

**รายละเอียดของรายวิชา**

**วิทยาลัย/คณะ**  วิทยาลัยศิลปศาสตร์ **ภาควิชา** ภาควิชาภาษาญี่ปุ่น

**หลักสูตร** ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น

**หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

| JPN332 |  | การเขียน 4 | | | 3 | (2-2-5) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Writing Ⅳ | | |  |  |
| วิชาบังคับร่วม |  | - | | |  |  |
| วิชาบังคับก่อน |  | JPN332 การเขียน 3 | | |  |  |
| ภาคการศึกษา |  | 2/2567 | | |  |  |
| กลุ่ม |  | 01/02 | | |  |  |
| ประเภทของวิชา |  | วิชาปรับพื้นฐาน | | |  |  |
|  |  | วิชาศึกษาทั่วไป | | |  |  |
|  |  | วิชาเฉพาะ | | |  |  |
|  |  | วิชาเลือกเสรี | | |  |  |
| อาจารย์ผู้รับผิดชอบ | | **อ. Ichiki Miyu** |  | อาจารย์ประจำ |  |  |
| อาจารย์ผู้สอน | | **อ. Shinoda Momo** |  | อาจารย์ประจำ |  | อาจารย์พิเศษ |
| สถานที่สอน | | คณะศิลปศาสตร์ |  | อาจารย์ประจำ  ในที่ตั้ง |  | อาจารย์พิเศษ  นอกที่ตั้ง |
| วันที่จัดทำ | | 3 มกราคม 2568 |  |  |  |  |

**หมวดที่ 2 วัตถุประสงค์ของรายวิชาและส่วนประกอบของรายวิชา**

**1. วัตถุประสงค์ของรายวิชา**

1. เรียนรู้ไวยากรณ์ รูปประโยค และคำศัพท์ภาษาญี่ปุ่น

2. เรียนรู้ และเข้าใจความแตกต่าง ระหว่างวิธีการใช้ภาษาพูด และภาษาเขียน

3. สามารถนำสิ่งที่ได้เรียนรู้มาอธิบายถ่ายทอดเป็นลำดับขั้นตอนให้ผู้รับสารเข้าใจได้โดยง่าย

4. สามารถแสดงความคิดของตนเอง และความคิดเห็นที่ชัดเจนเข้าใจง่าย

2. **คำอธิบายรายวิชา**

ฝึกการเขียนจดหมายแบบต่างๆ ฝึกเขียนเรียงความ แสดงความคิดเห็นเชิงวิเคราะห์ วิจารณ์

**3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษา**

มี .......6........ชั่วโมง/สัปดาห์ e-mail : momo.sh@rsu.ac.th

Facebook :ภาควิชาภาษาญี่ปุ่น 

วิทยาลัยศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต

Line :…………………………………

อื่น ระบุ.............................................. 

**หมวดที่** **3 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา**

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้านที่มุ่งหวัง มีดังต่อไปนี้

**1. ความรู้**

|  | **ผลการเรียนรู้** | **วิธีการสอน** | **วิธีการประเมินผล** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | * สามารถใช้ภาษาญี่ปุ่นทั้ง 4 ทักษะ ได้แก่ ฟัง พูด อ่าน และเขียนได้เป็นอย่างดี รวมทั้งสามารถประยุกต์ความรู้ ทักษะและลือกใช้เครื่องมือที่เหมาะสมแก่การประกอบอาชืพและแก้ไขปัญหา | * **กิจกรรมในชั่วโมงเรียน**   1. ตรวจสอบความเข้าใจเกี่ยวกับ  คำศัพท์ที่ได้เรียนรู้ใหม่ (ใช้  Power Point ประกอบการสอน)  2. อธิบาย และฝึกฝนไวยากรณ์ใหม่  (ใช้ Power Point ประกอบการสอน)  3. เขียนเรื่องราวที่มีความเกี่ยวข้องกับ  หัวข้อเรียงความออกมาให้ได้มาก  ที่สุด รวมทั้งทำการจดบันทึกไว้  เพื่อนำไปใช้ในการเขียนเรียงความ  (ใช้เอกสารประกอบการสอน)  4. คิดโครงสร้างเรียงความ   * **กิจกรรมนอกชั่วโมงเรียน**   1. แจกเอกสารคำศัพท์ใหม่ให้ผู้เรียน  นำไปค้นคว้าด้วยตนเอง  2. ให้ผู้เรียนนำสิ่งที่ได้จดบันทึกใน  ชั่วโมงเรียนไปเขียนเรียงความ | * ทดสอบย่อย * ทดสอบโดยการสอบข้อเขียนกลางภาคและปลายภาค |

**2. ทักษะ**

|  | **ผลการเรียนรู้** | **วิธีการสอน** | **วิธีการประเมินผล** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ และอย่างเป็นระบบ สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและแนวทางการแก้ไข | * สนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง * สอนการจัดลำดับความคิด โดยการฝึกเขียนโครงร่างของเรียงความในชั่วโมงเรียน เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำไปประยุกต์ในการเขียนเรียงความด้วยตนเองนอกชั่วโมงเรียนได้ * บรรยาย อภิปรายเกี่ยวกับเนื้อหาต่างๆในรายวิชา รวมทั้งมอบหมายให้มีการค้นคว้า ทั้งในรูปแบบรายงาน และการนำเสนอหน้าชั้นเรียน | * ประเมินจากการตอบคำถาม และกิจกรรมภายในชั้นเรียน * ประเมินจากการเขียนเรียงความซึ่งเป็นการบ้านในสัปดาห์นั้นๆ * ทดสอบย่อย * ทดสอบโดยการสอบข้อเขียนกลางภาคและปลายภาค |

3**. จริยธรรม**

|  | **ผลการเรียนรู้** | **วิธีการสอน** | **วิธีการประเมินผล** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | * มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม | * สอดแทรกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในสังคม หรือในกลุ่มนักศึกษา เป็นประเด็นในการสื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้และวิเคราะห์ | * ประเมินจากการเข้าเรียนและพฤติกรรมของนักศึกษาในชั้นเรียน * ประเมินผลจากความตรงต่อเวลา และประสิทธิภาพของงานที่ได้มอบหมาย |

**4 ลักษณะบุคคล**

|  | **ผลการเรียนรู้** | **วิธีการสอน** | **วิธีการประเมินผล** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | มีทักษะในการใช้ภาษาญี่ปุ่น การวิเคราะห์ข้อมูลและสามารถแปลความหมายทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ | * บรรยายและฝึกฝนในห้องเรียน * ส่งเสริมให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง * สอนคำศัพท์ใหม่ๆ เพื่อให้ผู้เรียนนำไปประยุกต์ใช้ในการเขียนเรียงความ   ฝึกคิดโครงสร้าง หรือ องค์ประกอบของเรียงความ | * ประเมินจากประสิทธิผลของความถูกต้องของการบ้าน * ประเมินจากประสิทธิผลของตอบคำถาม และการทำกิจกรรมในชั้นเรียน * ประเมินจากการเข้าเรียน พฤติกรรมในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียนของนักศึกษา |

**หมวดที่ 4 แผนการสอนและการประเมินผล**

**1. แผนการสอน**

| **สัปดาห์ที่** | **หัวข้อ/รายละเอียด** | **กิจกรรมการเรียนการสอน**  **และสื่อที่ใช้** | **จำนวนชั่วโมง** | **ผู้สอน** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | オリエンテーション  年賀状を書く | -ใช้ PowerPoint บรรยายและอธิบายคำศัพท์และไวยากรณ์  - ฝึกเขียนบทความ เรียนรู้รูปประโยคที่จำเป็น | 3 | Aj.Ichiki |
| 2 | レポートの書き方  段落 | -ใช้ PowerPoint สรุปประเด็นที่ควรแก้ไข | 3 | Aj.Shinoda |
| 3 | 比較して書く  意見文① | -ใช้ PowerPoint บรรยายและอธิบายคำศัพท์และไวยากรณ์  - ฝึกเขียนบทความ เรียนรู้รูปประโยคที่จำเป็น | 3 | Aj.Ichiki |
| 4 | 比較して書く  意見文② | -ใช้ PowerPoint สรุปประเด็นที่ควรแก้ไข | 3 | Aj.Shinoda |
| 5 | 比較して書く  意見文③ | - ฝึกเขียนอีเมล และเรียนรู้รูปประโยคที่จำเป็น | 3 | Aj.Ichiki |
| 6 | 履歴書を書く | ใช้ PowerPoint บรรยายและอธิบายคำศัพท์และไวยากรณ์  - ฝึกเขียนบทความ เรียนรู้รูปประโยคที่จำเป็น | 3 | Aj.Shinoda |
| 7 | 自己PRを書く | -ใช้ PowerPoint สรุปประเด็นที่ควรแก้ไข | 3 | Aj.Ichiki |
|  | **中間試験  / สอบกลางภาค** |  |  |  |
| 8 | 基本的なメールの書き方  敬語 | -ใช้ PowerPoint บรรยายและอธิบายคำศัพท์และไวยากรณ์  - ฝึกเขียนบทความ เรียนรู้รูปประโยคที่จำเป็น | 3 | Aj.Shinoda |
| 9 | メール①  お知らせ | -ใช้ PowerPoint สรุปประเด็นที่ควรแก้ไข  - เฉลย และอภิปรายร่วมกันเกี่ยวกับข้อสอบกลางภาค | 3 | Aj.Ichiki |
| 10 | メール②  挨拶 | -ใช้ PowerPoint บรรยายและอธิบายคำศัพท์และไวยากรณ์  - ฝึกเขียนบทความ เรียนรู้รูปประโยคที่จำเป็น | 3 | Aj.Shinoda |
| 11 | メール③  依頼 | -ใช้ PowerPoint สรุปประเด็นที่ควรแก้ไข | 3 | Aj.Ichiki |
| 12 | メール④  断り | -ใช้ PowerPoint บรรยายและอธิบายคำศัพท์และไวยากรณ์  - ฝึกเขียนบทความ เรียนรู้รูปประโยคที่จำเป็น | 3 | Aj.Shinoda |
| 13 | メール⑤  謝罪 | -ใช้ PowerPoint สรุปประเด็นที่ควรแก้ไข | 3 | Aj.Ichiki |
| 14 | メール⑥  尋ねる | -ใช้ PowerPoint บรรยายและอธิบายคำศัพท์และไวยากรณ์  - ฝึกเขียนบทความ เรียนรู้รูปประโยคที่จำเป็น | 3 | Aj.Shinoda |
| 15 | メールのまとめ  総復習 | -ใช้ PowerPoint สรุปประเด็นที่ควรแก้ไข | 3 | Aj.Ichiki |
|  | **期末試験 /  สอบปลายภาค** |  |  |  |
| รวม | | | 45 |  |

**2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้**

| **ผลการเรียนรู้** | **วิธีการประเมินผลการเรียนรู้** | **สัปดาห์ที่ประเมิน** | **สัดส่วนของการประเมินผล** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.2,1.3,2.1, 3.1,3.3,  5.1 | สอบกลางภาค  สอบปลายภาค | 8  16 | 30%  30% |
| งานมอบหมาย**presentation** | ตลอดภาคการศึกษา | 20% |
| การมีส่วนร่วมในชั้น  การบ้านเรียงความ | ตลอดภาคการศึกษา | 20% |

##### **หมวดที่ 5 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน**

**หมวดที่ 5 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน**

**1. ตำราและเอกสารหลัก**

      『アカデミック・ライティングの基礎―資料を活かして論理的な文章を書く―』晃洋書房、2022年

**2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ**

 『日本語を学ぶ人のためのアカデミック・ライティング講座』アスク出版、2022年

**3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ**

**หมวดที่ 6 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา**

**1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา**

ส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นต่อการเรียนการสอน และการพัฒนารายวิชาผ่านการทำแบบประเมินของคณะศิลปศาสตร์ และแบบประเมินของภาควิชาภาษาญี่ปุ่น

**2. กลยุทธ์การประเมินการสอน**

1. แบบประเมินการสอนโดยนักศึกษา

**3. การปรับปรุงการสอน**

1. การประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดการเรียนการสอน ภาควิชาภาษาญี่ปุ่น

2.ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ(คณะกรรมการกำกับมาตรฐานวิชาการประจำสาขาวิชา)

3.สรุปผลการประเมินการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา

**4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา**

สัมภาษณ์นักศึกษา ......................................................................

การสังเกตพฤติกรรมนักศึกษา การเข้าเรียน การอภิปรายกลุ่ม

การตรวจสอบการให้คะแนนและประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ป้อนข้อมูลสะท้อน

กลับ

การประเมินความรู้รวบยอดโดยการทดสอบ สอบกลางภาค ปลายภาค

รายงานผลการเก็บข้อมูลเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ในแต่ละด้าน.............................

แบบสำรวจ/แบบสอบถาม............................................................

อื่นๆ ระบุ....................................................................................

**5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา**

1. นำข้อคิดเห็นของนักศึกษาจากข้อ 1 มาประมวล เพื่อจัดกลุ่มเนื้อหาความรู้ที่ต้องปรับปรุงวิธีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ผลจากการประมวลจะนำไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในรุ่นต่อไป

2. นำผลการประเมินการสอนของตนเองจากข้อ 2 มาจัดกลุ่มเทียบเคียงกับข้อคิดเห็นของนักศึกษา เพื่อพัฒนาเนื้อหาสาระให้ทันสมัย ปรับวิธีการเรียนการสอน และวิธีการประเมินผลให้ตรงกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง