



มหาวิทยาลัยรังสิต

มคอ. ๕

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

课程报告

วิทยาลัย/คณะ วิทยาลัยนานาชาติจีน ภาควิชา บริหารธุรกิจบัณฑิต
 学院 中国国际学院 学科 工商管理学士学位
 หลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) สาขาวิชา บริหารธุรกิจ
 课程 工商管理学士课程 专业 工商管理专业

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป
 第一部分：基本信息

รหัส - ชื่อรายวิชา 课程代码和名称	IRS 171 วิถีสุขภาพดีมีสุข Healthy Life-Styles	3 学分	(2-2-5)
วิชาบังคับร่วม 后置课	-		
วิชาบังคับก่อน 前置课	-		
ภาคการศึกษา 学期	1/2568		
กลุ่ม 组	90		
	<input type="checkbox"/> วิชาปรับพื้นฐาน 专业基础课		
ประเภทของวิชา 所属学科与授课形式	<input checked="" type="checkbox"/> วิชาศึกษาทั่วไป 公共基础课程		
	<input type="checkbox"/> วิชาเฉพาะ 专业课程		
	<input type="checkbox"/> วิชาเลือกเสรี 自由选修课		
อาจารย์ผู้รับผิดชอบ 任课老师	อ. FENGKUN WANG	อาจารย์ประจำ 专职教师	
อาจารย์ผู้สอน 授课老师	อ. FENGKUN WANG	<input type="checkbox"/> อาจารย์ประจำ 专职教师	<input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์พิเศษ 兼职教师
สถานที่สอน 上课地点		<input checked="" type="checkbox"/> ในที่ตั้ง	<input type="checkbox"/> นอกที่ตั้ง
วันที่จัดทำ 课程最后一次更新时间	1/2568 学期		

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

第二部分：课程时间安排与教学计划对比

1. หัวข้อที่มีชั่วโมงการสอนจริงที่ไม่เป็นไปตามแผน (เขียนเฉพาะไม่เป็นไปตามแผน)
实际教学时间与教学计划对比

หัวข้อ 题目 请教师根据 TQF3 教学计划 填写	จำนวนชั่วโมง ตามแผนการ สอน 教学计划规 定的时间 (共计 45 时) 请教师根 据 TQF3 教 学计划填 写	จำนวนชั่วโมง ที่สอนจริง 实际教学 时间 请注明	ระบุเหตุผลที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอน เกิน 25% 若时间相差超过四 分之一以上请注明 原因 如实际教学时间 超出教学计划时 间请注明原因	การดำเนินการเพื่อการ ปรับปรุงการสอน 教学改进 若教师安排的教 学计划在学生学 习过程中对某章 节耽误教师的授 课进度，请注明 原因
大脑健康	3	3		
发展心理（婴 儿）	3	3		
发展心理（幼 儿）	3	3		
发展心理（童 年）	3	3		
发展心理（少 年）	3	3		
发展心理（青 年）	6	6		
发展心理（中老 年）	6	6		
情绪觉察	6	6		
情绪感受	6	6		
社会人际关系	6	6		

2. หัวข้อที่ไม่ได้สอนตามแผน
没有按照教学大纲完成的内容

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (未完成的题目)	นัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ ของรายวิชาและหลักสูตร 对教学效果和课程效果的 重要影响	แนวทางชดเชย 补充的办法
无		

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

按照课程描述进行的教学方式如何提高学习效果

3.1 ประสิทธิภาพการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ 5 ด้าน 根据五大领域教学框架评估学习效果

การเรียนรู้ด้าน : คุณธรรม จริยธรรม 学习方面：专业职业道德培养						
●	มาตรฐานผลการเรียนรู้ 学习效果	วิธีการสอน 教学方式 请教师根据 TQF3 教学计划填写	ประสิทธิผล 成果		ปัญหาของวิธีสอนที่ใช้ 教学方法存在的问题	ข้อเสนอแนะในการแก้ไข 请注明解决的建议
			มี 有	ไม่มี 没有		
1.2	มีระเบียบ วินัย ตรงต่อเวลา และ ความรับผิดชอบต่องานของตนเองและสังคม 遵守法律法规、有时间观念并对自己、他人及社会有责任心。	1. 课堂授课 2. 案例分析及课堂讨论 3. 布置相关作业 4. 指定课堂规则，如考勤、作业上交等 5. 考核中布置相关考题	√			
1.4	เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ภายใต้อำนาจหน้าที่ขององค์กรและสังคม 遵循社会规律，自觉遵守并践行社会规则与公德。	1. 相应的案例分析和视频资料学习 2. 制定课堂制度 3. 布置相关的作业 4. 考核中布置相关考题	√			

การเรียนรู้ด้าน : ความรู้ 学习方面：专业学科知识培养						
●	มาตรฐานผลการเรียนรู้ 学习效果	วิธีการสอน 教学方式 请教师根据 TQF3 教学计划填写	ประสิทธิผล 成果		ปัญหาของวิธีสอนที่ใช้ 属于教学方法的问题	ข้อเสนอแนะในการแก้ไข 请注明解决的建议
			มี 有	ไม่มี 没有		
2.1	มีความรู้และความเข้าใจในทฤษฎีหลักการ วิธีการใน	1. 课堂讲解 2. 课堂复习 3. 布置作业	√			

	สาขาวิชา บริหารธุรกิจของ ประเทศไทย ประเทศจีน และ นานาชาติ 理解并具备 本课程的主要理论知识，并具有相应的专业技能。	4. 课堂讨论 5. 期末考试				
2.2	มีความรู้และเข้าใจ ในกฎหมายและ วัฒนธรรมที่ เกี่ยวข้องกับ สาขาวิชา บริหารธุรกิจของ ประเทศไทย ประเทศจีน และ นานาชาติ 理解并掌握 本课程相关的法律法规知识及具备相应的文化素养。	1. 课堂讲解 2. 在相关案例的分析 引导学生培养观念 3. 期末考试 4. 布置相关的作业	√			
2.3	สามารถวิเคราะห์ ปัญหาเข้าใจ รวมทั้ง ประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้ เครื่องมือที่เหมาะสม กับการแก้ไขปัญหา 具备分析本 课程相关问题的知识与 专业技能， 并能利用合 适的工具将 之运用于实 践。	1. 课堂案例分析及讨 论 2. 课后作业 3. 期末考试	√			

การเรียนรู้ด้าน : ทักษะทางปัญญา 学习方面: 专业学科思维培养						
●	มาตรฐานผลการเรียนรู้ 学习效果	วิธีการสอน 教学方式 请教师根据 TQF3 教学计划填写	ประสิทธิผล 成果		ปัญหาของวิธีสอนที่ใช้ 属于教学方法的问题	ข้อเสนอแนะในการแก้ไข 请注明解决的建议
			มี 有	ไม่มี 没有		
3.1	สามารถคิดอย่างมี วิจารณญาณ และ อย่างเป็นระบบ 具有全面思 考问题并得 出判断的能 力。	1. 课堂案例分析 2. 布置课后作业 3. 期末考核	✓			
3.2	สามารถสืบค้น ตีความ และ ประเมินข้อมูลต่างๆ เพื่อใช้ในการแก้ไข ปัญหาอย่าง สร้างสรรค์ 具有查找、 检审及评价 相关资料的 能力, 并能 将之灵活运 用于理论建 构和社会实 践。	1. 课堂讨论: 提前规 定好下次课的课堂讨 论主题, 让学生在课 下寻找材料 2. 课后案例分析作 业: 要求学生寻找相 关案例、查找资料并 进行分析	✓			
3.3	สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ และ สรุปประเด็นปัญหา และความต้องการ 总结主要问 题的能力。	1. 期末考核布置相关 考题 2. 作业: 课后作业评 分标准中给出总结这 一项的评分项 3. 课堂案例分析并要 求学生总结	✓			

การเรียนรู้ด้าน : ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 学习方面: 责任感及社交能力培养						
●	มาตรฐานผลการเรียนรู้ 学习效果	วิธีการสอน 教学方式 请教师根据 TQF3 教学计划填写	ประสิทธิผล 成果		ปัญหาของวิธีสอนที่ใช้ 属于教学方法的问题	ข้อเสนอแนะในการแก้ไข 请注明解决的建议
			มี 有	ไม่มี 没有		

4.1	มีความสามารถในการติดต่อ สื่อสาร ข่าวสารให้เป็น ที่เข้าใจได้ถูกต้อง 能正确表述自我观点并与组织成员进行有效沟通。	1. 在课堂讨论中引导学生发言，表达观念 2. 临时分成相应的小组并合作完成作业	√			
-----	--	---	---	--	--	--

การเรียนรู้ด้าน : ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

学习方面: 信息技术能力培养

●	มาตรฐานผลการเรียนรู้ 学习效果	วิธีการสอน 教学方式 请教师根据 TQF3 教学计划填写	ประสิทธิผล 成果		ปัญหาของวิธีสอนที่ใช้ 属于教学方法的问题	ข้อเสนอแนะในการแก้ไข 请注明解决的建议
			มี 有	ไม่มี 没有		
5.1	สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไข ปัญหาโดยใช้สารสนเทศทาง คณิตศาสตร์หรือการ แสดงสถิติประยุกต์ ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้อง อย่างสร้างสรรค์ 能根据实际问题运用计算机及相关数理研究软件进行数据的整理、分析并提出合理的解决方案。	布置实践类作业，让学生收集数据	√			
5.3	มีทักษะในการนำเสนอ โดยเลือกใช้รูปแบบและวิธีการที่เหมาะสม 具备使用合适的展现技巧能力。	1. 课堂案例分析并请学生们展示 2. 实践类作业展示环节	√			

3.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา 根据高等教育标准制定的学习成果

มาตรฐานการอุดมศึกษาด้าน ผลลัพธ์ผู้เรียน 学生成果标准	ผลการดำเนินการ 学习成果	ข้อเสนอแนะในการแก้ไข 改进建议
1. บุคคลผู้เรียนรู้ (Learner Person) 学习者	在学习过程中主动探索健康生活方式的科学依据，并能反思自身习惯。	使用案例分析法，帮助学生理解不同生活方式对心理健康的影响
2. ผู้ร่วมสร้างนวัตกรรม (Innovative Co-Creator) 合作共 创者	展现跨学科思维，将心理学、营养学、运动科学等知识融合到健康生活方式的设计中。	让学生提出改善校园心理健康的创新方案
3. ความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง (Active Citizen) 公民意识	展现公共参与意识，关注校园、社区中弱势群体的心理健康需求	将伦理与社会责任议题融入课堂，培养学生的责任意识

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา
第三部分：课程教学的总结

- | | | |
|--|----|----|
| 1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน (ณ วันหมดกำหนดการเพิ่มถอน)
学生注册人数 | 57 | คน |
| 2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา
学期结束时的人数 | 57 | คน |
| 3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)
退课人数 | 0 | คน |
| 4. จำนวนนักศึกษาขาดสอบ (F)
考试缺席人数 | 0 | คน |
| 5. จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบ
参加考试人数 | 57 | คน |
| 6. การกระจายระดับคะแนนของผู้เข้าสอบ (เกรด) 成绩划分 | | |

ระดับคะแนนตัวอักษร 成绩代号	จำนวน 人数	ร้อยละ 百分比 (%)
A	14	24.56
B+	20	35.09
B	19	33.33
C+	3	5.26
C	1	1.75
D+	0	0.00
D	0	0.00
F	0	0.00
I	0	0.00
IP	0	0.00
รวม	57	100

7. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี) 影响成绩划分异常的原因 (如有, 请注明)
无

8. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา
学习效果评估的偏差

ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.3 หมวด 5 ข้อ 2

根据 TQF3 第 5 部分第 2 项

8.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน 规定评估时间的偏差

ความคลาดเคลื่อน 偏差	เหตุผล 原因
无	

8.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

学习效果评估方法的偏差 (如有)

ความคลาดเคลื่อน 偏差	เหตุผล 原因
课堂表现分值由 15%调整为 20%	课堂讨论较多, 因此增加比重
作业分值由 25%调整为 30%	作业难度较大, 增加比重
期末考试改为期末考核, 分值调整为 40%	更偏向于实际理解和运用, 因此由考试改为考核

9. สรุปผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา 学生学习效果的复习与考核

วิธีการทวนสอบ 复习与考核的方法	สรุปผล 总结
课堂讨论	总体表现良好
作业	总体表现良好
课堂报告	总体表现良好

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

第四部分：对教学实施产生的问题与影响

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก 教学资源与设备方面

อุปสรรคในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก 使用教学资源和教学设备的问题	ผลกระทบต่อการเรียนรู้ 对学习效果的影响
无	

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร 教学管理与机构方面

อุปสรรคด้านการบริหารและองค์กร 教学管理与机构方面的问题	ผลกระทบต่อการเรียนรู้ 对学习效果的影响
无	

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา
第五部分：课程评估

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร) 学生对课程进行评估的分数 (附件)
 - 1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา 学生对课程评估提出的重要意见
ผลการประเมิน 4.96
 - 1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1 授课老师对以上意见的看法
2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น 授课老师对以上意见的看法
 - 2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น 通过其他方式提出的重要意见 (注明长处和短处)
 - 2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1 教师对以上意见的看法

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง
第六部分：改进计划

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา
根据上一一次的教学报告提出的改进内容

แผนการปรับปรุงของภาคเรียน/ปีการศึกษา ที่ผ่านมา 对上一学年和学期教学计划的改进	ผลการดำเนินการ 改进结果
无	

2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา 改进课程的其他相关措施
引入更多的视频和案例，加强课堂互动和活动
3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป
对下学期和学年改进课程提出意见

ข้อเสนอแผนการปรับปรุง 改进意见	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ 完成时间	ผู้รับผิดชอบ 负责人
无		

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
授课老师对课程负责人的建议
无

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ลงชื่อFengkun Wang..... วันที่รายงาน 25/12/2025

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ลงชื่อFudong Luo..... วันที่รับรายงาน 5/1/2026