

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยรังสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	บริหารธุรกิจ สาขาวิชาการเงินและการลงทุน

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา	FIN 308 การวิเคราะห์งบการเงินและรายงาน (Financial Statement Analysis)
2. จำนวนหน่วยกิต	3 หน่วยกิต
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา	บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการลงทุน เป็นวิชาเอก
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	อ.อังคณา ลิ้มรั้ว
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน	ภาค 1/2568 ชั้นปีที่ 2,3
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)	Pre : FIN201 Business Finance, : ACC103 Managerial Accounting
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)	-
8. สถานที่เรียน	2-107 และ 2-503
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด	10 สิงหาคม 2568

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา
จุดมุ่งหมายของวิชา การวิเคราะห์งบการเงินและรายงาน เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้สิ่งต่อไปนี้ เพื่อให้นักศึกษาได้มีการศึกษาถึงวัตถุประสงค์และวิวัฒนาการของงบการเงิน หลักการบัญชีที่ใช้กันโดยทั่วไป รูปแบบของงบการเงิน ปัญหาและข้อจำกัดในการใช้งบการเงิน การเปิดเผยข้อมูล การปรับแต่งงบการเงิน การใช้เครื่องมือในการวิเคราะห์ประเภทต่างๆ การเสนอรายงานผลการวิเคราะห์และแนวทางการแก้ไขปัญหาเพื่อให้ นักศึกษามีการนำเอาความรู้ต่างๆ ที่ได้เรียนมาประยุกต์ใช้กับการวิเคราะห์ สถานการณ์ทางการเงินขององค์กรซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา
2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา
เพื่อให้ นักศึกษามีการนำเอาความรู้ต่าง ๆ ที่ได้เรียนมาประยุกต์ใช้กับการวิเคราะห์สถานการณ์ทางการเงินขององค์กร ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา
วัตถุประสงค์ของการจัดทำ และวิวัฒนาการของงบการเงิน หลักการบัญชีที่ใช้ในการจัดทำงบการเงิน รูปแบบของงบการเงิน ประโยชน์ และข้อจำกัดของการจัดทำและนำเอางบการเงินไปใช้ การเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินและรายงาน การปรับปรุงงบการเงินให้เหมาะสมกับการนำไปวิเคราะห์ ผลกระทบของการปรับปรุงงบการเงิน เทคนิคที่ใช้ในการวิเคราะห์งบการเงิน ข้อจำกัดของแต่ละเทคนิค การรายงานผลการวิเคราะห์ แนวทางในการแก้ปัญหา และการนำเสนอต่อผู้ใช้ ทั้งนี้ให้วิเคราะห์ความหลากหลายของอุตสาหกรรม โดยเน้นตามมาตรฐานรายงานของสากล

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา			
บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
48 ชั่วโมง	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม	ให้ศึกษาเพิ่มเติมจากหนังสือประกอบ การสอน/แบบฝึกหัด/กรณีศึกษา
3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล			
15 ชั่วโมง / สัปดาห์			

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม
1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา - การเข้าเรียนตรงต่อเวลา และแต่งกายอย่างสุภาพเหมาะสมกับกาลเทศะ - เข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ และส่งงานตรงเวลาตามที่ได้รับมอบหมาย - ส่งเสริมให้นักศึกษาปฏิบัติตามกฎระเบียบของทางมหาวิทยาลัยฯ - พัฒนาทักษะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีผ่านการทำงานกลุ่ม ตามหัวข้อที่อาจารย์มอบหมาย - เคารพต่อความสามารถและความคิดของผู้อื่น มีน้ำใจ และเสียสละในการทำงานกลุ่มได้ - ส่งเสริมให้นักศึกษามีความซื่อสัตย์สุจริต เช่น การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาโดยเอาผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน
1.2 วิธีการสอน - บรรยายพร้อมยกตัวอย่างประกอบ พร้อมทั้งเสริมสร้างจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจผ่านข่าว / กรณีศึกษา และให้นักศึกษา ร่วมแสดงความคิดเห็น - ฝึกการมีคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงานกลุ่ม ความรับผิดชอบในหน้าที่ ความตรงต่อเวลา และความเสียสละ - การสร้างบรรยากาศในการเรียนโดยผู้สอนเป็นแบบอย่างด้านจริยธรรม เช่น การแต่งกายสุภาพ การเข้าสอนตรงต่อเวลา เป็นต้น
1.3 วิธีการประเมินผล - การอ้างอิงอย่างถูกต้องเมื่อมีการนำบทความหรือข้อความในผลงานของผู้อื่นมาใช้ในรายงานของตน - ความตรงต่อเวลาและเคารพสิทธิของผู้อื่นในห้องเรียน - ความซื่อสัตย์ในการสอน
2. ความรู้
2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ ความรู้เกี่ยวกับการจัดการทางการเงินตามหลักการบัญชีที่ยอมรับทั่วไป รู้จักเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ทางการเงินและสามารถนำไปใช้ได้อย่างเหมาะสม การตีความ วิเคราะห์งบการเงินโดยพิจารณาทั้งปัจจัยต่างๆ การนำเสนอผลการวิเคราะห์แก่ผู้ที่ต้องการใช้เพื่อนำผลที่ได้ไปประกอบการตัดสินใจได้
2.2 วิธีการสอน - บรรยาย พร้อมนำเสนอกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับบทเรียน - ทำแบบฝึกหัด กรณีศึกษา และ Paper work - การสร้างบรรยากาศในการเรียนโดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นและซักถามในห้องเรียน

2.3 วิธีการประเมินผล
- ความถูกต้องในการทำแบบฝึกหัด กรณีศึกษา - การสอบข้อเขียนปลายภาค
3. ทักษะทางปัญญา
3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา
- ฝึกทักษะการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศผ่านทางอินเทอร์เน็ตนอกเหนือจากที่เรียนในห้องเรียน และการอ้างอิงที่มาอย่างถูกต้อง จากการที่ผู้สอนมอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าเป็นครั้งคราว
3.2 วิธีการสอน
- บรรยาย รวมทั้งการทำแบบฝึกหัด และกรณีศึกษาในชั้นเรียน และนอกชั้นเรียน
3.3 วิธีการประเมินผล
- ความสมบูรณ์ของเนื้อหารายงาน การนำความรู้มาประยุกต์ใช้ได้อย่างถูกต้องเป็นครั้งคราวที่ผู้สอนมอบหมาย - การทำแบบฝึกหัดและกรณีศึกษาด้วยตนเองของนักศึกษา - การสอบข้อเขียนกลางภาคและปลายภาค
4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา
- เสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้เรียนในชั้นเรียน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ - ฝึกการเป็นผู้นำและการเป็นผู้ตามในสถานการณ์ต่าง ๆ - ส่งเสริมให้นักศึกษามีความกล้าแสดงความคิดเห็น และยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น - ทำงานที่ได้รับมอบหมายได้สำเร็จลุล่วง
4.2 วิธีการสอน
- บรรยาย รวมทั้งการหัดทำแบบฝึกหัด กรณีศึกษาทั้งในและนอกชั้นเรียน
4.3 วิธีการประเมินผล
- ประเมินผลจากความร่วมมือและความตั้งใจของนักศึกษาในชั้นเรียน - จากการฝึกทำแบบฝึกหัด กรณีศึกษารวมทั้งการ Present ของนักศึกษา
5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา
- พัฒนาทักษะการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และการสืบค้นข้อมูลผ่านทางอินเทอร์เน็ต - การคำนวณหาตัวเลขทางคณิตศาสตร์ทางการเงินตลอดหลักสูตรของวิชานี้ - พัฒนาการนำเสนอทั้งด้านวาจาและการเขียนรายงาน
5.2 วิธีการสอน
- การใช้ Power Point / สื่อการสอนทางออนไลน์ เพื่อการสอน - การติดตามความคืบหน้า และเปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามทั้งในและนอกชั้นเรียน
5.3 วิธีการประเมินผล
- แบบฝึกหัด กรณีศึกษาทุกเรื่องและการสอบวัดผล

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน				
สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	แนวคิดของการวิเคราะห์งบการเงินและ รายงานทางการเงิน	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสาร ประกอบการสอน นำเสนอ ผ่าน Power Point)	อ. อังคณา ลิ้มรั้ว
2	งบการเงินและส่วนประกอบของงบการเงิน - งบแสดงฐานะการเงิน	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสาร ประกอบการสอน นำเสนอ ผ่าน Power Point)	อ. อังคณา ลิ้มรั้ว
3	งบการเงินและส่วนประกอบของงบการเงิน (ต่อ) - งบกำไรขาดทุน - งบกำไรสะสม - งบแสดงการเปลี่ยนแปลงใน ส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญ - งบกระแสเงินสด	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสาร ประกอบการสอน นำเสนอ ผ่าน Power Point)	อ. อังคณา ลิ้มรั้ว
4	หมายเหตุประกอบงบการเงิน - รายการพิเศษ - ข้อจำกัดในการจัดทำและการ นำเอางบการเงินมาใช้ - รายงานผู้สอบบัญชี	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสาร ประกอบการสอน นำเสนอ ผ่าน Power Point)	อ. อังคณา ลิ้มรั้ว
5	งบการเงินเปรียบเทียบ	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสาร ประกอบการสอน นำเสนอ ผ่าน Power Point)	อ. อังคณา ลิ้มรั้ว
6	การเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินและรายงาน	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสาร ประกอบการสอน นำเสนอ ผ่าน Power Point)	อ. อังคณา ลิ้มรั้ว
7	การปรับปรุงงบการเงินให้เหมาะสมกับการ นำไปวิเคราะห์	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสาร ประกอบการสอน นำเสนอ ผ่าน Power Point)	อ. อังคณา ลิ้มรั้ว
8	พักระหว่างภาคการศึกษา (Midterm Break)			
9	สอบกลางภาค	3		อ. อังคณา ลิ้มรั้ว
10	การวิเคราะห์งบการเงิน - การวิเคราะห์งบการเงินแนวดิ่ง	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสาร	อ. อังคณา ลิ้มรั้ว

	- การวิเคราะห์งบการเงินแนวนอน		ประกอบการสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	
11	การวิเคราะห์งบการเงิน (ต่อ) - การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสารประกอบการสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	อ. อังคณา ลิ้มรั้ว
12	การวิเคราะห์งบการเงิน (ต่อ) - การวิเคราะห์แนวโน้ม	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสารประกอบการสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	อ. อังคณา ลิ้มรั้ว
13	การวิเคราะห์งบการเงิน (ต่อ) - การวิเคราะห์โดยใช้สมการดุลยภาพ	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสารประกอบการสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	อ. อังคณา ลิ้มรั้ว
14	การปรับแต่งตัวเลขทางบัญชี การรายงานผลการวิเคราะห์และการแนวทางในการแก้ไขปัญหา	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสารประกอบการสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	อ. อังคณา ลิ้มรั้ว
15	นำเสนอกรณีศึกษา	3	นำเสนอรายงานกลุ่ม	อ. อังคณา ลิ้มรั้ว
16	สอบปลายภาค	3		อ. อังคณา ลิ้มรั้ว

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1		สอบกลางภาค	9	30%
		สอบปลายภาค	16	30%
2		แบบฝึกหัด	ตลอดภาคเรียน	10%
3		รายงานและการนำเสนอ	15	20%
4		การเข้าชั้นเรียน	ตลอดภาคการศึกษา	10%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

ตำราหลัก

เฉลิมขวัญ คุรุพัฒน์, 2556. การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน. กรุงเทพฯ : ซี เอ็ด ยู เค ชัน, 2554. ISBN 978-616-08-2170-9
 นภาพร ณ เชียงใหม่, 2563. รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน. สำนักพิมพ์พัฒนาวิชาการ (2535).

ISBN 9789743709463

เยาวรักษ์ สุวิบูลย์, 2563. รายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน. หจก. ทีพีเอ็น เพรส. พิมพ์ครั้งที่ 9.

ISBN 978-616-335-242-2

ตำราประกอบ

ธีรสิทธิ์ ศิริธรรณนที. วิเคราะห์งบการเงินเป็นใน 90 นาที. eBook ISBN: 978-616-305-421-0

Wild, John J, Subramanyam, K. R, & Halsey, Robert F. (2007). Financial statement analysis (9th ed.). Boston,

Mass.: McGraw-Hill/Irwin.
2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ
-
3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ
- Website ต่าง ๆ

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา ได้เปิดโอกาสให้นักศึกษาประเมินผู้สอนและเนื้อหาของรายวิชา 1. แจกแบบประเมินผู้สอนและเนื้อหาวิชา 2. สังเกตการณ์จากความตั้งใจของนักศึกษาขณะอยู่ในห้องเรียน
2. กลยุทธ์การประเมินการสอน ได้เปิดโอกาสให้นักศึกษาประเมินการสอนและอุปกรณ์ประกอบการสอน 1. แจกแบบประเมินผู้สอนและเนื้อหาวิชา 2. ดูจากผลคะแนนการสอบของนักศึกษา
3. การปรับปรุงการสอน เมื่อได้รับผลการประเมินจากข้อ 1 และ 2 แล้ว ก็จะถูกวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อได้แนวทางในการปรับปรุง โดยจะมีหารือกันดังนี้ 1. อาจารย์ผู้สอนนำข้อเสนอแนะจากนักศึกษาไปปรับปรุง 2. ทางหลักสูตรจะสามารถจัดหาอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น 3. อาจารย์ผู้สอนจะระดมสมองกับผู้บริหาร เพื่อปรับปรุงเนื้อหาวิชาและเทคนิคการสอนให้ทันสมัยอยู่เสมอ
4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา จะได้ติดตามผลการเรียนของนักศึกษาเทียบกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้ประจำรายวิชา และสามารถเปรียบเทียบผลการเรียนของนักศึกษาในปีต่อปีว่ามีการพัฒนาไปในทางที่ดีขึ้นหรือไม่ 1. มีอาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิประจำหลักสูตร ตรวจสอบการเรียนการสอนจากการออกข้อสอบ ผลการเรียนของนักศึกษา ตลอดจนผลการประเมินโดยนักศึกษา 2. มีคณะกรรมการสอบไล่ภายนอกพิจารณาข้อสอบและเกรด
5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา หลังจากได้รับผลการประเมินจากนักศึกษาและกระบวนการทวนสอบแล้ว จะได้มีการปรับปรุงรายวิชาให้มีคุณภาพมากขึ้น 1. ปรับปรุงรายวิชาทุก 5 ปี โดยดูจากความต้องการของผู้เรียนและผู้ประกอบการ 2. การใช้อาจารย์ผู้สอนหลายคนในรายวิชาเพื่อให้เกิดความหลากหลายในการถ่ายทอดความรู้ รวมถึงประสบการณ์ต่างๆ จากวงการธุรกิจ 3. มีคณะกรรมการสอบไล่ภายนอก/ คณะกรรมการกำกับมาตรฐานหลักสูตรพิจารณาวางแผนและปรับปรุงผลการเรียน