



มหาวิทยาลัยรังสิต

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

课程报告

วิทยาลัย/คณะ วิทยาลัยนานาชาติจีน

学院 中国国际学院

หลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)

课程 工商管理学士课程

ภาควิชา บริหารธุรกิจบัณฑิต

学科 工商管理学士学位

สาขาวิชา บริหารธุรกิจ

专业 工商管理专业

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

第一部分：基本信息

รหัส - ชื่อรายวิชา 课程代码和名称		ICM 308 การจัดการงานประชาสัมพันธ์ Public Relations Management	3 学分	(3-0-6)
วิชาบังคับร่วม 后置课		-		
วิชาบังคับก่อน 前置课		ICB202 市场学原理	3	
ภาคการศึกษา 学期		1/2568		
กลุ่ม 组		90		
	<input type="checkbox"/>	วิชาปรับพื้นฐาน 专业基础课		
ประเภทของวิชา 所属学科与授课形式	<input type="checkbox"/>	วิชาศึกษาทั่วไป 公共基础课程		
	<input checked="" type="checkbox"/>	วิชาเฉพาะ 专业课程		
	<input type="checkbox"/>	วิชาเลือกเสรี 自由选修课		
อาจารย์ผู้รับผิดชอบ 任课老师		อ. ANQI LIU		อาจารย์ประจำ 专职教师
อาจารย์ผู้สอน 授课老师		อ.	<input type="checkbox"/>	อาจารย์ประจำ 专职教师
สถานที่สอน 上课地点			<input checked="" type="checkbox"/>	ในที่ตั้ง
วันที่จัดทำ 课程最后一次更新时间		1/2568 学期	<input type="checkbox"/>	นอกที่ตั้ง

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

第二部分：课程时间安排与教学计划对比

1. หัวข้อที่มีชั่วโมงการสอนจริงที่ไม่เป็นไปตามแผน (เขียนเฉพาะไม่เป็นไปตามแผน)
实际教学时间与教学计划对比

สัปดาห์ที่ 周次	หัวข้อ/รายละเอียด 主题/内容 (请教师自行计划教 学内容)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้ 教学活动与教具或设备 (请教师按教学内容自 行合理分配, 并注明)	จำนวน ชั่วโมง 小时	ผู้สอน 授课老师 (签名)
1	公共关系介绍上	课堂讲解、PPT、视频 资料	3	Aj. ANQI LIU
2	公共关系介绍下	课堂讲解、PPT、视频 资料	3	Aj. ANQI LIU
3	公共关系三要素	课堂讲解、PPT、视频 资料	3	Aj. ANQI LIU
4-5	公共关系职能和作用	课堂讲解、PPT、视频 资料	3	Aj. ANQI LIU
6	公共关系口语表达	课堂讲解、PPT、视频 资料	3	Aj. ANQI LIU
7	公共关系文字表达	课堂讲解、PPT、视频 资料	6	Aj. ANQI LIU
8	期中考试	课堂讲解、PPT、视频 资料	3	Aj. ANQI LIU
9	公共关系实像表达	课堂讲解、PPT、视频 资料	3	Aj. ANQI LIU
10-11	大众传播的整合作用	课堂讲解、PPT、视频 资料	3	Aj. ANQI LIU
12	网络时代的公共关系	课堂讲解、PPT、视频 资料	3	Aj. ANQI LIU
13-14	演讲与汇报	课堂讲解、PPT、视频 资料	6	Aj. ANQI LIU
15	期末复习	课堂讲解、PPT、视频 资料	3	Aj. ANQI LIU
รวม 总计			45	

2. หัวข้อที่ไม่ได้สอนตามแผน
没有按照教学大纲完成的内容

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (未完成的题目)	นัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ ของรายวิชาและหลักสูตร	แนวทางชดเชย 补充的办法
-------------------------------------------	------------------------------------------------------------	----------------------

	对教学效果和课程效果的重要影响	
-	-	-

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

按照课程描述进行的教学方式如何提高学习效果

3.1 ประสิทธิภาพการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ 5 ด้าน 根据五大领域教学框架评估学习效果

การเรียนรู้ด้าน : คุณธรรม จริยธรรม 学习方面: 专业职业道德培养						
●	มาตรฐานผลการเรียนรู้ 学习效果	วิธีการสอน 教学方式 请教师根据 TQF3 教学计划填写	ประสิทธิผล 成果		ปัญหาของวิธีสอน ที่ใช้ 教学方法存在的 问题	ข้อเสนอแนะใน การแก้ไข 请注明解决的 建议
			มี 有	ไม่มี 没有		
1.1	ตระหนักใน คุณค่า คุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และ ซื่อสัตย์สุจริต 树立正确的道德观、价值观 和世界观，具有牺牲与奉献精神。	1. 课堂案例分析及讨论 2. 课堂讲述与引导 3. 小组活动：观察学生在活动中的表现	√		ไม่มี	ไม่มี
1.2	มีระเบียบ วินัย ตรงต่อเวลา และ ความรับผิดชอบ ต่อตนเองและ สังคม 遵守法律法规、有时间观念 并对自己、他人及社会有 责任心。				ไม่มี	ไม่มี
1.4	เคารพและปฏิบัติ ตามกฎระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ภายใต้อำนาจ มากิบาลของ องค์กรและ สังคม	1. 课堂讲述与引导 2. 课堂考勤 3. 课堂活动：观察学生 生活表现并引导 4. 小组活动：观察学 生活表现并引导			ไม่มี	ไม่มี

	遵循社会规律，自觉遵守并践行社会规则与公德。					
--	------------------------	--	--	--	--	--

การเรียนรู้ด้าน : ความรู้ 学习方面: 专业学科知识培养						
●	มาตรฐานผลการเรียนรู้ 学习效果	วิธีการสอน 教学方式 请教师根据 TQF3 教学计划填写	ประสิทธิผล 成果		ปัญหาของวิธีสอน ที่ใช้ 教学方法存在的 问题	ข้อเสนอแนะใน การแก้ไข 请注明解决的 建议
			มี 有	ไม่มี 没有		
2.1	มีความรู้และ ความเข้าใจใน ทฤษฎี หลักการ วิธีการในสาขา วิชาชีพ 理解并具备本 课程的主要理 论知识, 并具 有相应的专业 技能。	1. 课堂讲述 2. 课堂讨论 3. 平时作业 4. 课堂复习	√		ไม่มี	ไม่มี
2.2	มีความรู้และ เข้าใจใน กฎหมายและ วัฒนธรรมที่ เกี่ยวข้องกับ สาขาวิชาชีพที่ ศึกษา 理解并 掌握本课程 相关的法律 法规知识及 具备相应的 文化素养。					
2.3	สามารถวิเคราะห์ ปัญหา เข้าใจ รวมทั้งประยุกต์ ความรู้ ทักษะ และการใช้ เครื่องมือที่					

	เหมาะสมกับการ แก้ไขปัญหา 具备分析本课程 相关问题的 知识与专业技 能，并能利用 合适的工具将 之运用于实 践。					
--	----------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

การเรียนรู้ด้าน : ทักษะทางปัญญา 学习方面: 专业学科思维培养						
●	มาตรฐานผลการ เรียนรู้ 学习效果	วิธีการสอน 教学方式 请教师根据 TQF3 教学计划填写	ประสิทธิภาพ 成果		ปัญหาของวิธีสอนที่ ใช้ 教学方法存在的 问题	ข้อเสนอแนะใน การแก้ไข 请注明解决的 建议
			มี 有	ไม่มี 没有		
3.2	สามารถสืบค้น ตีความ และ ประเมินข้อมูล ต่างๆ เพื่อใช้ในการ แก้ไขปัญหา อย่างสร้างสรรค์ 具有查找、检 审及评价相关 资料的能力， 并能将之灵活 运用于理论建 构和社会实 践。	1. 课堂案例分析：能 否全面思考 2. 作业 3. 课堂复习	√		ไม่มี	ไม่มี
3.4	สามารถ ประยุกต์ความรู้ และทักษะกับ การแก้ไข ปัญหาใน วิชาชีพได้อย่าง เหมาะสม 能选 择适当的知 识与技能解 决专业问题					

o					
---	--	--	--	--	--

การเรียนรู้ด้าน : ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 学习方面: 责任感及社交能力培养						
●	มาตรฐานผลการเรียนรู้ 学习效果	วิธีการสอน 教学方式 请教师根据 TQF3 教学计划填写	ประสิทธิผล 成果		ปัญหาของวิธีสอนที่ ใช้ 教学方法存在的 问题	ข้อเสนอแนะใน การแก้ไข 请注明解决的 建议
			มี 有	ไม่มี 没有		
4.2	มีความสามารถ ในการติดต่อ สื่อสารข่าวสารให้ เป็นที่เข้าใจได้ ถูกต้อง 能正确表述自 我观点并与组 织成员进行有 效沟通。		请在 表内 打钩	如 : ✓	若有, 请注 明	若有, 请 注明

การเรียนรู้ด้าน : ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 学习方面: 信息技术能力培养						
●	มาตรฐานผลการเรียนรู้ 学习效果	วิธีการสอน 教学方式 请教师根据 TQF3 教学计划填写	ประสิทธิผล 成果		ปัญหาของวิธีสอนที่ ใช้ 教学方法存在的 问题	ข้อเสนอแนะใน การแก้ไข 请注明解决的 建议
			มี 有	ไม่มี 没有		
5.1	สามารถแนะนำ ประเด็นการแก้ไข ปัญหาโดยใช้ สารสนเทศทาง คณิตศาสตร์หรือ การแสดงสถิติ ประยุกต์ต่อ ปัญหาที่เกี่ยวข้อง อย่างสร้างสรรค์ 能根据实际问 题运用计算机 及相关数理研 究软件进行数 据的整理、分 析并提出合理 的解决方案。	1. 课堂案例分析: 运用现代科技工具查找资料 2. 小组活动: 查找资料及展示 3. 作业: 查找相关资料	✓		ไม่มี	ไม่มี

5.2	<p>มีทักษะในการใช้เครื่องมือสื่อสารที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันในการทำงาน</p> <p>具有在工作中运用现代科技工具的能力。</p>					
5.4	<p>มีความสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม</p> <p>具备根据实际情况灵活运用信息技术的能力。</p>					

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา
第三部分：课程教学的总结

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน (ณ วันหมดกำหนดการเพิ่มถอน) 19 คน
学生注册人数
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา 18 คน
学期结束时的人数
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) 1 คน
退课人数
4. จำนวนนักศึกษาขาดสอบ (F) 1 คน
考试缺席人数
5. จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบ 18 คน
参加考试人数
6. การกระจายระดับคะแนนของผู้เข้าสอบ (เกรด)
成绩划分

ระดับคะแนนตัวอักษร 成绩代号	จำนวน 人数	ร้อยละ 百分比 (%)
A	8	44.45%
B+	3	16.67%
B	2	11.11%
C+	1	5.56%
C	3	16.67%
D+	0	
D	0	
F	1	5.56%
I		
IP		
รวม 总计	18	100

7. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)
影响成绩划分异常的原因 (如有, 请注明)

.....
.....

8. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา
学习效果评估的偏差

ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.3 หมวด 5 ข้อ 2

根据 TQF3 第 5 部分第 2 项

8.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน
规定评估时间的偏差

ความคลาดเคลื่อน 偏差	เหตุผล 原因
-	-

8.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้
学习效果评估方法的偏差 (如有)

ความคลาดเคลื่อน 偏差	เหตุผล 原因
-	-

9. สรุปผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา
学生学习效果的复习与考核 (必填)

วิธีการทวนสอบ 复习与考核的方法	สรุปผล 总结
演讲与报告	整体效果良好, 学生反馈良好。
期末考试	整体效果良好, 学生反馈良好。
小组讨论, 案例分析,	整体效果良好, 学生反馈良好。

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ 第四部分：对教学实施产生的问题与影响

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก
教学资源与设备方面

อุปสรรคในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนและ สิ่งอำนวยความสะดวก 使用教学资源和教学设备的问题	ผลกระทบต่อการเรียนรู้ 对学习效果的影响
-	-

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร
教学管理与机构方面

อุปสรรคด้านการบริหารและองค์กร 教学管理与机构方面的问题	ผลกระทบต่อการเรียนรู้ 对学习效果的影响
-	-

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา
第五部分：课程评估

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

学生对课程进行评估的分数（附件）

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

学生对课程评估提出的重要意见

ผลประเมิน 5.00

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1

授课老师对以上意见的看法

.....

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

授课老师对以上意见的看法

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

通过其他方式提出的重要意见（注明长处和短处）

.....

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1

教师对以上意见的看法

（本院）

.....

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง
第六部分：改进计划

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา
根据上一一次的教学报告提出的改进内容

แผนการปรับปรุงของภาคเรียน/ปีการศึกษา ที่ผ่านมา 对上一学年和学期教学计划的改进	ผลการดำเนินการ 改进结果
-	-

2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา
改进课程的其他相关措施
-
- .

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป
对下学期和学年改进课程提出意见

ข้อเสนอแผนการปรับปรุง 改进意见	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ 完成时间	ผู้รับผิดชอบ 负责人
-	-	-

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
授课老师对课程负责人的建议
-
-

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

授课教师姓名：

ลงชื่อAnqi Liu..... วันที่รายงาน22/12/2025.....

签字

报告时间

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร.....

课程负责人姓名：

ลงชื่อFudong Luo..... วันที่รับรายงาน5/1/2026.....

签字

报告时间