

**รายละเอียดของรายวิชา**

**วิทยาลัย/คณะ** วิทยาลัยการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมการบริการ **สาขาวิชา** การจัดการโรงแรมและภัตตาคารหลักสูตร

**หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

HOS 367 การจัดการสปาและศูนย์ออกกำลังกาย 3(3-0-6)

 (Management of spa and fitness center)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| วิชาบังคับร่วม |  | - |  |  |
| วิชาบังคับก่อน |  | - |  |  |
| ภาคการศึกษา |  | 2/2567 |  |  |
| กลุ่ม |  | 01 |  |  |
| ประเภทของวิชา |  | วิชาปรับพื้นฐาน |  |  |
|  |  | วิชาศึกษาทั่วไป |  |  |
|  |  | วิชาชีพบังคับ |  |  |
|  |  | วิชาเลือกเสรี |  |  |
| อาจารย์ผู้รับผิดชอบ | อาจารย์สุปรียา ม่วงรอด  |  |  |  |  |
| อาจารย์ผู้สอน | อาจารย์สุปรียา ม่วงรอด |  | อาจารย์ประจำ |  | อาจารย์พิเศษ |
| สถานที่สอน | มหาวิทยาลัยรังสิต |  | ในที่ตั้ง |  | นอกที่ตั้ง |
| วันที่จัดทำ | 7 มกราคม 2567 |  |  |  |  |

**หมวดที่ 2 วัตถุประสงค์ของรายวิชาและส่วนประกอบของรายวิชา**

**1. วัตถุประสงค์ของรายวิชา**

1. นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจในบทบาท หน้าที่ และการดำเนินงานของการจัดการสปาและศูนย์ออกกำลังกาย
2. นักศึกษาสามารถอธิบายขั้นตอนการเตรียมและการดำเนินงานของสปาและศูนย์ออกกำลังกาย
3. นักศึกษาสามารถอธิบายวิธีการเลือกส่วนผสม วัสดุ และอุปกรณ์ในการจัดการสปา
4. นักศึกษาสามารถอธิบายวิธีการเลือกอุปกรณ์ในศูนย์ออกกำลังกาย
5. นักศึกษาสามารถจำแนกส่วนผสม วัสดุ และอุปกรณ์ในการจัดการสปาได้อย่างถูกต้อง
6. นักศึกษาสามารถจำแนกอุปกรณ์ในศูนย์ออกกำลังกายได้อย่างถูกประเภท
7. นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจในเรื่องธุรกิจการจัดการสปาและศูนย์ออกกำลังกาย
8. นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจในสถานการณ์และทิศทางการดำเนินธุรกิจสปาและศูนย์ออกกำลังกาย

**2. คำอธิบายรายวิชา**

การศึกษาความรู้ทั่วไปเรื่องการจัดการสปาและศูนย์ออกกำลังกาย เนื้อหาของหลักสูตรเน้นการบริการเพื่อสุขภาพ การนวดเพื่อสุขภาพ กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพ ผลิตภัณฑ์และการบริการในท้องตลาด ศึกษาสุขภาพองค์รวม มีความรู้ในการส่งเสริมเอกลักษณ์ภูมิปัญญาและสามารถประยุกต์วิถีไทย และวัฒนธรรมในธุรกิจสุขภาพได้อย่างเหมาะสม

**3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษา**

 3 ชั่วโมง/ สัปดาห์ ■ E-mail: supreeya.m@rsu.ac.th

 ■ โทรศัพท์: 063-595-9853

 □ อื่นๆ ระบุ

**4. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs):**

1. นักศึกษาจะสามารถอธิบายบทบาทและหน้าที่ในการจัดการทั้งในส่วนของสปาและศูนย์ออกกำลังกาย รวมถึงวิธีการดำเนินงานของธุรกิจ
2. นักศึกษาจะเข้าใจและสามารถอธิบายขั้นตอนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเตรียมการและการดำเนินงานของสปาและศูนย์ออกกำลังกายได้อย่างครบถ้วน
3. นักศึกษาจะสามารถเลือกส่วนผสม วัสดุ และอุปกรณ์ที่เหมาะสมและมีคุณภาพในการจัดการสปาได้
4. นักศึกษาจะสามารถเลือกอุปกรณ์ที่เหมาะสมสำหรับการใช้งานในศูนย์ออกกำลังกาย และสามารถอธิบายการเลือกอุปกรณ์แต่ละประเภทได้
5. นักศึกษาจะสามารถจำแนกประเภทของส่วนผสม วัสดุ และอุปกรณ์ในการจัดการสปาได้อย่างมีระเบียบและชัดเจน
6. นักศึกษาจะสามารถจำแนกอุปกรณ์ต่าง ๆ ในศูนย์ออกกำลังกายได้ตามประเภทการใช้งาน
7. นักศึกษาจะสามารถอธิบายแนวคิดหลักในธุรกิจสปาและศูนย์ออกกำลังกาย รวมถึงการวิเคราะห์การดำเนินธุรกิจ
8. นักศึกษาจะสามารถวิเคราะห์และอธิบายสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในอุตสาหกรรมสปาและศูนย์ออกกำลังกาย และมองเห็นทิศทางการเติบโตของธุรกิจในอนาคตได้

หมวดที่ **3** การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้านที่มุ่งหวัง **มีดังต่อไปนี้**

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้านที่มุ่งหวัง **มีดังต่อไปนี้**

**1.** คุณธรรม จริยธรรม

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ผลการเรียนรู้** | **วิธีการสอน** | **วิธีการประเมินผล** |
| 1.1 | มีความซื่อสัตย์สุจริต และสามารถจัดการกับปัญหาความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพตามแนวทางธรรมาธิปไตย | * สอนแทรกคุณธรรม จริยธรรมในระหว่างที่ทำโครงงานโดยการพูดคุยกับนักศึกษา เน้นความรับผิดชอบต่องาน วินัย จรรยาบรรณ ความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ในกลุ่ม ความถ่อมตนและความมีน้ำใจต่อเพื่อนร่วมงาน และความไม่ละโมบ
 | * การเข้าเรียนตรงเวลา
* การรักษาวินัยนักศึกษา
* มารยาทสังคม และการแต่งกายให้ถูกกาลเทศะ
* การส่งงานตามกำหนดเวลาที่ได้รับมอบหมายด้วยความปราณีต เรียบร้อย
* ปริมาณการทุจริตในการสอบ
* การมีส่วนร่วมในการทำงานกลุ่ม
 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ผลการเรียนรู้** | **วิธีการสอน** | **วิธีการประเมินผล** |
| 1.2 | มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ และแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ | * สอนแทรกคุณธรรม จริยธรรมในระหว่างที่ทำโครงงานโดยการพูดคุยกับนักศึกษา เน้นความรับผิดชอบต่องาน วินัย จรรยาบรรณ ความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ในกลุ่ม ความถ่อมตนและความมีน้ำใจต่อเพื่อนร่วมงาน และความไม่ละโมบ
 | * การสอบข้อเขียน
* การมีส่วนร่วมในการทำงานกลุ่ม
 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ผลการเรียนรู้** | **วิธีการสอน** | **วิธีการประเมินผล** |
| 1.3 | มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดีและมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนาภาวะผู้นำและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น | * สอดแทรกเนื้อหาด้านความมีวินัย ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
* การมอบหมายรายงาน/โครงงาน
 | * การส่งงานตามกำหนดเวลาที่ได้รับมอบหมายด้วยความปราณีต เรียบร้อย
* การมีส่วนร่วมในการทำงานกลุ่ม
 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ผลการเรียนรู้** | **วิธีการสอน** | **วิธีการประเมินผล** |
| 1.4 | มีวินัยในการทำงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม | * สร้างจิตสำนึกที่ดีในเรื่องความตรงต่อเวลา
* สร้างทัศนคติที่ดีเพื่อผลักดันให้นักศึกษาแต่งกายถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
* สอดแทรกเนื้อหาด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กรและสังคมผ่านรายวิชา
* มอบหมายงานกลุ่มและกิจกรรมกลุ่ม
 | * ประเมินจากเวลาการเข้าชั้นเรียน
* ประเมินจากการแต่งกายเข้าชั้นเรียน
* เวลาการส่งงานตามที่ได้รับมอบหมาย
 |

2**.** ความรู้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ผลการเรียนรู้** | **วิธีการสอน** | **วิธีการประเมินผล** |
| 2.1 | มีความรู้ในสาขาการจัดการโรงแรมและการบริการทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันต่อสถานการณ์โลก | * สอนแบบบรรยาย อภิปราย
* มอบหมายงานให้ค้นคว้าเพิ่มเติม
* การเรียนรู้จากประสบการณ์ของ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ประกอบการ ด้านอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ
 | * การทดสอบย่อย
* การสอบปลายภาค
* ประเมินและให้คะแนนจากงานที่มอบหมาย
 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ผลการเรียนรู้** | **วิธีการสอน** | **วิธีการประเมินผล** |
| 2.2 | มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ศาสตร์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง | * **มีการนำกรณีศึกษามาร่วมกันวิเคราะห์ในชั้นเรียน**
* **การทำรายงาน วางแผนธุรกิจที่พักทางเลือกเป็นกลุ่มโดยมีการบูรณาการความรู้กับศาสตร์ต่างๆ**
 | * การตอบคำถามแสดงความคิดเห็นของนักศึกษา
* การแสดงถึงความเข้าใจในบทเรียนจากการทำกิจกรรมท้ายบท
* การนำเสนอรายงานมีการวิเคราะห์เนื้อหาและเข้าใจเนื้อหาที่นำเสนอ
* การทดสอบย่อยและการสอบข้อเขียนปลายภาค
 |

3**.** ทักษะทางปัญญา

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ผลการเรียนรู้** | **วิธีการสอน** | **วิธีการประเมินผล** |
| 3.1 | มีความสามารถประมวลและศึกษาข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและความขัดแย้ง รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก | * บรรยาย ถามตอบ
* การให้ทำกิจกรรมท้ายบท
* การใช้กรณีศึกษาและอภิปรายกลุ่มย่อยเพื่อให้แสดงออกถึงแนวคิดในการวิเคราะห์ปัญหาและการเสนอแนวทางการแก้ไขและป้องกันปัญหา
 | * การตอบคำถามแสดงความคิดเห็นของนักศึกษา
* การแสดงถึงความเข้าใจในบทเรียนจากการทำกิจกรรมท้ายบท
* การนำเสนอรายงานมีการวิเคราะห์กรณีศึกษากับเนื้อหา
* การทดสอบย่อย
* การสอบข้อเขียนปลายภาค
 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ผลการเรียนรู้** | **วิธีการสอน** | **วิธีการประเมินผล** |
| 3.2 | มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฏี ภาคปฏิบัติไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนามและการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม | * สอนแบบบรรยาย อภิปราย
* ศึกษาจากกรณีศึกษา
* มอบหมายงานให้ค้นคว้าเพิ่มเติม
* การมอบหมายรายงาน/โครงงาน
 | * การทดสอบย่อย
* การสอบปลายภาค
* ประเมินและให้คะแนนจากงานที่มอบหมาย
 |

4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ผลการเรียนรู้** | **วิธีการสอน** | **วิธีการประเมินผล** |
| 4.1 | มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหากลุ่ม | * การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
* การมอบหมายงานกลุ่ม
* การมอบหมายรายงาน/โครงงาน
 | * สังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกในการมีส่วนร่วมในชั้นเรียนของนักศึกษา
* ประเมินและให้คะแนนจากงานที่มอบหมาย
 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ผลการเรียนรู้** | **วิธีการสอน** | **วิธีการประเมินผล** |
| 4.2 | มีความสามารถในการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยต่อเนื่องและตรงตามมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับรากฐานทางสังคมไทย | * สอนโดยอ้างอิงเกณฑ์และเนื้อหาสาระของมาตรฐานอาเซียน ด้วยวิธีการบรรยาย ถามตอบ ยกตัวอย่าง และสอดแทรกประสบการณ์ตรง จรรยาและมรรยาทของผู้ให้บริการที่พึงปฏิบัติต่อบุคคลอื่น
* มอบหมายโครงงานที่มีลักษณะส่งเสริมทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ รวมถึงการให้แสดงออกถึงความคิดสร้างสรรค์และแนวโน้มการพัฒนาทางวิชาชีพที่สอดคล้องกับรากฐานทางสังคมไทย
 | * สามารถแสดงถึงทักษะการเป็นผู้ให้บริการที่ดี
* สามารถประสานงานกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง เตรียม เอกสาร สถานที่ เพื่อเข้ารับการประเมินมาตรฐานโฮมสเตย์ได้
* การสอบย่อยและสอบปลายภาค
 |

5**.** ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ผลการเรียนรู้** | **วิธีการสอน** | **วิธีการประเมินผล** |
| 5.2 | มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม | * มีการสอดแทรกแนวคิดการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมลงในการบรรยายในชั้นเรียน การทำกิจกรรมท้ายบท รวมถึงการออกแบบการให้บริการในธุรกิจที่พักทางเลือก
* มีการยกกรณีตัวอย่าง ประสบการณ์จริงเกี่ยวกับการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมที่เกี่ยวโยงกับพฤติกรรมนักท่องเที่ยว ผู้ใช้บริการ
 | * การตอบคำถามร่วมแสดงความคิดเห็น
* การร่วมอภิปรายกรณีศึกษา
* การสอบย่อยและสอบปลายภาค
 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ผลการเรียนรู้** | **วิธีการสอน** | **วิธีการประเมินผล** |
| 5.3 | มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันอย่างมีประสิทธิภาพ | * มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จาก Website และทำรายงาน โดยเน้นการอ้างอิงจากแหล่งที่มาข้อมูลที่น่าเชื่อถือ
* การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการสร้างนวัตกรรมบริการให้แก่ธุรกิจที่พักทางเลือก
 | * ประเมินและให้คะแนนงานและการนำเสนอ
 |

**หมวดที่ 4 แผนการสอนและการประเมินผล**

**1. แผนการสอน**

| **สัปดาห์ที่** | **หัวข้อ/ รายละเอียด** | **จำนวนชั่วโมง** | **กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้** | **ผู้สอน** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | * แนะนำรายวิชา การจัดการเรียนการสอน การวัด และการประเมินผล
* กฎ ระเบียบ ในชั้นเรียน
* หัวข้อรายงานและการนำเสนอ
* กิจกรรมแนะนำตัว
 | 3 | - การบรรยาย- การยกตัวอย่าง - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น- PowerPoint | อ.สุปรียา ม่วงรอด |
| 2 | * ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสปา
 | 3 | - การบรรยาย- การยกตัวอย่าง - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น- PowerPoint | อ.สุปรียา ม่วงรอด |
| 3 | * การประยุกต์วิถีไทยและวัฒนธรรมไทยในธุรกิจสปา
 | 3 | - การบรรยาย- การยกตัวอย่าง - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น- PowerPoint | อ.สุปรียา ม่วงรอด |
| 4 | * สมุนไพรที่ใช้ในสปา
 | 3 | - การบรรยาย- การยกตัวอย่าง - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น- PowerPoint- กิจกรรม | อ.สุปรียา ม่วงรอด |
| 5 | * การนวดเพื่อสุขภาพ
 | 3 | - การบรรยาย- การยกตัวอย่าง - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น- กิจกรรม- PowerPoint | อ.สุปรียา ม่วงรอดร่วมกับวิทยากรพิเศษ |
| 6 | * สุขภาพและความงาม
 | 3 | - การบรรยาย- การยกตัวอย่าง - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น- PowerPoint | อ.สุปรียา ม่วงรอด |
| 7 | * ผลิตภัณฑ์ เครื่องมือ และอุปกรณ์การเสริมความงาม
 | 3 | - การบรรยาย- การยกตัวอย่าง - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น- PowerPoint- กิจกรรม | อ.สุปรียา ม่วงรอด |
| 8 | * กฎหมายและจรรยาบรรณของผู้ประกอบธุรกิจสปาเพื่อสุขภาพ
 | 3 | - การบรรยาย- การยกตัวอย่าง - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น- PowerPoint | อ.สุปรียา ม่วงรอด |
| 9 | * นำเสนอกิจกรรม (งานคู่)
 | 3 | - การนำเสนอของนักศึกษา- การยกตัวอย่าง - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น | อ.สุปรียา ม่วงรอด |
| 10 | * ความเป็นมาและสถานการณ์ปัจจุบันของศูนย์ออกกำลังกาย
 | 3 | - การบรรยาย- การยกตัวอย่าง - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น- PowerPoint | อ.สุปรียา ม่วงรอด |
| 11 | * การพัฒนาบุคลิกภาพของผู้ดำเนินการสปาและศูนย์ออกกำลังกาย
* การจัดการสถานที่และอุปกรณ์ในธุรกิจสปาและศูนย์ออกกำลังกาย
 | 3 | - การบรรยาย- การยกตัวอย่าง - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น- PowerPoint | อ.สุปรียา ม่วงรอด |
| 12 | * การพัฒนาและออกแบบเมนูสปาและคอร์สออกกำลังกาย
 | 3 | - การบรรยาย- การยกตัวอย่าง - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น- PowerPoint- กิจกรรม | อ.สุปรียา ม่วงรอด |
| 13 | * นำเสนอกิจกรรม (งานเดี่ยว)
 | 3 | - การนำเสนอของนักศึกษา- การยกตัวอย่าง - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น | อ.สุปรียา ม่วงรอด |
| 14 | * การบริหารจัดการธุรกิจสปาและศูนย์ออกกำลังกาย
 | 3 | - การบรรยาย- การยกตัวอย่าง - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น- PowerPoint | อ.สุปรียา ม่วงรอด |
| 15 | * นำเสนอกิจกรรม (งานกลุ่ม)
 | 3 | - การนำเสนอของนักศึกษา- การยกตัวอย่าง - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น | อ.สุปรียา ม่วงรอด |
| 16 | * สอบปลายภาค
 | 3 |  |  |

**3. แผนการประเมินผลการเรียนรู้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ผลการเรียนรู้** | **วิธีการประเมิน** | **สัปดาห์ที่ประเมิน** | **สัดส่วนของการประเมินผล** |
| 1.1,1.4 | - การเข้าชั้นเรียน- ระเบียบวินัยและการแต่งกาย- การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน | ตลอดภาคการศึกษา | 10% |
| 1.1,1.2, 1.3,1.4, 2.1, 2.2, 3.1,3.2, 4.1,4.2, 5.2,5.3 | - งานที่ได้รับมอบหมายและกิจกรรมในชั้นเรียน | ตลอดภาคการศึกษา | 20% |
| 1.1,1.2, 1.3,1.4, 2.1, 2.2, 3.1,3.2, 4.1,4.2, 5.2,5.3 | - งานเดี่ยว | 9, 13 และ 15 | 30% |
| 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 3.1 | - สอบปลายภาค | 16 | 40% |

**หมวดที่ 5 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน**

**1. เอกสารและตำราหลัก**

กลุ่มงานฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้านการแพทย์แผนไทย สถาบันการแพทย์แผนไทย กรมพัฒนาการแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก กระทรวงสาธารณสุข. (2551). **คู่มือฝึกอบรมสปาไทยเพื่อสุขภาพ.** นนทบุรี.

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข. (2554). **แนวปฏิบัติในการป้องกันการติดเชื้อในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ**. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์สำนักพระพุทธศาสนาแห่งชาติ.

สถาบันการแพทย์แผนไทย กรมพัฒนาการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก กระทรวงสาธารณสุข. (2551). **คู่มือดูแลสุขภาพด้วยวิถีการแพทย์แผนไทย**. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก.

สถาบันการแพทย์แผนไทย กรมพัฒนาการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก กระทรวงสาธารณสุข. (2539). **คู่มือปฏิบัติงานการแพทย์แผนไทย กระทรวงสาธารณสุข**. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก

**2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ**

สื่อและเอกสารรวบรวมจากแหล่งอื่นๆ

**หมวดที่ 6 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา**

**1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา**

- ประเมินผลด้านการเรียนการสอนโดยใช้แบบประเมินอาจารย์โดยนักศึกษาของวิทยาลัยการท่องเที่ยวและการบริการ

- พิจารณาจากข้อเสนอของนักศึกษาและประสิทธิผลทางการเรียน

**2. กลยุทธ์การประเมินการสอน**

- ผลการเรียนของนักศึกษา (คะแนนจากการสอบย่อย สอบปฏิบัติติ และสอบปลายภาค)

- ผลสัมฤทธิการเรียนรู้ในสภาพการเรียนการสอนจริง

**3. การปรับปรุงการสอน**

 - ทบทวนการจัดการเรียนการสอนเมื่อสิ้นภาคการศึกษา

 - นำผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษามาพิจารณาปรับปรุงวิธีการสอน

**4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา**

 สัมภาษณ์นักศึกษา

การสังเกตพฤติกรรมนักศึกษา

การตรวจสอบการให้คะแนนและประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

 การประเมินความรู้รวบยอดโดยการทดสอบ

 รายงานผลการเก็บข้อมูลเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ในแต่ละด้าน

 แบบสำรวจ/แบบสอบถาม

 อื่นๆ ระบุ

 - เวียนข้อสอบปลายภาคให้คณะกรรมการพิจารณาข้อสอบในภาควิชาอย่างน้อย 2 คน พิจารณาข้อสอบก่อนการใช้สอบประเมินผลการเรียน

 - มีคณะกรรมการวิชาการประจำภาควิชาให้คำปรึกษาเรื่องการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องและเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

- มีคณะกรรมการกำกับมาตรฐานวิชาการ ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นผู้ตรวจสอบข้อสอบ และวิธีการประเมินผลเมื่อสิ้นภาคการศึกษา

**5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา**

 - ปรับปรุงรายวิชาทุก 2 ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4

 ............................................................

 (อาจารย์สุปรียา ม่วงรอด)

 อาจารย์ผู้สอน

 วันที่ 7 เดือนมกราคม พ.ศ. 2568

 ผู้ตรวจสอบ .......................................................

 (ผศ.ฉัฐชสรณ์ จุลตามระ)

 รักษาการผู้อำนวยการหลักสูตร

 วันที่….……เดือน…..…………พ.ศ. 2568

อนุมัติ .................................................................

 (………………………………………………………)

 คณบดี

 วันที่….……เดือน……..………พ.ศ. 2568