



มหาวิทยาลัยรังสิต

รายละเอียดของรายวิชา

หลักสูตร หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต

สาขาวิชากายภาพบำบัด

คณะกายภาพบำบัดและเวชศาสตร์การกีฬา

สาขาวิชากายภาพบำบัด

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

PTE474	คลินิกกายภาพบำบัด 4	3(0-12-6)
	(Clinical Skills in Physical Therapy IV)	
วิชาบังคับร่วม	-	
วิชาบังคับก่อน	PTE373 คลินิกกายภาพบำบัด 3	
ภาคการศึกษา	1/2568	
กลุ่ม	11-20	
ประเภทของวิชา	☐ วิชาปรับพื้นฐาน ☐ วิชาศึกษาทั่วไป ☒ วิชาเฉพาะ ☐ วิชาเลือกเสรี	
อาจารย์ผู้รับผิดชอบ	อ.ดร.ณัฐกาญจน์ แก้วคำ	☒ อาจารย์ประจำ
อาจารย์ผู้สอน	อาจารย์พิเศษทางคลินิก	☐ อาจารย์ประจำ ☒ อาจารย์พิเศษ
สถานที่สอน	โรงพยาบาล	☐ ในที่ตั้ง ☒ นอกที่ตั้ง
วันที่จัดทำ	16 มกราคม 2568	

หมวดที่ 2 วัตถุประสงค์ของรายวิชาและส่วนประกอบของรายวิชา

1. จุดมุ่งหมายของประสบการณ์ภาคสนาม

- (1) นักศึกษาแสดงพฤติกรรมที่เป็นคุณสมบัติและภาพพจน์ของการเป็นนักกายภาพบำบัดที่ดี และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพกายภาพบำบัด

- (2) นักศึกษาสามารถปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพกายภาพบำบัดภายใต้การควบคุมของอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติทางคลินิก โดยใช้เหตุผลทางคลินิก (clinical reasoning) และหลักฐานเชิงประจักษ์ (evidence-based) ที่เชื่อมโยงกับศาสตร์พื้นฐานวิทยาศาสตร์สุขภาพ ศาสตร์ทางวิชาชีพกายภาพบำบัด ความรู้ด้านระบบสุขภาพ กฎหมาย การจัดการและการบริหารงานเบื้องต้นของระบบการบริการกายภาพบำบัด และความก้าวหน้าทางวิชาการ ในผู้ป่วยระบบประสาทกล้ามเนื้อกระดูกและข้อต่อ ระบบประสาท ระบบหัวใจและปอด และผู้ป่วยเด็กที่มีความซับซ้อนขึ้น ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมในทุกขั้นตอนต่อไป

2.1 การสืบค้นข้อมูลทางคลินิก ต่อไปนี้

2.1.1 ข้อมูลในเวชระเบียน บัตรประจำตัวผู้ป่วยนอก การตรวจทางการแพทย์ รวมทั้งเอกสารและแบบฟอร์มอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.1.2 การสัมภาษณ์ประวัติ

2.1.3 การตรวจร่างกายและการแปลผลการตรวจร่างกาย

2.2 การวิเคราะห์และสรุปปัญหา และการให้การวินิจฉัยทางกายภาพบำบัด

2.3 การพยากรณ์โรค การกำหนดเป้าหมาย และการวางแผนการรักษาทางกายภาพบำบัดและการจัดการอื่นๆ

2.4 การดำเนินการรักษาตามแผน รวมถึงการสร้างเสริมและป้องกันสุขภาพที่เชื่อมโยงกับ ICF model

2.5 การประเมินผล

2.6 การเขียนรายงานผู้ป่วย

2.7 การนำเสนอรายละเอียดเกี่ยวกับผู้ป่วย

- (3) สามารถให้คำแนะนำการปฏิบัติตนด้านกายภาพบำบัดและด้านสุขภาพทั่วไป แก่ผู้ป่วย ญาติ และผู้ดูแล ได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ และเหมาะสมกับบริบทของผู้ป่วย

- (4) สามารถบริหารจัดการเวลาในการให้การจัดการจัดการทางกายภาพบำบัดกับผู้ป่วยที่ได้รับมอบหมายอย่างเหมาะสม

2. วัตถุประสงค์ของการพัฒนาหรือปรับปรุงประสบการณ์ภาคสนาม

เพื่อให้สอดคล้องกับสาระวิชาในกรอบหลักสูตรมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา

3. คำอธิบายรายวิชา

ฝึกปฏิบัติทางคลินิกกายภาพบำบัดในสถานพยาบาล ทั้งในกรุงเทพและจังหวัดต่างๆ ที่กำหนดไว้ในผู้ป่วยที่มีความซับซ้อนทางระบบกล้ามเนื้อและกระดูก ระบบหัวใจ หลอดเลือดและระบบหายใจ ระบบประสาทและผู้ป่วยเด็ก เพื่อให้เกิดทักษะในการจัดการทางกายภาพบำบัดด้วยตนเอง ประกอบด้วย การสัมภาษณ์ประวัติ และการสืบค้นข้อมูลจากเอกสารทางการแพทย์ การตรวจร่างกาย และสรุปผลการตรวจร่างกาย การสรุปวิเคราะห์ปัญหา วางแผนการรักษา การรักษา การประเมินผล การส่งเสริมและป้องกันสุขภาพ การบริหาร

จัดการเวลา ทักษะการสื่อสารในการให้คำแนะนำ และนำเสนอรายงานผู้ป่วยต่อที่ประชุม แสดงออกถึงความรับผิดชอบและเจตคติที่ดี มีความสามารถในการปรับตัวและทำงานเป็นทีม ภายใต้การควบคุมดูแลของนักกายภาพบำบัดที่มีใบประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดและมีประสบการณ์ทางคลินิก

หมวดที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคล และความ รับผิดชอบ					5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัว เลขการสื่อสาร และเทคโนโลยี สารสนเทศ				6. การปฏิบัติทาง วิชาชีพ				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5
PTE474 คลินิก กายภาพบำบัด 4	●	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้านที่มุ่งหวัง มีดังต่อไปนี้

1. คุณธรรม จริยธรรม

●	ผลการเรียนรู้	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
	1.1 มีความรู้ความเข้าใจตระหนักในหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตลอดจนสิทธิพื้นฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานทางกายภาพบำบัด 1.2 แสดงออกซึ่งพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม เช่น มีวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ เคารพในคุณค่าศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์และสามารถจัดการกับปัญหาคุณธรรม จริยธรรมโดยใช้ดุลยพินิจที่เหมาะสม 1.3 มีความรู้ ความเข้าใจปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ และสามารถจัดการกับปัญหาจริยธรรมในการปฏิบัติงานในวิชาชีพกายภาพบำบัด ส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการ	1.1 ทบทวนเกี่ยวกับ (1) ประกาศสภากายภาพบำบัดเรื่องมาตรฐานการบริการกายภาพบำบัด พ .ศ.2553 (2) ข้อบังคับสภากายภาพบำบัดว่าด้วยจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพกายภาพบำบัด พ .ศ.2551 (3) คำประกาศสิทธิผู้ป่วย 1.2 การฝึกให้นักศึกษาสรุปปัญหาที่ผู้ป่วยระบุ (patient identified problems) ที่ได้รับมาจากการสัมภาษณ์ และฝึกการนำปัญหาเหล่านี้ไปใช้ในการวางแผนการรักษาทางกายภาพบำบัดและการจัดการอื่นๆ โดยไม่มีการละเลยหรือตัดทิ้งปัญหาที่ผู้ป่วยระบุ ยกเว้นในกรณีที่ได้หารือกับผู้ป่วยแล้ว และผู้ป่วยเห็นด้วย/ยินยอม 1.3 การฝึกให้สืบค้นข้อมูลและการสรุปปัญหาของผู้ป่วยที่ทำให้ให้นักศึกษามองเห็นผู้ป่วยทั้งคน (whole person) ที่เชื่อมโยงกับสภาพแวดล้อมด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และอื่นๆ มองเห็นถึง	การสังเกตพฤติกรรม การพูดคุยอภิปราย การประเมินระหว่างภาค และการสอบ ที่แสดงถึงการ 1.1 ข้อกำหนดการปฏิบัติทางวิชาชีพ 1.2 เคารพสิทธิของผู้ป่วย/ผู้รับบริการที่จะปฏิเสธการรับบริการ 1.3 ยึดหลักการและข้อปฏิบัติของความลับผู้ป่วย/ผู้รับบริการ 1.4 ยึดหลักคุณธรรมและแสดงพฤติกรรมทางวิชาชีพที่เหมาะสมในการปฏิสัมพันธ์กับผู้ป่วย/ผู้รับบริการ สมาชิกครอบครัว ผู้ดูแล ผู้ประกอบวิชาชีพอื่น นักศึกษา ผู้บริโภคอื่น 1.5 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ป่วย/ผู้รับบริการในการดูแลรักษา 1.6 ยึดหลักคุณธรรมและแสดงพฤติกรรมทางวิชาชีพที่เหมาะสมในการปฏิสัมพันธ์กับผู้ป่วย/ผู้รับบริการ สมาชิกครอบครัว ผู้ดูแล ผู้ประกอบวิชาชีพอื่น นักศึกษา ผู้บริโภคอื่น

	ได้รับรู้ และเข้าใจสิทธิของตนเองในการรับบริการ 1.4 เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ภายใต้หลักธรรมาภิบาลขององค์กรและสังคม มีจิตสาธารณะและคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม	ความทุกข์ของผู้ป่วย เห็นความแตกต่างของผู้ป่วยแต่ละบุคคล 1.4 ศึกษาและปฏิบัติตามข้อกำหนดการปฏิบัติทางวิชาชีพและยึดมาตรฐานการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ของหน่วยงานควบคุมทุกระดับ ที่เกี่ยวกับการดูแลผู้ป่วย/ผู้รับบริการ	1.7 ให้ความสำคัญต่อความต้องการของผู้ป่วย/ผู้รับบริการ เหนือกว่าความต้องการของนักรกายภาพบำบัด 1.8 แสดงความเห็นใจ ความเอาใจใส่ดูแลในการให้บริการแก่ผู้ป่วย/ผู้รับบริการ 1.9 เคารพ และแสดงออกว่าคำนึงถึงความแตกต่างของผู้ป่วยผู้รับบริการ 1.10 ปฏิบัติต่อผู้ป่วย/ผู้รับบริการ เพื่อนร่วมงานโดยไม่แบ่งแยกและดูถูก 1.11 ยึดมาตรฐานการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ของหน่วยงานควบคุมทุกระดับ ที่เกี่ยวกับการดูแลผู้ป่วย/ผู้รับบริการ และการจัดการทางการเงิน 1.14 การมีจิตสาธารณะและคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม
--	---	---	---

2. ความรู้

●	ผลการเรียนรู้	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
	2.1 มีความรู้ ความเข้าใจ ในสาระสำคัญของศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานชีวิตและพื้นฐานวิทยาศาสตร์สุขภาพที่เกี่ยวข้อง 2.2 ความรู้ และความเข้าใจในทฤษฎีหลักการของศาสตร์ทางวิชาชีพกายภาพบำบัด 2.3 มีความรู้ และความเข้าใจในระบบสุขภาพ กฎหมายและวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชาชีพ การจัดการ และการบริหารงานเบื้องต้นของระบบการบริการกายภาพบำบัด	2.1 ศีลศาสตร์พื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพกายภาพบำบัด เช่น ศาสตร์พื้นฐานวิทยาศาสตร์สุขภาพ ศาสตร์ทางวิชาชีพกายภาพบำบัด ความรู้ด้านระบบสุขภาพ กฎหมาย การจัดการและการบริหารงานเบื้องต้นของระบบการบริการกายภาพบำบัด 2.2 ศีลศาสตร์พื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพกายภาพบำบัด เช่น ศาสตร์พื้นฐานวิทยาศาสตร์สุขภาพ ศาสตร์ทางวิชาชีพกายภาพบำบัด 2.3 ศีลศาสตร์ความรู้ด้านระบบสุขภาพ กฎหมายและวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชาชีพ การจัดการ และการบริหารงานเบื้องต้นของระบบการบริการกายภาพบำบัด	2.1 การสังเกตพฤติกรรม การพูดคุยอภิปราย การเขียนบันทึก รายงานผู้ป่วย การนำเสนอ case conference การประเมินระหว่างภาค และการสอบ ที่แสดงถึงการนำความรู้ด้านกายวิภาคศาสตร์ สรีรวิทยา พยาธิวิทยา พยาธิสรีรวิทยา และชีวกลศาสตร์ มาใช้ในการอธิบายปัญหาของผู้ป่วยและการจัดการทางกายภาพบำบัด (physical therapy management) ในผู้ป่วย 2.2 การสังเกตพฤติกรรม การพูดคุยอภิปราย การเขียนบันทึก รายงานผู้ป่วย การนำเสนอ case conference การประเมินระหว่างภาค และการสอบ ที่แสดงถึงการนำความรู้ด้านหลักการและวิธีการทางกายภาพบำบัดมาใช้ 2.3 การสังเกตพฤติกรรม การพูดคุยอภิปราย การเขียนบันทึก รายงานผู้ป่วย การนำเสนอ case conference การประเมินระหว่างภาค และการสอบ ที่แสดงถึงการนำความรู้ด้านหลักการและวิธีการทางด้านระบบสุขภาพ กฎหมาย การจัดการ และการบริหารงานเบื้องต้นของระบบการบริการกายภาพบำบัดมาใช้

3. ทักษะทางปัญญา

●	ผลการเรียนรู้	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
	3.1 สามารถมุ่งมั่นในการเรียนรู้พัฒนาและถอดบทเรียนตนเองให้มีความรู้ความสามารถเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง 3.2 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ คิดริเริ่ม โดยใช้องค์ความรู้ทางวิชาชีพและความรู้อื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ปลอดภัยและมีคุณภาพในการดูแลสุขภาพ 3.3 สามารถวิเคราะห์ข้อมูลและให้การวินิจฉัยปัญหาทางกายภาพบำบัด รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะและการใช้เครื่องมือและวิธีการทางกายภาพบำบัดที่เหมาะสมในการสร้างเสริม ป้องกัน รักษาและฟื้นฟูสุขภาพแบบองค์รวม 3.4 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะสาขา กายภาพบำบัดและความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการแก้ไขปัญหาในวิชาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสถานการณ์และบริบททางสุขภาพที่เปลี่ยนแปลงไป	3.1 มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าและทำรายงาน ความรู้ และความก้าวหน้าเกี่ยวกับการรักษาที่เกี่ยวข้องกับผู้ป่วยในความดูแล และตามที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติ 3.2 ฝึกให้นักศึกษาใช้เหตุผลทางคลินิก (clinical reasoning) และหลักฐานเชิงประจักษ์ (evidence-based) ที่เชื่อมโยงกับศาสตร์พื้นฐานวิทยาศาสตร์สุขภาพ ศาสตร์ทางวิชาชีพกายภาพบำบัด ในการจัดการทางกายภาพบำบัดในผู้ป่วย 3.3 ฝึกให้นักศึกษาใช้เหตุผลทางคลินิก (clinical reasoning) ในการวิเคราะห์และวินิจฉัยปัญหาทางกายภาพบำบัดรวมทั้งประยุกต์ความรู้ด้านต่างในการจัดการทางกายภาพบำบัดในผู้ป่วยแบบองค์รวม 3.4 ฝึกให้นักศึกษาใช้เหตุผลทางคลินิก (clinical reasoning) และหลักฐานเชิงประจักษ์ (evidence-based) ที่เชื่อมโยงกับศาสตร์พื้นฐานวิทยาศาสตร์สุขภาพ ศาสตร์ทางวิชาชีพกายภาพบำบัด ในการจัดการทางกายภาพบำบัดในผู้ป่วย	3.1 การตอบคำถามในระหว่างการฝึกปฏิบัติและการสอบ 3.2 การตอบคำถามในระหว่างการฝึกปฏิบัติและการสอบ 3.3 การตอบคำถามในระหว่างการฝึกปฏิบัติและการสอบ 3.4 การตอบคำถามในระหว่างการฝึกปฏิบัติและการสอบ

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

●	ผลการเรียนรู้	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
	4.1 มีความรับผิดชอบต่อความคิด คำพูด และการกระทำของตนเอง 4.2 มีความสามารถในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ 4.3 มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ สามารถใช้ความรู้ในวิชาชีพมารับใช้สังคมในประเด็นและโอกาสที่เหมาะสม 4.5 มีจิตบริการ สามารถปรับตัวและมีปฏิสัมพันธ์อย่างสร้างสรรค์กับผู้ใช้บริการ ผู้ร่วมงาน และผู้บังคับบัญชา	4.1 ฝึกทักษะการเข้าหาผู้ป่วยและญาติในการสัมภาษณ์ประวัติ การตรวจร่างกาย การดูแลรักษา และการให้คำแนะนำ 4.2 ฝึกการประสานงานกับบุคลากรสาขาอื่นๆในการดูแลผู้ป่วยและสื่อสารกับญาติผู้ป่วย 4.3 ทักษะการบริหารจัดการเวลาในการให้บริการทางกายภาพบำบัดอย่างเหมาะสม	4.1 ประเมินจากผลการรักษาผู้ป่วยประเมินรูปแบบ วิธีการนำเสนอ และการตอบคำถามด้วยปากเปล่า 4.2 ประเมินจากจำนวนหัวข้อทักษะทางคลินิกที่ได้รับการประเมินจากอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติ 4.3 สังเกตการปฏิบัติตัวของนักศึกษาต่อเพื่อนร่วมงานและเพื่อนร่วมวิชาชีพอื่นๆ 4.4 สังเกตการปฏิบัติตัวของนักศึกษาต่อผู้ป่วยเพื่อนร่วมงานและเพื่อนร่วมวิชาชีพอื่นๆ

5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

●	ผลการเรียนรู้	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
	5.1 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เครื่องมือสื่อสารที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันอย่างเหมาะสม และใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมาย และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม 5.2 มีทักษะในการสร้างสื่อสุขภาพ และสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเลือกใช้รูปแบบและวิธีการนำเสนอที่เหมาะสม	5.1 ฝึกให้การแนะนำผู้ป่วยในการดูแลสุขภาพด้วยตนเอง 5.2 การเขียนแบบบันทึกรายงานผู้ป่วยได้ชัดเจน ถูกต้อง ทั้งด้านเนื้อหา ภาษาที่เป็นทางการ และการสะกดคำศัพท์ 5.3 การนำเสนอกรณีศึกษาผู้ป่วยเป็นรายบุคคลได้อย่างชัดเจนและเข้าใจง่าย	5.1. บันทึกรายงานผู้ป่วยที่อยู่ในความดูแล/ผลการรักษาผู้ป่วย 5.2 รูปแบบและวิธีการนำเสนอ และการตอบคำถามในระหว่างการฝึกปฏิบัติและการสอบ

6 ทักษะการปฏิบัติวิชาชีพ

●	ผลการเรียนรู้	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
	6.1 สามารถปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพ ภายภาพบำบัด ในการตรวจประเมิน วินิจฉัย ทางกายภาพบำบัด ป้องกัน บำบัดรักษา พื้นฟูและส่งเสริมสุขภาพแก่ผู้ใช้บริการทุก ภาวะสุขภาพ และทุกช่วงวัย ตามมาตรฐาน วิชาชีพกายภาพบำบัดและมีหัวใจความเป็น มนุษย์ โดยยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม กฎหมาย และสิทธิผู้ป่วย 6.2 สามารถปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพ ภายภาพบำบัดอย่างเป็นองค์รวม โดย ประยุกต์ใช้ความรู้ความเข้าใจศาสตร์ ภายภาพบำบัดและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง การใช้ เหตุผลทางคลินิกและหลักฐานเชิงประจักษ์ใน การปฏิบัติงาน 6.3 สามารถให้บริการกายภาพบำบัดโดยคำนึงถึง ความเป็นปัจเจกบุคคลและความ หลากหลาย ทางวัฒนธรรม	6.1 ฝึกให้นักศึกษาปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพกายภาพบำบัดโดยมีการใช้ ความรู้ ความเข้าใจศาสตร์กายภาพบำบัดและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง สำคัญของระบบสุขภาพ กฎหมาย สิทธิผู้ป่วย การใช้เหตุผล ทางคลินิก clinical reasoning) และหลักฐานเชิงประจักษ์ (evidence-based) ในการสืบค้นข้อมูลจากเอกสาร การสัมภาษณ์ ประวัติ การตรวจประเมิน และการดูแลรักษาตามมาตรฐานวิชาชีพ อย่างเป็นองค์รวมและมีคุณธรรม จริยธรรม 6.2 ฝึกให้นักศึกษาปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพกายภาพบำบัดโดยมีการใช้ ความรู้ ความเข้าใจศาสตร์กายภาพบำบัดและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง การใช้เหตุผลทางคลินิก clinical reasoning) และหลักฐานเชิง ประจักษ์ (evidence-based) ในการสืบค้นข้อมูลจากเอกสาร การ สัมภาษณ์ประวัติ การตรวจประเมิน และการดูแลรักษาตาม มาตรฐานวิชาชีพอย่างเป็นองค์รวมและมีคุณธรรม จริยธรรม 6.3 ฝึกการประสานงานและทำงานร่วมกับบุคลากรสาขาเดียวกันหรือ สาขาอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดูแลผู้ป่วย	6.1 สังเกตการปฏิบัติตัวของนักศึกษาต่อ ผู้ป่วย เพื่อนร่วมงานและเพื่อนร่วม วิชาชีพอื่นๆ 6.2 บันทึกรายงานผู้ป่วยที่อยู่ในความ ดูแล 6.3 การนำเสนอ และการตอบคำถามใน ระหว่างการฝึกปฏิบัติและการสอบ 6.4 สังเกตการปฏิบัติตัวของนักศึกษาต่อ เพื่อนร่วมงานและเพื่อนร่วมวิชาชีพ อื่นๆ

หมวดที่ 4 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายโดยทั่วไปของประสบการณ์ภาคสนามหรือคำอธิบายรายวิชา

ฝึกปฏิบัติทางคลินิกกายภาพบำบัดในสถานพยาบาล ทั้งในกรุงเทพและจังหวัดต่างๆ ที่กำหนดไว้ในผู้ป่วยซับซ้อนทางระบบกล้ามเนื้อและกระดูก ระบบหัวใจ หลอดเลือดและระบบหายใจ ระบบประสาทและผู้ป่วยเด็ก เพื่อให้เกิดทักษะในการจัดการทางกายภาพบำบัดด้วยตนเองอย่างเป็นมืออาชีพ ประกอบด้วย การสัมภาษณ์ประวัติและการสืบค้นข้อมูลจากเอกสารทางการแพทย์ การตรวจร่างกาย และสรุปผลการตรวจร่างกาย การสรุปวิเคราะห์ปัญหา วางแผนการรักษา การรักษา การประเมินผล การส่งเสริมและป้องกันสุขภาพ และการบริหารจัดการเวลา มีทักษะในการสื่อสารและนำเสนอรายงานผู้ป่วยต่อที่ประชุม ภายใต้การควบคุมดูแลของนักกายภาพบำบัดที่มีใบประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดและมีประสบการณ์ทางคลินิก มีภาวะการนำ สามารถทำงานร่วมกับวิชาชีพอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. กิจกรรมของนักศึกษา

- 2.1 ฝึกปฏิบัติงานวันละ 7 ชั่วโมงทำการ ตั้งแต่เวลา 8.00 - 16.00 น. โดยแต่งกายด้วยเครื่องแบบตามที่คณะกายภาพบำบัดกำหนดให้ ในกรณีที่นักศึกษาต้องการลา ให้ปฏิบัติตามระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติงาน คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยรังสิต
- 2.2 ศึกษา (1) ประกาศสภากายภาพบำบัดเรื่องมาตรฐานการบริการกายภาพบำบัด พ.ศ. 2553 (2) ข้อบังคับสภากายภาพบำบัดว่าด้วยจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพกายภาพบำบัด พ.ศ. 2551 และ (3) คำประกาศสิทธิผู้ป่วย และนำไปใช้ในการฝึกปฏิบัติทางคลินิก และร่วมอภิปรายกับเพื่อนและอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติทางคลินิก
- 2.3 ขณะฝึกปฏิบัติงาน นักศึกษาต้องขอและรับผู้ป่วยตามที่อาจารย์พิเศษทางคลินิกเห็นสมควร
- 2.3 ฝึกปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพกายภาพบำบัด โดยใช้เหตุผลทางคลินิก (clinical reasoning) และหลักฐานเชิงประจักษ์ (evidence-based) ที่เชื่อมโยงกับศาสตร์พื้นฐานวิทยาศาสตร์สุขภาพ ศาสตร์ทางวิชาชีพกายภาพบำบัด ในผู้ป่วยระบบประสาทกล้ามเนื้อกระดูก ระบบประสาท และระบบหัวใจและระบบหายใจ และผู้ป่วยเด็ก ที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์พิเศษทางคลินิก ไม่น้อยกว่า 6 ราย และให้การดูแลผู้ป่วยต่อเนื่องจนสามารถจำหน่ายผู้ป่วยออกจากความดูแล หรือเมื่ออาจารย์พิเศษทางคลินิกเห็นสมควร โดยการฝึกปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพ ในทุกขั้นตอนขั้นตอนต่อไปนี้
 - 2.3.1 การสืบค้นข้อมูลจากเวชระเบียน บัตรประจำตัวผู้ป่วยนอก การตรวจพิเศษทางการแพทย์ รวมทั้งเอกสารและแบบฟอร์มอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และการสัมภาษณ์ประวัติผู้ป่วย การวิเคราะห์และสรุปปัญหาจากข้อมูลที่ได้รับและนำไปใช้ในกระบวนการจัดการในชั้นถัดไป
 - 2.3.2 การตรวจร่างกายและการแปลผลการตรวจ
 - 2.3.3 การวิเคราะห์และสรุปปัญหา การวินิจฉัยทางกายภาพบำบัด

- 2.3.4 การพยากรณ์โรคและการกำหนดเป้าหมายการจัดการทางกายภาพบำบัด การวางแผนการรักษาทางกายภาพบำบัดและการจัดการอื่นๆ
- 2.3.5 การให้การรักษาทางกายภาพบำบัดและการจัดการอื่นๆ ตามแผนที่วางแผนไว้
- 2.3.6 การให้คำแนะนำรวมทั้งการจัดทำ/การใช้สื่อต่างๆ ที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตน การส่งเสริมและป้องกันสุขภาพด้านกายภาพบำบัด แก่ผู้ป่วย ญาติ และผู้ดูแล ที่เหมาะสมกับบริบทของผู้ป่วยและถูกต้องตามหลักวิชาการ
- 2.3.7 การประเมินผล การจำหน่าย (discharge) และการส่งต่อผู้ป่วย
- 2.4 ฝึกทักษะการเขียนรายงานผู้ป่วยประจำวัน และการเขียนบันทึกรายงานผู้ป่วยในแบบฟอร์มที่กำหนด
- 2.5 พุดคุยแลกเปลี่ยนสิ่งที่ได้ปฏิบัติและเรียนรู้ในแต่ละวันทั้งด้านกายภาพบำบัดและด้านอื่นๆ รวมทั้งฝึกทักษะทางกายภาพบำบัดกับเพื่อนและอาจารย์พิเศษทางคลินิก
- 2.6 นำเสนอการนำแนวคิดจากงานวิจัย (1 เรื่อง) ที่เป็นส่วนหนึ่งหลักฐานเชิงประจักษ์มาประยุกต์ใช้ในการรักษาผู้ป่วย
- 2.7 เขียนบันทึกประจำวันเกี่ยวกับสิ่งที่ได้เรียนรู้ สิ่งที่ได้ดีแล้ว สิ่งที่ต้องปรับปรุง และแผนการปรับปรุง ส่งให้อาจารย์พิเศษทางคลินิกทุกวัน
- 2.8 ค้นคว้าความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลผู้ป่วยและที่อาจารย์พิเศษทางคลินิกมอบหมาย
- 2.9 การศึกษาระบบการบริหารงานและระบบบริการของสถานพยาบาล และของหน่วยงานกายภาพบำบัด รวมทั้งเรื่องอื่นๆ ที่สอดคล้องกับบริบทและสถานการณ์
- 2.10 รับการประเมินการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ ใน “แบบประเมินการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของนักศึกษาในวิชาคลินิกกายภาพบำบัด 4” จากอาจารย์พิเศษทางคลินิก ทุกสัปดาห์ และนำมาปรับปรุงแก้ไขพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ในทุกด้านของตนเอง หากมีข้อสงสัยให้สอบถามจากอาจารย์พิเศษทางคลินิก
- 2.11 รับการประเมินทักษะทางคลินิก ตาม “แบบบันทึกทักษะการฝึกปฏิบัติทางคลินิกกายภาพบำบัดและกายภาพบำบัดชุมชนตลอดหลักสูตร” จากอาจารย์พิเศษทางคลินิก
- 2.12 แสดงทักษะการจัดการทางกายภาพบำบัดในทุกขั้นตอน ในผู้ป่วยที่ได้รับมอบหมาย 1 ราย และนำเสนอด้วยปากเปล่าเป็นรายบุคคล ในสัปดาห์สุดท้ายของการฝึกปฏิบัติ
- 2.13 ประเมินผลการเรียนรู้ของตนเองลงในแบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติในวิชาคลินิกกายภาพบำบัด 4 (สำหรับนักศึกษาประเมินตนเอง)
- 2.14 ภายใน 3 วันทำการนับจากวันสุดท้ายของการฝึกปฏิบัติงาน นักศึกษาจะต้องส่งเอกสารต่อไปนี้ให้กับ**อาจารย์ประสานงานวิชา** มิฉะนั้นจะถือว่าคะแนนการเขียนบันทึกรายงานผู้ป่วยเป็นศูนย์
- 2.14.1 แบบบันทึกการเก็บกรณีศึกษาผู้ป่วยสำหรับวิชาคลินิกกายภาพบำบัด 4

- 2.14.2 ใบบันทึกวัน-เวลา ใบลาที่มีลายมือชื่ออาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติหรืออาจารย์พิเศษทางคลินิก และใบรับรองแพทย์ (ถ้ามี)
- 2.14.3 แบบฟอร์มบันทึกและตรวจสอบจำนวนและประเภทผู้ป่วยที่นักศึกษาฝึกปฏิบัติทางคลินิก ในวิชาคลินิกกายภาพบำบัดและกายภาพบำบัดชุมชนตลอดหลักสูตร
- 2.14.4 บันทึกรายงานผู้ป่วยที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลทั้งหมด
- 2.14.5 แบบบันทึกทักษะการฝึกปฏิบัติทางคลินิกกายภาพบำบัดและกายภาพบำบัดชุมชน ตลอดหลักสูตร
- 2.14.6 แบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติในวิชาคลินิกกายภาพบำบัด 4 (สำหรับนักศึกษาประเมินตนเอง)
- 2.14.7 แบบประเมินพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษาในวิชาคลินิกกายภาพบำบัด 4 (สำหรับอาจารย์พิเศษทางคลินิก)

2.15 ร่วมประชุมเพื่อประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา ในด้านสถานที่ ขั้นตอน กระบวนการ ตลอดจนการปฏิบัติงานของอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติ ในวันสรุปการจัดการเรียนการสอน

3. รายงานหรืองานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย

- 3.1 บันทึกประจำวันทุกวัน เกี่ยวกับสิ่งที่ได้เรียนรู้ สิ่งที่ได้ดีแล้ว สิ่งที่ต้องปรับปรุงแก้ไข และแนวทางการพัฒนา
- 3.2 รายงานผู้ป่วยประจำวัน และบันทึกรายงานผู้ป่วยในแบบฟอร์มที่ทางคณะกำหนด
 - 3.2.1 เมื่อได้รับผู้ป่วยไว้ในความดูแลจะต้องเขียนรายงานผู้ป่วยประจำวัน และส่งให้อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติหรืออาจารย์พิเศษทางคลินิก (clinical instructor) ภายในวันนั้น
 - 3.2.2 ส่งบันทึกรายงานผู้ป่วยตามแบบฟอร์มที่คณะกำหนด ให้อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติหรืออาจารย์พิเศษทางคลินิก (clinical instructor) ตรวจภายใน 3 วันหลังจากได้รับผู้ป่วยไว้ในความดูแล และแก้ไขจนกว่าจะถูกต้อง
- 3.3 ประเมินผลการเรียนรู้ของตนเองลงในแบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติในวิชาคลินิกกายภาพบำบัด 4 (สำหรับนักศึกษาประเมินตนเอง) ส่งให้กับให้อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติทางคลินิกภายใน 3 วันทำการนับจากวันสุดท้ายของการฝึกปฏิบัติงาน
- 3.4 รายงานการค้นคว้าหาความรู้ หรือความก้าวหน้าทางวิชาชีพตามที่ได้รับมอบหมาย

4. การติดตามผลการเรียนรู้การฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา

อาจารย์พิเศษทางคลินิกติดตามพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษาผ่านกระบวนการ ดังนี้

- 4.1 นักศึกษาแสดงพฤติกรรมที่เป็นคุณสมบัติและภาพพจน์ของการเป็นนักกายภาพบำบัดที่ดี และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพกายภาพบำบัด
- 4.2 นักศึกษาสามารถใช้เหตุผลทางคลินิก (clinical reasoning) และหลักฐานเชิงประจักษ์ (evidence-based) ที่เชื่อมโยงกับศาสตร์พื้นฐานวิทยาศาสตร์สุขภาพ ศาสตร์ทางวิชาชีพกายภาพบำบัด ความรู้ด้านระบบสุขภาพ

กฎหมาย การจัดการและการบริหารงานเบื้องต้นของระบบการบริการกายภาพบำบัด และความก้าวหน้าทางวิชาการ ในขั้นตอนการจัดการทางกายภาพบำบัด ต่อไปนี้

4.2.1 การสืบค้นข้อมูลจากเวชระเบียน บัตรประจำตัวผู้ป่วยนอก การตรวจทางการแพทย์ รวมทั้งเอกสาร และแบบฟอร์มอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และการสัมภาษณ์ประวัติผู้ป่วย การวิเคราะห์และสรุปปัญหาจากข้อมูลที่ได้รับและนำไปใช้ในกระบวนการจัดการในชั้นถัดไปได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

4.2.2 การตรวจร่างกายและแปลผลการตรวจ วิเคราะห์และสรุปปัญหา ให้การวินิจฉัยทางกายภาพบำบัด

4.2.3 การพยากรณ์โรคและกำหนดเป้าหมายการจัดการทางกายภาพบำบัดและวางแผนการรักษาทางกายภาพบำบัดและการจัดการอื่นๆ ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ ประเมินผล จำหน่าย (discharge) และการส่งต่อผู้ป่วย

4.2.4 ให้คำแนะนำการปฏิบัติตนด้านการส่งเสริมและป้องกันสุขภาพทางกายภาพบำบัดแก่ผู้ป่วย ญาติ และผู้ดูแลที่เหมาะสมกับบริบทของผู้ป่วยและถูกต้องตามหลักวิชาการ

4.2.5 เขียนบันทึกรายงานผู้ป่วยในรูปแบบฟอร์มที่คณะกรรมการกำหนด ได้อย่างครบถ้วน และถูกต้อง

5. หน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานที่เลี้ยงในสถานประกอบการที่ดูแลกิจกรรมในภาคสนาม

5.1 ตรวจสอบผลการเรียนของนักศึกษาทั้งรายวิชาในคณะและวิชาคลินิกกายภาพบำบัด ที่นักศึกษาได้เรียนผ่านมารวมทั้งผลการสอบประมวลความรู้ เพื่อให้คำแนะนำและติดตามนักศึกษาเป็นรายบุคคล เกี่ยวกับการพัฒนาตนเองและแก้ไขข้อด้อยในเนื้อหาวิชาและผลการฝึกปฏิบัติในวิชาคลินิกกายภาพบำบัดที่ผ่านมา

5.2 แนะนำเกี่ยวกับสถานที่และระเบียบข้อบังคับของสถานพยาบาลที่นักศึกษาจะไปฝึก และชี้แจงกฎระเบียบวิธีการฝึกปฏิบัติทางคลินิก และวิธีการประเมินผล ของคณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยรังสิต

5.3 ร่วมอภิปรายกับนักศึกษา เกี่ยวกับ (1) ประกาศสภากายภาพบำบัดเรื่องมาตรฐานการบริการกายภาพบำบัด พ.ศ. 2553 (2) ข้อบังคับสภากายภาพบำบัดว่าด้วยจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพกายภาพบำบัด พ.ศ. 2551 และ (3) คำประกาศสิทธิผู้ป่วย และติดตามการนำไปประยุกต์ใช้ในการฝึกปฏิบัติทางคลินิก และการนำมาใช้ในการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก

5.4 ประสานงานกับนักกายภาพบำบัดเพื่อขอรับ case ผู้ป่วยระบบประสาทกล้ามเนื้อกระดูก ระบบหัวใจและระบบหายใจ และผู้ป่วยเด็กสำหรับการฝึกของนักศึกษา และการสอบ และประสานงานกับนักกายภาพบำบัดและบุคลากรในหอผู้ป่วยอย่างต่อเนื่อง เพื่อทำความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติให้ถูกต้องตรงกัน และป้องกันความผิดพลาด

5.5 ร่วมกับนักศึกษาในการจัดทำแผนการสอนรายสัปดาห์ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของวิชาและการเรียนรู้ของนักศึกษา

- 5.6 พิจารณาคัดเลือกผู้ป่วยระบบประสาทกล้ามเนื้อกระดูก ระบบประสาท ระบบหัวใจและระบบหายใจ และผู้ป่วยเด็กที่หลากหลายไม่น้อยกว่า 6 ราย ในแต่ละรายวิชา ให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานได้อย่างสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของรายวิชา และกำกับดูแลนักศึกษาในการดูแลผู้ป่วยอย่างต่อเนื่อง จนสามารถจำหน่ายผู้ป่วยออกจากความดูแล หรือเมื่ออาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติฯ เห็นสมควร
- 5.7 ดำเนินการสอนตามแผนการสอนรายสัปดาห์
- 5.7.1 การให้คำแนะนำและสอนแสดงในขั้นตอนการจัดการทางกายภาพบำบัดที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของแต่ละรายวิชา โดยการใช้เหตุผลทางคลินิก (clinical reasoning) และหลักฐานเชิงประจักษ์ (evidence-based) ที่เชื่อมโยงกับศาสตร์พื้นฐานวิทยาศาสตร์สุขภาพ ศาสตร์ทางวิชาชีพกายภาพบำบัด ความรู้ด้านระบบสุขภาพ กฎหมาย การจัดการและการบริหารงานเบื้องต้นของระบบบริการกายภาพบำบัด
- การสืบค้นข้อมูลจากเวชระเบียน บัตรประจำตัวผู้ป่วยนอก การตรวจทางการแพทย์ รวมทั้งเอกสารและแบบฟอร์มอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และการสัมภาษณ์ประวัติผู้ป่วย การวิเคราะห์และสรุปปัญหาจากข้อมูลที่ได้รับและการนำไปใช้ในกระบวนการจัดการในชั้นถัดไป
 - การตรวจร่างกายและการแปลผลการตรวจ
 - การวิเคราะห์และสรุปปัญหา การวินิจฉัยทางกายภาพบำบัด
 - การพยากรณ์โรคและการกำหนดเป้าหมายการจัดการทางกายภาพบำบัด การวางแผนการรักษาทางกายภาพบำบัดและการจัดการอื่นๆ
 - การให้การรักษาทันทีทางกายภาพบำบัดและการจัดการอื่นๆ ตามแผนที่วางไว้
 - การให้คำแนะนำรวมทั้งการจัดทำ/การใช้สื่อต่างๆ ที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตน การส่งเสริมและป้องกันสุขภาพด้านกายภาพบำบัดแก่ผู้ป่วย ญาติ และผู้ดูแล ที่เหมาะสมกับบริบทของผู้ป่วยและถูกต้องตามหลักวิชาการ
 - การประเมินผล การจำหน่าย (discharge) และการส่งต่อผู้ป่วย
 - การเขียนรายงานผู้ป่วยประจำวัน และการเขียนบันทึกรายงานผู้ป่วยในรูปแบบฟอร์มที่กำหนด
- 5.7.2 การให้คำแนะนำ/สอนแสดงเกี่ยวกับเครื่องมืออุปกรณ์ทางการแพทย์และการใช้งาน
- 5.7.3 การศึกษาระบบการบริหารงานและระบบบริการของสถานพยาบาล และของหน่วยงานกายภาพบำบัด รวมทั้งเรื่องอื่นๆ ที่สอดคล้องกับบริบทและสถานการณ์
- 5.8 สังเกตพฤติกรรมการปฏิสัมพันธ์ของนักศึกษา กับผู้ป่วยและญาติ/ผู้ดูแล ในระหว่างการสัมภาษณ์ประวัติ การตรวจร่างกาย การให้การรักษาทันที และการให้คำแนะนำแก่ผู้ป่วยและญาติ เพื่อให้ข้อคิดเห็น

- 5.9 พุดคุยแลกเปลี่ยนกับนักศึกษาทุกวันภายหลังการฝึกปฏิบัติงาน เกี่ยวกับสิ่งที่นักศึกษาได้ปฏิบัติและเรียนรู้ในแต่ละวัน โดยเชื่อมโยงกับเหตุการณ์จริงในวันนั้น ในประเด็น (1) การปฏิบัติตามข้อปฏิบัติทางวิชาชีพ และคำประกาศสิทธิผู้ป่วย (2) การทำงานเป็นทีม ความสำคัญของบทบาทของแต่ละคน ทั้งภายในวิชาชีพและวิชาชีพอื่นๆ (3) ความเห็นใจ เอาใจใส่ดูแลในการให้บริการแก่ผู้ป่วย/ผู้รับบริการ ความแตกต่างของผู้ป่วยผู้รับบริการ และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ป่วย/ผู้รับบริการในการดูแลรักษา (4) การให้คำแนะนำด้านทักษะทางกายภาพบำบัด รวมทั้งจัดให้มีการฝึกทักษะทางการกายภาพบำบัดระหว่างนักศึกษาตนเอง
- 5.10 มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลผู้ป่วยหรือตามที่เห็นสมควร
- 5.11 อ่านบันทึกประจำวันของนักศึกษา เพื่อให้การ feedback ติดตามการพัฒนากการให้กำลังใจ และหนุนเสริมการแก้ไขข้ออ่อนของนักศึกษาและพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาตามที่นักศึกษาวางแผนไว้รวมทั้งตามที่อาจารย์เห็นสมควรเพิ่มเติม
- 5.12 ตรวจรายงานผู้ป่วยประจำวัน และรายงานผู้ป่วยที่นักศึกษาเขียนลงในแบบฟอร์มที่คณะกำหนด ให้คำแนะนำและให้นักศึกษาปรับแก้จนกว่ารายงานจะสมบูรณ์
- 5.13 ประเมินการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของนักศึกษาลงใน “แบบประเมินการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของนักศึกษาในวิชาคลินิกกายภาพบำบัด 4 (สำหรับอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติทางคลินิก)” ทุกสัปดาห์
- 5.14 ประเมินทักษะทางคลินิกของนักศึกษา และบันทึกลงใน “แบบบันทึกทักษะการฝึกปฏิบัติทางคลินิกกายภาพบำบัดและกายภาพบำบัดชุมชนตลอดหลักสูตร”
- 5.15 กำกับดูแลการลงเวลาปฏิบัติงาน และการลาของนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบการฝึกปฏิบัติงาน อย่าง เคร่งครัด ติดต่อกับอาจารย์ที่ปรึกษาทางคลินิกหรืออาจารย์ประสานงาน เพื่อป้องกันปัญหา/ แก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับแนวทางการเรียนการสอน ตลอดจนความประพฤติของนักศึกษา ในอันที่ จะนำไปสู่ปัญหาในการฝึกปฏิบัติงาน
- 5.17 ให้คะแนนระหว่างภาคลงใน “แบบประเมินระหว่างภาค วิชาคลินิกกายภาพบำบัด 4” ในสัปดาห์ที่ 4 ของการฝึกปฏิบัติ
- 5.18 ประเมินทักษะการจัดการทางกายภาพบำบัด (ตามที่ระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของรายวิชา) ของนักศึกษาแต่ละคนในผู้ป่วยที่ได้รับมอบหมาย 1 ราย และพินิจนำเสนอด้วยปากเปล่าเป็นรายบุคคล ในสัปดาห์ที่ 4-5 ของการฝึกปฏิบัติ และให้คะแนนลงใน “แบบประเมินการสอบวิชาคลินิกกายภาพบำบัด 4”
- 5.20 ตรวจบันทึกรายงานผู้ป่วย และให้คะแนนรายงานลงใน “แบบประเมินรายงาน วิชาคลินิกกายภาพบำบัด 4”
- 5.21 รวบรวมเอกสารต่อไปนี้ ส่งให้กับอาจารย์ประสานงานวิชาคลินิกกายภาพบำบัด 4 คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยรังสิต
- 5.21.1 แบบประเมินระหว่างภาค วิชาคลินิกกายภาพบำบัด 4

5.21.2 แบบประเมินการสอบวิชาคลินิกกายภาพบำบัด 4

5.21.3 แบบประเมินรายงาน วิชาคลินิกกายภาพบำบัด 4

5.22 สรุปข้อดีและปัญหาที่เกิดจากการฝึกปฏิบัติงานในคลินิกนั้นๆ และนำเสนอแนวทางการแก้ปัญหา

6. หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ

3.1 ติดต่อประสานงานกับอาจารย์พิเศษทางคลินิก

3.2 ไปนิเทศนักศึกษาที่โรงพยาบาลอย่างน้อย 1 ครั้งต่อการฝึกปฏิบัติงาน

3.3 ชี้แจงการประเมินและติดตามคะแนนจากอาจารย์พิเศษทางคลินิก

7. การเตรียมการในการแนะแนวและช่วยเหลือนักศึกษา

6.1 ชี้แจงรายละเอียด กฎระเบียบ วิธีการฝึกปฏิบัติงาน และวิธีการประเมินผลโรงพยาบาล

6.2 จัดเตรียมจำนวนผู้ป่วยให้เพียงพอและมีอาการบาดเจ็บที่หลากหลาย

8. สิ่งอำนวยความสะดวกและการสนับสนุนที่ต้องการจากสถานที่ที่จัดประสบการณ์ภาคสนาม/

สถานประกอบการ

8.1 ที่พักใกล้สถานประกอบการ

8.2 สามารถเดินทางโดยรถสาธารณะได้

8.3 การดูแลรักษาพยาบาลเมื่อเจ็บป่วยขณะฝึกปฏิบัติงาน

หมวดที่ 5 การวางแผนและการเตรียมการ

1. การกำหนดสถานที่ฝึก

1.1 สำรวจความพร้อมในการรับนักศึกษาฝึกงานจากโรงพยาบาลในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล

1.2 สำรวจผลการเรียนของนักศึกษาที่มีสิทธิ์ฝึกปฏิบัติงาน เพื่อจัดนักศึกษาให้เหมาะสมกับโรงพยาบาลที่นักศึกษาจะต้องไปฝึกปฏิบัติงาน

1.3 สำรวจโรงพยาบาลที่นักศึกษาเคยฝึกปฏิบัติงานผ่านมา เพื่อจัดนักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานครบทุกประเภทผู้ป่วย และไม่ซ้ำโรงพยาบาลเดิม

2. การเตรียมนักศึกษา

2.1 แนะนำเกี่ยวกับสถานที่ฝึกปฏิบัติงาน ระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานที่นักศึกษาฝึกปฏิบัติงาน และของคณะกายภาพบำบัด ม.รังสิต

2.2 อธิบายหลักเกณฑ์การประเมินต่างๆที่นักศึกษาจะต้องถูกประเมินในการฝึกปฏิบัติงานครั้งนี้

3. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ

3.1 แจ้งรายชื่อนักศึกษาที่จะฝึกงานภายใต้การควบคุม และสถานที่ฝึกงาน

- 3.2 แจ้งผลการฝึกปฏิบัติงานในวิชาคลินิกกายภาพบำบัดที่ผ่านมาของนักศึกษาที่จะฝึกงานภายใต้การควบคุม
- 3.3 ชี้แจงระเบียบข้อบังคับการฝึกปฏิบัติงานของคณะกายภาพบำบัดและเวชศาสตร์การกีฬา มหาวิทยาลัยรังสิต และบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติทางคลินิก
- 3.4 ชี้แจงระเบียบข้อบังคับการฝึกปฏิบัติงานของสถานที่ฝึกปฏิบัติงาน และการประสานงานขอความร่วมมือจากนักกายภาพบำบัดและบุคลากรอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

4. การเตรียมพนักงานที่เลี้ยงในสถานที่ฝึก

- 3.1 แจ้งรายชื่อนักศึกษาที่จะฝึกงานภายใต้การควบคุม และสถานที่ฝึกงาน
- 3.2 แจ้งผลการฝึกปฏิบัติงานในวิชาคลินิกกายภาพบำบัดที่ผ่านมาของนักศึกษาที่จะฝึกงานภายใต้การควบคุม
- 3.3 ชี้แจงระเบียบข้อบังคับการฝึกปฏิบัติงานของคณะกายภาพบำบัดและเวชศาสตร์การกีฬา มหาวิทยาลัยรังสิต และบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติทางคลินิก
- 3.4 ชี้แจงระเบียบข้อบังคับการฝึกปฏิบัติงานของสถานที่ฝึกปฏิบัติงาน และการประสานงานขอความร่วมมือจากนักกายภาพบำบัดและบุคลากรอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

5. การจัดการความเสี่ยง

- 4.1 การชี้แจงรายละเอียดของการฝึกปฏิบัติกับแหล่งฝึก เพื่อให้เกิดความเข้าใจหลักการและวิธีการฝึกปฏิบัติ
- 4.2 ประสานงานกับนักกายภาพบำบัดและบุคลากรในหอผู้ป่วยอย่างต่อเนื่อง เพื่อทำความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติให้ถูกต้องตรงกัน และป้องกันความผิดพลาด
- 4.3 ติดตามความก้าวหน้าระหว่างการฝึกปฏิบัติ เพื่อรับทราบปัญหา และหาแนวทางการแก้ไขร่วมกันระหว่างอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติกับนักศึกษา
- 4.5 จัดให้สัดส่วนระหว่างอาจารย์และนักศึกษาในการสอนภาคปฏิบัติ = 1: 2 เพื่อให้อาจารย์สามารถจัดกระบวนการเรียนการสอนให้กับนักศึกษาได้สอดคล้องกับการเรียนรู้ของนักศึกษาแต่ละบุคคล

หมวดที่ 6 การประเมินนักศึกษา

1. หลักเกณฑ์การประเมิน

1.1 ตารางสรุปคะแนนการประเมินผล ในแต่ละกิจกรรม

การประเมินผล	น้ำหนัก คะแนน	กิจกรรมการเรียนการสอน				
		การฝึก ปฏิบัติงาน	รายงาน	Small group discussion	Case conference	สอบ Long case
1. มีทักษะการจัดการทางกายภาพบำบัด (patient care) โดยใช้เหตุผลทางคลินิก (clinical reasoning) และหลักฐานเชิงประจักษ์ (evidence-based)	50	/				
2. ความเป็นมืออาชีพ (Professionalism)	10	/				
3. การเรียนรู้และพัฒนาตนเองจากการฝึกปฏิบัติ (practice-based learning and improvement)	10	/	/	/		
4. ทักษะการมีปฏิสัมพันธ์และการสื่อสาร (Interpersonal and Communication Skills)	10	/	/	/		
5. สัมมนา (Case conference) + EBP	10				/	
6. สอบ Long case	10					/
รวม	100					
ผู้ประเมิน		CI	CI	CI	CI	CI
			RSU		RSU	

แบบประเมินความรู้และทักษะทางกายภาพบำบัด (Physical therapy knowledge and skills)

ระบบของผลคะแนน

คะแนน 1 ต่ำกว่าเกณฑ์ (unsatisfactory)	คะแนน 2 ต้องปรับปรุง (need improvement)	คะแนน 3 ปานกลาง (satisfactory)	คะแนน 4 ดี (Good)	คะแนน 5 ดีเยี่ยม (Excellent)
นักศึกษาแสดงทักษะ/ สมรรถนะในด้านนั้นได้ น้อย กว่า 50% หรือทำได้ใน ระดับน้อยมาก	นักศึกษาแสดงทักษะ/ สมรรถนะในด้านนั้นได้ 50 – 59% หรือทำได้บ้าง	นักศึกษาแสดงทักษะ/ สมรรถนะในด้านนั้นได้ 60- 69% หรือทำได้ระดับปาน กลาง	นักศึกษาแสดงทักษะ/ สมรรถนะในด้านนั้นได้ 70- 79% หรือทำได้ส่วนใหญ่	นักศึกษาแสดงทักษะ/ สมรรถนะในด้านนั้นได้ 80% ขึ้นไปหรือทำได้ จนถึง ดีมาก

ทักษะและสมรรถนะที่สังเกต ขณะนักศึกษาฝึกปฏิบัติงาน	ผลคะแนน					
	1	2	3	4	5	NA
1. ความรู้ทางกายภาพบำบัด - สามารถอธิบาย สาเหตุ ปัจจัยเสี่ยง กลไกการเกิด การดำเนินของโรคและหลักการรักษา ทางกายภาพและการจัดการทางกายภาพบำบัดได้ถูกต้องและครบถ้วน - มีความรู้พื้นฐานที่จำเป็นต่อการนำไปใช้ในการจัดการทางกายภาพบำบัด เช่น anatomy, biomechanics, pathophysiology, และ therapeutic techniques เป็นต้น						

ทักษะและสมรรถนะที่สังเกต ขณะนักศึกษาฝึกปฏิบัติงาน	ผลคะแนน					
	1	2	3	4	5	NA
2. การซักประวัติ - ซักประวัติได้ครอบคลุมตามหลัก ICF model - ถามคำถามได้อย่างชัดเจน มีลำดับขั้นตอน และเหมาะสมกับผู้ป่วย - มีการถามลงลึกเพื่อให้ได้ข้อมูลเชิงลึกที่สัมพันธ์กับปัญหา และนำไปสู่การวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างถูกต้อง						
3. ทักษะการรวบรวมข้อมูลจากแฟ้มและการแปลผล-ผลการตรวจพิเศษและการตรวจทางห้องปฏิบัติการ ผลการตรวจพิเศษ เช่น ผล x-ray, CT scan, spirometry, EKG, และ echocardiogram เป็นต้น และการตรวจทางห้องปฏิบัติการ เช่น ABG, CBC, sputum, biochemistry เป็นต้น - สามารถระบุและรวบรวมข้อมูลผลการตรวจพิเศษและห้องปฏิบัติการทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับปัญหาผู้ป่วย - วิเคราะห์และแปลผลข้อมูลได้ถูกต้อง มีเหตุผล และมีการเชื่อมโยงผลการตรวจอย่างเป็นระบบ						
4. ผลลัพธ์ของการรวบรวมข้อมูลจากแฟ้มประวัติและซักประวัติ - สามารถรวบรวมและสังเคราะห์ข้อมูลได้ครบถ้วน ถูกต้อง และครอบคลุมทุกมิติที่จำเป็นต่อการวินิจฉัยทางกายภาพบำบัด - สามารถระบุปัญหาหลัก (Primary Problem) และปัญหารอง (Secondary Problems) ได้ชัดเจนและถูกต้อง - ข้อมูลที่รวบรวมมีความสอดคล้องกับอาการและปัญหาผู้ป่วยอย่างมีเหตุผล						

ทักษะและสมรรถนะที่สังเกต ขณะนักศึกษาฝึกปฏิบัติงาน	ผลคะแนน					
	1	2	3	4	5	NA
5. การคิดวิเคราะห์ทางคลินิก นำข้อมูลจากแฟ้มประวัติและการซักประวัติมาใช้ในการตั้งสมมติฐานการตรวจร่างกายที่เหมาะสมกับปัญหาผู้ป่วยอย่างมีเหตุผลที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ						
6. ทักษะการตรวจร่างกาย						
6.1 ประเมินความพร้อมของการตรวจร่างกายจาก vital sign และ SpO2 - สามารถตรวจวัดสัญญาณชีพ (BP, HR, RR) และ SpO ₂ ได้อย่างถูกต้องครบถ้วนทุกค่า โดยใช้เทคนิคที่ถูกต้องและเหมาะสมกับผู้ป่วย - สามารถรายงานผลและแปลผลสัญญาณชีพและ SpO ₂ ได้ถูกต้อง - มีการแสดงออกซึ่งพฤติกรรมตอบสนองอย่างเหมาะสมต่อค่าที่ผิดปกติ เช่น ปรับแผนการรักษา หรือรายงานทันทีเมื่อมีภาวะฉุกเฉิน						
6.2 ทักษะการตรวจร่างกายและแปลผล-การสังเกต - สามารถบอกข้อมูลสำคัญที่ได้จากการสังเกตได้อย่างถูกต้องและครบถ้วนทุกระบบที่เกี่ยวข้องกับปัญหาของผู้ป่วย (เช่น ท่าทาง การเดิน การเคลื่อนไหว ความผิดปกติของข้อต่อ กล้ามเนื้อ การหายใจ และผิวหนัง เป็นต้น) - แปลผลข้อมูลสำคัญที่ได้จากการสังเกตได้อย่างถูกต้อง และเชื่อมโยงกับข้อมูลจากการซักประวัติและผลตรวจอื่น ๆ เพื่อนำไปสู่การตรวจร่างกายเพิ่มเติมและการสรุปวิเคราะห์ปัญหา						
6.3 ทักษะการตรวจร่างกายและแปลผล-การฟัง (auscultation) - แสดงทักษะของการฟังด้วยเทคนิคที่ถูกต้องตามมาตรฐาน - ตรวจการฟังได้ครอบคลุมทุกตำแหน่งสำคัญที่เกี่ยวข้องกับปัญหาของผู้ป่วย						

ทักษะและสมรรถนะที่สังเกต ขณะนักศึกษาฝึกปฏิบัติงาน	ผลคะแนน					
	1	2	3	4	5	NA
- รายงานผลการฟังได้ถูกต้อง สามารถแยกแยะประเภทของเสียงได้อย่างชัดเจน (เช่น vesicular, bronchial, crackles, wheezes, heart murmurs)						
6.4 ทักษะการตรวจร่างกายและแปลผล-การคลำ - สามารถระบุโครงสร้างทางกายวิภาคที่ต้องการคลำ หรือกำหนดตำแหน่งการคลำได้อย่างถูกต้องและแม่นยำ ครอบคลุมทุกจุดสำคัญที่เกี่ยวข้องกับปัญหาของผู้ป่วย - ใช้เทคนิคการคลำที่ถูกต้อง เหมาะสมกับแต่ละโครงสร้าง (เช่น กล้ามเนื้อ ข้อต่อ เอ็น หลอดเลือด) โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความสบายของผู้ป่วยตลอดการตรวจ - สามารถแยกแยะลักษณะของเนื้อเยื่อต่าง ๆ หรือลักษณะความผิดปกติได้อย่างชัดเจน เช่น การตรวจหาจุดกดเจ็บ การตึงของกล้ามเนื้อ บวม อุณหภูมิผิวหนัง การขยายตัวของทรวงอก - มีทักษะในการปรับน้ำหนักมือให้เหมาะสมกับบริเวณที่ตรวจโดยไม่ทำให้ผู้ป่วยรู้สึกไม่สบายหรือเจ็บปวด - รายงานและแปลผลจากการคลำได้ถูกต้องและสามารถนำข้อมูลไปใช้เพื่อวางแผนการตรวจเพิ่มเติม การระบุปัญหา หรือการวางแผนการรักษาได้อย่างเหมาะสมและแม่นยำ						
6.5 ทักษะการตรวจร่างกายและแปลผล-การเคาะ (percussion) - สามารถระบุบริเวณที่ต้องการเคาะตรวจได้ถูกต้อง ครอบคลุมทุกจุดสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการวินิจฉัย (เช่น ปอด ทรวงอก ช่องท้อง) - ใช้เทคนิคการเคาะตรวจได้ถูกต้องตามมาตรฐาน โดยมีการจัดทำทางและตำแหน่งมือที่เหมาะสมกับบริเวณที่ตรวจ						

ทักษะและสมรรถนะที่สังเกต ขณะนักศึกษาฝึกปฏิบัติงาน	ผลคะแนน					
	1	2	3	4	5	NA
- สามารถได้ยินเสียงจากการเคาะได้อย่างชัดเจนและแยกแยะประเภทของเสียงได้ถูกต้อง (เช่น resonant, dull, hyper-resonant, tympanic) - รายงานและแปลผลจากการคลำได้ถูกต้องและสามารถนำข้อมูลไปใช้เพื่อวางแผนการตรวจเพิ่มเติม การระบุปัญหา หรือการวางแผนการรักษาได้อย่างเหมาะสมและแม่นยำ						
6.6 ทักษะการตรวจร่างกายและแปลผล-วิเคราะห์การเคลื่อนไหว และความสามารถการทำ function, ADL - เลือกวิธีการประเมินการเคลื่อนไหวที่สัมพันธ์ และครอบคลุมกับปัญหาของ - แสดงเทคนิคของการประเมินการเคลื่อนไหวที่ถูกต้องและเหมาะสม - รายงานผลการประเมินได้ถูกต้องและครบถ้วน - แปลผลการประเมินได้อย่างถูกต้อง และเชื่อมโยงกับข้อมูลจากการซักประวัติและผลตรวจอื่น ๆ เพื่อนำไปสู่การตรวจร่างกายเพิ่มเติมในระดับ impairment และการสรุปวิเคราะห์ปัญหาในระดับ functional limitation ได้						
6.7 ทักษะการตรวจร่างกายและแปลผล-ความบกพร่องด้านโครงสร้างและหน้าที่ของระบบกระดูกและกล้ามเนื้อ - เลือกวิธีการประเมินการเคลื่อนไหวที่สัมพันธ์ และครอบคลุมกับปัญหาของ - แสดงเทคนิคของการประเมินการเคลื่อนไหวที่ถูกต้องและเหมาะสม - รายงานผลการประเมินได้ถูกต้องและครบถ้วน	1	2	3	4	5	

ทักษะและสมรรถนะที่สังเกต ขณะนักศึกษาฝึกปฏิบัติงาน	ผลคะแนน					
	1	2	3	4	5	NA
- แปลผลการประเมินได้อย่างถูกต้อง และเชื่อมโยงกับข้อมูลจากการซักประวัติและผลตรวจอื่น ๆ เพื่อนำไปสู่การตรวจร่างกายเพิ่มเติมในระดับ impairment และการสรุปวิเคราะห์ปัญหาในระดับ functional limitation ได้						
6.8 ทักษะการตรวจร่างกายและแปลผล-ความบกพร่องด้านโครงสร้างและหน้าที่ของระบบประสาท - เลือกวิธีการประเมินการเคลื่อนไหวที่สัมพันธ์ และครอบคลุมกับปัญหาของ - แสดงเทคนิคของการประเมินการเคลื่อนไหวที่ถูกต้องและเหมาะสม - รายงานผลการประเมินได้ถูกต้องและครบถ้วน - แปลผลการประเมินได้อย่างถูกต้อง และเชื่อมโยงกับข้อมูลจากการซักประวัติและผลตรวจอื่น ๆ เพื่อนำไปสู่การตรวจร่างกายเพิ่มเติมในระดับ impairment และการสรุปวิเคราะห์ปัญหาในระดับ functional limitation ได้						
6.9 ทักษะการตรวจร่างกายและแปลผล-ความบกพร่องด้านโครงสร้างและหน้าที่ของระบบปอด หัวใจ และไหลเวียนเลือด - เลือกวิธีการประเมินการเคลื่อนไหวที่สัมพันธ์ และครอบคลุมกับปัญหาของ - แสดงเทคนิคของการประเมินการเคลื่อนไหวที่ถูกต้องและเหมาะสม - รายงานผลการประเมินได้ถูกต้องและครบถ้วน - แปลผลการประเมินได้อย่างถูกต้อง และเชื่อมโยงกับข้อมูลจากการซักประวัติและผลตรวจอื่น ๆ เพื่อนำไปสู่การตรวจร่างกายเพิ่มเติมในระดับ impairment และการสรุปวิเคราะห์ปัญหาในระดับ functional limitation ได้						

ทักษะและสมรรถนะที่สังเกต ขณะนักศึกษาฝึกปฏิบัติงาน	ผลคะแนน					
	1	2	3	4	5	NA
6.10 ความสามารถในการระบุข้อห้าม ข้อควรระวังของผู้ป่วย - สามารถระบุข้อห้ามและข้อควรระวังในการจัดการทางกายภาพบำบัด ได้อย่างถูกต้อง และครบถ้วน เช่น ผู้ป่วยโรคหัวใจ, โรคกระดูกพรุน, หลังผ่าตัด, Stroke, SCI ฯลฯ โดยอ้างอิงจากความรู้เรื่องโรค ข้อมูลประวัติและผลการตรวจร่างกาย - ป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับผู้ป่วยได้อย่างรอบคอบ เช่น การป้องกันการล้ม การจัดทำให้เหมาะสม การตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ก่อนใช้งาน - ปรับแผนการตรวจร่างกายและการรักษาให้เหมาะสมกับข้อห้าม ข้อควรระวังของผู้ป่วยแต่ละราย						
6.11 การจัดการผู้ป่วยได้เป็นลำดับ ขั้นตอน และมีระบบ - วางแผนการซักประวัติ ตรวจร่างกาย และการรักษาประกอบด้วย การเตรียมอุปกรณ์ และสถานที่ ผู้ช่วยเหลือ การกำหนดระยะเวลา ลำดับของการเปลี่ยนท่าทางหรือกิจกรรมของผู้ป่วยให้เหมาะสมกับระดับความสามารถและความทนทานของผู้ป่วย						
7. สรุปและวิเคราะห์ปัญหาทางกายภาพบำบัด - สรุปปัญหาได้ถูกต้อง ครอบคลุมและเรียงลำดับความสำคัญของปัญหาได้อย่างเหมาะสม - วิเคราะห์ปัญหาได้สอดคล้องกับผลการตรวจร่างกาย ข้อมูลประวัติ และปัจจัยอื่นๆ ที่ส่งผลต่อปัญหา เช่น ปัจจัยส่วนบุคคล สิ่งแวดล้อม						
8. การตั้งเป้าหมาย พยากรณ์โรคและกำหนดแผนการรักษา - สามารถตั้งเป้าหมายได้ถูกต้อง ครบถ้วน สอดคล้องกับปัญหาและการพยากรณ์โรคและความคาดหวังของผู้ป่วย						

ทักษะและสมรรถนะที่สังเกต ขณะนักศึกษาฝึกปฏิบัติงาน	ผลคะแนน					
	1	2	3	4	5	NA
- ระบุตัวชี้วัดและช่วงเวลาสำหรับการประเมินการบรรลุเป้าหมาย - กำหนดแผนการรักษาได้ สอดคล้องและเหมาะสมกับเป้าหมาย โดยอ้างอิงกับหลักฐานเชิงประจักษ์						
9. ทักษะการรักษาทางกายภาพบำบัด - แสดงเทคนิคการรักษาทางกายภาพบำบัดที่ถูกต้อง ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับแผนการรักษา - แสดงถึงการระมัดระวังผู้ป่วย และปรับแผนการรักษาให้เหมาะสมกับสภาวะของผู้ป่วยและสามารถแก้ปัญหาฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นในขณะให้การรักษายใช้ทรัพยากรและเวลาได้อย่างเหมาะสม						
10. การประเมินผลการรักษา - ประเมินผลการรักษาตามแผนการรักษาที่วางไว้อย่างสม่ำเสมอ - ใช้เครื่องมือวัดที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การรักษาและมีความเที่ยงตรง - มีการปรับเปลี่ยนแผนการรักษาให้สอดคล้องกับผลการประเมิน - บันทึกผลการรักษาในรูปแบบ SOAP note ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน						

แบบประเมินการเรียนรู้และพัฒนาตนเองจากการฝึกปฏิบัติ (practice-based learning and improvement)

หัวข้อประเมิน	1 นานๆ ครั้ง (<50%)	2 บางครั้ง (50-59%)	3 เหมาะสม (60-69%)	4 บ่อยครั้ง (70-79%)	5 สม่ำเสมอ (80-100%)
มีพฤติกรรมของการปรับปรุง พัฒนา ความรู้และทักษะการจัดการทางกายภาพบำบัดอยู่เสมอ (80%) - มองเห็นข้อจำกัดและข้อผิดพลาดของตนเอง และรับฟังข้อมูลสะท้อนกลับจากอาจารย์พิเศษทางคลินิกหรือเพื่อนร่วมงาน - ค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมจากแหล่งข้อมูลต่างๆ - ฝึกฝนซ้ำๆ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาทักษะที่ยังเป็นข้อจำกัดของตนเอง					
การแสวงหาความรู้และทักษะใหม่ๆ อยู่เสมอ (20%) - มีความกระตือรือร้นในการสังเกต ซักถาม อภิปรายเคส กับอาจารย์พิเศษทางคลินิกหรือเพื่อนร่วมงานอย่างสม่ำเสมอ - แสวงหาความรู้จากแหล่งอื่นๆ เช่น งานวิจัย หลักฐานเชิงประจักษ์ บทความ หรือเข้าร่วมการอบรมและพัฒนาทักษะที่มีจัดขึ้นโดยหน่วยงานหรือโรงพยาบาลที่ฝึกงานอยู่					

แบบประเมินทักษะการมีปฏิสัมพันธ์และการสื่อสาร (Interpersonal and Communication Skills)

หัวข้อประเมิน	1 นานๆ ครั้ง (<50%)	2 บางครั้ง (50-59%)	3 เหมาะสม (60-69%)	4 บ่อยครั้ง (70-79%)	5 สม่ำเสมอ (80-100%)
1. ใช้ภาษา ภาษาท่าทาง/บุคลิกท่าทาง (non-verbal communication) ได้อย่างชัดเจน เหมาะสมกับผู้ฟังและสถานการณ์					
2. รับฟัง และสื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับปัญหาและแนวทางการจัดการทางกายภาพบำบัดเพื่อให้ผู้ป่วยใช้ในการตัดสินใจ และเปิดโอกาสให้ผู้ป่วยซักถามเกี่ยวกับความเจ็บป่วยของตนเอง					
3. ใช้สื่อในการนำเสนอที่เหมาะสมโดยสื่อที่ใช้ในการสื่อสารมีความชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน เหมาะสมกับผู้ฟังและสถานการณ์					
4. บันทึกข้อมูล เขียนรายงาน/ใบส่งต่อข้อมูลผู้ป่วย ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน กระชับ มีการเรียงลำดับความสำคัญอย่างเหมาะสม					
5. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ให้เกียรติผู้ร่วมงานทุกระดับ สามารถทำงานและแสวงหาความร่วมมือกับผู้อื่นได้					

แบบประเมินพฤติกรรมที่เป็นคุณสมบัติและภาพพจน์ของการเป็นนักกายภาพบำบัดที่ดี (Professionalisms)

หัวข้อประเมิน	1 นานๆ ครั้ง (<50%)	2 บางครั้ง (50-59%)	3 เหมาะสม (60-69%)	4 บ่อยครั้ง (70-79%)	5 สม่ำเสมอ (80-100%)
1. แสดงออกซึ่งพฤติกรรมในการดูแลผู้ป่วยอย่างเต็มความสามารถและเท่าเทียม					
2. มีความรับผิดชอบและเอาใจใส่ต่อการให้การรักษาผู้ป่วยและงานที่ได้รับมอบหมาย					
3. แต่งกายสุภาพ มีบุคลิกภาพน่าเชื่อถือเหมาะสมกับวิชาชีพ และรักษาความสะอาดของตนเอง					
4. ปฏิบัติตนตามระเบียบของสถานที่ฝึกงาน ตรงต่อเวลา รักษาความสะอาดอุปกรณ์และสถานที่ในการฝึกงาน ตลอดจนมีความรู้ในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้ป่วย เช่น กฎหมายวิชาชีพ PDPA เป็นต้น					

แบบประเมิน สัมมนา (Case Conference+ EB)

หัวข้อประเมิน	คะแนน		0-10	คะแนนจริง
	สัดส่วน (%)	คะแนนตามสัดส่วน	คะแนนจาก CI	
1 การสรุปข้อมูลจากแฟ้มประวัติและการสัมภาษณ์ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน	5	0.5	K	$=(K*0.5)/10$
2 นำเสนอผลการตรวจร่างกายและแปลผลการตรวจร่างกายได้กระชับเหมาะสม ครบถ้วน	10	1	K	$=(K*1)/10$
3 สรุปปัญหาหลักและปัญหารองรวมถึงวิเคราะห์ปัญหาของผู้ป่วยได้ถูกต้องเหมาะสม	15	1.5	K	$=(K*1.5)/10$
4 บอกการวินิจฉัยทางกายภาพบำบัดได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	10	1	K	$=(K*1)/10$
5 บอกเป้าหมายระยะสั้น ระยะยาว และภาวะแทรกซ้อนที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม	10	1	K	$=(K*1)/10$
6 บอกการรักษาที่สอดคล้องกับเป้าหมาย	10	1	K	$=(K*1)/10$
7 เลือกงานวิจัยที่มีความน่าเชื่อถือและเกี่ยวข้องกับปัญหาของผู้ป่วย	5	0.5	K	$=(K*0.5)/10$
8 นำเสนอข้อมูลงานวิจัยโดยสังเขปเกี่ยวกับที่มา วิธีการศึกษา และผลการศึกษา	10	1	K	$=(K*1)/10$
9. บอกแนวความคิดนำความรู้ที่ได้จากงานวิจัยที่เลือกมาในการนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสมกับปัญหาผู้ป่วย บริบทของผู้ป่วยและสถานที่ที่ให้การรักษา	15	1.5	K	$=(K*1.5)/10$
10. มีการใช้สื่อ ภาษา และบุคลิกท่าทางในการนำเสนอเหมาะสม มีความพยายามในการตอบคำถาม รับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้เข้าร่วมสัมมนา	10	1	K	$=(K*1)/10$
รวม	100	10		

แบบประเมิน สอบ long case

หัวข้อประเมิน	คะแนน		0-10	คะแนนจริง
	สัดส่วน (%)	คะแนนตามสัดส่วน	คะแนนจาก CI	
1.การนำข้อมูลจากแฟ้มประวัติและการสัมภาษณ์ไปใช้ในกระบวนการตรวจร่างกายได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน	5	0.5	K	$=(K*1)/10$
2.การตรวจร่างกาย และการแปลผลการตรวจ	15	1.5	K	$=(K*3)/10$
3.การวิเคราะห์และสรุปปัญหา และการให้การวินิจฉัยทางกายภาพบำบัด	20	2	K	$=(K*4)/10$
4.การพยากรณ์โรคและการกำหนดเป้าหมาย	20	2	K	$=(K*4)/10$
5.กำหนดแผนและให้การรักษาที่สอดคล้องกับเป้าหมาย	10	1	K	$=(K*2)/10$
6. ตรงต่อเวลา และสามารถปฏิบัติงานให้เรียบร้อยในระยะเวลาที่กำหนด	5	0.5	K	$=(K*1)/10$
7. ความสุภาพ อ่อนน้อม รู้จักกาลเทศะ และมีทัศนคติที่ดีงามและหน่วยงานที่ฝึกงาน	5	0.5	K	$=(K*1)/10$
8. การคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ป่วย และมีความรอบคอบในขณะฝึกปฏิบัติงาน	10	1	K	$=(K*2)/10$
9. ปฏิบัติถูกต้องตามตามขั้นตอน และมาตรฐานวิชาชีพกายภาพบำบัด	5	0.5	K	$=(K*1)/10$
10. สามารถติดตามและประเมินผลการทำงานของตนเองได้	5	0.5	K	$=(K*1)/10$
รวม	100	10		

เกณฑ์ผ่านการตัดเกรด ตัดเกรด **อิงเกณฑ์** นักศึกษาจะต้องได้รับผลการประเมิน ไม่ต่ำกว่า C จึงจะถือว่าผ่านการประเมินใน
วิชานี้

A	=	80-100
B ⁺	=	75-79
B	=	70-74
C ⁺	=	65-69
C	=	60-64
D ⁺	=	55-59
D	=	41-54
F	=	0-40

เกณฑ์ผ่านเท่ากับ 60% (เกรด C) และตัดเกรดแบบอิงเกณฑ์

2. กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา

- 2.1 ประเมินผลการฝึกปฏิบัติทุกสัปดาห์ และแจ้งผลการประเมินให้นักศึกษาทราบ ไม่คิดคะแนน
- 2.2 ประเมินระหว่างภาคในสัปดาห์ที่ 4 ของการฝึกปฏิบัติงาน
- 2.3 สอบปลายภาค ในสัปดาห์ที่ 4-5 ของการฝึกปฏิบัติงาน
- 2.4 ประเมินการเขียนรายงานผู้ป่วยเมื่อสิ้นสุดการฝึกปฏิบัติงาน
- 2.4 ประเมินการนำเสนองานวิจัยทางกายภาพบำบัด

3. ความรับผิดชอบของอาจารย์พิเศษทางคลินิกต่อการประเมินนักศึกษา

- 3.1 ติดต่อประสานงานกับอาจารย์ประสานงานวิชา ในกรณีที่มีปัญหาเกิดขึ้นในระหว่างฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
- 3.2 ประเมินผลการฝึกปฏิบัติทุกสัปดาห์ และแจ้งผลการประเมินเพื่อให้นักศึกษาพัฒนาตนเอง
- 3.3 ประเมินผลการฝึกปฏิบัติในสัปดาห์สุดท้ายของการฝึก

4. การสรุปผลการประเมินที่แตกต่าง

-

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

1. กระบวนการประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามจากผู้เกี่ยวข้องต่อไปนี้

1.1 นักศึกษา

นักศึกษาสามารถประเมินสถานที่ ขั้นตอน กระบวนการ ตลอดจนการปฏิบัติงานของอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติได้ ในวันสรุปการจัดการเรียนการสอน

1.2 อาจารย์พิเศษทางคลินิก

อาจารย์พิเศษทางคลินิกแต่ละโรงพยาบาลสรุปปัญหาที่เกิดจากการฝึกปฏิบัติงานในคลินิกนั้นๆ และนำเสนอแนวทางการแก้ปัญหา

1.3 อื่นๆ เช่น บัณฑิตจบใหม่

ประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกภายใน 1 ปีหลังจากจบการศึกษา

2. กระบวนการทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง

ภายหลังจากได้ข้อมูลที่ป้อนกลับจากการประชุมสรุปการจัดการเรียนการสอนของนักศึกษา และอาจารย์พิเศษทางคลินิกเรียบร้อยแล้ว จะมีการประชุมกลุ่มวิชาฯ และนำผลการประชุมเข้าเสนอในที่ประชุมวิชาการของคณะ เพื่อขอมติในการปรับปรุงการฝึกปฏิบัติงาน

คณะกายภาพบำบัดและเวชศาสตร์การกีฬา มหาวิทยาลัยรังสิต

ตารางเรียนวิชา PTE474 คลินิกกายภาพบำบัด 4 (Clinical Practice in Physical Therapy IV)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

วันที่	เวลา	กิจกรรม	อาจารย์ผู้สอน
15 สิงหาคม 2568	13.00 น. – 14.00 น.	ชี้แจงการจัดการเรียนการสอน	อ.ดร.ณัฐกาญจน์ แก้วคำ
18 สิงหาคม- 26 กันยายน 2568	08.00 น – 16.00 น.	ฝึกปฏิบัติงาน (30วัน)	รายชื่ออยู่ในเอกสารแนบ
1 ตุลาคม 2568	ภายในเวลา 16.00 น.	วันสุดท้ายของการส่ง รายงานเคสและคู่มือบันทึก การฝึกปฏิบัติงาน	ส่งอาจารย์นิเทศการฝึก ปฏิบัติงานในแต่ละรอบ
จะแจ้งให้ทราบภายหลัง	8.00 น. – 12.00 น.	สรุปการเรียนการสอน	อ.ดร.ณัฐกาญจน์ แก้วคำ

คณะกายภาพบำบัดและเวชศาสตร์การกีฬา มหาวิทยาลัยรังสิต
 ตารางเรียนวิชา PTE474 คลินิกกายภาพบำบัด 4 (Clinical Skills in Physical Therapy IV)
 สำหรับนักศึกษากายภาพบำบัดชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2568
 (ฝึกงานระหว่างวันที่ 18 สิงหาคม 2568 – 26 กันยายน 2568)

สถานที่ฝึกงาน	นักศึกษา	อาจารย์นิเทศ	เบอร์ติดต่อ
โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์	1. นางสาวสุภัทสรุ เสนารักษ์ 2. นายปรกรณ์ มาลัยทอง	ดร.ศิริพร วงศ์สายญาติ ศิริพร	อ.ปณัฐวิชัย โทร. 086-360-2439
โรงพยาบาลตำรวจ	1. นางสาวกวิณิดา จันทร์กระจ่าง 2. นางสาวปราณปรียา วงศ์สว่างพานิช	ดร.นลัท อุตสาหพันธ์	อ.ฮาริส โทร. 083-526-6612
โรงพยาบาลนพรัตนราชธานี	1. นางสาวณัฐพรรณ คนมัน 2. นางสาวชนินาถ กิมเส็งเอ็ง	ดร.วราสินี สืบซึ่ง	อ.ธัญนันท์ โทร. 094-959-6142
โรงพยาบาลปากเกร็ด 2	1. นางสาวศิริประภา ดั่งคำจันทร์ 2. นายณภัทร การช่าง	ดร.จิรพิมล เขาเขียว	อ.นริศรา โทร. 087-800-6469
โรงพยาบาลพระนั่งเกล้า	1. นายเทพประสิทธิ์ เมอร์เริลล์ 2. นายกันดินันท์ ธนภพ	ดร.เบญจรัตน์ แสงทอง	อ.สุทัศน์า โทร. 081-046-6847
โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า	1. นางสาวภาวิณี แรมจันทิก 2. นางสาวรัชดาภรณ์ พานิชการ	ดร.โชติกา ลักษณะพุก	อ.ดวงกมล โทร. 084-263-6298

สถานที่ฝึกงาน	นักศึกษา	อาจารย์นิเทศ	เบอร์ติดต่อ
โรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราชญาณสังวร เพื่อผู้สูงอายุ	1. นางสาวอภิสรา สุวรรณวงษ์	ดร.สมชนก หงษ์ทอง	อ.ศศิภา โทร. 061-346-7887
โรงพยาบาลภูมิพล	1. นางสาวนุรฟาติน หีมบู 2. นางสาวธัญพร ทั้งสุนทร 3. นางสาวกุลจิรา พูลเพิ่ม	ดร.นลัท อุตสาหพันธ์	อ.ฉัตรชัย โทร. 081-8554688
สถาบันสุขภาพเด็กแห่งชาติมหาราชินี	1. นางสาวณัชชนม์ เดชะบุญ 2. นางสาวภวรัญชน์ จิตต์ภาณุโสภณ	ดร.โชติกา ลักษณะพุกก์	อ.ศิริศักดิ์ โทร. 097-018-2021
สถาบันโรคทรวงอก	1. นายเอกศรีณย์ ชำนาญ 2. นายพรรณกร แก้วเมตตา	อ.สุวัฒนา ทองเอี้ย	อ.จุฑามาศ โทร. 086-362-5692
โรงพยาบาลดอนตูม	1. นายพศิน เฟื่องแจ่ม 2. นายผดุงพงศ์ อ่อนแก้ว	ดร.นลัท อุตสาหพันธ์	อ.ชมพูนุช โทร. 094-959-6515
โรงพยาบาลท่าเรือ	1. นางสาววรินยุพา ยอดทอง 2. นางสาวนาลิณี ไต้ะพ้อ	อ.บรภัต	อ.สุวรรณา โทร. 086-311-1527
โรงพยาบาลนครนายก	1. นางสาวชนาธิป ตันติวิวัฒน์วงศ์ 2. นางสาวปาริฉัตร จินกับ	อ.ทิวา โกศล	อ.ปู โทร. 087-057 7481
โรงพยาบาลนครปฐม	1. นางสาวรนิษฐา ทองเฮ้ง 2. นางสาวสุภลักษณ์ นิตยภัคดี	ดร.สุทิสรา ปลื้มปิติวิริยะเวช	อ.จารุวรรณ โทร. 4738-999-083

สถานที่ฝึกงาน	นักศึกษา	อาจารย์นิเทศ	เบอร์ติดต่อ
โรงพยาบาลสมุทรปราการ	1. นางสาวชนากานต์ อินทร์จันทร์ 2. นางสาวอริสรา พันหลัก	ดร.สุทิดา ปลื้มปิติวิริยะเวช	อ.อัญชลี โทร.080-222-4448
โรงพยาบาลสมุทรสาคร	1. นางสาวอภิสร่า รักดีอนันต์ 2. นางสาวพัชรภรณ์ แย้มศรีบัว	ดร.ช่อผกา ดำรงไทย	อ.จิตติมา โทร. 0977-369-087
โรงพยาบาลสระบุรี	1. นายเกตุประสิทธิ์ แบร่อฮิม 2. นายธีรเมธ รอดพ่วง	อ.อุสา ไม้แก้ว	อ.ศิริกมล โทร. 086-768-4181
โรงพยาบาลสิงห์บุรี	1. นางสาวศิรินทรา ธำยทอง 2. นางสาวนุจจิน แซ่แจ้ว	อ.บดีนทร์ คุ่มโนนชัย	อ.กนกวรรณ โทร. 1345 075-087
โรงพยาบาลอยุธยา	1. นางสาวณัฐชาภัทร เลิศมงคลสุขชัย 2. นางสาวรุ่งบุญ รุ่งวชิระกุล	ดร.เบญจรัตน์ แสงทอง	อ.สุพินดา โทร. 0864-381-086
โรงพยาบาลอ่างทอง	1. นางสาวขวัญเรือน ปานช่วย 2. นางสาววันต์สนิม แวมายี	ดร.ณัฐริกา นาคเพชร	อ.พรหมภัสสร โทร. 213-085-5635
โรงพยาบาลปากช่องนานา	1. นายเมธาสิทธิ์ เกื้อกุล 2. นายทองแท้ ทองตั้งทุน 3. นายรัชตะ ศรีสุข	ดร.บุศรา ชินสงคราม	อ.เพ็ญสิริ โทร. 416-087-4345
โรงพยาบาลหัวหิน	1. นางสาวศิรินทร แก้วตา 2. นางสาวจุฬาลักษณ์ โชติกวนิช	ดร.วราริณี สืบซึ่ง	อ. ญัฐนันท์ โทร. 087-669-2444

สถานที่ฝึกงาน	นักศึกษา	อาจารย์นิเทศ	เบอร์ติดต่อ
ศูนย์การแพทย์บึงยี่โถ	1. นายศิวกกร สิทธิเวช 2. นางสาวปิยากร ศิริโฆษิตยางกูร	อ.ธัญวรัตน์ จันทร์ศรี	อ.ฐานันท์ โทร. 089-205-3066
ศูนย์เวชศาสตร์ฟื้นฟูสรวงคนิวาส สภากาชาดไทย	1. นางสาวอภิสร่า สายทอง 2. นางสาวบัณฑิตา น้อยโนนทอง	ดร.บุศรา ชินสงคราม	อ.ธัญธรณ์ โทร. 087-486-4418
ศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก มหาวิทยาลัยมหิดล	1. นายภุชณ คณานุกูล 2. นายวัชรกร เลิศรักษ์โกศล	ดร.ดวงฤดี ดิขสงวน	กภ.ธมภรณ์ โทร. 066-165-9959
สถาบันสิรินธรเพื่อการฟื้นฟูสมรรถภาพ ทางการแพทย์	1. นางสาวพิมพ์ชนก นงค์นวล 2. นางสาวณัฐธินิชา รุ่งไสว	ดร.กัลยา ก้องวัฒนากุล	อ.มณฑิชา โทร. 081-802-0380
โรงพยาบาลบ้านแพ้ว	1. นายพิพัฒน์ อินสวรรค์ 2. นายชลสิทธิ์ ธนะนพรัตน์	ดร.ดวงฤดี ดิขสงวน	อ. ญาณิศา โทร. 096-295-4759, 034-419-555 ต่อ 5081
โรงพยาบาลอุทัย	1. นางสาวสิรินดา วิเชียรเชื้อ 2. นางสาววรรณา แต่งไทย	อ.ทิวา โกศล	อ.แก้ว โทร. 086-539-7321
โรงพยาบาลสมเด็จพระบรมราชเทวี ณ ศรีราชา	1. นางสาวศิริลักษณ์ ปั้นไฉ 2. นางสาวปฐมาภรณ์ จันทร์ชิดฟ้า	อ.บดินทร์ คุ่มโนนชัย	อ.ไฉไล โทร. 081-939-5009
โรงพยาบาลสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์	1. นางสาวณัฐธินิชา พุดเพราะ 2. นางสาวเหมือนฝัน พงศ์สุวรรณ	อ.ทิวา โกศล	อ.ชลิตย์ โทร. 086-670-2776

สถานที่ฝึกงาน	นักศึกษา	อาจารย์นิเทศ	เบอร์ติดต่อ
โรงพยาบาลธัญบุรี	1. นายธนโชติ ปานสอาดโชค 2. นายการันณภาส วิริยะรังสรรค์	ดร.ณัฐกาญจน์ แก้วคำ	อ. ภัทร์ธินันท์ โทร. 197-084-2731
โรงพยาบาลนครชัยศรี	1. นางสาวปณิชา หน่อแก้ว 2. นางสาวสุธิตา สมอ่อน	ดร.สมชนก หงษ์ทอง	อ.มารินทร์ โทร. 086-346-9879
โรงพยาบาลบางพลี	1. นายสุทธิภัทร ผาสุข 2. นายณัฐนพพล กระทองธนพงศา	อ.บวรภาต	อ.สมใจ โทร. 084-038-3542
โรงพยาบาลสีกัน	1. นางสาวณริลญา วรณรักษ์ 2. นางสาวต้องดวงพร หูแก้ว	ดร.ณัฐริกา นาคเพชร	อ.สุจิตรา โทร. 084-428-4995
โรงพยาบาลปทุมธานี	1. นางสาวคณิศร ทัพข้าย 2. นายพศุทธิ์ พงศ์คำ	อ.อุสา ไม้แก้ว	อ.บุญชัย โทร. 02-598-8859, 02-598-8888
โรงพยาบาลกระทุ่มแบน	1. นางสาวอมราพร ลิ้มไพบูลย์ 2. นางสาวดวงหทัย ยะบุญมี	อ.อุสา ไม้แก้ว	อ.นิศามณี โทร. 081-349-3634
ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา 5 จ.สุพรรณบุรี	1. นางสาวชนิปรียา เดชวิวัฒน์ธนกุล 2. นางสาวจารุวัฒน์ ริกำแง	ดร.จิรพิมล เขาเขียว	อ.อัฉรินทร์ โทร. 087-544-2527
โรงพยาบาลคลองหลวง	1. นางสาวสุทธิตา สมพงษ์ 2. นางสาวจิตาภา คำจำนงค์	ดร.ณัฐกาญจน์ แก้วคำ	อ.โสภิตา โทร. 065-598-9005

สถานที่ฝึกงาน	นักศึกษา	อาจารย์นิเทศ	เบอร์ติดต่อ
โรงพยาบาลหลวงพ่อบึง	1. นางสาวอาทิตย์ยา พันธุ์ไธสง 2. นางสาวณัฐวรัญช์ ศรีอนันต์	ดร.ช่อผกา ดำรงไทย	อ.วิจันทรา โทร. 089-885-9400
โรงพยาบาลราชบุรี	1. นางสาวชลกร แก้วประดับ 2. นางสาวผกาศินี ปัญญาสงค์	อ.สุวัฒนา ทองเอี้ย	อ.เสมอแพ โทร.081-856-8584
โรงพยาบาลเสาไห้	1. นางสาวปัทมา ตั้งศรีเจริญสกุล 2. นางสาวดวงฤดี สุนาอาจ	อ.ปฐมพงศ์ จันทิมา	อ.จิตติมา โทร. 089-210-9838
โรงพยาบาลพระจอมเกล้าเพชรบุรี	1. นางสาวศิวพร แดงจันทิก 2. นางสาวกัญญดา ยินดีรส	ดร.ศิริพร วงศ์สายญาติ ศิริพร	อ.สิริรัตน์ โทร. 091-738-5852
โรงพยาบาลพญาปทุมคุณ	1. นายธนพล ชนะ 2. นายปรมินทร์ รังรักษ์ถาวร	ดร.กัลยา ก้องวัฒนากุล	อ.สุทธาทิพย์ โทร. 081-865-9285
โรงพยาบาลพหลพลพยุหเสนา	1. นางสาวณัฐธิญาภัก ขวัญคง 2. นางสาวลดา มาศไม้เกตุ	อ.ปฐมพงศ์ จันทิมา	อ.จามรี โทร. 089-771-3717
โรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร	1. นางสาววรินทร์ ชินโคตร 2. นางสาวนันทิพร สมัยวิจิตรกร	ดร.ศิริพร วงศ์สายญาติ ศิริพร	อ.สิริกมล โทร. 080-666-4412
โรงพยาบาลอุทัยธานี	1. นางสาวลักษณารีย์ ศิริมหาโชคสกุล 2. นางสาววิภา บริบูรณ์รัตน์	ดร.วราสินี สืบซึ้ง	อ.อนุสร โทร. 094-082-7085
โรงพยาบาลสมเด็จพระพุทธเลิศหล้า	1. นางสาวสุพิชฌาย์ ขาดี 2. นางสาวพิมพ์รัตน์ ราชวงษา	อ.ธัญวรัตน์ จันทศรี	อ.นศรียา โทร.034-714 314 ต่อ 6304