

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยรังสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา	MGT 601 การจัดการและพฤติกรรมองค์การ (Management and Organization Behavior)
2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)	-
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)	ดร.ปิยภรณ์ ชูชีพ ดร.สมิตา กลิ่นพงศ์
4. ภาควิชา/แผนก/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา	ปีการศึกษา 2568 EX_MBA
5. สถานที่เรียน	มหาวิทยาลัยรังสิต

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน 25%
Course Overview and Introduction to Management	3	3	
Planning	3	3	
Organizing	3	3	
Leading and Controlling	3	3	
Digital Business Management Innovation and Design Thinking	3	3	
Organizational Development	3	3	
Group Presentation	3	3	

Course Overview and Introduction to Organizational Behavior	3	3	
Diversity in Organizations	3	3	
Motivation Concepts	3	3	
Foundations of Group Behavior	3	3	
Conflict and Negotiation	3	3	
Human Resource Policies and Practices	3	3	
Group Presentation	3	3	
Final Examination	3	3	

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีการสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	- นักศึกษาจะต้องเข้าเรียนสม่ำเสมอ ตรงต่อเวลา และรับผิดชอบงานในหน้าที่ของตนเองให้ประสบความสำเร็จ - นักศึกษาต้องเคารพต่อกฎเกณฑ์ และข้อบังคับต่าง ๆ ที่ได้แจ้งไว้ตั้งแต่เริ่มต้นเรียน - นักศึกษาต้องมีจิตสำนึกรับผิดชอบ และสามารถแยกแยะได้ว่าสิ่งใดควรหรือไม่ควรกระทำ	/		- นักศึกษาบางคนเข้าห้องเรียนล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนด - นักศึกษาอาจจะยังไม่มี ความมุ่งมั่นมากเพียงพอ ทำให้การทำแบบฝึกหัดบางงานไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร ซึ่งทางอาจารย์ได้ทำการตรวจสอบอย่างละเอียด โดยการสุ่มถาม และได้ทำการตักเตือนเป็นที่เรียบร้อย - นักศึกษาบางคนไม่กล้าแสดงความคิดเห็น อาจารย์จึงมีการกระตุ้นให้มีการแสดงความคิดเห็นให้ครบถ้วนทุกคน
ความรู้	- มีการยกตัวอย่างที่เป็นกรณีศึกษา - อภิปรายกลุ่ม - ทำแบบฝึกหัด	/	/	- นักศึกษายังขาดประสบการณ์ในเรื่องของการจัดการ จึงทำให้แนวคิดใน

	- ให้นักศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากงานที่ได้มอบหมายให้	/		บางส่วนยังไม่กว้างไกล ดังนั้นผู้สอนจึงให้นักศึกษาไปค้นคว้าเพิ่มเติม
ทักษะทางปัญหา	- ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา - ให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดสถานการณ์จริง อภิปรายกลุ่ม และมีการรายงานหน้าชั้นเรียน	/	/	- ในบางกรณีนักศึกษาไม่สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ ดังนั้นอาจารย์ผู้สอนจึงยกตัวอย่างสถานการณ์จากประสบการณ์จริงให้นักศึกษาได้ทราบ
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	- มอบหมายงานให้นักศึกษาทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม - ร่วมทำกิจกรรมให้มีส่วนร่วมในการทำงานเป็นทีม - นำกรณีศึกษารายงานหน้าชั้นเรียน	/	/	- การทำงานกลุ่มของนักศึกษาบางครั้งเกิดปัญหาในเรื่องการเกี่ยวกันทำงาน จึงต้องมีการกำชับให้นักศึกษาทุกคนให้ความร่วมมือกันในกลุ่ม
ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ	- มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจาก Internet - มอบหมายให้นักศึกษาส่งรายงานทาง e mail	/	/	- ในบางครั้งนักศึกษาไม่ได้ค้นคว้างานที่ได้รับมอบหมายจาก internet ด้วยตนเอง ทางผู้สอนจึงต้องมีการตรวจสอบอย่างละเอียดด้วยการสุ่มถามเนื้อหาที่ได้ค้นคว้ามานำ
4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน - ให้นักศึกษาได้มีโอกาสในการทำงานกลุ่มเพิ่มเติมเพื่อฝึกการทำงานร่วมกันเป็นทีม - กระตุ้นให้นักศึกษาเรียนรู้ด้วยการค้นคว้าสื่อการเรียนที่เป็นภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น				

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน	34
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา (จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในรายวิชานี้)	34
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)	0

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)		
	ระดับคะแนน	จำนวน
	A = 80-100	32
	B+ = 75-79	2
	B = 70-74	1
	C+ = 65-69	0
	C = 60-64	0
	D+ = 55-59	0
	D = 50-54	0
	F = 0-49	0
5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี) -		
6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา		
6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน		
ความคลาดเคลื่อน		เหตุผล
-		-
6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้		
ความคลาดเคลื่อน		เหตุผล
- การประเมินผลการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาเกี่ยวกับจริยธรรมวิชาชีพไม่สามารถทำได้ทุกคน		- โอกาสในการแสดงออกถึงคุณธรรมและจริยธรรมของนักศึกษาแต่ละคนไม่เหมือนกัน
7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา		
วิธีการทวนสอบ		สรุปผล
- การประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลการเรียนรายวิชา		- มีการเสนอปรับคะแนนจากคณะกรรมการ

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)
1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากการประเมินโดยนักศึกษา -
1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1 -
2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น
2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น - การประเมินผลโดยคณะกรรมการ (Peer Review)
2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1 - ไร้ทราบ

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
- ปรับเนื้อหาบางบทให้มีความทันสมัยเพิ่มขึ้น	- ดำเนินการปรับเนื้อหาให้มีความทันสมัย

2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

- เพิ่มเติมตัวอย่าง และแบบฝึกหัด รวมทั้งสอดแทรกให้นักศึกษาในเรื่องภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
- เชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญพิเศษมาให้ความรู้กับนักศึกษา	- สองสัปดาห์ก่อนสอนในภาคต่อไป	-

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- เชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิชา