



รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม

วิทยาลัย/คณะ สถาบันศึกษาศาสตร์

หลักสูตร สถาบันศึกษาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสถาบันศึกษาศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ARC 572 สหกิจศึกษา 6 (0-40-20)

(Cooperative Education)

วิชาบังคับร่วม

-

วิชาบังคับก่อน

ARC 402 การออกแบบสถาบันศึกษาศาสตร์ 7 และได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการสหกิจศึกษา

ภาคการศึกษา

1/2568

กลุ่ม

01

ประเภทของวิชา

☐

วิชาศึกษาทั่วไป

☒

วิชาเฉพาะ

☐

วิชาเลือกเสรี

อาจารย์ผู้รับผิดชอบ

ผศ.กฤตพร ลาภพิมล

อาจารย์ที่ปรึกษา

1.ผศ.กฤตพร ลาภพิมล 2.อ.มัลลิกา จงศิริ 3.ผศ.ดร.สุประดิษฐ์ จิตรกร 4.ผศ.ดร.ไพพานท์ รักษาสุทธิพันธ์ 5.ดร.สายใจ หล่อเพ็ญศรี 6.อ.มนต์ชัย บุญยะวิภากุล 7.อ.รังสิต เจียมปัญญา 8.อ.ปณณรัตน์ จรุงคนธ์ 9.ดร.ธนัฐวัตร วงศ์ทิมารัตน์ 10.ดร.กนกวรรณ พิกัดดี สมุทร

หมวดที่ 2 การดำเนินการที่ต่างจากแผนการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

1. การเตรียมนักศึกษา

แผนการเตรียม	การเตรียมที่ต่างจาก แผน	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น เพื่อการวางแผนในอนาคต
ประชุมชี้แจงนักศึกษาเพื่อสมัครเข้าร่วมโครงการ -นศ.Download แบบฟอร์มเพื่อขอ สัมภาษณ์เข้าฝึกงานสหกิจศึกษา	ไม่มี	มีการชี้แจงถึงรายละเอียด ข้อปฏิบัติต่างๆ ของโครงการ และ อธิบายถึงแบบฟอร์ม ต่างๆที่ใช้ในโครงการ
ประชุมสรุปแผนการดำเนินการ โครงการ -สำนักงานที่เข้าร่วม -ตารางดำเนินงาน -ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษา -การอบรมเตรียมความพร้อม -เกณฑ์การให้คะแนน	ไม่มี	มีการจัดประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียด โครงการสหกิจต่ออ.ที่ปรึกษาอย่างต่อเนื่อง
สัมภาษณ์นศ.เพื่อตรวจสอบความ พร้อมในการฝึกงานและแนะนำ ข้อมูลสถานประกอบการที่นศ.สนใจ และข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการ ฝึกงานของนศ.	ไม่มี	อาจารย์จะช่วยให้ความคิดเห็นด้านต่างๆที่ เป็นประโยชน์ต่อการฝึกงานของนศ.
อบรมเตรียมความพร้อมในการ ฝึกงานให้กับนักศึกษา	ไม่มี	เชิญวิทยากรที่มีองค์ความรู้และ ประสบการณ์มาอบรมเตรียมความพร้อม ทั้งในด้านการทำงานและการปฏิบัติตนที่ เหมาะสมในสถานประกอบการ
นศ.ที่เข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษา ภาคเรียนที่ 1/65 ส่งเอกสารตอบรับ ให้เข้าฝึกงานแบบสหกิจศึกษา	ไม่มี	นศ.นำเอกสารตอบรับการเข้าฝึกงานจาก สถานประกอบการมาส่งที่คณะ
นักศึกษาเริ่มปฏิบัติงานในสถาน ประกอบการ	ไม่มี	ตามระยะเวลาการฝึกงาน คือ เทอม 1 ปี การศึกษา 2565 (1 สิงหาคม – 30 พฤศจิกายน 2565)
นักศึกษาสิ้นสุดการปฏิบัติงานใน สถานประกอบการ	ไม่มี	ให้นศ.ส่งใบบันทึกประจำวัน และPlate ต่ออ.ที่ปรึกษาสหกิจ
รายงานผลการปฏิบัติงานกับอ.ที่ ปรึกษาสหกิจศึกษา (รายเดือน) ด้วย รูปแบบสัมนาออนไลน์	ไม่มี	แชร์ประสบการณ์การฝึกงาน ปัญหา อุปสรรคร่วมกันระหว่างเพื่อนฯและอ.ที่ ปรึกษาสหกิจศึกษา

แผนการเตรียม	การเตรียมที่ต่างจากแผน	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพื่อการวางแผนในอนาคต
ส่งผลการประเมิน	ไม่มี	อ.ที่ปรึกษาสหกิจศึกษาติดตามผลประเมินการปฏิบัติงานของนศ.จากสถานประกอบการภายในระยะเวลาที่กำหนด

2. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ

แผนการเตรียม	การเตรียมที่ต่างจากแผน	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพื่อการวางแผนในอนาคต
ประชุมสรุปแผนการดำเนินการโครงการ -สำนักงานที่เข้าร่วม -ตารางดำเนินงาน -ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษา -การอบรมเตรียมความพร้อม -เกณฑ์การให้คะแนน -รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนร่วมกับนศ.	ไม่มี	มีการประชุมวางแผนร่วมกับอ.ที่ปรึกษาสหกิจศึกษาตั้งแต่เริ่มต้นไปจนถึงฝึกงานเสร็จและหาข้อสรุปร่วมกันเพื่อปรับปรุงแก้ไขในปีต่อไป
การติดตามผลการประเมิน	ไม่มี	มีการประชุมเพื่อแจ้งรูปแบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของนศ.และระยะเวลาเพื่อติดตามผลประเมินจากสถานประกอบการ

3. การเตรียมพนักงานพี่เลี้ยง (Field Supervisors) จากสถานประกอบการ

ในสถานประกอบการมีการจัดเตรียมพี่เลี้ยงไว้ดูแลและฝึกฝนการปฏิบัติงานให้กับนักศึกษา

4. การเปลี่ยนแปลงการจัดการในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

ไม่มี

5. ประสิทธิภาพของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

1. ความรู้						
PLOs	ผลการเรียนรู้ CLOs	วิธีการสอน	วิธีประเมินผล	ผลการประเมินร้อยละ	คะแนน	ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง
1.1	มีความรู้ ความเข้าใจในสาระเชิงกระบวนการ ออกแบบทางสถาปัตยกรรมตามมาตรฐานวิชาชีพ	ฝึกภาคสนามกับสถานประกอบการ โดยมีเกณฑ์วัดผลที่ชัดเจน	ความรู้ความสามารถทางวิชาการ และวิชาชีพ (Knowledge and Ability) - มีความรู้และความเข้าใจหลักการ และทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาของสาขาวิชาชีพ- มีความรอบรู้ในสาขาวิชาชีพที่เกี่ยวข้องและศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง - มีความสามารถค้นคว้าหาข้อมูล และนำหลักการ ทฤษฎี และความรู้ อื่นๆ เข้ามารสร้างแนวทางและแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติวิชาชีพอย่างเหมาะสม ความรู้ความสามารถทางวิชาการ และวิชาชีพ (Knowledge and Ability) - มีความรู้และความเข้าใจหลักการ และทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาของ	94.17	4.71	-

			สาขาวิชาชีพ- มีความรอบรู้ในสาขาวิชาชีพที่เกี่ยวข้องและศาสตร์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง - มีความสามารถค้นคว้าหาข้อมูลและนำหลักการ ทฤษฎี และความรู้อื่นๆ เข้ามาสร้างแนวทางและแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติวิชาชีพอย่างเหมาะสม			
1.2	มีความรู้เชิงการวิเคราะห์และบูรณาการศาสตร์ที่เกี่ยวข้องในวิชาชีพ ที่สามารถเชื่อมโยงไปสู่การประยุกต์ใช้ในกระบวนการออกแบบทางสถาปัตยกรรมได้อย่างเหมาะสม	ฝึกภาคสนามกับสถานประกอบการ โดยมีเกณฑ์วัดผลที่ชัดเจน	ทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills) - สามารถคิดอย่างสร้างสรรค์ ประกอบด้วย จินตนาการ แก้ไขปัญหาในการออกแบบที่ซับซ้อน หรือ เสนอแนวทางในการแก้ไข ที่ผสมผสานประโยชน์ใช้สอย ความงาม และเทคโนโลยี บริบททางสังคม และวัฒนธรรมเข้าด้วยกัน - สามารถวิเคราะห์เชื่อมโยงและทำความเข้าใจอย่างเป็นเหตุเป็นผล โดยบูรณาการความรู้ในหลายๆด้าน และสังเคราะห์แนวคิดเพื่อออกแบบและ/หรือสร้างสรรค์ตาม	94.17	4.71	-

			กระบวนการทำงาน - มีทักษะในเรื่องมิติสัมพันธ์ที่ สามารถเข้าใจ ที่ว่าง และรูปทรง - มีกระบวนการทางความคิดและ การทำงานอย่างเป็นระบบ และ สร้างสรรค์			
--	--	--	---	--	--	--

(ให้นำข้อมูลจากผลการประเมินความรู้มาคำนวณเป็นร้อยละ โดยคิดจากจำนวนนักศึกษาที่ผ่านตามเกณฑ์การประเมินที่ 60% หรือ เกรด C เทียบกับนักศึกษาทั้งหมด และ
 เทียบเป็นคะแนน 0-5 เช่น จำนวนนักศึกษาที่ผ่าน 60% จำนวน 35 คนจาก 42 คน คิดเป็น $\frac{35}{42} \times 100 = 83.33\%$ เทียบเป็นคะแนน $\frac{83.33}{100} \times 5 = 4.17$ คะแนน)

2. ทักษะ						
PLOs	ผลการเรียนรู้ CLOs	วิธีการสอน	วิธีประเมินผล	ผลการประเมิน ร้อยละ	คะแนน	ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง
2.1	มีทักษะในการออกแบบ และการสื่อสารผลงาน การออกแบบอย่างมืออาชีพ	ฝึกภาคสนามกับสถานประกอบการ โดยมีเกณฑ์วัดผลที่ชัดเจน	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills) - มีทักษะทางการสื่อสาร สามารถถ่ายทอดความรู้และนำเสนอผลงาน ทั้งการพูด การเขียน และการใช้สื่ออื่นๆ ให้ผู้อื่นเข้าใจได้ - สามารถนำการวิเคราะห์เชิงตัวเลข มาแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติวิชาชีพอย่างเหมาะสม - สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติวิชาชีพอย่างเหมาะสม	94.17	4.71	-
2.3	มีความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง เพื่อเสริมสร้างทักษะ การออกแบบ	ฝึกภาคสนามกับสถานประกอบการ โดยมีเกณฑ์วัดผลที่ชัดเจน	ทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills) - สามารถคิดอย่างสร้างสรรค์	94.17	4.71	-

	ตามกระบวนการทำงาน ที่หลากหลายได้อย่าง เหมาะสม		ประกอบด้วย จินตนาการ แก้ไข ปัญหาในการออกแบบที่ซับซ้อน หรือ เสนอแนวทางในการแก้ไข ที่ ผสานประโยชน์ใช้สอย ความงาม และเทคโนโลยี บริบททางสังคม และวัฒนธรรมเข้าด้วยกัน - สามารถวิเคราะห์เชื่อมโยงและทำ ความเข้าใจอย่างเป็นเหตุเป็นผล โดยบูรณาการความรู้ในหลายๆด้าน และสังเคราะห์แนวคิดเพื่อ ออกแบบและ/หรือสร้างสรรค์ตาม กระบวนการทำงาน - มีทักษะในเรื่องมิติสัมพันธ์ที่ สามารถเข้าใจ ที่ว่าง และรูปทรง - มีกระบวนการทางความคิดและ การทำงานอย่างเป็นระบบ และ สร้างสรรค์ ความตั้งใจทำงานให้สำเร็จตรงตาม เป้าหมายและงานมีคุณภาพ - มีความตั้งใจในการเรียนรู้งานที่ ได้รับมอบหมาย - มีความกระตือรือร้นในการทำงาน			
--	--	--	---	--	--	--

			ให้มีคุณภาพและสำเร็จตามเป้าหมาย			
2.4	มีสมรรถนะในการใช้ภาษาและสื่อประกอบเพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ	ฝึกภาคสนามกับสถานประกอบการ โดยมีเกณฑ์วัดผลที่ชัดเจน	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills) - มีทักษะทางการสื่อสาร สามารถถ่ายทอดความรู้และนำเสนอผลงาน ทั้งการพูด การเขียน และการใช้สื่ออื่นๆ ให้ผู้อื่นเข้าใจได้ - สามารถนำการวิเคราะห์เชิงตัวเลขมาแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติวิชาชีพอย่างเหมาะสม - สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติวิชาชีพอย่างเหมาะสม	94.17	4.71	-

(ให้นำข้อมูลจากผลการประเมินทักษะมาคำนวณเป็นร้อยละ โดยคิดจากจำนวนนักศึกษาที่มีทักษะตามที่กำหนดมากกว่า 60% เทียบกับนักศึกษาทั้งหมด และเทียบเป็นคะแนน 0-5 เช่น จำนวนนักศึกษาที่บรรลุทักษะ 60% ขึ้นไปจำนวน 40 คนจาก 46 คน คิดเป็น $\frac{40}{46} \times 100 = 86.96\%$ เทียบเป็นคะแนน $\frac{86.96}{100} \times 5 = 4.35$ คะแนน)

3. จริยธรรม						
PLOs	ผลการเรียนรู้ CLOs	วิธีการสอน	วิธีประเมินผล	ผลการประเมิน ร้อยละ	คะแนน	ข้อเสนอแนะเพื่อการ ปรับปรุง
3.1	เข้าใจบรรทัดฐานทาง สังคมและปฏิบัติตาม ข้อตกลงร่วมกัน	ฝึกภาคสนามกับสถานประกอบการ โดยมีเกณฑ์วัดผลที่ชัดเจน	คุณธรรม จริยธรรม (Ethics and Moral) - มีคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบทั้ง ต่อตนเองและสังคม - มีจรรยาบรรณทางวิชาการและ วิชาชีพ - มีความเคารพและปฏิบัติตามกฎ ระเบียบวิชาชีพ ภายใต้หลักธรร มาภิบาลขององค์กรและสังคม - มีวินัย ตรงต่อเวลา - มีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อ สภาพแวดล้อม สังคม และ วัฒนธรรม ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility)	94.17	4.71	-

			- มีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อนุคคล สภาพแวดล้อม สังคมและวัฒนธรรม- มีภาวะการเป็นผู้นำหรือผู้ตามที่ดี รู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่น สามารถลำดับความสำคัญและแก้ไขข้อขัดแย้งโดยใช้หลักธรรมาภิบาล - มีความสามารถในการปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและองค์กรได้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ - มีความเข้าใจความต่างทางวัฒนธรรมและกระบวนทัศน์ การเรียนรู้และการปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กร			
3.2	ตระหนักและให้ความสำคัญกับจรรยาบรรณและจริยธรรมในวิชาชีพ	ฝึกภาคสนามกับสถานประกอบการ โดยมีเกณฑ์วัดผลที่ชัดเจน	คุณธรรม จริยธรรม (Ethics and Moral) - มีคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและสังคม - มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ - มีความเคารพและปฏิบัติตาม	94.17	4.71	-

			กฎระเบียบวิชาชีพ ภายใต้หลักธรรมาภิบาลขององค์กรและสังคม - มีวินัย ตรงต่อเวลา - มีจิตสำนึกความรับผิดชอบ ต่อสภาพแวดล้อม สังคม และวัฒนธรรม ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility) - มีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อบุคคล สภาพแวดล้อม สังคมและวัฒนธรรม- มีภาวะการเป็นผู้นำหรือผู้ตามที่ดี รู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่น สามารถลำดับความสำคัญและแก้ไขข้อขัดแย้งโดยใช้หลักธรรมาภิบาล - มีความสามารถในการปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและองค์กรได้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ - มีความเข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรมและกระบวนทัศน์ การ			
--	--	--	---	--	--	--

			เรียนรู้และการปรับตัวเข้ากับ วัฒนธรรมองค์กร			
--	--	--	--	--	--	--

(ให้นำข้อมูลจากผลการประเมินจริยธรรมมาคำนวณเป็นร้อยละ โดยคิดจากจำนวนนักศึกษาที่มีจริยธรรมตามที่กำหนดมากกว่า 60% เทียบกับนักศึกษาทั้งหมด และเทียบเป็นคะแนน 0-5 เช่น จำนวนนักศึกษาที่บรรลุจริยธรรม 60% ขึ้นไปจำนวน 25 คนจาก 32 คน คิดเป็น $\frac{25}{32} \times 100 = 78.13\%$ เทียบเป็นคะแนน $\frac{78.13}{100} \times 5 = 3.91$ คะแนน)

4. ลักษณะบุคคล						
PLOs	ผลการเรียนรู้ CLOs	วิธีการสอน	วิธีประเมินผล	ผลการประเมิน เป็นร้อยละ	คะแนน	ข้อเสนอแนะเพื่อการ ปรับปรุง
4.1	มีลักษณะที่เหมาะสม และสอดคล้องกับอัต ลักษณ์และค่านิยมของ มหาวิทยาลัย	ฝึกภาคสนามกับสถานประกอบการ โดยมีเกณฑ์วัดผลที่ชัดเจน	คุณธรรม จริยธรรม (Ethics and Moral) - มีคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบทั้ง ต่อตนเองและสังคม - มีจรรยาบรรณทางวิชาการและ วิชาชีพ - มีความเคารพและปฏิบัติตามกฎ ระเบียบวิชาชีพ ภายใต้หลักธรรมาภิ บาลขององค์กรและสังคม - มีวินัย ตรงต่อเวลา - มีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อ สภาพแวดล้อม สังคม และวัฒนธรรม ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility) - มีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อ	94.17	4.71	-

			บุคคล สภาพแวดล้อม สังคมและวัฒนธรรม- มีภาวะการเป็นผู้นำหรือผู้ตามที่ดี รู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่น สามารถลำดับความสำคัญและแก้ไขข้อขัดแย้งโดยใช้หลักธรรมาภิบาล - มีความสามารถในการปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและองค์กรได้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ - มีความเข้าใจความต่างทางวัฒนธรรมและกระบวนทัศน์ การเรียนรู้และการปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กร ความตั้งใจทำงานให้สำเร็จตรงตามเป้าหมายและงานมีคุณภาพ - มีความตั้งใจในการเรียนรู้งานที่ได้รับมอบหมาย - มีความกระตือรือร้นในการทำงานให้มีคุณภาพและสำเร็จตามเป้าหมาย			
4.2	มีลักษณะที่เหมาะสมและสอดคล้องกับอัตลักษณ์และค่านิยมของ		คุณธรรม จริยธรรม (Ethics and Moral)	94.17	4.71	-

	คณะและวิชาชีพ		- มีคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและสังคม - มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ - มีความเคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบวิชาชีพ ภายใต้หลักธรรมาภิบาลขององค์กรและสังคม - มีวินัย ตรงต่อเวลา - มีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสภาพแวดล้อม สังคม และวัฒนธรรม ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility) - มีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อบุคคล สภาพแวดล้อม สังคมและวัฒนธรรม- มีภาวะการเป็นผู้นำหรือผู้ตามที่ดี รู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่น สามารถลำดับความสำคัญและแก้ไขข้อขัดแย้งโดยใช้หลักธรรมาภิบาล - มีความสามารถในการปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและองค์กรได้ถูกต้อง			
--	---------------	--	---	--	--	--

			และมีประสิทธิภาพ - มีความเข้าใจความต่างทางวัฒนธรรมและกระบวนทัศน์ การเรียนรู้และการปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กร ความตั้งใจทำงานให้สำเร็จตรงตามเป้าหมายและงานมีคุณภาพ - มีความตั้งใจในการเรียนรู้งานที่ได้รับมอบหมาย - มีความกระตือรือร้นในการทำงานให้มีคุณภาพและสำเร็จตามเป้าหมาย			

(ให้นำข้อมูลจากผลการประเมินลักษณะบุคคลมาคำนวณเป็นร้อยละ เช่น โดยคิดจากจำนวนนักศึกษาที่มีลักษณะบุคคลตามที่กำหนดมากกว่า 60% เทียบกับนักศึกษาทั้งหมด

และเทียบเป็นคะแนน 0-5 เช่น จำนวนนักศึกษาที่บรรลุลักษณะบุคคล 60% ขึ้นไปจำนวน 62 คนจาก 75 คน คิดเป็น $\frac{62}{75} \times 100 = 82.67\%$ เทียบเป็นคะแนน

$$\frac{82.67}{100} \times 5 = 4.13 \text{ คะแนน}$$

หมวดที่ 3 ผลการดำเนินการ

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียน/ส่งไปฝึกประสบการณ์ภาคสนาม 103 คน
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม 103 คน
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) 0 คน
4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนนตัวอักษร	จำนวน	ร้อยละ
A	89	86.41
B+	3	2.91
B	4	3.88
C+	1	0.97
C	0	0
D+	0	0
D	0	0
F	0	0
I	6	5.83
S	0	0
U	0	0
รวม	103	100

5. ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี)

ไม่มี

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านการบริหารของสถาบันอุดมศึกษา และ/หรือ สถานประกอบการ/สถานที่ฝึก
ไม่มี
2. ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
ไม่มี
3. การเปลี่ยนแปลงที่จำเป็นเพื่อหลีกเลี่ยงปัญหาและอุปสรรคในอนาคต (ถ้ามี)
ไม่มี

หมวดที่ 5 การประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

1. การประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามโดยนักศึกษา (แนบผลการสำรวจ)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน

จุดแข็ง

- นศ.เลือกสถานที่ปฏิบัติงานเองและได้ไปสัมภาษณ์โดยตรงกับสถานประกอบการทำให้เกิดความพึงพอใจร่วมกันในการปฏิบัติงาน
- นศ.ส่วนใหญ่ได้รับการเชิญชวนให้เป็นพนักงานประจำภายหลังสำเร็จการฝึกงานแล้ว
- นศ.สามารถนำเอาองค์ความรู้ทักษะด้านต่างๆ และประสบการณ์จากการฝึกงานมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการจัดทำวิทยานิพนธ์ของตนเองได้

จุดอ่อน

- งานที่ได้รับมอบหมายอาจมีการเปลี่ยนแปลงและไม่ตรงกับความต้องการของนักศึกษา

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

จุดแข็ง

- การที่นศ.ได้ไปสัมภาษณ์โดยตรงกับสถานประกอบการทำให้เกิดการสื่อสารที่ชัดเจนในลักษณะงานที่ต้องการฝึกฝนและเรียนรู้ตลอดการฝึกงาน

จุดอ่อน

- มีการเปลี่ยนแปลงพนักงานที่เลี้ยงในระหว่างฝึกงาน ส่งผลต่อการประสานงานและการส่งแบบฟอร์มประเมิน

2. การประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามโดยสถานประกอบการหรือพนักงานพี่เลี้ยง

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน

จุดแข็ง

- จากการที่ให้นศ.ได้ไปสัมภาษณ์โดยตรงกับสถานประกอบการ ทำให้นศ.มีความเข้าใจลักษณะงานที่จะต้องทำและระเบียบต่างๆในสถานประกอบการเป็นอย่างดี ช่วยลดปัญหาด้านการปฏิบัติงานและวินัยต่างๆให้น้อยลงได้
- มีระบบออนไลน์ช่วยให้นศ.ที่ฝึกงานต่างจังหวัดและต่างประเทศสามารถเข้าร่วมสัมมนาและกิจกรรมของรายวิชาได้อย่างต่อเนื่องตลอดการฝึกงาน

จุดอ่อน

- นศ.บางคนยังขาดทักษะพื้นฐานด้านต่างๆ ซึ่งควรพัฒนาตนเองโดยการฝึกฝนเรียนรู้เพิ่มเติมให้มากยิ่งขึ้น
- นศ.บางคนยังไม่สามารถปรับตัวและเรียนรู้ระบบการทำงานแบบออฟฟิศและวัฒนธรรมรูปแบบองค์กรทำให้ขาดความรับผิดชอบและมีปัญหาเรื่องระเบียบวินัย

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

- มีการเปลี่ยนแปลงพนักงานพี่เลี้ยงในระหว่างการฝึกงาน จึงทำให้การประสานงานเรื่องผลประเมินจากสถานประกอบการเกิดความล่าช้าอยู่บ้าง
- สถานประกอบการบางแห่งพิจารณาผลจาก Portfolio เพียงอย่างเดียว ไม่มีการสัมภาษณ์นศ.ก่อนเข้ารับฝึกงาน จึงทำให้เป้าหมายและความคาดหวังในการทำงานระหว่างสถานประกอบการกับนศ.ไม่สอดคล้องกัน

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. การดำเนินการเพื่อปรับปรุงการฝึกประสบการณ์ภาคสนามครั้งที่ผ่านมา

การดำเนินงานโครงการสหกิจศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมาสามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยทั้งนักศึกษาและสถานประกอบการมีความพึงพอใจต่อโครงการ

2. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการฝึกประสบการณ์ภาคสนามจากรายงานการประเมินครั้งก่อน

ประเด็นที่ระบุในครั้งก่อน สำหรับการปรับปรุง	ความสำเร็จ ผลกระทบ ในกรณีไม่สำเร็จให้ระบุเหตุผล
- การส่งผลประเมินล่าช้าของสถานประกอบการและ	- ปรับปรุงโดยใช้ Google Document โดยทำ

อาจารย์ผู้ประเมิน	แบบฟอร์มประเมิน Online ที่ชัดเจนสอดคล้องกับทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 (21 st Century Skills) และการประเมิน TQF - มีการปรับแผนการส่งแบบประเมินและติดตามให้เร็วขึ้น ทำให้ได้ผลประเมินกลับมาภายในเวลาที่กำหนด
- การชี้แจงแบบประเมินผลให้ผ.และสถานประกอบการรับทราบถึงหัวข้อและหลักเกณฑ์การประเมิน เพื่อสร้างความเข้าใจซึ่งกันและกันของผู้ประเมินและผู้ถูกประเมิน	- จัดทำเพิ่มหัวข้อเกณฑ์ประเมินและสัดส่วนคะแนนเพื่อชี้แจงให้กับสถานประกอบการรับทราบ - ชี้แจงให้ผ.รับทราบถึงหัวข้อเกณฑ์ประเมินและสัดส่วนคะแนนอย่างชัดเจน

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอแผนการปรับปรุง	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
- สร้างกระบวนการคัดกรองนศ. ให้มีความเหมาะสมกับสถานประกอบการประเภทต่างๆ - จัดทำแบบสอบถามสถานประกอบการถึงคุณลักษณะนศ. ที่สถานประกอบการรับเข้าฝึกงานสหกิจศึกษา - ให้ อ. ที่ปรึกษาเข้ามามีส่วนร่วมและดูแลนศ. มากขึ้น โดยเริ่มตั้งแต่เทอม S	เทอม 2 ปีการศึกษา 2568	ผศ.กฤตพร ลาภพิมพ์ และ อ.ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม เสนอต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- การลงทะเบียนวิชาสหกิจศึกษาต้องประสานงานกับสำนักทะเบียนเนื่องจากนักศึกษาต้องลงทะเบียนต่ำกว่า 9 หน่วยกิตและให้ผ.ลงทะเบียนในระยะเวลาที่กำหนด
- ปีการศึกษา 2567 เป็นปีการศึกษาแรกที่มีการฝึกงานสหกิจศึกษาสองแผนคือ เทอม S และเทอม 1 โดยนศ.ที่มีความประสงค์จะฝึกงานแผน 1 ในเทอม S จะต้องผ่านทุกวิชาแล้วยกเว้นวิชาสหกิจศึกษา Pre-thesis และ Thesis ซึ่งนักศึกษาต้องตรวจสอบวิชาเรียนของตัวเองให้เรียบร้อย

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

ลงชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤตพร ลาภพิมพ์ วันที่รายงาน 17 ธันวาคม 2568

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ ลงชื่อ ดร.ปาริษา มุสิกะคามะ วันที่รับรายงาน 17 ธันวาคม 2568