

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยรังสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	บริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการ โลจิสติกส์และซัพพลายเชน

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา	LSM 328 ธุรกิจตัวแทนการจัดการขนส่งสินค้า และพิธีทางศุลกากร (กลุ่ม 01) (Forwarder/Shipping Business and Custom Formality)
2. จำนวนหน่วยกิต	3 หน่วยกิต (ประมาณ 45 ชั่วโมง)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ โลจิสติกส์และซัพพลายเชน
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอน และกลุ่มเรียน (section)	อาจารย์ ปณภา ดวงดาว (กลุ่ม 01)
5. ภาควิชา/ชั้นที่เรียน	นักศึกษาชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป และต้องเรียนวิชาบังคับครบตามกำหนด
6. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)	LSM201 ความรู้เบื้องต้นด้าน โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน,
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (ถ้ามี)	ไม่มี
8. สถานที่เรียน	อาคาร 2 มหาวิทยาลัยรังสิต (ศูนย์รังสิต) ห้อง 2-307

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1.จุดมุ่งหมายของรายวิชา จุดมุ่งหมายของวิชาธุรกิจตัวแทนการจัดการขนส่งสินค้า และพิธีทางศุลกากร เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้สิ่งต่อไปนี้ เพื่อให้ นักศึกษาได้เข้าใจถึงรูปแบบการดำเนินธุรกิจตัวแทนการจัดการขนส่งสินค้า ระบบธุรกิจตัวแทนการจัดการขนส่งสินค้า และพิธีการศุลกากร กฎหมายศุลกากร พิศัด อัตราภาษีศุลกากร เอกสารที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจตัวแทนการขนส่งสินค้า คลังสินค้าทัณฑ์บน พิธีการนำเข้าและส่งออกเฉพาะเรื่องการประยุกต์ใช้ INCOTERMS กฎว่าด้วยแหล่งกำเนิดสินค้า สิทธิพิเศษทางศุลกากรตามข้อตกลงการค้าระหว่างประเทศ การจัดระดับตัวแทนออกของอนุญาต
2.วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงวิชา เพื่อให้เป็นวิชาที่นักศึกษาได้เข้าใจถึงรูปแบบการดำเนินธุรกิจตัวแทนการจัดการขนส่งสินค้า ระบบธุรกิจตัวแทนการจัดการขนส่งสินค้า และพิธีการศุลกากร กฎหมายศุลกากร พิศัด อัตราภาษีศุลกากร เอกสารที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจตัวแทนการขนส่งสินค้า คลังสินค้าทัณฑ์บน พิธีการนำเข้าและส่งออกเฉพาะเรื่องการประยุกต์ใช้ INCOTERMS กฎว่าด้วยแหล่งกำเนิดสินค้า สิทธิพิเศษทางศุลกากรตามข้อตกลงการค้าระหว่างประเทศ ตลอดจนการจัดระดับตัวแทนออกของอนุญาต ซึ่งจะเป็นการพัฒนาให้นักศึกษาในด้านทักษะการวางแผน การทำงานร่วมกับผู้อื่น การสื่อสาร การแสวงหาความรู้จากสื่อต่างๆ เพิ่มเติมจากการเรียนการสอนในห้องเรียน เพื่อนำไปสู่การเตรียมความพร้อมก่อนการทำงานในสายงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินงาน

1.คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับระบบธุรกิจตัวแทนการจัดการขนส่งสินค้า และพิธีการศุลกากร กฎหมายศุลกากร พิภัณฑ์ อัตรากาฬิ ศุลกากร เอกสารที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจตัวแทนการจัดการขนส่งสินค้า คลังสินค้า ทัณฑ์บน พิธีการนำเข้าและส่งออกเฉพาะ เรื่องการประยุกต์ใช้ INCOTERMS กฎว่าด้วยแหล่งกำเนิดสินค้า สิทธิพิเศษทางศุลกากรตามข้อตกลงการค้า ระหว่างประเทศ การจัดระดับตัวแทนออกของอนุญาต

2.จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 45 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความ ต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงาน ภาคสนาม	ให้นักศึกษาค้นหาความรู้เพิ่มเติม จากเอกสาร หรือตำราที่เกี่ยวข้อง กับธุรกิจตัวแทนการจัดการขนส่ง สินค้า และพิธีการศุลกากร และ จาก Website ในหน่วยงานราชการ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจตัวแทน การจัดการขนส่งสินค้า

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

3.1 อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษา (Office Hours) 15 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

3.2 นักศึกษาสามารถนัดหมายได้ล่วงหน้า

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- การเข้าเรียนตรงต่อเวลา และแต่งกายอย่างสุภาพเหมาะสมกับกาลเทศะ
- เข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ และส่งงานตรงเวลาตามที่ได้รับมอบหมาย
- ส่งเสริมให้นักศึกษาปฏิบัติตามกฎ ระเบียบของทางมหาวิทยาลัย
- พัฒนาทักษะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีผ่านการทำงานกลุ่ม ตามหัวข้อที่อาจารย์มอบหมาย
- เคารพต่อความสามารถและความคิดของผู้อื่น มีน้ำใจ และเสียสละในการทำงานกลุ่มได้
- ส่งเสริมให้นักศึกษามีความซื่อสัตย์สุจริต เช่น การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาโดยเอาผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน

1.2 วิธีการสอน

- บรรยายพร้อมยกตัวอย่างประกอบ พร้อมทั้งเสริมสร้างจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจผ่านข่าว/กรณีศึกษา และให้นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็น

-ฝึกการมีคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงานกลุ่ม ความรับผิดชอบในหน้าที่ ความตรงต่อเวลา และความเสียสละ

-การสร้างบรรยากาศในการเรียนโดยผู้สอนเป็นแบบอย่างด้านจริยธรรม เช่น การเข้าสอนตรงต่อเวลา เป็นต้น

1.3 วิธีการประเมินผล

-ประเมินผลจากการใช้แบบประเมินผลการเรียนรู้ปลายภาค

-ประเมินผลจากการนำเสนอการวิเคราะห์กรณีศึกษาที่นักศึกษาได้ทำการศึกษา

-ประเมินผลจากพฤติกรรมในการเข้าชั้นเรียน และระหว่างการเรียนการสอน

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

-นักศึกษาต้องมีความรู้ ความเข้าใจ หลักการ และกระบวนการที่สำคัญในเนื้อหาที่ศึกษา

-สามารถวิเคราะห์ประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อการวิเคราะห์ตลาดเพื่อการส่งออก พร้อมแสดงความคิดเห็นได้

-นักศึกษาต้องเข้าใจระบบธุรกิจตัวแทนการจัดการขนส่งสินค้า และพิธีการศุลกากรได้

2.2 วิธีการสอน

-โดยการบรรยาย ในส่วนของระบบธุรกิจตัวแทนการจัดการขนส่งสินค้า และพิธีการศุลกากร

-ยกตัวอย่างจากธุรกิจตัวแทนการจัดการขนส่งสินค้า ภายในประเทศและต่างประเทศที่ทันสมัยและน่าสนใจ

-ให้นักศึกษาได้ศึกษาจากกรณีศึกษาทั้งในและต่างประเทศ

-การสร้างบรรยากาศในการเรียนโดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นและซักถามในห้องเรียน

2.3 วิธีการประเมินผล

-ประเมินผลจากการใช้แบบประเมินผลการเรียนรู้ระหว่างภาคและปลายภาค

-ประเมินผลจากการนำเสนอการวิเคราะห์กรณีศึกษาที่นักศึกษาได้ทำการศึกษา

-ประเมินผลจากพฤติกรรมในการเข้าเรียน และระหว่างการเรียนการสอน

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

-พัฒนาความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ

-สามารถสืบค้น ศึกษา และประเมินข้อมูลเพื่อแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์

-สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาได้

-สามารถประยุกต์ความรู้เพื่อทำการวิเคราะห์กรณีศึกษาที่กำหนดให้ได้

3.2 วิธีการสอน

-การแบ่งกลุ่มเพื่อค้นคว้าและจัดทำรายงาน และแสดงความคิดเห็นหน้าชั้นเรียน

-การเสนอแนะแหล่งสืบค้นข้อมูลให้แก่นักศึกษา และการอ้างอิงแหล่งข้อมูลอย่างถูกต้อง

-การอภิปราย

-ทำแบบฝึกหัดในชั้นเรียน

3.3 วิธีการประเมินผล

-ประเมินผลจากการวิเคราะห์กรณีศึกษา

-ประเมินผลจากผลงานที่นำเสนอเกี่ยวกับการวิเคราะห์กรณีศึกษา

-ประเมินผลจากการใช้แบบประเมินผลการเรียนรู้ระหว่างภาคและปลายภาค

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

-พัฒนาทักษะการสร้างสัมพันธ์ภาพระหว่างผู้เรียนด้วยกัน

-พัฒนาทักษะในการแก้ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นภายในกลุ่มในบทบาทที่เป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม

-มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม

-พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง และความรับผิดชอบจากงานที่ได้รับมอบหมายให้ครบตามกำหนดเวลา

4.2 วิธีการสอน

-มอบหมายงานกลุ่มเพื่อทำให้เกิดการทำงานเป็นทีม มีการแบ่งงานกันอย่างชัดเจน

-สร้างกิจกรรมสถานการณ์การทำงานเป็นทีม เพื่อให้เกิดความรักสามัคคีและการรู้จักทำงานเป็นทีม

4.3 วิธีการประเมินผล

-ประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรม จากการสัมภาษณ์ผู้ร่วมงานหรือผู้เกี่ยวข้อง

-ประเมินจากการมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น และการยอมรับจากเพื่อนร่วมงาน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

-พัฒนาทักษะการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และการสืบค้นข้อมูลผ่านทางอินเทอร์เน็ตเพื่อหาข้อมูลทางด้านการส่งออก-นำเข้า

-มีทักษะในการสื่อสาร การนำเสนอ ทั้งในรูปแบบของการจัดทำรายงาน และการนำเสนอหน้าชั้นเรียน

5.2 วิธีการสอน

-มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจาก Website สื่อการสอน e-learning โดยการศึกษาข้อมูลหรือสถิติอ้างอิงจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือและเป็นปัจจุบัน

-นำเสนอโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

-การติดตามความคืบหน้า และเปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามทั้งในและนอกชั้นเรียน

5.3 วิธีการประเมินผล

-ประเมินผลจากการมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปราย

-วิธีการนำเสนอในชั้นเรียนด้วยสื่อเทคโนโลยี

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

แผนการสอน				
ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	แนะนำเนื้อหารายวิชา	3	ซักถาม	อาจารย์ ปณภา ดวงดาว
2	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจตัวแทนการ จัดการขนส่งสินค้า	3	บรรยาย-อภิปราย- ซักถาม	อาจารย์ ปณภา ดวงดาว
3	เอกสารที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจตัวแทนการ ขนส่งสินค้า	3	บรรยาย-อภิปราย- ซักถาม	อาจารย์ ปณภา ดวงดาว
4	พิธีการศุลกากร	3	บรรยาย-อภิปราย- ซักถาม	อาจารย์ ปณภา ดวงดาว
5	คลังสินค้าประเภทต่าง ๆ พิธีการนำเข้า และส่งออกเฉพาะเรื่อง	3	บรรยาย-อภิปราย- ซักถาม	อาจารย์ ปณภา ดวงดาว
6	กฎว่าด้วยแหล่งกำเนิดสินค้า	3	บรรยาย-อภิปราย- ซักถาม	อาจารย์ ปณภา ดวงดาว
7	การคำนวณเอกสารขอรับการตรวจสอบ ต้นทุนและหนังสือรับรองแหล่งกำเนิด	3	บรรยาย-อภิปราย- ซักถาม	อาจารย์ ปณภา ดวงดาว
8	ทบทวนบทเรียน	3	สอบเก็บคะแนน 10 คะแนน	อาจารย์ ปณภา ดวงดาว
9	พิกัด อัตราภาษีศุลกากร	3	บรรยาย-อภิปราย- ซักถาม	อาจารย์ ปณภา ดวงดาว
10	การประยุกต์ใช้ INCOTERMS	3	บรรยาย-อภิปราย- ซักถาม	อาจารย์ ปณภา ดวงดาว
11	สิทธิพิเศษทางศุลกากรตามข้อตกลง การค้าระหว่างประเทศ	3	บรรยาย-อภิปราย- ซักถาม	อาจารย์ ปณภา ดวงดาว
12	การจัดระดับตัวแทนออกของอนุญาต	3	บรรยาย-อภิปราย- ซักถาม	อาจารย์ ปณภา ดวงดาว
13	กฎหมายศุลกากร	3	บรรยาย-อภิปราย- ซักถาม	อาจารย์ ปณภา ดวงดาว
14	ทบทวนบทเรียน	3	บรรยาย-อภิปราย- ซักถาม	อาจารย์ ปณภา ดวงดาว
15	การสอบปลายภาค	3	40 คะแนน	อาจารย์ ปณภา ดวงดาว

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

เอกสารประกอบคำบรรยายวิชา LGM 328 ธุรกิจตัวแทนการจัดการขนส่งสินค้า
และพิธีทางศุลกากร

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

พระราชบัญญัติศุลกากร

ประกาศกรมศุลกากร

พิกัดอัตราศุลกากรและอัตราอากรขาเข้าปัจจุบัน

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

เว็บไซต์กรมศุลกากร

เว็บไซต์กรมส่งเสริมการส่งออก

เอกสารประกอบการอบรมหลักสูตรผู้ชำนาญการกรมศุลกากร, 2565

ศาสตราจารย์ ดร. กมลชนก สุทธิวัฒนฤพูลิ, การขนส่งสินค้าทางทะเล, บริษัท สำนักพิมพ์ท็อป
จำกัด, 2553

ผศ.น.ท.สำราญ ทองเล็ก, การจัดการกิจการพาณิชยนาวิ, สำนักพิมพ์แสงดาว, 2553

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

ได้เปิดโอกาสให้นักศึกษาประเมินผู้สอนและเนื้อหาของรายวิชา

แจกแบบประเมินผู้สอนและเนื้อหาวิชา

สังเกตการณ์จากความตั้งใจของนักศึกษาขณะอยู่ในห้องเรียน

สนทนาระหว่างผู้สอนและผู้เรียน

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ผลการสอบของนักศึกษา

อาจารย์ผู้สอนนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะของนักศึกษาไปปรับปรุง

การทดสอบผลประเมินการเรียนรู้ (ทดสอบย่อย)

3. การปรับปรุงการสอน

เมื่อได้รับผลการประเมินจากข้อ 1 และ 2 แล้ว ก็จะวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อได้แนวทางในการปรับปรุง
โดยจะมีหารือกันดังนี้

อาจารย์ผู้สอนนำข้อเสนอแนะจากนักศึกษาไปปรับปรุง

ทางหลักสูตรจะสามารถจัดหาอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

อาจารย์ผู้สอนจะระดมสมองกับผู้อำนวยการหลักสูตร เพื่อปรับปรุงเนื้อหาวิชาและเทคนิคการสอนให้
ทันสมัยอยู่เสมอ

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

จะได้ติดตามผลการเรียนของนักศึกษาเทียบกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้ประจำรายวิชา และสามารถเปรียบเทียบผลการเรียน

ของนักศึกษาในปีต่อปีว่ามีการพัฒนาไปในทางที่ดีขึ้นหรือไม่

มีอาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิประจำหลักสูตร ตรวจสอบการเรียนการสอนจากการออกข้อสอบ ผลการเรียนของนักศึกษา ตลอดจนผลการประเมินโดยนักศึกษา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

หลังจากได้รับผลการประเมินจากนักศึกษาและกระบวนการทวนสอบแล้ว จะได้มีการปรับปรุงรายวิชาให้มีคุณภาพมากขึ้น

การใช้อาจารย์ผู้สอนหลายคนในรายวิชาเพื่อให้เกิดความหลากหลายในการถ่ายทอดความรู้ รวมถึงประสบการณ์ต่างๆ จากวงการธุรกิจ