

### รายละเอียดของรายวิชา

|                      |                               |
|----------------------|-------------------------------|
| ชื่อสถาบันอุดมศึกษา  | มหาวิทยาลัยรังสิต             |
| วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา | หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต |

### หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

|                                                           |                                          |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1. รหัสและชื่อรายวิชา                                     | MGT 601 การจัดการและพฤติกรรมองค์กร       |
| 2. จำนวนหน่วยกิต                                          | 3 หน่วยกิต (3-0)                         |
| 3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา                            | หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต            |
| 4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน             | ดร.ปิยกรณ์ ชูชีพ , ดร.สมิตา กลิ่นพงศ์    |
| 5. ภาควิชา/ชั้นปีที่เรียน                                 | ภาควิชาปีที่ 2 ปีการศึกษา 2568<br>Ex-MBA |
| 6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)      | -                                        |
| 7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน                            | -                                        |
| 8. สถานที่เรียน                                           | คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรังสิต        |
| 9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด | เทอม S/68                                |

### หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา                  | เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจ และประยุกต์ระบบการทำงานด้านโครงสร้างองค์กรและเข้าใจวิธีการทำงานของพฤติกรรมคนในองค์กร                                                                                                                                                                                                                   |
| 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา | เพื่อให้ นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้จากรายวิชานี้ในการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาให้สอดคล้องกับสภาวะแวดล้อมทาง การเมือง เศรษฐกิจ สังคมของประเทศ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสนองตอบความต้องการได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์การ การบริหารจัดการองค์กรในปัจจุบัน และมีการปรับปรุงด้านเนื้อหาในรายวิชาให้สอดคล้องกับผลงานวิจัยใหม่ๆ |

### หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

| <b>1. คำอธิบายรายวิชา</b><br>แนวคิดในการจัดการ บทบาทของผู้บริหารในยุคที่ธุรกิจมีการเปลี่ยนแปลงและมีการแข่งขันสูง ศึกษากระบวนการจัดการได้แก่ การวางแผน การจัดองค์การ การออกแบบองค์การ และการควบคุม รวมถึงการศึกษาแนวคิดเรื่องพฤติกรรมองค์การ พฤติกรรมกลุ่ม การจูงใจภาวะผู้นำในองค์การ การติดต่อสื่อสาร ความขัดแย้ง และวัฒนธรรมองค์การ ตลอดจนถึงการกำหนดยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาองค์การให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ |                                               |                                        |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------|
| <b>2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                               |                                        |                     |
| บรรยาย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | สอนเสริม                                      | การฝึกปฏิบัติ/งาน<br>ภาคสนาม/การฝึกงาน | การศึกษาด้วยตนเอง   |
| 45 ชั่วโมง<br>ต่อภาคการศึกษา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษา<br>เฉพาะราย | ไม่มี                                  | 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ |
| <b>3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                               |                                        |                     |

### หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

|                                                                                                                                                                                                      |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>1. คุณธรรม จริยธรรม</b>                                                                                                                                                                           |  |
| <b>1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา</b><br>พัฒนาผู้เรียนให้มีความรับผิดชอบ มีวินัย จรรยาบรรณตลอดจนจิตสำนึกในการนำความรู้ไปใช้ในการบริหารจัดการองค์การ                                                |  |
| <b>1.2 วิธีการสอน</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยายพร้อมทั้งยกตัวอย่างประกอบ</li> <li>- การทำแบบฝึกหัดส่งทาง E-mail</li> <li>- การอภิปรายกลุ่มตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย</li> </ul> |  |
| <b>1.3 วิธีการประเมินผล</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การแก้ไขกรณีศึกษา</li> <li>- ประเมินจากการทำแบบฝึกหัด</li> <li>- ประเมินจากรายงานที่มอบหมาย</li> </ul>                          |  |
| <b>2. ความรู้</b>                                                                                                                                                                                    |  |
| <b>2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ</b><br>เรื่ององค์การและพฤติกรรมกรปฏิบัติงานของคนในองค์การ                                                                                                                |  |
| <b>2.2 วิธีการสอน</b><br>การบรรยาย การให้แบบฝึกหัด โดยกรณีศึกษา                                                                                                                                      |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.3 วิธีการประเมินผล<br>การประเมินรวมในชั้น การสอบ การทำกรณีศึกษา                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>3. ทักษะทางปัญญา</b>                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา<br>การคิดวิเคราะห์<br>สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ และอย่างเป็นระบบ<br>สามารถประยุกต์ความรู้ และทักษะกับการแก้ไขปัญหาในวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม                                                                                                                       |
| 3.2 วิธีการสอน<br>การใช้กรณีตัวอย่าง<br>อภิปรายเดี่ยวหรือกลุ่ม                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3.3 วิธีการประเมินผล<br>กรอบแนวคิดทฤษฎีและความคิดริเริ่มในการแก้ไขกรณีศึกษา                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b>                                                                                                                                                                                                                                        |
| 4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา<br>- มีความสามารถในการติดต่อ สื่อสารข่าวสารให้เป็นที่เข้าใจได้ถูกต้อง<br>- มีความรับผิดชอบต่อความคิด คำพูด และการกระทำของตนเองและของกลุ่ม<br>มีพัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้ครบถ้วนตามกำหนดเวลา |
| 4.2 วิธีการสอน<br>- การมอบหมายให้มีการเตรียมงาน นำเสนอผลงาน และสรุปผลงานเป็นกลุ่ม โดยให้มีการรายงานความก้าวหน้าเป็นระยะถึงผลงานของบุคคลและระดับกลุ่ม                                                                                                                                           |
| 4.3 วิธีการประเมินผล<br>- ประเมินตนเอง และสมาชิกร่วมชั้นเรียน ด้วยแบบฟอร์มที่กำหนด<br>- รายงานที่นำเสนอ พฤติกรรมการทำงานเป็นทีม<br>- รายงานการศึกษาด้วยตนเอง                                                                                                                                   |
| <b>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b>                                                                                                                                                                                                                    |
| 5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา<br>-มีความสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม                                                                                                                                                          |
| 5.2 วิธีการสอน<br>-มอบหมายงานให้ศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง และทำแบบฝึกหัด หรือทำรายงานโดยเน้นการค้นคว้าหาข้อมูลจากแหล่งต่างๆ<br>- นำเสนอโดยใช้รูปแบบการสื่อสารและเทคโนโลยีที่เหมาะสม                                                                                                               |
| 5.3 วิธีการประเมินผล<br>- การจัดทำรายงาน และแบบฝึกหัด พร้อมทั้งนำเสนอด้วยสื่อหรือเทคโนโลยีรูปแบบที่เหมาะสม<br>- การมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปราย พร้อมทั้งการตอบข้อซักถามต่างๆ                                                                                                       |

## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

### 1. แผนการสอน

| สัปดาห์ที่ | หัวข้อ/รายละเอียด                                             | จำนวน<br>ชั่วโมง | กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน<br>สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)              | ผู้สอน             |
|------------|---------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------|
| 1          | Course Overview and Introduction to Organizational Behavior   | 3                | - Slide (Microsoft PowerPoint)<br>กรณีศึกษา                  | ดร.สมिता กลิ่นพงศ์ |
| 2          | Diversity in Organizations                                    | 3                | - Slide (Microsoft PowerPoint)<br>กรณีศึกษา                  | ดร.สมिता กลิ่นพงศ์ |
| 3          | Motivation Concepts                                           | 3                | - Slide (Microsoft PowerPoint)<br>กรณีศึกษา                  | ดร.สมिता กลิ่นพงศ์ |
| 4          | Foundations of Group Behavior                                 | 3                | - Slide (Microsoft PowerPoint)<br>กรณีศึกษา                  | ดร.สมिता กลิ่นพงศ์ |
| 5          | Conflict and Negotiation                                      | 3                | - Slide (Microsoft PowerPoint)<br>กรณีศึกษา                  | ดร.สมिता กลิ่นพงศ์ |
| 6          | Human Resource Policies and Practices                         | 3                | - Slide (Microsoft PowerPoint)<br>กรณีศึกษา                  | ดร.สมिता กลิ่นพงศ์ |
| 7          | Group Presentation                                            | 3                | - Slide (Microsoft PowerPoint)<br>กรณีศึกษา                  | ดร.สมिता กลิ่นพงศ์ |
| 8          | Course Overview and Introduction to Management                | 3                | - Slide (Microsoft PowerPoint)<br>- กรณีศึกษา                | ดร.ปิยกรณ์ ชูชีพ   |
| 9          | Planning                                                      | 3                | - Slide (Microsoft PowerPoint)<br>- กรณีศึกษา                | ดร.ปิยกรณ์ ชูชีพ   |
| 10         | Organizing                                                    | 3                | - Slide (Microsoft PowerPoint)<br>- แบบฝึกหัด<br>- กรณีศึกษา | ดร.ปิยกรณ์ ชูชีพ   |
| 11         | Leading and Controlling                                       | 3                | - Slide (Microsoft PowerPoint)<br>- แบบฝึกหัด<br>- กรณีศึกษา | ดร.ปิยกรณ์ ชูชีพ   |
| 12         | Digital Business Management<br>Innovation and Design Thinking | 3                | - Slide (Microsoft PowerPoint)<br>- แบบฝึกหัด<br>- กรณีศึกษา | ดร.ปิยกรณ์ ชูชีพ   |
| 13         | Organizational Development                                    | 3                | - Slide (Microsoft PowerPoint)                               | ดร.ปิยกรณ์ ชูชีพ   |

|    |                    |   |                                |                  |
|----|--------------------|---|--------------------------------|------------------|
|    |                    |   | - แบบฝึกหัด<br>- กรณีศึกษา     |                  |
| 14 | Group Presentation | 3 | - Slide (Microsoft PowerPoint) | ดร.ปิยกรณ์ ชูชีพ |
| 15 | Final Examination  | 3 | - ข้อสอบ                       | ดร.ปิยกรณ์ ชูชีพ |

## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

| กิจกรรมที่ | ผลการเรียนรู้ | วิธีการประเมิน                          | สัปดาห์ที่ประเมิน | สัดส่วนของการประเมินผล |
|------------|---------------|-----------------------------------------|-------------------|------------------------|
| 1          |               | สอบปลายภาค                              | 15                | 40%                    |
| 2          |               | Group Presentation                      | ตลอดภาคการศึกษา   | 30%                    |
| 3          |               | การเข้าชั้นเรียน<br>งานที่ได้รับมอบหมาย | ตลอดภาคการศึกษา   | 30%                    |

## หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

|                         |                                                                                                                             |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. เอกสารและตำราหลัก    | การจัดการและพฤติกรรมองค์กร: เทคนิคการจัดการสมัยใหม่<br>Management and Organizational Behavior: Modern Management Techniques |
| 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ | ไม่มี                                                                                                                       |
| 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ | เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อในเรื่องการจัดการ และพฤติกรรมองค์กร                                                           |

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา</b></p> <p>ในรายวิชานี้ได้เปิดโอกาสให้นักศึกษาประเมินผู้สอนและเนื้อหาวิชา</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. แบบประเมินผู้สอนและเนื้อหาวิชา</li> <li>2. สังเกตจากความตั้งใจและพฤติกรรมของผู้เรียนขณะอยู่ในห้องเรียน</li> </ol>                                                                                                 |
| <p><b>2. กลยุทธ์การประเมินการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้สอนนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะของผู้เรียนไปปรับปรุง</li> <li>2. ดูผลการสอบของผู้เรียน</li> <li>3. การทดสอบผลประเมินการเรียนรู้ (ทดสอบย่อย)</li> </ol>                                                                                                                                                         |
| <p><b>3. การปรับปรุงการสอน</b></p> <p>เมื่อได้ผลจากการประเมินการสอนในข้อ 1 และ ข้อ 2 เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงการสอนและหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงพัฒนาการสอนต่อไป</p>                                                                                                                                                                                                                        |
| <p><b>4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา</b></p> <p>ติดตามผลการเรียนของผู้เรียนเทียบกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้ประจำรายวิชา เพื่อนำพัฒนาการของผู้เรียน ไปเปรียบเทียบผลการเรียนของผู้เรียนในปีต่อ ๆ ไป</p>                                                                                                                                                                             |
| <p><b>5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปรับปรุงรายวิชาทุก 3 ปี โดยดูจากความต้องการของผู้เรียนและผู้ประกอบการ (ผู้ใช้บัณฑิต)</li> <li>2. เชิญวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิมาถ่ายทอดความรู้ รวมถึงประสบการณ์ต่าง ๆ ในรายวิชาเพื่อให้นักศึกษามีมุมมอง และสามารถประยุกต์การเจรจาต่อรองเพื่อใช้ในแวดวงธุรกิจต่อไปในอนาคต</li> </ol> |