



รายละเอียดของรายวิชา

วิทยาลัย/คณะ วิทยาลัยการท่องเที่ยวและการบริการ **สาขาวิชา** การจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ
หลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ ระดับปริญญาตรี

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

TRM 100 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจสายการบินและธุรกิจจำหน่ายตั๋วเครื่องบิน 3(3-0-6)
 (Introduction to Airline Business and Air Ticketing Business)

วิชาบังคับร่วม	-		
วิชาบังคับก่อน	-		
ภาคการศึกษา	2/2567		
กลุ่ม	01		
ประเภทของวิชา	☐ วิชาปรับปรุงพื้นฐาน ☐ วิชาศึกษาทั่วไป ☒ วิชาเฉพาะ (วิชาชีพบังคับ) ☐ วิชาเลือกเสรี		
อาจารย์ผู้รับผิดชอบ	อ. สุวิมล คนไฉ		
อาจารย์ผู้สอน	อ. สุวิมล คนไฉ	☒ อาจารย์ประจำ ☐ อาจารย์พิเศษ	☐ อาจารย์พิเศษ ☐ นอกที่ตั้ง
สถานที่สอน	มหาวิทยาลัยรังสิต	☒ ในที่ตั้ง ☐ นอกที่ตั้ง	
วันที่จัดทำ	2 มกราคม 2568		

หมวดที่ 2 วัตถุประสงค์ของรายวิชาและส่วนประกอบของรายวิชา

1. วัตถุประสงค์ของรายวิชา

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ

- 1.1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการบริการสายการบิน
- 1.2 ภูมิศาสตร์การบิน
- 1.3 กฎและระเบียบการขนส่งทางอากาศ
- 1.4 ตารางเวลากำหนดการบิน
- 1.5 ชนิดของเครื่องบิน
- 1.6 งานบริการบนเครื่องบินและงานบริการภาคพื้นดิน
- 1.7 การสำรองที่นั่งและการออกบัตรโดยสาร
- 1.8 การคำนวณค่าโดยสาร
- 1.9 การบริการขนส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์ทางอากาศ
- 1.10 พิธีการเข้าออกระหว่างประเทศ

2. คำอธิบายรายวิชา

ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการบริการสายการบิน ภูมิศาสตร์การบิน กฎและระเบียบการขนส่งทางอากาศ ตารางเวลากำหนดการบิน ชนิดของเครื่องบิน งานบริการบนเครื่องบินและงานบริการภาคพื้นดิน การสำรองที่นั่งและการออกบัตรโดยสาร การคำนวณค่าโดยสาร การบริการขนส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์ทางอากาศ พิธีการเข้าออกระหว่างประเทศ

Course Description

General information about airline services, aviation geology, rules and regulations; flight timetables; aircraft types; on board and ground services; seat reservation and ticket issuance; fare calculation; air cargo and parcel shipping services; international entry and entry and exit protocol.

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษา

มี 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

- ☒ e-mail : suvimol.k@rsu.ac.th
- ☐ Facebook :
- ☒ Line : Line Group
- ☐ อื่นๆ ระบุ.....

4. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs)

- 4.1) นักศึกษารู้ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการบริการสายการบิน ภูมิศาสตร์การบิน กฎและระเบียบการขนส่งทางอากาศ
- 4.2) นักศึกษารู้พิธีการเข้าออกระหว่างประเทศ
- 4.3) นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้จากการเรียนใช้ในการประกอบอาชีพได้

หมวดที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้านที่มุ่งหวัง มีดังต่อไปนี้

1. คุณธรรม จริยธรรม

●	ผลการเรียนรู้	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
1.2	มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ และแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสุภาพ	• บูรณาการการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมจิตสำนึก ความรับผิดชอบ และจรรยาบรรณในวิชาชีพที่สอดแทรกอยู่ในเนื้อหาการเรียนการสอนในชั้นเรียน • การบรรยายเนื้อหาส่วนที่เป็นกรอบแนวคิดทฤษฎีและการวิเคราะห์เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ ใช้วิธีการเรียนการสอนแบบสื่อสารสองทาง เปิดโอกาสให้นักศึกษามีการตั้งคำถามหรือตอบคำถามหรือแสดงความคิดเห็นและสอดแทรกประสบการณ์ • การอภิปรายกลุ่ม (Group Discussion) พร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษา ตัวอย่างที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่และการประพฤติผิดจรรยาบรรณในวิชาชีพ	• ตรวจสอบรายชื่อเข้าเรียนทุกครั้ง • การสังเกตการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมทางความคิดอารมณ์และการแสดงออกจากการจัดกิจกรรมต่างๆระหว่างการทำงานกลุ่มการอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียนที่เกี่ยวข้องทางด้านคุณธรรม และจริยธรรม
○	ผลการเรียนรู้	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
1.4	มีวินัยในการทำงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม	• สอดแทรกเนื้อหาด้านความมีวินัย ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม • ให้แนวคิดพร้อมยกตัวอย่างเหตุการณ์ปัจจุบัน เพื่อนำไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน • ปลุกฝังให้นักศึกษามีวินัยโดยเน้นการเข้าเรียนให้ตรงต่อเวลาตลอดจนการแต่งกายที่ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย • ให้การยกย่องชมเชยผู้ที่มีความซื่อสัตย์ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี • กำหนดระเบียบลงโทษผู้ทุจริตการสอบ	• สังเกตพฤติกรรมการทำงานจะต้องเป็นไปตามกำหนดเวลา เพื่อฝึกให้นักศึกษารับผิดชอบต่องาน สามารถทำงานร่วมกัน กับผู้อื่นและมีความตรงต่อเวลา • ประเมินจากเวลาการเข้าชั้นเรียนของนักศึกษาและเวลาการส่งงานที่ได้รับมอบหมาย • ประเมินจากผลงานกลุ่มและความมีส่วนร่วมในการนำเสนอผลงาน • ความเอื้อเฟื้อหรือความมีน้ำใจต่อเพื่อนและอาจารย์

2. ความรู้

●	ผลการเรียนรู้	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
2.1	มีความรู้ในสาขาการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวางเป็นระบบเป็นสากลและทันต่อสถานการณ์โลก	● ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ● ค้นคว้าและวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารและสถานการณ์ปัจจุบันเกี่ยวกับการท่องเที่ยวในกลุ่มประเทศอาเซียนและอนุภูมิภาคกลุ่มแม่น้ำโขง ● การแสดงความคิดเห็นและอภิปรายกรณีศึกษา ● ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองนอกเวลาเรียน	● ประเมินและให้คะแนนจากงานที่มอบหมาย ● ประเมินจากการทดสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบ ● ประเมินจากการนำเสนอผลงาน ● การมีส่วนร่วมและคุณภาพในการอภิปรายกรณีศึกษา
○	ผลการเรียนรู้	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
2.3	มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ศาสตร์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง	● ใช้วิธีการสอนแบบกระบวนการสืบค้น โดยการมอบหมายค้นคว้าตัวอย่าง กรณีศึกษาเกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน ปัญหา โอกาส และอนาคตของการจัดการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน โดยนำมาสรุปเพื่อนำแนวคิดไปสู่ภาคปฏิบัติในการทำงานกลุ่ม	● ผลงานที่ได้รับมอบหมาย ● การสอบปลายภาค ● ผลงานที่นักศึกษาค้นคว้า และ การจัดทำโครงงานกลุ่ม

3. ทักษะทางปัญญา

●	ผลการเรียนรู้	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
3.2	มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม	● สอนนักศึกษาสามารถนำความรู้จากรายวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องมาบูรณาการร่วมกับรายวิชา เช่น วิชาอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและการบริการ วิชาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจโรงแรม	● การมีส่วนร่วมในการอภิปรายกรณีศึกษา วิเคราะห์สาเหตุของปัญหาพร้อมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไข ● ประเมินผลจากการทดสอบย่อย
○	ผลการเรียนรู้	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
3.3	มีความสามารถในการประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจและศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล	● มีการประยุกต์ใช้ความรู้ที่ได้รับจากการเรียนในรายวิชาอื่น ๆ เช่น วิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการประยุกต์ หรือวิชาคณิตศาสตร์และคอมพิวเตอร์ มาใช้ในการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งสารสนเทศที่น่าเชื่อถือ	● การมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

○	ผลการเรียนรู้	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
4.1	มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาในกลุ่ม	- สอนแบบบรรยายถามตอบ สนับสนุนให้มีการปฏิสัมพันธ์สื่อสารกัน โดยมีงานมอบหมายให้เป็นการรายงานหน้าชั้นเรียน - จัดกิจกรรมกลุ่มสำหรับการวิเคราะห์กรณีศึกษาและทำโครงการกลุ่มเพื่อสร้างความร่วมมือระหว่างผู้เรียน และพัฒนา	- สังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกในการมีส่วนร่วมในชั้นเรียนของนักศึกษา - ประเมินและให้คะแนนจากงานที่มอบหมาย - พฤติกรรมในการร่วมกิจกรรม/การทำงานเป็นทีม - รายงานสรุปวิเคราะห์ประเมินตนเอง
○	ผลการเรียนรู้	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
4.2	มีความสามารถในการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยต่อเนื่องและตรงตามมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับรากฐานทางสังคมไทย	การพัฒนาสร้างสรรค์ด้านการพัฒนาตนเองความรู้ทางวิชาชีพ	ประเมินจากการร่วมกิจกรรมในรายวิชา

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

●	ผลการเรียนรู้	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
5.3	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่องและผู้ฟังที่แตกต่างกันอย่างมีประสิทธิภาพ	การสืบค้นข้อมูลความรู้จากแหล่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่น่าเชื่อถือ	รูปเล่มและการนำเสนอหน้าชั้นเรียน
○	ผลการเรียนรู้	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
5.1	มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นอย่างมีประสิทธิภาพ	สอนคำศัพท์เฉพาะ (Technical terms) ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการบิน การท่องเที่ยว และการบริการ	การฝึกปฏิบัติในชั้นเรียน

หมวดที่ 4 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	วิธีการจัดการเรียนการสอน /สื่อการสอน	จำนวน ชั่วโมง	ผู้สอน
1	บทที่ 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจการบิน 1.1 ความสำคัญของอุตสาหกรรมการบิน 2.2 ความได้เปรียบเสียเปรียบของอุตสาหกรรมการบิน 3.3 ความเป็นมาของอุตสาหกรรมการบินของโลก 1.4 ความเป็นมาของอุตสาหกรรมการบินในประเทศไทย	- ปฐมนิเทศแนะนำรายวิชา วัตถุประสงค์รายวิชา วิธีการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การปฏิบัติ ตนในชั้นเรียน - บรรยายความรู้บทที่ 1 - ให้นักศึกษาซักถามและแสดงความคิดเห็น - สรุปเนื้อหาของบทเรียน บทที่ 1 สื่อการสอน - ประมวลการสอน Course Syllabus - นำเสนอด้วยโปรแกรม PowerPoint	3	อ. สุวิมล คนไฉ
2	บทที่ 2 องค์ประกอบพื้นฐานธุรกิจการบิน - ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการบริการสายการบิน	- ทบทวนความรู้ของลำดับที่ 1 - บรรยายความรู้บทที่ 2 - ให้นักศึกษาซักถามและแสดงความคิดเห็น สื่อการสอน - นำเสนอด้วยโปรแกรม PowerPoint	3	อ. สุวิมล คนไฉ
3.	บทที่ 3 แนวโน้มของธุรกิจการบิน 3.1 ข้อได้เปรียบและข้อเสียเปรียบ 3.2 ชนิดของเครื่องบิน	- ทบทวนความรู้ของลำดับที่ 2 - บรรยายความรู้บทที่ 3 - ชมวีดิทัศน์ เรื่อง ธุรกิจการบินในประเทศไทย - ให้นักศึกษาซักถามและแสดงความคิดเห็น สื่อการสอน - นำเสนอด้วยโปรแกรม PowerPoint - วีดิทัศน์ เรื่อง ธุรกิจการบินในประเทศไทย	3	อ. สุวิมล คนไฉ
4	บทที่ 4 ภูมิศาสตร์การบิน - เขตจราจรทางอากาศ	- ทบทวนสรุปความรู้ของลำดับที่ 3 - บรรยายความรู้บทที่ 4 - ให้นักศึกษาซักถามและแสดงความคิดเห็น - สอบเก็บคะแนน ครั้งที่1 สื่อการสอน - นำเสนอด้วยโปรแกรม PowerPoint	3	อ. สุวิมล คนไฉ
5	บทที่ 5 ตารางเวลากำหนดการบิน 5.1 เขตภาคเวลาของโลก 5.2 การคำนวณหาเวลาของประเทศที่ตั้งอยู่ต่างเขตภาค	- ทบทวนสรุปความรู้ของลำดับที่ 4 - บรรยายความรู้บทที่ 5 - ให้นักศึกษาซักถามและแสดงความคิดเห็น	3	อ. สุวิมล คนไฉ

	เวลา 5.3 การคำนวณหาระยะเวลาบินจริงของเที่ยวบิน	สื่อการสอน - นำเสนอด้วยโปรแกรม PowerPoint		
6	บทที่ 6 กฎและระเบียบการขนส่งทางอากาศ 6.1 พระราชบัญญัติการรับขนส่งทางอากาศ 6.2 ข้อกำหนดการนำสัมภาระขึ้นเครื่องบิน	- ทบทวนสรุปความรู้ของสัปดาห์ที่ 5 - บรรยายความรู้บทที่ 6 - ให้นักศึกษาซักถามและแสดงความคิดเห็น สื่อการสอน - นำเสนอด้วยโปรแกรม PowerPoint	3	อ. สุวิมล คนไฉ
7	บทที่ 7 การบริการขนส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์ทางอากาศ 7.1 ลักษณะทั่วไปของการขนส่งสินค้าทางอากาศ 7.2 กระบวนการขนส่งสินค้าทางอากาศระหว่างประเทศ 7.3 ค่าใช้จ่ายในการขนส่งทางอากาศ	- ทบทวนสรุปความรู้ของสัปดาห์ที่ 6 - บรรยายความรู้บทที่ 7 - ให้นักศึกษาซักถามและแสดงความคิดเห็น - สอบเก็บคะแนน ครั้งที่ 2 สื่อการสอน - นำเสนอด้วยโปรแกรม PowerPoint	3	อ. สุวิมล คนไฉ
8	บทที่ 8 พิธีการเข้าออกระหว่างประเทศ - กฎหมายและระเบียบพิธีการศุลกากรสำหรับผู้เดินทางเข้า-ออกประเทศ	- ทบทวนสรุปความรู้ของสัปดาห์ที่ 7 - บรรยายความรู้บทที่ 8 - ชมวีดิทัศน์ การบริการท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ - ให้นักศึกษาซักถามและแสดงความคิดเห็น สื่อการสอน - นำเสนอด้วยโปรแกรม PowerPoint - วีดิทัศน์ การบริการท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ	3	อ. สุวิมล คนไฉ
9	ศึกษาดูงาน ณ พิพิธภัณฑ์กองทัพอากาศ	- ให้นักศึกษาซักถามข้อมูลและแสดงความคิดเห็น สื่อการสอน ศึกษาดูงาน ณ พิพิธภัณฑ์กองทัพอากาศ	3	อ. สุวิมล คนไฉ
10	บทที่ 9 งานบริการบนเครื่องบิน 10.1 การจัดการงานบนเครื่องบิน 10.2 หน้าที่ของพนักงานบริการบนเครื่องบิน	- ทบทวนสรุปความรู้ของสัปดาห์ที่ 8 - บรรยายความรู้บทที่ 10 - ให้นักศึกษาซักถามและแสดงความคิดเห็น - มอบหมายการจัดทำรายงานการศึกษาดูงาน - สอบเก็บคะแนน ครั้งที่ 3 สื่อการสอน - นำเสนอด้วยโปรแกรม PowerPoint	3	อ. สุวิมล คนไฉ
11	บทที่ 10 งานบริการภาคพื้นดิน 11.1 การจัดการงานบริการภาคพื้นดิน 11.2 หน้าที่ของพนักงานบริการภาคพื้นดิน	- ทบทวนสรุปความรู้ของสัปดาห์ที่ 10 - บรรยายความรู้บทที่ 11 - ให้นักศึกษาซักถามและแสดงความคิดเห็น สื่อการสอน	3	อ. สุวิมล คนไฉ

		- นำเสนอด้วยโปรแกรม PowerPoint		
12	บทที่ 11 การสำรองที่นั่งและการออกบัตรโดยสาร - วิทยาการรับเชิญภายนอก	- ทบทวนสรุปความรู้ของสัปดาห์ที่ 11 - บรรยายความรู้ที่ 12 - ให้นักศึกษาซักถามและแสดงความคิดเห็น สื่อการสอน - นำเสนอด้วยโปรแกรม PowerPoint	3	อ. สุวิมล คนไฉ
13	บทที่ 12 การคำนวณค่าโดยสาร - วิทยาการรับเชิญภายนอก	- ทบทวนสรุปความรู้ของสัปดาห์ที่ 12 - บรรยายความรู้ที่ 13 - ให้นักศึกษาซักถามและแสดงความคิดเห็น สื่อการสอน - นำเสนอด้วยโปรแกรม PowerPoint	3	อ. สุวิมล คนไฉ
14	นำเสนอรายงานการศึกษาต่งาน ณ พิพิธภัณฑ์กองทัพอากาศ	- ให้นักศึกษาพละกันซักถามกลุ่มนำเสนอ สื่อการสอน - นำเสนอด้วยโปรแกรม PowerPoint	3	อ. สุวิมล คนไฉ
15	สรุปบทเรียน ก่อนการสอบปลายภาค	- ทบทวนสรุปความรู้ของทุกสัปดาห์ - ให้นักศึกษาซักถามข้อสงสัย สื่อการสอน - นำเสนอด้วยโปรแกรม PowerPoint	3	อ. สุวิมล คนไฉ
รวม			45 ชั่วโมง	

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1.1, 1.2, 3.1	- การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	ทุกสัปดาห์	10%
2.2	- การทดสอบย่อย จำนวน 3 ครั้ง	สัปดาห์ที่ 4, 7, 10	30%
1.1, 1.2, 2.2, 3.3, 4.1, 4.2, 5.1, 5.3, 5.4	- การจัดทำรายงานการศึกษาต่งาน และ นำเสนอหน้าชั้นเรียน	สัปดาห์ที่ 14	20%
2.2, 2.3	- การสอบปลายภาค	หลังสัปดาห์ที่ 15	40%

หมวดที่ 5 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลัก

บุญเลิศ จิตตั้งวัฒนา. (2548). อุตสาหกรรมการบินและการจำหน่ายตั๋วเครื่องบิน. พิมพ์ครั้งที่ 2 . กรุงเทพมหานคร : บริษัทเพรส แอนด์ ดีไซน์.

พรนพ พุกกะพันธ์. (2548).ธุรกิจการบิน (Airline business). พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

2. สื่ออิเล็กทรอนิกส์

- www.tat.or.th
- www.mots.go.th

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- ICAO องค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ : <https://www.icao.int/Pages/default.aspx>
- CACT สถาบันการบินพลเรือน : <http://www.catc.or.th/2015/index.php/th/documents>.
- IATA สมาคมขนส่งทางอากาศระหว่างประเทศ : <https://www.iata.org/Pages/default.aspx>

หมวดที่ 6 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- ให้นักศึกษาประเมินพัฒนาการของตนเองโดยเปรียบเทียบความรู้และทักษะที่ได้รับก่อนและหลังการเรียนรายวิชานี้
- ให้นักศึกษาประเมิน/แสดงความเห็นผ่านการประเมินรายวิชา, การประเมินการสอนของอาจารย์
- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและนักศึกษา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- อาจารย์ผู้สอนประเมินการสอนของตนเอง
- ผลการสอบ/ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

3. การปรับปรุงการสอน

- นำผลการประเมินโดยนักศึกษาจากข้อ 1 และการประเมินการสอนจากข้อ 2 มาประมวลเพื่อปรับปรุงรายวิชาการจัดการเรียนการสอน
- จัดประชุม/สัมมนาอาจารย์ผู้สอนเพื่อทบทวนและปรับปรุงรายวิชา
- ปรับปรุงประมวลรายวิชาทุกปีตามข้อมูลจากการประเมิน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- ☐ สัมภาษณ์นักศึกษา
- ☒ การสังเกตพฤติกรรมนักศึกษา.....
- ☒ การตรวจสอบการให้คะแนนและประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา.....
- ☐ การประเมินความรู้รอบยอดโดยการทดสอบ.....
- ☐ รายงานผลการเก็บข้อมูลเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ในแต่ละด้าน.....

- ☐ แบบสำรวจ/แบบสอบถาม.....
- ☐ อื่นๆ คือ การทวนสอบโดยคณะกรรมการทวนสอบ และกรรมการมาตรฐานวิชาการ

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- นำผลการประเมินของนักศึกษามาประมวลผลเพื่อพัฒนาวิธีการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาต่อไป

.....
(นางสุวิมล คนไว)

อาจารย์ผู้สอน

วันที่ 2 เดือน มกราคม พ.ศ. 2568

ผู้ตรวจสอบ

.....
(นางสาววงษ์จันทร์ ไพโรจน์)

ผู้อำนวยการหลักสูตร

วันที่ 2 เดือน มกราคม พ.ศ. 2568

อนุมัติ

.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาญชัย สุขสุวรรณ)

รักษาการคณบดีวิทยาลัย

วันที่ 2 เดือน มกราคม พ.ศ. 2568