



รายละเอียดของรายวิชา

คณะบัญชี หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ACC 321	การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน (Internal Auditing and Internal Control)	3 (3-0-6)
วิชาบังคับร่วม	-	
วิชาบังคับก่อน	ACC 110 หลักการบัญชี	
ภาคการศึกษา	1/2568	
กลุ่ม	01 วันจันทร์ เวลา 12.00 – 14.50 น. 02 วันอังคาร เวลา 09.00 – 11.50 น. 03 วันพฤหัสบดี เวลา 9.00 – 11.50 น.	
ประเภทของวิชา	รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพ-บังคับ	
อาจารย์ผู้รับผิดชอบ	ดร.ศิริประภา ศรีวิโรจน์	■ อาจารย์ประจำ
อาจารย์ผู้สอน	ดร.ศิริประภา ศรีวิโรจน์	■ อาจารย์ประจำ
สถานที่สอน	มหาวิทยาลัยรังสิต	■ ในที่ตั้ง
วันที่จัดทำ	12 สิงหาคม 2568	

หมวดที่ 2 วัตถุประสงค์ของรายวิชาและส่วนประกอบของรายวิชา

1. วัตถุประสงค์ของรายวิชา

1) เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจในหลักและวิธีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงรวมทั้งบทบาทและภาระหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน โดยประยุกต์หลักและวิธีการเพื่อแก้ไข ภัยพิบัติหรือกรณีศึกษาด้านการตรวจสอบภายในขององค์กรได้

2) เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจเทคนิควิธีการตรวจสอบภายใน การประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายใน การประเมินความเสี่ยง วิธีการวางแผน จัดทำ/นำเสนอรายงานการตรวจสอบภายใน และการติดตามผล โดยประยุกต์หลักและวิธีการเพื่อแก้ไข ภัยพิบัติหรือกรณีศึกษาด้านการตรวจสอบภายในด้วยเทคนิควิธีได้

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนารายวิชา

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีผลการเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด โดยผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในวิชาชีพบัญชี โดยการนำแนวคิด ทฤษฎี หลักการและกระบวนการทางบัญชีมาฝึกปฏิบัติงานด้านวิชาชีพบัญชีในเบื้องต้นได้

2.2 เพื่อปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนการสอนจากผลประเมินการเรียนการสอน

2.3 เพื่อปรับปรุงพัฒนารายวิชา ตามข้อเสนอแผนการปรับปรุงที่รายงานไว้ในผลการดำเนินงานของ รายวิชา (RQF5) ในภาคเรียนที่ 1/2566 ที่กำหนดให้เพิ่มจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยี (Learning by Technology) โดยส่งเสริมให้นักศึกษาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนรู้ให้มากขึ้น อาทิ การสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ วิชาชีพตรวจสอบภายใน

3. คำอธิบายรายวิชา

การกำกับดูแลกิจการ วัตถุประสงค์และองค์ประกอบของการควบคุมภายใน การควบคุมภายในตาม แนวคิดของ COSO การจัดการความเสี่ยงขององค์กรตามแนวคิดของ COSO การประเมินประสิทธิผลการควบคุม ภายใน แนวคิดการตรวจสอบภายในและการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน จริยธรรม และมาตรฐานการ ปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน ประเภทและขั้นตอนของงานตรวจสอบภายใน การตรวจสอบภายในกิจกรรมที่ สำคัญขององค์กร รวมทั้งหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายในต่อการค้นพบการทุจริตในองค์กร

4. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษา

มี3.....ชั่วโมง/สัปดาห์

☒ Group Line วิชา:

☒ MS team

☒ Line ID: sirapraphas.s

☒ e-mail: siraprapha.s@rsu.ac.th

☒ อื่นๆ นัดหมายที่ office และมาพบ (ห้อง 2-405)

หมวดที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในมาตรฐานผลการเรียนรู้ (TQF) แต่ละด้านที่มุ่งหวัง มีดังต่อไปนี้

	1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้			3.ทักษะทาง ปัญญา			4.ทักษะความ สัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความ รับผิดชอบ		5.ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลขการสื่อสาร และเทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3
ACC 321 การตรวจสอบภายในและ การควบคุมภายใน		●			●		○		●			●	○	○

ผลลัพธ์ผู้เรียน (DOE) 3 ด้าน ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา 2561

บุคคลที่มีความรู้ (Learner person)	ผู้ร่วมสร้างนวัตกรรม (Innovative Co-creator)	พลเมืองที่เข้มแข็ง (Active citizen)
เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และความ รอบรู้ด้านต่าง ๆ ในการสร้างสัมมาอาชีพ ความ มั่นคงและคุณภาพชีวิตของตนเอง ครอบครัว ชุมชน และสังคม มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยเป็นผู้มีคุณธรรม ความเพียร มุ่งมั่น มานะ บากบั่น และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ	เป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม มีทักษะศตวรรษที่ 21 มีความสามารถในการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาสังคม มีคุณลักษณะ ความเป็นผู้ประกอบการ รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง ของสังคมและของโลก สามารถสร้างโอกาสและเพิ่ม มูลค่าให้กับตนเอง ชุมชน สังคม และประเทศ	เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีความกล้าหาญทาง จริยธรรมยึดมั่นในความถูกต้อง รู้คุณค่าและ รักความเป็นไทย ร่วมมือร่วมพลังเพื่อ สร้างสรรค์การพัฒนาและเสริมสร้างสันติสุข อย่างยั่งยืน ทั้งในระดับครอบครัว ชุมชน สังคม และประชาคมโลก

มาตรฐานผลการเรียนรู้ (TQF) ที่สอดคล้องกับมาตรฐานผลลัพธ์ผู้เรียน (DOE) ประกอบด้วย ผลการเรียนรู้รายวิชา วิธีการสอน วิธีการประเมินผลการเรียนรู้ ดังนี้

1. คุณธรรม จริยธรรม

PLO ●	DOE			ผลการเรียนรู้รายวิชา (CLO)	วิธีการสอน	กลยุทธ์การประเมินผู้เรียน
	Learner person	Innovative Co-creator	Active citizen			
PLO 1.2 สามารถประยุกต์หลักจริยธรรมพื้นฐานทางวิชาชีพในการแก้ไขปัญหาในทางปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม	✓		✓	นักศึกษาสามารถประยุกต์หลักจริยธรรมพื้นฐานทางวิชาชีพในการแก้ไขปัญหาในทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในได้อย่างเหมาะสม	การสอนสอดแทรกเนื้อหาหลักจริยธรรมพื้นฐานทางวิชาชีพในการทำงาน และการแก้ไขปัญหาในทางปฏิบัติ	- วิเคราะห์ปัญหากรณีศึกษา และการนำเสนอผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา (ในส่วนของกรณีศึกษาวิเคราะห์ผลกระทบพิจารณาใช้ดุลพินิจทางจริยธรรม ในการแก้ไขปัญหา) - เกณฑ์การประเมิน: ระดับการยอมรับต่อ ความคิดเชิงวิเคราะห์ ผลกระทบทางจริยธรรม จากเพื่อนร่วมชั้นเรียน ไม่ต่ำกว่าระดับมาก (มาตรวัดLikert Scales 5 ระดับ)

2. ความรู้

PLO ●	DOE			ผลการเรียนรู้รายวิชา (CLO)	วิธีการสอน	กลยุทธ์การประเมินผู้เรียน
	Learner person	Innovative Co-creator	Active citizen			
PLO 2.2 มีความรู้และความเข้าใจในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง เพียงพอที่จะประยุกต์ในการประกอบวิชาชีพบัญชี	✓	✓		นักศึกษาสามารถเชื่อมโยงได้ถึงระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การวิเคราะห์ความเสี่ยงขององค์กร และศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง และส่งผลกระทบต่อการทำงานขององค์กร	- การสอนแบบบรรยายพร้อมยกตัวอย่าง - การฝึกทักษะการแก้ไขโจทย์ปัญหา - การศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมด้วยตนเองและสรุปความรู้ที่ได้	- ใบงาน ประเมินโดยการให้คะแนน - วิเคราะห์ปัญหา การแก้ไขปัญหาจากโจทย์กรณีศึกษา และในการนำเสนอผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา วัดและประเมินผลโดยการให้คะแนน - ทดสอบย่อย วัดและประเมินผลโดยการให้คะแนน - สอบปลายภาค วัดและประเมินผลโดยการให้คะแนน - เกณฑ์การประเมิน: นักศึกษาทำคะแนนรวมได้ไม่ต่ำกว่า 50 % ของคะแนนเต็ม

3. ทักษะทางปัญญา

PLO ●	DOE			ผลการเรียนรู้รายวิชา (CLO)	วิธีการสอน	กลยุทธ์การประเมินผู้เรียน
	Learner person	Innovative Co-creator	Active citizen			
PLO 3.3 มีความสามารถในการใช้ดุลยพินิจในการระบุปัญหาในการปฏิบัติทางบัญชีในเรื่องที่มีความสำคัญต่อองค์กร และสามารถแสดงความคิดเห็นหรือเสนอแนะทางการแก้ไขปัญหา	✓	✓		วิเคราะห์ความพึงพอใจของการควบคุมภายในโดยใช้ดุลยพินิจในการระบุปัญหาในการปฏิบัติทางบัญชีในเรื่องที่มีความสำคัญต่อองค์กร และสามารถแสดงความคิดเห็นหรือเสนอแนะทางการแก้ไขปัญหา แสดงออกถึงทักษะการวิเคราะห์ปัญหา (Critical Thinking) และสร้างวิธีการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ (Creativity) ภายใต้อำนาจหน้าที่ของวิชาชีพ	- การสอนแบบบรรยาย พร้อมยกตัวอย่าง - กำหนดโจทย์ปัญหา/แบบฝึกหัด/กรณีศึกษาให้นักศึกษาได้คิดวิเคราะห์กิจกรรมทางธุรกิจในแต่ละวงจรและระบบย่อยประยุกต์เทคนิคการตรวจสอบภายใน - การศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมด้วยตนเองและสรุปความรู้ที่ได้	- ใบงาน ประเมินโดยการให้คะแนน - วิเคราะห์ปัญหา การแก้ไขปัญหามาจากโจทย์กรณีศึกษา และในการนำเสนอผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา วัดและประเมินผลโดยการให้คะแนน - ทดสอบย่อย วัดและประเมินผลโดยการให้คะแนน - สอบปลายภาค วัดและประเมินผลโดยการให้คะแนน เกณฑ์การประเมิน: นักศึกษาทำคะแนนรวมได้ไม่ต่ำกว่า 50 % ของคะแนนเต็ม

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

PLO ●	DOE			ผลการเรียนรู้รายวิชา (CLO)	วิธีการสอน	กลยุทธ์การประเมินผู้เรียน
	Learner person	Innovative Co-creator	Active citizen			
-	-	-	-	-	-	-

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

PLO ●	DOE			ผลการเรียนรู้รายวิชา (CLO)	วิธีการสอน	กลยุทธ์การประเมินผู้เรียน
	Learner person	Innovative Co-creator	Active citizen			
PLO 5.1 มีความสามารถในการวิเคราะห์เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ รวมทั้งการใช้ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิคในการวางแผนงาน การควบคุม การประเมินผล และการรายงานผลได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ	✓	✓		สามารถวิเคราะห์เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพผลได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยคำนึง ถึงผล กระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ อภิปรายและนำเสนอการรายงานที่เหมาะสม รวมถึงสามารถใช้เทคโนโลยีและมีเทคนิคการนำเสนอรายงานได้อย่างเหมาะสม	-บรรยาย/ยกตัวอย่าง/การใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นข้อมูล ● กำหนดโจทย์ปัญหา/แบบฝึกหัด/กรณีศึกษาให้นักศึกษาได้คิดวิเคราะห์กิจกรรมทางธุรกิจในแต่ละวงจรและระบบย่อย ประยุกต์เทคนิคการตรวจสอบภายในและสื่อสารผลการติดตามการตรวจสอบภายในเพื่อเสนอแนะวิธีการควบคุมภายในที่เหมาะสมให้แก่องค์กร	- วิเคราะห์ปัญหา การแก้ไขปัญหาจากโจทย์กรณีศึกษา และการนำเสนอผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา - อ้างอิงแหล่งการสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพตรวจสอบภายในที่นำมาประกอบการวิเคราะห์ปัญหา หรือ แก้ไขปัญหาจากโจทย์กรณีศึกษา เกณฑ์การประเมิน: นักศึกษาทำคะแนนรวมได้ไม่ต่ำกว่า 50 % ของคะแนนเต็ม

หมวดที่ 4 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ครั้งที่	หัวข้อ/รายละเอียด	ชั่วโมงสอน	กิจกรรมการเรียนรู้/การสอน	งานที่มอบหมาย	ผู้สอน
1-2	- ชี้แจงแก่นักศึกษาถึงวัตถุประสงค์ของการเรียนรู้ในรายวิชา วิธีการสอน การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ การร้องเรียนและการจัดการข้อร้องเรียน - กรอบการปฏิบัติงานทางวิชาชีพสากล - หลักการพื้นฐานของมาตรฐานการตรวจสอบภายในสากล - มาตรฐานการตรวจสอบภายในสากล - โดเมน 1 จุดมุ่งหมายของการตรวจสอบภายใน - โดเมน 2 จรรยาบรรณและความเป็นมืออาชีพ	6	บรรยาย/ยกตัวอย่างประกอบ / ด้วยสื่อ: ประมวลการ สอนรายวิชา /PowerPoint / กรณีศึกษา	ใบงานที่ 1 พิจารณาความสัมพันธ์หรือสอดคล้องตามองค์ประกอบของการควบคุมภายในตามแนวคิดของ COSO (ในชั้นเรียน)	ดร.ศิริประภา ศรีวิโรจน์
3-5	- การกำกับดูแลกิจการ (Good Corporate Governance: CG) - มาตรฐานการตรวจสอบภายในสากล - โดเมน 3 การกำกับดูแลหน่วยงานภายใน - โดเมน 4 การบริหารหน่วยงานตรวจสอบภายใน - การบริหารความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management : ERM) ตามแนวคิดของ COSO - การบริหารจัดการงานตรวจสอบการควบคุมภายใน (Internal Control)	9	บรรยาย/ยกตัวอย่างประกอบ ด้วยสื่อ: PowerPoint / กรณีศึกษา และให้นักศึกษาสำรวจตนเองสรุปประเด็นและแลกเปลี่ยนหลักการเกี่ยวกับการบริหารงานตรวจสอบภายใน และให้นักศึกษาสรุปบทเรียน รวมทั้งทำแบบฝึกปฏิบัติ	ใบงานที่ 2 ตรวจสอบเบื้องต้น “คุณสมบัติของผู้ตรวจสอบภายใน” (ในชั้นเรียน) ใบงานที่ 3 มอบหมายให้สืบค้นข้อมูลและวิเคราะห์ “กฎบัตรหน่วยงานตรวจสอบภายใน”	ดร.ศิริประภา ศรีวิโรจน์

ครั้งที่	หัวข้อ/รายละเอียด	ชั่วโมงสอน	กิจกรรมการเรียนรู้/การสอน	งานที่มอบหมาย	ผู้สอน
	- การตรวจสอบภายใน (Internal Audit) - จริยธรรมของวิชาชีพตรวจสอบภายใน - บทบาทของผู้ตรวจสอบภายในกับการทุจริตภายใน				
6-7	- มาตรฐานการตรวจสอบภายในสากล - โดเมน 5 การให้บริการตรวจสอบภายใน (หลักการที่ 13 การวางแผนงาน / หลักการที่ 14 ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย / หลักการที่ 15 สื่อสารผลของงานที่ได้รับมอบหมายและการติดตามแผนการดำเนินงาน) - หลักฐานการตรวจสอบ (ความหมายและลักษณะของหลักฐานการตรวจสอบ ประเภทของหลักฐานการตรวจสอบ และความเพียงพอของหลักฐานการตรวจสอบ) - กระดาศทำการในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน	6	บรรยาย/ยกตัวอย่างประกอบ ด้วยสื่อ: PowerPoint / กรณีศึกษา และให้นักศึกษาสรุปประเด็นและแลกเปลี่ยนความเห็นผ่านโจทย์และมอบหมายแบบฝึกหัด	ใบงานที่ 4 จัดทำกระดาศทำการในฐานะผู้ตรวจสอบภายใน ใบงานที่ 5 สอบทานกระดาศทำการในฐานะผู้สอบทาน ทดสอบย่อย ครั้งที่ 1	ดร.ศิริประภา ศรีวิโรจน์
8	Term Break				
9-11	- การสำรวจเบื้องต้นและการสอบทานการควบคุมภายใน - เทคนิคการตรวจสอบ -เทคนิคการตรวจสอบข้อมูล -การเลือกตัวอย่างที่ใช้หลักสถิติ -การเลือกตัวอย่างที่ไม่ใช้หลักสถิติ -การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการตรวจสอบ -การนำคอมพิวเตอร์มาช่วยในการตรวจสอบ - ประเภทของการตรวจสอบ	9	บรรยายโดยใช้ PowerPoint และให้นักศึกษาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นผ่านการยกตัวอย่างด้วยกรณีศึกษาและมอบหมายแบบฝึกหัด	ใบงานที่ 6 แก้ไขปัญหา กิจกรรมการควบคุมเทคนิคการตรวจสอบการคำนวณตัวอย่างการจัดทำกระดาศทำการ"การเลือกตัวอย่าง"ตามโจทย์ปัญหาที่กำหนด ทดสอบย่อย ครั้งที่ 2	ดร.ศิริประภา ศรีวิโรจน์

ครั้งที่	หัวข้อ/รายละเอียด	ชั่วโมงสอน	กิจกรรมการเรียนรู้/การสอน	งานที่มอบหมาย	ผู้สอน
	• การตรวจสอบระบบสารสนเทศ • การตรวจสอบการทุจริต • การรายงานผลการตรวจสอบและการติดตามผล				
12-16	• การตรวจสอบภายในกิจกรรมที่สำคัญขององค์กร - การบริหารการตลาด - การบริหารงานจัดซื้อ - การบริหารการผลิต การบริหารวัสดุและสินค้าคงคลัง - การบริหารทรัพยากรบุคคล - การบัญชีและการเงิน • ฝึกปฏิบัติจากกิจกรรมที่สำคัญขององค์กร	15	เรียนรู้เป็นรายบุคคล (Individual Study) / เรียนแบบแก้ปัญหา (Problem Solving) ผ่านกรณีศึกษาในกิจกรรมสำคัญขององค์กร และมอบหมายแบบฝึกหัด	แบ่งกลุ่มย่อย: แก้ไขปัญหาจากกรณีศึกษาและนำเสนอแนวทาง โดยนักศึกษาต้องจัดทำแผนการตรวจสอบ แนวการตรวจสอบ กระดาษทำการ ตลอดจนเขียนรายงาน การตรวจสอบและนำเสนองาน	ดร.ศิริประภา ศรีวิโรจน์
17	สอบปลายภาค 17/12/68 9.00-12.00 น.				
	รวม	45			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้		วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล (คะแนน)
หลักสูตรปรับปรุง 2563	หลักสูตรปรับปรุง 2568			
1.2	ความรู้ด้านจรรยาบรรณและความเป็นมืออาชีพ (มาตรฐานการตรวจสอบภายใน domain 2)	ประเมินกรณีศึกษา	16	5
2.2 และ 3.3	ความรู้และทักษะตามกรอบมาตรฐานการตรวจสอบภายใน domain 1 3 4 และ 5	ตรวจวัดผล ใบงาน	2 4 7 และ 10	10
		ตรวจวัดผล กรณีศึกษา	16	25
		ตรวจวัดผล การทดสอบย่อย	6 และ 11	10
		ตรวจวัดผล การสอบปลายภาค	17	50
5.1	ทักษะการสื่อสาร (มาตรฐานการตรวจสอบภายใน domain 5 หลักการ 15)	ตรวจวัดผล กรณีศึกษา	16	10
รวม				100 %

หมวดที่ 5 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลัก

เอกสารประกอบการสอน/เอกสารประกอบคำสอน

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

สมาคมผู้ตรวจสอบภายใน (2567). มาตรฐานการตรวจสอบภายในสากล

จันทนา สาขากร และ ศิลปพร ศรีจันทพร. 2564. *การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน*. (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เอกสารประกอบการบรรยายของผู้สอน

ศิลปพร ศรีจันทพร. 2565. *แนวทางการควบคุมภายในที่ดี*. (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพมหานคร: ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

Graham L. 2015. *Internal Control Audit and Compliance Documentation and Testing Under the New COSO Framework* (1st ed). New Jersey: John Wiley & Sons.

Moeller R. 2014. *Executive's Guide to COSO Internal Controls Understanding and Implementing the New Framework* (1st ed). New Jersey: John Wiley & Sons.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

มาตรฐานการตรวจสอบภายใน และ เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน

www.theiia.org/Copyright

หมวดที่ 6 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

1.1 นักศึกษามีผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละด้านเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

1.2 การกระจายของคะแนน พิจารณา Class GPA ไม่น้อยกว่า 2.00

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

2.1 ประเมินโดยการสังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมของนักศึกษา หรือประเด็นปัญหาในการจัดการเรียนการสอน เพื่อนำมาปรับปรุงแบบการจัดการเรียนการสอนร่วมกันในระหว่างภาคการศึกษา

2.2 ประเมินประสิทธิภาพการสอนโดยนักศึกษา ในสัปดาห์ที่ 14 ระบบออนไลน์ (รวมทั้งการจัดกระบวนการเรียนรู้แบบ Active Learning (KR 1.4.3) และประสิทธิผลการสอนโดยรวม (KR 1.4.2) ไม่น้อยกว่า 4.1

2.3 ร้อยละของนักศึกษาที่มีระดับคะแนนตั้งแต่ C ขึ้นไป ไม่น้อยกว่า 80% (KR 1.2.3)

3. การปรับปรุงการสอน

- 3.1 นำผลที่ได้จากการประเมินโดยการสังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมของนักศึกษา หรือประเด็นปัญหาในการจัดการเรียนการสอน เพื่อนำมาปรับปรุงแบบการจัดการเรียนการสอนร่วมกันในระหว่างภาคการศึกษา
- 3.2 นำผลที่ได้จากการประเมินผลทุกด้านมารวบรวม เพื่อวิเคราะห์ถึงปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการเรียนการสอน เพื่อนำไปปรับปรุงการเรียนการสอนในภาคการศึกษาถัดไป

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- 4.1 ทวนสอบวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ด้วยการสอบโดยการประเมินคุณภาพข้อสอบและผลการเรียน (เกรด) โดยคณะกรรมการกำกับมาตรฐานวิชาการ
- 4.2 ทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ของนักศึกษา ใช้เกณฑ์ ดังต่อไปนี้
 - นักศึกษาทุกคน (ร้อยละ 100) สามารถทำคะแนนในแต่ละ PLOs ได้ตามเกณฑ์ ถือว่านักศึกษามีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด โดยเทียบเป็นคะแนนเท่ากับ 5
 - การคำนวณคะแนนที่ได้ ให้เทียบคะแนนจากอัตราร้อยละที่ทำได้ในแต่ละ PLOs ตามเกณฑ์

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

นำผลการประเมินในข้อ 1 - 4 ประกอบการพิจารณาแนวทางการปรับปรุงประสิทธิภาพรายวิชาต่อไป



รายละเอียดของรายวิชา

คณะบัญชี หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ACC 321	การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน (Internal Auditing and Internal Control)	3 (3-0-6)
วิชาบังคับร่วม	-	
วิชาบังคับก่อน	ACC 101 การบัญชีขั้นต้น	
ภาคการศึกษา	1/2568	
กลุ่ม	01 วันจันทร์ เวลา 12.00 – 14.50 น. 02 วันอังคาร เวลา 09.00 – 11.50 น. 03 วันพฤหัสบดี เวลา 9.00 – 11.50 น.	
ประเภทของวิชา	รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพ-บังคับ	
อาจารย์ผู้รับผิดชอบ	ดร.ศิริประภา ศรีวิโรจน์	■ อาจารย์ประจำ
อาจารย์ผู้สอน	ดร.ศิริประภา ศรีวิโรจน์	■ อาจารย์ประจำ
สถานที่สอน	มหาวิทยาลัยรังสิต	■ ในที่ตั้ง
วันที่จัดทำ	12 สิงหาคม 2568	

หมวดที่ 2 วัตถุประสงค์ของรายวิชาและส่วนประกอบของรายวิชา

1. วัตถุประสงค์ของรายวิชา

1) เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจในหลักและวิธีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงรวมทั้งบทบาทและภาระหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน โดยประยุกต์หลักและวิธีการเพื่อแก้ไขปัญหาหรือกรณีศึกษาด้านการตรวจสอบภายในขององค์กรได้

2) เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจเทคนิควิธีการตรวจสอบภายใน การประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายใน การประเมินความเสี่ยง วิธีการวางแผน จัดทำ/นำเสนอรายงานการตรวจสอบภายใน และการติดตามผล โดยประยุกต์หลักและวิธีการเพื่อแก้ไขปัญหาหรือกรณีศึกษาด้านการตรวจสอบภายในด้วยเทคนิควิธีได้

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนารายวิชา

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีผลการเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด โดยผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในวิชาชีพบัญชี โดยการนำแนวคิด ทฤษฎี หลักการและกระบวนการทางบัญชีมาฝึกปฏิบัติงานด้านวิชาชีพบัญชีในเบื้องต้นได้

2.2 เพื่อปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนการสอนจากผลประเมินการเรียนการสอน

2.3 เพื่อปรับปรุงพัฒนารายวิชา ตามข้อเสนอแผนการปรับปรุงที่รายงานไว้ในผลการดำเนินงานของ รายวิชา (RQF5) ในภาคเรียนที่ 1/256 ที่กำหนดให้เพิ่มจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยี (Learning by Technology) โดยส่งเสริมให้นักศึกษาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนรู้ให้มากขึ้น อาทิ การสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ วิชาชีพตรวจสอบภายใน

3. คำอธิบายรายวิชา

การกำกับดูแลกิจการ วัตถุประสงค์และองค์ประกอบของการควบคุมภายใน การควบคุมภายในตาม แนวคิดของ COSO การจัดการความเสี่ยงขององค์กรตามแนวคิดของ COSO การประเมินประสิทธิผลการควบคุม ภายใน แนวคิดการตรวจสอบภายในและการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน จริยธรรม และมาตรฐานการ ปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน ประเภทและขั้นตอนของงานตรวจสอบภายใน การตรวจสอบภายในกิจกรรมที่ สำคัญขององค์กร หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายในต่อการตรวจจับการทุจริตในองค์กร

Corporate governance, internal control objective and components; COSO based internal control, enterprise risk management (ERM) based on COSO concept; the evaluation of internal control effectiveness, internal audit concepts and establishing internal audit unit, ethics and internal auditing standards; types and process of internal audit; internal audit of key business activity of corporate, duty and responsibility of internal auditors in order to detect fraud.

4. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษา

มี3..... ชั่วโมง/สัปดาห์

☒ Group Line วิชา:

☒ MS team

☒ Line ID: sirapraphas.s

☒ e-mail: siraprapha.s@rsu.ac.th

☒ อื่นๆ นัดหมายที่ office และมาพบ (ห้อง 2-405)

หมวดที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

ความสอดคล้องผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรกับเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิ สำหรับรายวิชา

แสดงการกระจายผลลัพธ์การเรียนรู้ลงสู่รายวิชา จำแนกเป็นทักษะด้านต่างๆ ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของ หลักสูตร (PLOs)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ย่อย (Sub PLOs)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี			
		ความรู้	ทักษะ	จริยธรรม	ลักษณะส่วนบุคคล
PLO 3 สามารถประยุกต์ ความรู้ทางเทคนิควิชาชีพ ร่วมกับการใช้ดุลยพินิจ เชิงผู้ประกอบวิชาชีพ บัญชี ในปฏิบัติการด้าน การตรวจสอบรับรองงบ การเงิน การตรวจสอบ ภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง	3.2 สามารถประยุกต์ หลักการ วิธีการ การกำกับ ดูแลกิจการในการพัฒนา หรือปรับปรุงระบบการ ควบคุมภายใน การ ประเมินและการบริหาร ความเสี่ยง การตรวจสอบ ภายในภายใต้กรอบการ ปฏิบัติงานของหน่วยงาน กำกับดูแล	-การกำกับดูแลกิจการ -ความเสี่ยงและการบริหาร ความเสี่ยง -การควบคุมภายใน -การตรวจสอบภายใน -แนวทาง ข้อบังคับ วิธีการ กรอบการปฏิบัติงานที่กำหนด โดยหน่วยงานกำกับดูแล -มาตรฐานการตรวจสอบ ภายใน	-การประเมินการกำกับดูแลกิจการ -การวิเคราะห์และประเมินจุดอ่อนของระบบการ ควบคุมภายใน -การวิเคราะห์ ระบุ ประเมิน และตอบสนองความ เสี่ยงได้อย่างเหมาะสม -ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในได้ครบถ้วนตาม ขั้นตอน -การวิเคราะห์ผลการตรวจสอบและสามารถให้ ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา ปรับปรุงระบบการควบคุมภายใน เพื่อสามารถลด ความเสี่ยงขององค์กรให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้		

กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้ กลยุทธ์การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ มาตรฐานผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ (ต่อ)

ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับ หลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้	มาตรฐานผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้
PLO 3 สามารถประยุกต์ ความรู้ทางเทคนิควิชาชีพ ร่วมกับการใช้ดุลยพินิจเชิงผู้ ประกอบวิชาชีพบัญชี ใน ปฏิบัติการด้านการตรวจสอบ รับรองงบการเงิน การ ตรวจสอบภายในและการ ควบคุมภายใน และการ บริหารความเสี่ยง	1.การบรรยาย พร้อมยกตัวอย่าง 2.การใช้โจทย์ปัญหาเป็นฐาน 3.การใช้กรณีศึกษาเป็นฐาน 4.การเรียนรู้ด้วยตนเองจากการศึกษาค้นคว้า แหล่งความรู้ทางอินเทอร์เน็ต และนำเสนอ รายงาน 5.การอภิปรายกลุ่มย่อย เกี่ยวกับประเด็นการ จัดการทางธุรกิจ 6. การเรียนรู้จากการทำงานในสถานประกอบ จริง	1.การตรวจวัดผลเป็นคะแนน โดยใช้ข้อสอบที่ ผ่านการพิจารณาความเหมาะสมและความตรง เชิงเนื้อหา กับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่ต้องการวัด จากคณะกรรมการกำกับมาตรฐานวิชาการของ คณะ 2. การสังเกตและประเมินพฤติกรรมการณ์ มีส่วนร่วมในการเรียน โดยใช้เกณฑ์ที่กำหนด ร่วมกันในชั้นเรียน 3. การวัดและประเมินผลจากคุณภาพของงาน ที่ให้ทำ โดยอาจารย์ผู้สอนกำหนดเกณฑ์การ ประเมินคุณภาพอย่างชัดเจน	ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ทางเทคนิค วิชาชีพบัญชีเกี่ยวกับ การสอบบัญชี และการให้ความเชื่อมั่น การกำกับ ดูแล การบริหารความเสี่ยง การ ควบคุมภายใน (IES 2) และทักษะ ด้านปัญญา (IES 3) มีคะแนนรวม จากการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ รายวิชา ไม่ต่ำกว่าอันดับคะแนน C

มาตรฐานผลการเรียนรู้ ประกอบด้วย ผลการเรียนรู้รายวิชา วิธีการสอน วิธีการประเมินผลการเรียนรู้ ดังนี้

ความรู้ (Knowledge)

PLO	ผลการเรียนรู้รายวิชา (CLO)	วิธีการสอน	กลยุทธ์การประเมินผู้เรียน
PLO 3 สามารถประยุกต์ความรู้ทางเทคนิควิชาชีพพร้อมกับการใช้ดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ในปฏิบัติการด้านการตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง	ผู้เรียนมีความรู้มาตรฐานการตรวจสอบภายใน เทคนิควิชาชีพบัญชีเกี่ยวกับ การกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน (IES 2)	1.การบรรยาย พร้อมยกตัวอย่าง 2.การเรียนรู้ด้วยตนเองจากการศึกษาค้นคว้าแหล่งความรู้ทางอินเทอร์เน็ต และนำเสนอรายงาน 3.การอภิปรายกลุ่มย่อย เกี่ยวกับประเด็นการจัดการทางธุรกิจ	1.สอบวัดผล 2.สังเกตและประเมินพฤติกรรมความร่วมมือในการเรียน โดยใช้เกณฑ์ที่กำหนดร่วมกันในชั้นเรียน

ทักษะ (Skill)

PLO	ผลการเรียนรู้รายวิชา (CLO)	วิธีการสอน	กลยุทธ์การประเมินผู้เรียน
PLO 3 สามารถประยุกต์ความรู้ทางเทคนิควิชาชีพพร้อมกับการใช้ดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ในปฏิบัติการด้านการตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง	ผู้เรียนมีทักษะการประยุกต์หลักการ วิธีการ การกำกับดูแลกิจการ สามารถปรับปรุงระบบการควบคุมภายใน การประเมินและการบริหารความเสี่ยง การตรวจสอบภายในภายใต้กรอบการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในระดับสากล	1.การใช้โจทย์ปัญหาเป็นฐาน 2.การใช้กรณีศึกษาเป็นฐาน 3.การอภิปรายกลุ่มย่อย เกี่ยวกับประเด็นการจัดการทางธุรกิจ	1.วัดและประเมินผลจากคุณภาพของงานที่ให้ทำ โดยอาจารย์ผู้สอนกำหนดเกณฑ์การประเมินคุณภาพอย่างชัดเจน 2.สังเกตและประเมินพฤติกรรมความร่วมมือในการเรียน โดยใช้เกณฑ์ที่กำหนดร่วมกันในชั้นเรียน

หมวดที่ 4 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ครั้งที่	หัวข้อ/รายละเอียด	ชั่วโมงสอน	กิจกรรมการเรียนรู้/การสอน	งานที่มอบหมาย	ผู้สอน
1-2	- ชี้แจงแก่นักศึกษาถึงวัตถุประสงค์ของการเรียนรู้ในรายวิชา วิธีการสอน การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ การร้องเรียนและการจัดการข้อร้องเรียน - กรอบการปฏิบัติงานทางวิชาชีพสากล - หลักการพื้นฐานของมาตรฐานการตรวจสอบภายในสากล - มาตรฐานการตรวจสอบภายในสากล - โดเมน 1 จุดมุ่งหมายของการตรวจสอบภายใน - โดเมน 2 จรรยาบรรณและความเป็นมืออาชีพ	6	บรรยาย/ยกตัวอย่างประกอบ / ด้วยสื่อ: ประมวลการ สอนรายวิชา /PowerPoint / กรณีศึกษา	ใบงานที่ 1 พิจารณาความสัมพันธ์หรือสอดคล้องตามองค์ประกอบของการควบคุมภายในตามแนวคิดของ COSO (ในชั้นเรียน)	ดร.ศิริประภา ศรีวิโรจน์
3-5	- การกำกับดูแลกิจการ (Good Corporate Governance: CG) - มาตรฐานการตรวจสอบภายในสากล - โดเมน 3 การกำกับดูแลหน่วยงานภายใน - โดเมน 4 การบริหารหน่วยงานตรวจสอบภายใน ● การบริหารความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management : ERM) ตามแนวคิดของ COSO ● การบริหารจัดการงานตรวจสอบการควบคุมภายใน (Internal Control) ● การตรวจสอบภายใน (Internal Audit)	9	บรรยาย/ยกตัวอย่างประกอบ ด้วยสื่อ: PowerPoint / กรณีศึกษา และให้นักศึกษาสำรวจตนเองสรุปประเด็นและแลกเปลี่ยนหลักการเกี่ยวกับการบริหารงานตรวจสอบภายใน และให้นักศึกษาสรุปบทเรียนรวมทั้งทำแบบฝึกปฏิบัติ	ใบงานที่ 2 ตรวจสอบเบื้องต้น “คุณสมบัติของผู้ตรวจสอบภายใน” (ในชั้นเรียน) ใบงานที่ 3 มอบหมายให้สืบค้นข้อมูลและวิเคราะห์ “กฎบัตรหน่วยงานตรวจสอบภายใน”	ดร.ศิริประภา ศรีวิโรจน์

ครั้งที่	หัวข้อ/รายละเอียด	ชั่วโมงสอน	กิจกรรมการเรียนรู้/การสอน	งานที่มอบหมาย	ผู้สอน
	- จริยธรรมของวิชาชีพ - ตรวจสอบภายใน - บทบาทของผู้ตรวจสอบภายในกับการทุจริตภายใน				
6-7	- มาตรฐานการตรวจสอบภายในสากล - โดเมน 5 การให้บริการตรวจสอบภายใน (หลักการที่ 13 การวางแผนงาน / หลักการที่ 14 ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย / หลักการที่ 15 สื่อสารผลของงานที่ได้รับมอบหมายและการติดตามแผนการดำเนินงาน) - หลักฐานการตรวจสอบ (ความหมายและลักษณะของหลักฐานการตรวจสอบ ประเภทของหลักฐานการตรวจสอบ และความเพียงพอของหลักฐานการตรวจสอบ) - กระดาศทำการในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน	6	บรรยาย/ยกตัวอย่างประกอบ ด้วยสื่อ: PowerPoint / กรณีศึกษา และให้นักศึกษาสรุปประเด็นและแลกเปลี่ยนความเห็นผ่านโจทย์และมอบหมายแบบฝึกหัด	ใบงานที่ 4 จัดทำกระดาศทำการในฐานะผู้ตรวจสอบภายใน ใบงานที่ 5 สอบทานกระดาศทำการในฐานะผู้สอบทาน ทดสอบย่อย ครั้งที่ 1	ดร.ศิริประภา ศรีวิโรจน์
8	Term Break				
9-11	- การสำรวจเบื้องต้นและการสอบทานการควบคุมภายใน - เทคนิคการตรวจสอบ -เทคนิคการตรวจสอบข้อมูล -การเลือกตัวอย่างที่ใช้หลักสถิติ -การเลือกตัวอย่างที่ไม่ใช่หลักสถิติ -การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการตรวจสอบ -การนำคอมพิวเตอร์มาช่วยในการตรวจสอบ - ประเภทของการตรวจสอบ - การตรวจสอบระบบสารสนเทศ - การตรวจสอบการทุจริต	9	บรรยายโดยใช้ PowerPoint และให้นักศึกษาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นผ่านการยกตัวอย่างด้วยกรณีศึกษาและมอบหมายแบบฝึกหัด	ใบงานที่ 6 แก้ไขปัญหา กิจกรรมการควบคุมเทคนิคการตรวจสอบการคำนวณตัวอย่างการจัดทำกระดาศทำการ"การเลือกตัวอย่าง"ตามโจทย์ปัญหาที่กำหนด ทดสอบย่อย ครั้งที่ 2	ดร.ศิริประภา ศรีวิโรจน์

ครั้งที่	หัวข้อ/รายละเอียด	ชั่วโมงสอน	กิจกรรมการเรียนรู้/การสอน	งานที่มอบหมาย	ผู้สอน
	● การรายงานผลการตรวจสอบและการติดตามผล				
12-16	● การตรวจสอบภายในกิจกรรมที่สำคัญขององค์กร - การบริหารการตลาด - การบริหารงานจัดซื้อ - การบริหารการผลิต การบริหารวัสดุและสินค้าคงคลัง - การบริหารทรัพยากรบุคคล - การบัญชีและการเงิน ● ฝึกปฏิบัติจากกิจกรรมที่สำคัญขององค์กร	15	เรียนรู้เป็นรายบุคคล (Individual Study) / เรียนแบบแก้ปัญหา (Problem Solving) ผ่านกรณีศึกษาในกิจกรรมที่สำคัญขององค์กร และมอบหมายแบบฝึกหัด	แบ่งกลุ่มย่อย: แก้ไขปัญหาจากกรณีศึกษาและนำเสนอแนวทาง โดยนักศึกษาต้องจัดทำแผนการตรวจสอบ แนวการตรวจสอบ กระดาษทำการ ตลอดจนเขียนรายงาน การตรวจสอบและนำเสนองาน	ดร.ศิริประภา ศรีวิโรจน์
17	สอบปลายภาค 17/12/68 9.00-12.00 น.				
	รวม	45			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้		วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล (คะแนน)
หลักสูตรปรับปรุง 2563	หลักสูตรปรับปรุง 2568			
1.2	ความรู้ด้านจรรยาบรรณและความเป็นมืออาชีพ (มาตรฐานการตรวจสอบภายใน domain 2)	ประเมินกรณีศึกษา	16	5
2.2 และ 3.3	ความรู้และทักษะตามกรอบมาตรฐานการตรวจสอบภายใน domain 1 3 4 และ 5	ตรวจวัดผล ใบงาน	2 4 7 และ 10	10
		ตรวจวัดผล กรณีศึกษา	16	25
		ตรวจวัดผล การทดสอบย่อย	6 และ 11	10
		ตรวจวัดผล การสอบปลายภาค	17	50
5.1	ทักษะการสื่อสาร (มาตรฐานการตรวจสอบภายใน domain 5 หลักการ 15)	ตรวจวัดผล กรณีศึกษา	16	10
รวม				100 %

หมวดที่ 5 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลัก

เอกสารประกอบการสอน/เอกสารประกอบคำสอน

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

สมาคมผู้ตรวจสอบภายใน (2567). มาตรฐานการตรวจสอบภายในสากล

จันทนา สาขากร และ ศิลปพร ศรีจันทเพชร. 2564. *การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน*. (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เอกสารประกอบการบรรยายของผู้สอน

ศิลปพร ศรีจันทเพชร. 2565. *แนวทางการควบคุมภายในที่ดี*. (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพมหานคร: ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

Graham L. 2015. *Internal Control Audit and Compliance Documentation and Testing Under the New COSO Framework* (1st ed). New Jersey: John Wiley & Sons.

Moeller R. 2014. *Executive's Guide to COSO Internal Controls Understanding and Implementing the New Framework* (1st ed). New Jersey: John Wiley & Sons.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

มาตรฐานการตรวจสอบภายใน และ เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน

www.theiia.org/Copyright

หมวดที่ 6 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

1.1 นักศึกษามีผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละด้านเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

1.2 การกระจายของคะแนน พิจารณา Class GPA ไม่ต่ำกว่า 2.00

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

2.1 ประเมินโดยการสังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมของนักศึกษา หรือประเด็นปัญหาในการจัดการเรียนการสอน เพื่อนำมาปรับปรุงแบบการจัดการเรียนการสอนร่วมกันในระหว่างภาคการศึกษา

2.2 ประเมินประสิทธิภาพการสอนโดยนักศึกษา ในสัปดาห์ที่ 14 ระบบออนไลน์ (รวมทั้งการจัดกระบวนการเรียนรู้แบบ Active Learning (KR 1.4.3) และประสิทธิผลการสอนโดยรวม (KR 1.4.2) ไม่ต่ำกว่า 4.1

2.3 ร้อยละของนักศึกษาที่มีระดับคะแนนตั้งแต่ C ขึ้นไป ไม่น้อยกว่า 80% (KR 1.2.3)

3. การปรับปรุงการสอน

- 3.1 นำผลที่ได้จากการประเมินโดยการสังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมของนักศึกษา หรือประเด็นปัญหาในการจัดการเรียนการสอน เพื่อนำมาปรับปรุงแบบการจัดการเรียนการสอนร่วมกันในระหว่างภาคการศึกษา
- 3.2 นำผลที่ได้จากการประเมินผลทุกด้านมารวบรวม เพื่อวิเคราะห์ถึงปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการเรียนการสอน เพื่อนำไปปรับปรุงการเรียนการสอนในภาคการศึกษาถัดไป

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- 4.1 ทวนสอบวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ด้วยการสอบโดยการประเมินคุณภาพข้อสอบและผลการเรียน (เกรด) โดยคณะกรรมการกำกับมาตรฐานวิชาการ
- 4.2 ทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ของนักศึกษา ใช้เกณฑ์ ดังต่อไปนี้
 - นักศึกษาทุกคน (ร้อยละ 100) สามารถทำคะแนนในแต่ละ PLOs ได้ตามเกณฑ์ ถือว่านักศึกษามีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด โดยเทียบเป็นคะแนนเท่ากับ 5
 - การคำนวณคะแนนที่ได้ ให้เทียบคะแนนจากอัตราร้อยละที่ทำได้ในแต่ละ PLOs ตามเกณฑ์

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

นำผลการประเมินในข้อ 1 - 4 ประกอบการพิจารณาแนวทางการปรับปรุงประสิทธิภาพรายวิชาต่อไป