



รายละเอียดของรายวิชา

วิทยาลัย/คณะ วิทยาลัยการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ **สาขาวิชา** การจัดการการท่องเที่ยวและบริการ
หลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ ระดับปริญญาตรี

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

TRM 430 สัมมนาเหตุการณ์ปัจจุบันในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 3(2-2-5)
 Seminar on Current issues in tourism and hospitality Industry

วิชาบังคับร่วม	TRM490 การเตรียมความพร้อมการฝึกปฏิบัติงานในอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว		
วิชาบังคับก่อน	TRM320 พฤติกรรมผู้บริโภคด้านการบริการ		
ภาคการศึกษา	2/2567		
กลุ่ม	01		
ประเภทของวิชา	☐ วิชาปรับพื้นฐาน ☐ วิชาศึกษาทั่วไป ☒ วิชาเฉพาะ (วิชาชีพเลือก) ☐ วิชาเลือกเสรี		
อาจารย์ผู้รับผิดชอบ	ดร.พัฒนธีรา พันธราธร อาจารย์ประจำ		
อาจารย์ผู้สอน	ดร.พัฒนธีรา พันธราธร	☒ อาจารย์ประจำ	☐ อาจารย์พิเศษ
สถานที่สอน	มหาวิทยาลัยรังสิต	☒ ในที่ตั้ง	☐ นอกที่ตั้ง
วันที่จัดทำ	20 ธันวาคม 2567		

หมวดที่ 2 วัตถุประสงค์ของรายวิชาและส่วนประกอบของรายวิชา

1. วัตถุประสงค์ของรายวิชา

เพื่อให้ศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ

1. เพื่อให้นักศึกษาได้ศึกษาถึงประเด็นและกรณีสำคัญด้านการท่องเที่ยวและการบริการ ซึ่งก่อให้เกิดผลกระทบต่อประเทศชาติ และต่อโลกในด้านต่างๆ ทั้งในเชิงสร้างสรรค์และเชิงบริโภคนิยมผ่านกระบวนการวิจัย สร้างนวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ ด้านการท่องเที่ยว
2. เพื่อให้นักศึกษาสามารถวิเคราะห์และวิพากษ์ปัญหาด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยวที่เกิดขึ้นทั้งในอดีตและปัจจุบัน รวมทั้งแสวงหาแนวทางแก้ไขปัญหาคืบต่อไป
3. เพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสฝึกจัดสัมมนาได้อย่างถูกต้อง
4. เพื่อให้ศึกษามีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพ และแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและนำไปบริการวิชาการสู่สังคม

2. คำอธิบายรายวิชา

อภิปรายเกี่ยวกับสถานการณ์ปัจจุบันในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและสถานการณ์การเมืองเศรษฐกิจ และสังคมในระดับชาติและนานาชาติ ที่ส่งผลต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสถานการณ์นั้นๆ โดยใช้ความรู้จากหลักวิชาต่างๆ ที่ได้ศึกษามาแล้วเป็นพื้นฐานในการแสดงความคิดเห็น และวิเคราะห์สถานการณ์การบรรยายจากผู้ทรงคุณวุฒิ การค้นคว้าหาข้อมูลเพิ่มเติมจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือและงาน เสนอข้อมูลและข้อเสนอแนะอย่างมืออาชีพ

Course Description

A discussion of current issues in tourism and hospitality industry themselves as well as political, economic, and social issues at both national and international levels that affect tourism and hospitality industry learners discuss current issues by applying the content learnt from other Crouse in analyzing and asserting opinions, Learners also gain insights through lectures by prominent figures of tourism and hospitality industries relevant information from credible sources and professionally present such information and suggestions.

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษา

มี3.....ชั่วโมง/สัปดาห์



e-mail: patteera.p@rsu.ac.th



Facebook:



Line: TRM430-2/67



อื่น ๆ: Google Classroom

4. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs):

- 1) สามารถอธิบายสถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มของการท่องเที่ยวได้
- 2) สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมสัมมนาไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้
- 3) สามารถเป็นผู้วางแผน เขียนโครงการ และดำเนินการจัดงานสัมมนาได้

หมวดที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้านที่มุ่งหวัง มีดังต่อไปนี้

1. คุณธรรม จริยธรรม

PLOs	สาระผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs)	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
1.1	มีความซื่อสัตย์สุจริต และสามารถจัดการกับปัญหาความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพตามแนวทางธรรมาภิบาลไทย	- สอนแทรกคุณธรรม จริยธรรมในระหว่าง ที่ทำโครงการโดยการพูดคุยกับนักศึกษา เน้นความรับผิดชอบต่องาน วินัย จรรยาบรรณ ความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ในกลุ่ม ความถ่อมตนและความมีน้ำใจต่อ เพื่อนร่วมงาน และความไม่ละโมภ - ให้แนวคิดพร้อมยกตัวอย่างเหตุการณ์ปัจจุบัน เพื่อการนำไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน - ให้การยกย่องชมเชยผู้ที่มีความซื่อสัตย์ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี	- สังเกตพฤติกรรมการส่งงานจะต้องเป็นไปตามกำหนดเวลา เพื่อฝึกให้นักศึกษารับผิดชอบต่องาน สามารถ ทำงานร่วมกัน กับผู้อื่น และมีความ ตรงต่อเวลา - ประเมินจากเวลาการเข้าชั้นเรียนของนักศึกษาและเวลาการส่งงานที่ได้รับมอบหมาย - ประเมินจากผลงานกลุ่มและความมีส่วนร่วมในการนำเสนอผลงาน ความเอื้อเฟื้อหรือความมีน้ำใจต่อเพื่อน และอาจารย์
1.3	มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดีและมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา ภาวะผู้นำและเป็นผู้นำและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น	- สอนแทรกคุณธรรม จริยธรรมในระหว่าง ที่ทำโครงการโดยการพูดคุยกับนักศึกษา เน้นความรับผิดชอบต่องาน วินัย จรรยาบรรณ ความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ในกลุ่ม ความถ่อมตนและความมีน้ำ ใจต่อเพื่อนร่วมงาน และความไม่ละโมภ - ให้แนวคิดพร้อมยกตัวอย่างเหตุการณ์ปัจจุบัน เพื่อการนำไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน - ให้การยกย่องชมเชยผู้ที่มีความซื่อสัตย์ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี	- สังเกตพฤติกรรมการส่งงานจะต้องเป็นไปตามกำหนดเวลา เพื่อฝึกให้นักศึกษารับผิดชอบต่องาน สามารถ ทำงานร่วมกัน กับผู้อื่น และมีความ ตรงต่อเวลา - ประเมินจากเวลาการเข้าชั้นเรียนของนักศึกษาและเวลาการส่งงานที่ได้รับมอบหมาย - ประเมินจากผลงานกลุ่มและความมีส่วนร่วมในการนำเสนอผลงาน - ความเอื้อเฟื้อหรือความมีน้ำใจต่อเพื่อนและอาจารย์

PLOs	สาระผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs)	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
1.2	มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ และแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ	- สอนแทรกคุณธรรม จริยธรรมในระหว่างที่ทำโครงการโดยการพูดคุยกับนักศึกษา เน้นความรับผิดชอบต่องาน วินัย จรรยาบรรณ ความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ในกลุ่ม ความถ่อมตนและความมีน้ำใจต่อเพื่อนร่วมงาน และความไม่ละโมภ - ให้แนวคิดพร้อมยกตัวอย่างเหตุการณ์ปัจจุบัน เพื่อการนำไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน - ให้การยกย่องชมเชยผู้ที่มีความซื่อสัตย์ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี	- สังเกตพฤติกรรมการส่งงานจะต้องเป็นไปตามกำหนดเวลา เพื่อฝึกให้นักศึกษารับผิดชอบต่องาน สามารถทำงานร่วมกัน กับผู้อื่นและมีความตรงต่อเวลา - ประเมินจากเวลาการเข้าชั้นเรียนของนักศึกษาและเวลาการส่งงานที่ได้รับมอบหมาย - ประเมินจากผลงานกลุ่มและความมีส่วนร่วมในการนำเสนอผลงาน ความเอื้อเฟื้อหรือความมีน้ำใจต่อเพื่อนและอาจารย์
1.4	มีวินัยในการทำงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม	- สอดแทรกเนื้อหาด้านความมีวินัย ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่องานและสังคม - สอนแทรกคุณธรรม จริยธรรมในระหว่างที่ทำโครงการโดยการพูดคุยกับนักศึกษา เน้นความรับผิดชอบต่องาน วินัย จรรยาบรรณ ความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ในกลุ่ม ความถ่อมตนและความมีน้ำใจต่อเพื่อนร่วมงาน และความไม่ละโมภ - ให้แนวคิดพร้อมยกตัวอย่างเหตุการณ์ปัจจุบัน เพื่อการนำไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน - ปลูกฝังให้นักศึกษามีวินัยโดยเน้นการเข้าเรียนให้ตรงต่อเวลาตลอดจนการแต่งกายที่ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย - ให้การยกย่องชมเชยผู้ที่มีความซื่อสัตย์ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี - กำหนดระเบียบลงโทษผู้ทุจริตการสอบ	- สังเกตพฤติกรรมการส่งงานจะต้องเป็นไปตามกำหนดเวลา เพื่อฝึกให้นักศึกษารับผิดชอบต่องาน สามารถทำงานร่วมกัน กับผู้อื่นและมีความตรงต่อเวลา - ประเมินจากผลงานกลุ่มและความมีส่วนร่วมในการนำเสนอผลงาน ความเอื้อเฟื้อหรือความมีน้ำใจต่อเพื่อนและอาจารย์

2. ความรู้

PLOs	สาระผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs)	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
2.2	มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ศาสตร์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง	● ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ● ค้นคว้าและวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารและสถานการณ์ปัจจุบันเกี่ยวกับการท่องเที่ยวในกลุ่มประเทศอาเซียนและอนุภูมิภาคุ่มแม่น้ำโขง การแสดงความคิดเห็นและอภิปรายกรณีศึกษา ● ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองนอกเวลาเรียน	● ประเมินและให้คะแนนจากงานที่มอบหมาย ● ประเมินจากการทดสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบ ● ประเมินจากการนำเสนอผลงาน ● การมีส่วนร่วมและคุณภาพในการอภิปรายกรณีศึกษา
2.3	มีความรู้ในกระบวนการ และเทคนิคการวิจัยเพื่อการแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ	● ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ● ค้นคว้าและวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารและสถานการณ์ปัจจุบันเกี่ยวกับการท่องเที่ยว ในกลุ่มประเทศอาเซียนและอนุภูมิภาคุ่มแม่น้ำโขง การแสดงความคิดเห็นและอภิปรายกรณีศึกษา ● ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองนอกเวลาเรียน	● ประเมินและให้คะแนนจากงานที่มอบหมาย ● ประเมินจากการทดสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบ ● ประเมินจากการนำเสนอผลงาน ● การมีส่วนร่วมและคุณภาพในการอภิปรายกรณีศึกษา

3. ทักษะทางปัญญา

PLOs	สาระผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs)	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
3.1	มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎีภาคปฏิบัติไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนามและการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม	● สอนแบบบรรยายและถามตอบมอบหมาย งานที่ส่งเสริมการคิดอย่างมีวิจารณญาณที่ดีและอย่างเป็นระบบ ● วิเคราะห์กรณีศึกษาและอภิปรายกลุ่ม ● ค้นคว้าข้อมูลข่าวสารสถานการณ์การท่องเที่ยวในปัจจุบัน ● ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองนอกเวลาเรียน	● ประเมินและให้คะแนนจากงานที่มอบหมาย ● ประเมินผลจากการทดสอบย่อย สอบกลางภาคและปลายภาค ● ประเมินจากการนำเสนอผลงาน ● การมีส่วนร่วมและคุณภาพในการอภิปรายกรณีศึกษา
3.2	มีความสามารถในการประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจและศาสตร์อื่นๆที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล	● สอนแบบบรรยายและถามตอบมอบหมายงานที่ส่งเสริมการคิดอย่างมีวิจารณญาณที่ดีและอย่างเป็นระบบ ● วิเคราะห์กรณีศึกษาและอภิปรายกลุ่ม ● ค้นคว้าข้อมูลข่าวสารการท่องเที่ยวในปัจจุบัน ● ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองนอกเวลาเรียน	● ประเมินจากงานที่มอบหมาย ● ประเมินผลจากการทดสอบย่อย สอบกลางภาคและปลายภาค ● ประเมินจากการนำเสนอผลงาน ● การมีส่วนร่วมและคุณภาพในการอภิปรายกรณีศึกษา

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

PLOs	สาระผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs)	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
4.1	มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหากลุ่ม	มอบหมายงานให้ค้นคว้าหรือศึกษาด้วยตนเองเป็นกลุ่ม เช่น ให้เลือกอ่านบทความหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว	- สังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกในการมีส่วนร่วมในชั้นเรียนของนักศึกษา - ประเมินและให้คะแนนจากงานที่มอบหมาย - เพื่อนประเมินเพื่อน
4.2	มีความสามารถในการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยต่อเนื่องและตรงตามมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับรากฐานทางสังคมไทย	มอบหมายงานให้ค้นคว้าหรือศึกษาด้วยตนเองเป็นกลุ่ม เช่น ให้เลือกอ่านบทความหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว	- สังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกในการมีส่วนร่วมในชั้นเรียนของนักศึกษา - ประเมินและให้คะแนนจากงานที่มอบหมาย - เพื่อนประเมินเพื่อน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

PLOs	สาระผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs)	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
5.1	มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นอย่างมีประสิทธิภาพ	- นำเสนอผลการออกฝึกภาคปฏิบัติในต่างประเทศ โดยสอดแทรกภาษาต่างประเทศ - แปลข้อมูลภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย	- ประเมินจากผลการฝึกภาคปฏิบัติ - ประเมินจากการแปลภาษาอังกฤษ
5.3	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังแตกต่างกันอย่างมีประสิทธิภาพ	- แนะนำเทคนิคการสืบค้นข้อมูล การมอบหมายงานด้วยการสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศจาก Website และนำเสนอผลงานโดยมีข้อมูลอ้างอิงที่น่าเชื่อถือ ใช้รูปแบบที่สร้างสรรค์ และเทคโนโลยีเหมาะสม - นำเสนอรายงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	ประเมินจากการนำเสนอรายงาน
5.4	มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นอย่างมีประสิทธิภาพ	แนะนำเทคนิคการสืบค้นข้อมูล การมอบหมายงานด้วยการสืบค้นข้อมูลด้วย เทคโนโลยีสารสนเทศ จาก Website และ นำเสนอผลงานโดยมีข้อมูลอ้างอิงจาก แหล่งที่มาที่น่าเชื่อถือ ใช้รูปแบบที่ สร้างสรรค์ และ เทคโนโลยีเหมาะสม นำเสนอรายงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม	ประเมินจากการนำเสนอรายงาน

PLOs	สาระผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs)	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
5.2	มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม	ให้นักศึกษาจัดทำโครงการกลุ่มย่อย ด้วยการลงพื้นที่ศึกษาการจัดการการท่องเที่ยวด้วยเรือสำราญ ด้วยการสัมภาษณ์ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวด้วยเรือสำราญรวมทั้งนักท่องเที่ยวชาวไทยและต่างชาติที่เข้ามาเที่ยวด้วยเรือสำราญ	ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานที่ได้รับมอบหมาย โดยประเมินการใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นอย่างมีประสิทธิภาพ

หมวดที่ 4 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ รายละเอียดการสอน /	กิจกรรมการเรียนรู้/สื่อการเรียนรู้/	จำนวนชั่วโมง	ชื่อผู้สอน
1	บทที่ 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสัมมนา 1.1 ความหมายและความเป็นมาของการจัด สัมมนา 1.2 ความสำคัญของการจัดสัมมนา 1.3 วัตถุประสงค์ของการจัดสัมมนา 1.4 ประโยชน์ของการจัดสัมมนา	- ปฐมนิเทศ แนะนำรายวิชา วัตถุประสงค์รายวิชา แนวการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล - ให้นักศึกษาอภิปรายความคาดหวัง พร้อมทั้งเสนอแนะรูปแบบการเรียนการสอนและการประเมินผล - การประเมินความรู้ก่อนการเรียน - บรรยายเนื้อหาสาระบทที่ 1 เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสัมมนา โดยใช้สื่อ PPT และเอกสารประกอบการสอน - แบ่งกลุ่มนักศึกษา และมอบหมายงานศึกษาค้นคว้าประเด็นที่น่าสนใจเกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน ปัญหา โอกาส และอนาคตของการจัดการท่องเที่ยว เพื่อเตรียมข้อมูลสำหรับนำเสนอในการสัมมนาปลายภาคเรียน สื่อการสอน - สื่อ PPT - เอกสารประกอบการสอน - แบบทดสอบก่อนเรียน 1 - ใบงานที่ 1 เรื่องการจัดทำเอกสารประกอบการสัมมนา	3	ดร.พัฒนธีรา พันธราธร
2	บทที่ 2 การเขียนโครงการจัดสัมมนา 2.1 ประเภทและรูปแบบของการประชุมสัมมนา 2.2 องค์ประกอบของโครงการจัดประชุมสัมมนา	- บรรยายเนื้อหาสาระบทที่ 2 การเขียนโครงการจัดสัมมนา โดยใช้สื่อ PPT และเอกสารประกอบการสอน และตัวอย่างของจริงโครงการจัดประชุม สัมมนาประเภทต่าง ๆ - แบ่งกลุ่มให้นักศึกษาศึกษาตัวอย่างของจริง และวิเคราะห์ความถูกต้อง เหมาะสมของตัวอย่างที่ศึกษา - ร่วมอภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ มอบหมายงานให้นักศึกษาเข้าร่วมรับฟังการสัมมนา คน - ครั้ง ภายในภาคเรียน กิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่ง 1 ละ	3	ดร.พัฒนธีรา พันธราธร

สัปดาห์ที่	หัวข้อ รายละเอียดการสอน /	กิจกรรมการเรียนรู้สื่อการเรียนรู้/	จำนวนชั่วโมง	ชื่อผู้สอน
	2.3วิธีการเขียนโครงการการเขียนโครงการจัดสัมมนา แต่ละหัวข้อองค์ประกอบ	- แบ่งกลุ่มให้นักศึกษาศึกษาตัวอย่างของจริง และวิเคราะห์ความถูกต้อง เหมาะสมของตัวอย่างที่ศึกษา สื่อการสอน - สื่อ PPT - เอกสารประกอบ การสอน - ตัวอย่างของจริงโครงการจัดประชุม สัมมนาประเภทต่าง ๆ - ใบมอบหมายงาน ที่ 1		
3	บทที่ 2การเขียนโครงการจัดสัมมนา (ต่อ)	- ทบทวนเนื้อหาบทที่ 2 - นักศึกษาฝึกปฏิบัติเขียนโครงการจัดประชุมสัมมนา - ตัวแทนนักศึกษาเสนอผลการดำเนินงาน - ร่วมอภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สื่อการสอน - ตัวอย่างของจริงโครงการจัดประชุม สัมมนาประเภทต่าง ๆ - แบบโครงการ	3	ดร.พัฒนธีรา พันธราธร
4	บทที่ 3 การเตรียมข้อมูลสำหรับการสัมมนา 3.1 การเลือกหัวข้อเรื่องสัมมนา 3.2 การศึกษาค้นคว้า และรวบรวมข้อมูล 3.3 การวิเคราะห์ สรุปประเด็นและนำเสนอ	- บรรยายเนื้อหาสาระบทที่ 3 เรื่อง การเตรียมข้อมูลสำหรับการสัมมนา โดยใช้สื่อ PPT และเอกสารประกอบการสอน และตัวอย่างของจริงรายงานการสัมมนา - แบ่งกลุ่มให้นักศึกษาศึกษาตัวอย่างของจริง และวิเคราะห์ความเหมาะสมของตัวอย่างที่ศึกษา - ร่วมอภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สื่อการสอน - สื่อ PPT - เอกสารประกอบ การสอน - ตัวอย่างของจริงรายงานการสัมมนา	3	ดร.พัฒนธีรา พันธราธร
5-10	บทที่3 การเตรียมข้อมูลสำหรับการสัมมนา (ต่อ) การสัมมนา	- ทบทวนเนื้อหาบทที่ 3 - ฝึกปฏิบัติเขียนโครงร่างเอกสารประกอบการสัมมนา - นักศึกษาเสนอโครงร่างเอกสารประกอบการสัมมนาเป็นรายกลุ่ม - นักศึกษาดำเนินการศึกษาค้นคว้าและรายงานผลการศึกษาค้นคว้าตามแผนการดำเนินงานที่เสนอในโครงร่างเอกสารประกอบการสัมมนา สื่อการสอน - แบบโครงการ - ตัวอย่างของจริงรายงานการสัมมนา	18	ดร.พัฒนธีรา พันธราธร

สัปดาห์ที่	หัวข้อ รายละเอียดการสอน /	กิจกรรมการเรียนรู้สื่อการเรียนรู้/	จำนวนชั่วโมง	ชื่อผู้สอน
11	บทที่ 4 การจัดทำรายงานการสัมมนา 4.1 องค์ประกอบส่วนหน้าของรายงาน 4.2 องค์ประกอบที่เป็นเนื้อเรื่องของรายงาน 4.3 องค์ประกอบส่วนท้ายของรายงาน 4.4 รูปแบบการพิมพ์รายงานสัมมนา	- บรรยายเนื้อหาสาระความรู้ที่ 4 เรื่องการจัดทำรายงานการสัมมนา โดยใช้สื่อ PPT เอกสารประกอบการสอน และตัวอย่างของจริงรายงานการสัมมนา - แบ่งกลุ่มให้นักศึกษา ศึกษาตัวอย่างของจริง - และวิเคราะห์ความเหมาะสมของตัวอย่างที่ศึกษา - ร่วมอภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สื่อการสอน - สื่อ PPT เอกสารประกอบ การสอน - ตัวอย่างของจริงรายงานการสัมมนา -	3	ดร.พัฒนธีรา พันธราธร
12	บทที่ 4 การจัดทำรายงานการสัมมนา (ต่อ)	- ทบทวนเนื้อหาบทที่ 4 - ให้นักศึกษาแต่ละกลุ่มจัดทำเอกสารประกอบการสัมมนาตามผลการศึกษาค้นคว้า สื่อการสอน - เอกสารประกอบ การสอน - ตัวอย่างของจริงรายงานการสัมมนา	3	ดร.พัฒนธีรา พันธราธร
13	บทที่ 5 การจัดสัมมนา 5.1 การเขียนโครงการสัมมนา 5.2 การมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบการจัดสัมมนาฝ่ายต่าง ๆ 5.3 การดำเนินของผู้รับผิดชอบฝ่ายต่างๆ ก่อนจัดสัมมนา 5.4 การดำเนินการในวันจัดสัมมนา 5.5 การดำเนินการหลังจัดสัมมนา	- บรรยายเนื้อหาสาระบทที่ 5 เรื่องการสัมมนา โดยใช้สื่อ PPT และเอกสารประกอบการสอน และ VDO ตัวอย่างของจริงการจัดสัมมนา - แบ่งกลุ่มให้นักศึกษาศึกษาตัวอย่างของจริง และวิเคราะห์ความเหมาะสมของตัวอย่างที่ศึกษา - ร่วมอภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - แบ่งกลุ่มนักศึกษา และมอบหมายหน้าที่การจัดสัมมนา - ให้นักศึกษาเตรียมการจัดสัมมนา - จัดทำรายงานการสัมมนารายกลุ่ม - จัดทำรายงานฉบับรวมเล่มทั้งชั้นเรียน สื่อการสอน - สื่อ PPT เอกสาร -ประกอบ การสอน - ตัวอย่างของจริงรายงานการสัมมนา - VDO ตัวอย่างของจริงการจัดสัมมนา - ตัวอย่างของจริงคำสั่งแต่งตั้งกรรมการจัดสัมมนา - แบบคำสั่งสัมมนา	3	ดร.พัฒนธีรา พันธราธร
14-15	บทที่ 5 การจัดสัมมนา (ต่อ)	- ให้นักศึกษาดำเนินการจัดสัมมนา	6	ดร.พัฒนธีรา พันธราธร
	สอบปลายภาคเรียน			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1.1,1.2, 1.3,1.4	พฤติกรรมการเรียน การเข้าเรียน การตรงต่อเวลา ความสนใจ การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน ความรับผิดชอบ	ทุกสัปดาห์	ร้อยละ 10
3.1, 4.1,4.2	การมีส่วนร่วมในการอภิปรายในห้องเรียน	ทุกสัปดาห์	ร้อยละ 10
2.1, 2.2, 3.2	การมีส่วนร่วมในการจัดรวบรวมข้อมูล ประมวลผลข้อมูลและจัดทำรายงานการสัมมนารายกลุ่ม	4-11	ร้อยละ 10
1.2, 1.3, 3.2, 4.1,4.2, 5.1,5.2,5.3,5.4	- การมีส่วนร่วมในการจัดโครงการสัมมนา - การมีส่วนร่วมในการนำเสนอผลงานการสัมมนา และร่วมอภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการสัมมนา - รายงานฉบับรวมเล่มทั้งชั้นเรียน	4-11	ร้อยละ 30 ร้อยละ 10 ร้อยละ 10
2.1, 2.2, 2.3,3.2	การเข้าร่วมโครงการสัมมนายานนอก การเขียนโครงการสัมมนา	2-15	ร้อยละ 10 ร้อยละ 10
	รวม		ร้อยละ 100

หมวดที่ 5 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลัก

ไพพรรณ เกียรติโชติชัย ผศ.ดร. (2548) การจัดการสัมมนาสู่ความเป็นเลิศ(ฉบับปรับปรุงใหม่). พิมพ์ครั้งที่ 4.

สุทนต์ ศรีไธย์) .2551 .(หลักการจัดสัมมนา. คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย5 พิมพ์ครั้งที่ ..

พลภัต วิชัยเจริญ .(2553). สัมมนา Seminar. กรุงเทพฯ: ราไทยเพรส.

สถาพร ดีบุญมี ณ ชุมแพ .(2550). สัมมนา บันทึก ศึกษาการออกแบบ. กรุงเทพฯ: โอเดียนสโตร์.

2. เอกสารอื่นๆ

-

หมวดที่ 6 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

นักศึกษาทุกคนสามารถประเมินประสิทธิผลของรายวิชา ทั้งด้านวิธีการสอน การจัดกิจกรรมในและนอกห้องเรียน สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน ที่ส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ที่ได้รับ ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงรายวิชา ด้วยระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัย และสรุปแลกเปลี่ยนประสิทธิผลของการเรียนการสอนในสัปดาห์สุดท้ายของการเรียนการสอนระหว่างอาจารย์ผู้สอนและนักศึกษาผู้เรียน

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

นักศึกษาทุกคนสามารถประเมินการสอนของอาจารย์ประจำรายวิชาด้วยระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัย สำหรับอาจารย์สามารถประเมินการสอนจากการสังเกตการณ์สอน การสอบถามและแลกเปลี่ยนประเด็นปัญหาในการเรียนการสอน กับนักศึกษาและการสอบถามอาจารย์ร่วมสอน

3. การปรับปรุงการสอน

ทุกภาคการศึกษาหลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ประจำวิชาประชุมเพื่อหารือและวางแผนแนวทางการสอน รวมทั้งพิจารณาปัญหาการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยอ้างอิงจากผลการประเมินการสอนในภาคการศึกษาที่ผ่านมาเพื่อหาทางแก้ไข นอกจากนี้หลักสูตรสนับสนุนให้อาจารย์ประจำวิชาเข้ารับการอบรมกลยุทธ์การสอน การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยในชั้นเรียน เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะด้านการสอน ที่สำคัญคณะยังกำหนดให้ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์และวิธีสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลรายวิชา แล้วจัดทำรายงานรายวิชาตามที่ สกอ.กำหนด

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- ☒ สัมภาษณ์นักศึกษา
- ☐ การสังเกตพฤติกรรมนักศึกษา.....
- ☐ การตรวจสอบการให้คะแนนและประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา.....
- ☐ การประเมินความรู้รอบยอดโดยการทดสอบ.....
- ☐ รายงานผลการเก็บข้อมูลเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ในแต่ละด้าน.....
- ☐ แบบสำรวจ/แบบสอบถาม.....
- ☒ อื่นๆ คือ การทวนสอบโดยคณะกรรมการทวนสอบ และกรรมการมาตรฐานวิชาการ

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- นำผลการประเมินโดยนักศึกษาจากข้อ มาประมวลเพื่อปรับปรุงรายวิชา 2 และการประเมินการสอนจากข้อ 1 การจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาต่อไป
- ปรับปรุงประมวลรายวิชาทุกปีตามข้อมูลจากการประเมิน