมินความรู้ก่อนฝึกงานฯ	15	คะแนน
3. สอบประมวลความรู้หลังฝึกงานฯ	15	คะแนน
4. ประเมินจากรายงานผลการปฏิบัติงาน (ทุกชิ้นงาน)	10	คะแนน
รวม	100	คะแนน

การคิดค่าระดับคะแนน (เกรด) โดยคิดเป็นค่าระดับดังนี้

ช่วงคะแนน	80-100	75-79	70-74	65-69
ค่าระดับ	A	B+	B	C+
ช่วงคะแนน	60-64	55-59	50-54	0-49
ค่าระดับ	C	D+	D	F

2. กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา

1. สอบประเมินความรู้ก่อนฝึกงาน ฯ เป็นการเตรียมความพร้อมนักศึกษาก่อนการไปฝึกปฏิบัติงาน
2. ประเมินโดยอาจารย์ผู้ดูแลการฝึกปฏิบัติงาน โดยใช้เกณฑ์ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของรายวิชาการฝึกงานวิชาชีพเกษตรกรรมไทย
3. ประเมินโดยอาจารย์นิเทศ
4. ประเมินจากรายงานผลการปฏิบัติงาน
5. สอบประมวลความรู้หลังฝึกงานฯ
6. สรุปผลการประเมินโดยคณะกรรมการจัดการฝึกปฏิบัติงาน

3. ความรับผิดชอบของพนักงานพี่เลี้ยงต่อการประเมินนักศึกษา

ประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาทั้งระหว่างฝึกปฏิบัติงานและเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มการประเมินของคณะฯ

4. ความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบประสบการณ์ภาคสนามต่อการประเมินนักศึกษา

ประเมินผลนักศึกษาหลังจากเสร็จสิ้นการฝึกปฏิบัติงานตามแบบประเมินของคณะฯ โดยพิจารณา จากรายงานสรุปผลการฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษา แบบประเมินพฤติกรรม และรายงานผลการฝึกปฏิบัติงานของอาจารย์พี่เลี้ยง

5. การสรุปผลการประเมินที่แตกต่าง

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาประสานงานกับชุมชนหรือหน่วยงานต่างๆ เพื่อทำความเข้าใจในการประเมิน หากเกิดความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ ให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างผู้เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาหาข้อสรุป

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

1. กระบวนการประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามจากผู้เกี่ยวข้องต่อไปนี้

1.1 นักศึกษา

จัดให้นักศึกษาตอบแบบสอบถามการฝึกปฏิบัติงาน

1.2 พนักงานพี่เลี้ยงหรือผู้ประกอบการ

อาจารย์พี่เลี้ยงบันทึกงานที่มอบหมาย และรายงานผลการฝึกปฏิบัติงานในแบบฟอร์มและสัมภาษณ์ด้วยวาจา

1.3 อาจารย์ที่ดูแลกิจกรรมภาคสนาม

อาจารย์ที่ปรึกษารายงานผลการให้คำปรึกษา ผลการดำเนินงานของนักศึกษาตามแบบฟอร์มรายงานผลการฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษา

1.4 อื่นๆ เช่น บัณฑิตจบใหม่

ติดตามความก้าวหน้าในการทำงานของบัณฑิตที่ตรงตามสาขาวิชาโดยการสำรวจสอบถามจากบัณฑิต

2. กระบวนการทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง

คณะทำงานฝึกปฏิบัติการประมวลผลการฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษาจากผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากนักศึกษา อาจารย์พี่เลี้ยง อาจารย์นิเทศ และจากอาจารย์ที่ปรึกษา ถอดเป็นองค์ความรู้ (KM) นำเสนอรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการหลักสูตรการแพทย์แผนไทย เพื่อพิจารณา และ นำเสนอต่อคณะกรรมการวิชาการเพื่อพัฒนาด้านวิชาการ และคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยเพื่อการ จัดตั้งสนับสนุนการฝึกปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม ในการนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงสำหรับการใช้รอบปีการศึกษาถัดไป และนำเสนอไว้ในรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรต่อไป