

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยรังสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	สาขาวิชาการจัดการ คณะบริหารธุรกิจ

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา	HRM490 สัมมนาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Seminar in Human Resource Management)
2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)	HRM 201 การบริหารทรัพยากรมนุษย์
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)	ดร.สมิตา กลิ่นพงศ์
4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568
5. สถานที่เรียน	คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรังสิต

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน 25%
บทที่ 1 - HRM Overviews	3	3	
บทที่ 2 - Recruitment	3	3	
บทที่ 3 - CASE STUDY	3	3	
บทที่ 4 - Selection	3	3	
บทที่ 5 - Training & Development	3	3	
บทที่ 6 - การจำลองสถานการณ์	3	3	
บทที่ 7 - Performance Management	3	3	
บทที่ 8 - Compensation	3	3	

บทที่ 9 Employee Relation	3	3	
บทที่ 10 Current Issues	3	3	
บทที่ 11 CASE STUDY	3	3	
- Final Examination	3	3	

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

3.1 ประสิทธิภาพการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ 5 ด้าน

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการ ใช้วิธีการสอน (ถ้ามี) พร้อม ข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ด้าน : คุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบ วินัย ตรงต่อเวลา และความ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	- สอดแทรกเนื้อหาด้านความมี วินัย ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อ ตนเองและสังคม - สอนแทรกคุณธรรม จริยธรรมในระหว่างที่ทำ โครงการโดยการพูดคุยกับ นักศึกษา เน้นความรับผิดชอบต่อ งาน วินัย จรรยาบรรณ ความ ซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ในกลุ่ม ความ ถ่อมตนและความมีน้ำใจต่อ เพื่อนร่วมงาน และความไม่ ละโมภ	✓ ✓		- นักศึกษาบาง คนไม่กล้า แสดงความคิดเห็น อาจารย์จึงมี การกระตุ้นให้ มีการแสดง ความคิดเห็น ให้ครบถ้วน ทุกคน
ด้าน: ความรู้ - มีความรู้และความเข้าใจในทฤษฎี หลักการ วิธีการในสาขาวิชาชีพ	- สอนแบบบรรยายโดยใช้ปัญหา นำและตามด้วยการแก้ปัญหาตาม เนื้อหาที่ได้สอน	✓		- นักศึกษายัง ขาด ประสบการณ์ ในเรื่องของ

	- มอบหมายงานให้ค้นคว้าเพิ่มเติม - มอบหมายการบ้านให้ฝึกแก้ปัญหา	✓ ✓		การสรรหาและคัดเลือกจึงทำให้นแนวคิดในบางส่วนยังไม่กว้างไกล ดังนั้นผู้สอนจึงให้นักศึกษาไปค้นคว้าเพิ่มเติม
ด้าน: ทักษะทางปัญญา - สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ และอย่างเป็นระบบ -สามารถประยุกต์ความรู้ และทักษะกับการแก้ไขปัญหาในวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม	- สอนแบบบรรยายและถามตอบ มอบหมายงานที่ส่งเสริมการคิดอย่างมีวิจารณญาณที่ดีและอย่างเป็นระบบ - สอนแบบบรรยาย ถามตอบ - มอบหมายงาน	✓ ✓ ✓		- ในบางกรณี นักศึกษาไม่สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ ดังนั้นอาจารย์ผู้สอนจึงยกตัวอย่างสถานการณ์จากประสบการณ์จริงให้นักศึกษาได้ทราบ
ด้าน: ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ -มีความสามารถในการติดต่อ สื่อสาร ข่าวสารให้เป็นที่เข้าใจได้ถูกต้อง	- สอนแบบบรรยายถามตอบ สนับสนุนให้มีการปฏิสัมพันธ์สื่อสารกัน โดยมีงานมอบหมายให้เป็นการรายงานหน้าชั้นเรียน	✓		- การทำงานกลุ่มของนักศึกษา บางครั้งเกิดปัญหาในเรื่องการเถียงกันทำงาน จึงต้องมีการกำชับให้นักศึกษาทุกคนให้ความร่วมมือกันในกลุ่ม
ด้าน:				- ในบางครั้ง

ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสารและ เทคโนโลยีสารสนเทศ -สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหา โดยใช้สารสนเทศที่เกี่ยวข้องอย่าง สร้างสรรค์ -มีทักษะในการนำเสนอ โดยเลือกใช้ รูปแบบและวิธีการที่เหมาะสม	-บรรยาย แนะนำการแก้ไขปัญหา โดยใช้สารสนเทศต่างๆ เช่น ข้อมูลจาก Internet -มอบหมายงาน	✓ ✓		นักศึกษาไม่ได้ ค้นคว้างานที่ ได้รับ มอบหมายจาก internet ด้วย ตนเอง ทาง ผู้สอนจึงต้องมี การตรวจสอบ อย่างละเอียด ด้วยการสุ่ม ถามเนื้อหาที่ ได้ค้นคว้ามา
--	---	----------------	--	--

3.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

มาตรฐานการอุดมศึกษา ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะในการแก้ไข
1. บุคคลผู้เรียนรู้ (Learner Person)	นักศึกษาสามารถเรียนรู้และหาข้อมูล หรือแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ได้ด้วยตนเอง	
2. ผู้ร่วมสร้างนวัตกรรม (Innovative Co-Creator)	นักศึกษาสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	
3. ความเป็นพลเมืองที่ เข้มแข็ง (Active Citizen)	นักศึกษาสามารถยกกรณีตัวอย่างที่จะทำ ให้การทำงานหรือการหาคนเข้าทำงาน ได้อย่างไม่มีความขัดแย้งใดๆ	

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

- ให้นักศึกษาได้มีโอกาสดำเนินการทำงานกลุ่มเพิ่มเติมเพื่อฝึกการทำงานร่วมกันเป็นทีม
- กระตุ้นให้นักศึกษาเรียนรู้ด้วยการค้นคว้าสื่อการเรียนที่เป็นภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน	26
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา (จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในรายวิชานี้)	26
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)	0

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)		
	ระดับคะแนน	จำนวน
	A = 80-100	24
	B+ = 75-79	0
	B = 70-74	0
	C+ = 65-69	0
	C = 60-64	0
	D+ = 55-59	0
	D = 50-54	0
	F = 0-49	1
5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี) -		
6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา		
6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน		
ความคลาดเคลื่อน		เหตุผล
-		-
6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้		
ความคลาดเคลื่อน		เหตุผล
- การประเมินผลการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาเกี่ยวกับจริยธรรมวิชาชีพไม่สามารถทำได้ทุกคน		- โอกาสในการแสดงออกถึงคุณธรรมและจริยธรรมของนักศึกษาแต่ละคนไม่เหมือนกัน
7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา		
วิธีการทวนสอบ		สรุปผล
- การประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลการเรียนรายวิชา		- มีการเสนอปรับคะแนนจากคณะกรรมการ

--	--

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)
1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากการประเมินโดยนักศึกษา
-
1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1
-
2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น
2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น
2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
- ปรับเนื้อหาบางบทให้มีความทันสมัยเพิ่มขึ้น	- ดำเนินการปรับเนื้อหาให้มีความทันสมัย

2. การดำเนินการอื่นๆในการปรับปรุงรายวิชา

- เพิ่มเติมตัวอย่าง และแบบฝึกหัด รวมทั้งสอดแทรกให้นักศึกษาในเรื่องภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
- เชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญพิเศษมาให้ความรู้กับนักศึกษา	- สองสัปดาห์ก่อนสอนในภาคต่อไป	-ดร.สมिता กลิ่นพงศ์

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- เชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิชา