

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยรังสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	บริหารธุรกิจ สาขาวิชาการเงินและการลงทุน

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา	FIN 201 การเงินธุรกิจ (Business Finance)
2. จำนวนหน่วยกิต	3 หน่วยกิต
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา	บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการลงทุน เป็นวิชาเอก
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	อ.สุชาติ รงค์จันทมานนท์, ดร.ปจรรย์ เหลียงประดิษฐ์ อ.แพรวพรรณ ธรรมภิบาลอุดม และ อ.อังคณา ลีมีรัมย์
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน	ภาค 2/2567 ชั้นปีที่ 2,3
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)	ACC 100 การบัญชีการเงิน
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)	-
8. สถานที่เรียน	อาคารประสิทธิรัตน์ คณะบริหารธุรกิจ
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด	3 มกราคม 2568

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา
เพื่อให้นักศึกษาได้เข้าใจถึงความสำคัญและเป้าหมายการจัดการการเงิน รูปแบบธุรกิจและภาษีธุรกิจที่มีความสำคัญต่อการจัดการการเงิน บทบาทของผู้บริหารการเงิน การวิเคราะห์และการวางแผนทางการเงิน วิธีการจัดสรรเงินทุนต่างๆ การจัดหาเงินทุนทั้งระยะสั้น ระยะปานกลาง และระยะยาว การพิจารณาการลงทุน โครงสร้างของเงินทุน ต้นทุนของเงินทุน และนโยบายเงินปันผล
2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา
เพื่อให้เป็นวิชาที่นักศึกษาได้เข้าใจถึงภาพรวมของการจัดการการเงินขั้นพื้นฐาน โดยเริ่มตั้งแต่หน้าที่ของผู้จัดการการเงิน การวิเคราะห์ การวางแผน และการควบคุมทางการเงิน การจัดการเงินทุนหมุนเวียน การจัดการสินทรัพย์ระยะสั้น เข้าใจใน เรื่องของการจัดทำโครงการลงทุน การประมาณการกระแสเงินสด รวมทั้งการรู้จักแหล่งเงินทุนชนิดต่างๆ ต้นทุนของเงินทุน และนโยบายเงินปันผล และนักศึกษาได้ศึกษาวิชานี้แล้ว สามารถนำความรู้ไปศึกษาต่อในตัวที่สูงขึ้นไปของสาขาการเงินและการลงทุน

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา			
ศึกษาความสำคัญและเป้าหมายของการบริหารการเงิน รูปแบบของธุรกิจและภาษีธุรกิจที่มีความสำคัญต่อการบริหารการเงิน บทบาทของผู้บริหารการเงินธุรกิจ การวิเคราะห์และการวางแผนทางการเงิน วิธีการจัดสรรเงินทุนต่างๆ การจัดหาเงินทุนทั้งระยะสั้น ระยะปานกลาง และระยะยาว การพิจารณาโครงการลงทุน โครงสร้างของเงินทุน ต้นทุนเงินทุน และนโยบายเงินปันผล			
2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา			
บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม	ให้ศึกษาค้นคว้าความรู้เพิ่มเติมจากเอกสารหรือตำราที่เกี่ยวข้องกับวิชาการ จัดการการเงินทุกเล่ม รวมถึง

			แบบฝึกหัดของวิชานี้
3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล			
- อาจารย์จะจัดเวลาให้คำปรึกษา 15 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ - นักศึกษาสามารถนัดหมายได้ล่วงหน้า			

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม
1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา
- การเข้าเรียนตรงต่อเวลา และแต่งกายอย่างสุภาพเหมาะสมกับกาลเทศะ - เข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ และส่งงานตรงเวลาตามที่ได้รับมอบหมาย - ส่งเสริมให้นักศึกษาปฏิบัติตามกฎระเบียบของทางมหาวิทยาลัยฯ - พัฒนาทักษะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีผ่านการทำงานกลุ่ม ตามหัวข้อที่อาจารย์มอบหมาย - เคารพต่อความสามารถและความคิดของผู้อื่น มีน้ำใจ และเสียสละในการทำงานกลุ่มได้ - ส่งเสริมให้นักศึกษามีความซื่อสัตย์สุจริต เช่น การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาโดยเอาผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน
1.2 วิธีการสอน
- บรรยายพร้อมยกตัวอย่างประกอบ พร้อมทั้งเสริมสร้างจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจผ่านข่าว / กรณีศึกษา และให้นักศึกษา ร่วมแสดงความคิดเห็น - ฝึกการมีคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงานกลุ่ม ความรับผิดชอบในหน้าที่ ความตรงต่อเวลา และความเสียสละ - การสร้างบรรยากาศในการเรียนโดยผู้สอนเป็นแบบอย่างด้านจริยธรรม เช่น การแต่งกายสุภาพ การเข้าสอนตรงต่อเวลา เป็นต้น
1.3 วิธีการประเมินผล
- การอ้างอิงอย่างถูกต้องเมื่อมีการนำบทความหรือข้อความในผลงานของผู้อื่นมาใช้ในรายงานของตน - ความตรงต่อเวลาและเคารพสิทธิของผู้อื่นในห้องเรียน - ความซื่อสัตย์ในการสอน
2. ความรู้
2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ
หลังจากนักศึกษาได้เรียนวิชานี้แล้วจะได้รับความรู้เกี่ยวกับหน้าที่และเป้าหมายของการจัดการการเงิน การรู้จักนำเครื่องมือต่างๆ มาใช้วิเคราะห์ทางการเงิน รู้จักวางแผนและการควบคุมทางการเงิน รวมถึงการรู้จักแหล่งเงินทุนต่างๆ และโครงสร้างของเงินทุน นโยบายเงินปันผล และที่สำคัญการมีความรับผิดชอบต่อสังคมและจริยธรรมทางธุรกิจด้วย
2.2 วิธีการสอน
- บรรยาย พร้อมนำเสนอกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับบทเรียน - ทำแบบฝึกหัดที่ได้รับมอบหมาย - การสร้างบรรยากาศในการเรียนโดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นและซักถามในห้องเรียน
2.3 วิธีการประเมินผล
- ความถูกต้องในการทำแบบฝึกหัด กรณีศึกษา - การสอบข้อเขียนกลางภาคและปลายภาค

3. ทักษะทางปัญญา				
3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา				
- ฝึกทักษะการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศผ่านทางอินเทอร์เน็ตนอกเหนือจากที่เรียนในห้องเรียน และการอ้างอิงที่มาอย่างถูกต้อง จากการที่ผู้สอนมอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าเป็นครั้งคราว				
3.2 วิธีการสอน				
- บรรยาย รวมทั้งการทำแบบฝึกหัด และกรณีศึกษาในชั้นเรียน และนอกชั้นเรียน				
3.3 วิธีการประเมินผล				
- ความสมบูรณ์ของเนื้อหาบรรยาย การนำความรู้มาประยุกต์ใช้ได้อย่างถูกต้องเป็นครั้งคราวที่ผู้สอนมอบหมาย - การทำแบบฝึกหัดและกรณีศึกษาด้วยตนเองของนักศึกษา - การสอบข้อเขียนกลางภาคและปลายภาค				
4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				
4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา				
- เสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้เรียนในชั้นเรียน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ - ส่งเสริมให้นักศึกษามีความกล้าแสดงความคิดเห็น และยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น - ทำงานที่ได้รับมอบหมายได้สำเร็จลุล่วง				
4.2 วิธีการสอน				
- บรรยาย รวมทั้งการหัดทำแบบฝึกหัด กรณีศึกษาทั้งในและนอกชั้นเรียน				
4.3 วิธีการประเมินผล				
- ประเมินผลจากความร่วมมือและความตั้งใจของนักศึกษาในชั้นเรียน - จากการฝึกทำแบบฝึกหัดด้วยตนเอง				
5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา				
- พัฒนาทักษะการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และการสืบค้นข้อมูลผ่านทางอินเทอร์เน็ต - การคำนวณหาตัวเลขทางคณิตศาสตร์ทางการเงินตลอดหลักสูตรของวิชานี้				
5.2 วิธีการสอน				
- การใช้ Power Point / สื่อการสอนทางออนไลน์ เพื่อการสอน - การติดตามความคืบหน้า และเปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามทั้งในและนอกชั้นเรียน				
5.3 วิธีการประเมินผล				
- แบบฝึกหัดทุกเรื่องและการสอบวัดผล				

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน				
สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	บทบาทและหน้าที่ในการบริหารการเงิน - บทบาทของการบริหารการเงิน	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสาร	อ.สุชาดา รงค์จันทมานนท์ ดร.ปาจริย์ เหลียงประดิษฐ์

	- หน้าที่ของผู้จัดการการเงิน - เป้าหมายของการจัดการการเงิน - ค่าของธุรกิจ - งานการเงินในโครงสร้างองค์กรธุรกิจ - วิชาชีพการเงินในธุรกิจ		ประกอบ การสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	อ.แพรพรรณ ธรรมภิบาลอุดม อ. อังคณา ลีมีรัมย์
2	การวิเคราะห์ทางการเงิน - ลักษณะของงบการเงิน - ประเภทของอัตราส่วนทางการเงิน - วิธีการการวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน - ปัญหาและข้อจำกัดของการวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสารประกอบ การสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	อ.สุชาดา รงค์จันทมานนท์ ดร.ปจรรย์ เหลียงประดิษฐ์ อ.แพรพรรณ ธรรมภิบาลอุดม อ. อังคณา ลีมีรัมย์
3	การจัดการเงินสดและเงินลงทุนชั่วคราว - วัตถุประสงค์ของการจัดการเงินสดและเงินลงทุนชั่วคราว - งบประมาณเงินสด - การจัดการเงินสดรับและเงินสดจ่าย - การกำหนดหลักเกณฑ์ในการเลือกประเภทหลักทรัพย์	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสารประกอบ การสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	อ.สุชาดา รงค์จันทมานนท์ ดร.ปจรรย์ เหลียงประดิษฐ์ อ.แพรพรรณ ธรรมภิบาลอุดม อ. อังคณา ลีมีรัมย์
4	การจัดการเงินทุนหมุนเวียน - ความหมายและความสำคัญ - ลักษณะของเงินทุนหมุนเวียน - การวิเคราะห์ความเหมาะสมของการจัดการเงินทุนหมุนเวียน	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสารประกอบ การสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	อ.สุชาดา รงค์จันทมานนท์ ดร.ปจรรย์ เหลียงประดิษฐ์ อ.แพรพรรณ ธรรมภิบาลอุดม อ. อังคณา ลีมีรัมย์
5	การจัดการลูกหนี้ - นโยบายการให้สินเชื่อและการจัดเก็บหนี้ - มาตรฐานการให้สินเชื่อ - เงื่อนไขการให้สินเชื่อ - นโยบายการจัดเก็บหนี้ - วิธีพิจารณาการให้สินเชื่อ - แหล่งที่มาของข้อมูล - การวิเคราะห์สินเชื่อและการตัดสินใจ	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสารประกอบ การสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	อ.สุชาดา รงค์จันทมานนท์ ดร.ปจรรย์ เหลียงประดิษฐ์ อ.แพรพรรณ ธรรมภิบาลอุดม อ. อังคณา ลีมีรัมย์
6	การจัดการสินค้าคงเหลือ - วัตถุประสงค์ของการจัดการสินค้าคงเหลือ - ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสินค้าคงเหลือ - การวางแผนสินค้าคงเหลือ - การกำหนดปริมาณสินค้าคงเหลือที่สั่งซื้อต่อครั้งที่ทำให้เกิดการประหยัด - การกำหนดจุดสั่งซื้อ - การกำหนดปริมาณสั่งซื้อกรณีมีส่วนลดมาเกี่ยวข้อง	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสารประกอบ การสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	อ.สุชาดา รงค์จันทมานนท์ ดร.ปจรรย์ เหลียงประดิษฐ์ อ.แพรพรรณ ธรรมภิบาลอุดม อ. อังคณา ลีมีรัมย์
7	สอบกลางภาค			

8	มูลค่าของเงินตามเวลา - การคำนวณมูลค่าในอนาคต - การคำนวณมูลค่าในปัจจุบัน - การคำนวณมูลค่าทบต้นของเงินรายงวดงวดละเท่าๆกัน - การคำนวณมูลค่าปัจจุบันของเงินรายงวดงวดละเท่าๆกัน - การคำนวณมูลค่าปัจจุบันของเงินรายงวดงวดละเท่าๆกันที่เกิดขึ้นในอนาคตโดยไม่มีเวลาสิ้นสุด - การคำนวณมูลค่าของเงินที่มีจำนวนแตกต่างกันในแต่ละงวด - การคำนวณในกรณีที่ยาวในการคิดดอกเบี้ยไม่ใช่ 1 ปี - การคำนวณเงินที่ต้องผ่อนชำระรายงวดงวดละเท่าๆกัน - การคำนวณอัตราดอกเบี้ย	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสารประกอบ การสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	
9	การจัดการสินทรัพย์ถาวร - ความสำคัญของงบประมาณเงินทุน - การจัดทำงบประมาณเงินทุน - การประมาณกระแสเงินสดที่เกี่ยวข้องกับการลงทุน - การประเมินโครงการลงทุน - การเลือกโครงการลงทุน - การตัดสินใจเลือกโครงการลงทุน - ข้อดีและข้อเสียของวิธีต่างๆ ของการประเมินโครงการลงทุน - การนำวิธีลดกระแสเงินสดไปประยุกต์ใช้	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสารประกอบ การสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	อ.สุชาดา รงค์จันทมานนท์ ดร.ปจรรย์ เหลียงประดิษฐ์ อ.แพรวพรรณ ธรรมภิบาลอุดม อ. อังคณา ลีมีรัมย์
10	ต้นทุนของเงินทุน - ความหมาย - ต้นทุนของเงินทุนประเภทต่างๆ - ต้นทุนของเงินทุนถัวเฉลี่ยแบบถ่วงน้ำหนัก - ต้นทุนของเงินทุนส่วนเพิ่ม	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสารประกอบ การสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	อ.สุชาดา รงค์จันทมานนท์ ดร.ปจรรย์ เหลียงประดิษฐ์ อ.แพรวพรรณ ธรรมภิบาลอุดม อ. อังคณา ลีมีรัมย์
11	การวางแผนกำไร - การวิเคราะห์จุดคุ้มทุน - ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อกำไร - การวิเคราะห์การยกกระดัดกำไร - การวิเคราะห์กำไรจากการใช้ต้นทุนคงที่ - การวิเคราะห์กำไรจากการก่อหนี้ - ความสัมพันธ์ระหว่าง Operating Leverage และ Financial Leverage	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสารประกอบ การสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	อ.สุชาดา รงค์จันทมานนท์ ดร.ปจรรย์ เหลียงประดิษฐ์ อ.แพรวพรรณ ธรรมภิบาลอุดม อ. อังคณา ลีมีรัมย์
12	การจัดหาเงินทุนระยะสั้น - ความหมาย	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสาร	อ.สุชาดา รงค์จันทมานนท์ ดร.ปจรรย์ เหลียงประดิษฐ์ อ.แพรวพรรณ ธรรมภิบาลอุดม

	- ประเภทของเงินทุนระยะสั้น - แหล่งเงินทุนระยะสั้น		ประกอบ การสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	อ. อังคณา ลีมีรัมย์
13	การจัดหาเงินทุนระยะปานกลางและระยะยาว - ความหมาย - ประเภทของเงินทุนระยะปานกลางและระยะยาว - แหล่งที่มาของเงินทุนระยะปานกลางและระยะยาว- การวิเคราะห์โดยใช้สมการดูบองค์	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสารประกอบ การสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	อ.สุชาดา รงค์จันทมนนท์ ดร.ปจรรย์ เหลียงประดิษฐ์ อ.แพรวพรรณ ธรรมภิบาลอุดม อ. อังคณา ลีมีรัมย์
14	นโยบายเงินปันผล - วัตถุประสงค์ของการกำหนดนโยบายเงินปันผล - ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายเงินปันผล - ประเภทของนโยบายเงินปันผล - วิธีการดำเนินการจ่ายเงินปันผล - หักปันผล - การแยกหุ้น - การรวมหุ้น - การซื้อหุ้นคืน	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสารประกอบ การสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	อ.สุชาดา รงค์จันทมนนท์ ดร.ปจรรย์ เหลียงประดิษฐ์ อ.แพรวพรรณ ธรรมภิบาลอุดม อ. อังคณา ลีมีรัมย์
15	สอบปลายภาค			
2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้				
กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1		สอบกลางภาค สอบปลายภาค	7 15	50 % 50 %

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก
<u>ตำราหลัก</u> เอกสารประกอบคำบรรยายรายวิชา FIN 201 การเงินธุรกิจ
2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ
- Fundamentals of Financial Management โดย Eugene F. Brigham and J
3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ
- ตำราวิชาการจัดการการเงินทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ - Website ต่าง ๆ

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา ได้เปิดโอกาสให้นักศึกษาประเมินผู้สอนและเนื้อหาของรายวิชา 1. แจกแบบประเมินผู้สอนและเนื้อหาวิชา 2. สังเกตการณ์จากความตั้งใจของนักศึกษาขณะอยู่ในห้องเรียน
2. กลยุทธ์การประเมินการสอน ได้เปิดโอกาสให้นักศึกษาประเมินการสอนและอุปกรณ์ประกอบการสอน 1. แจกแบบประเมินผู้สอนและเนื้อหาวิชา 2. ดูจากผลคะแนนการสอบของนักศึกษา
3. การปรับปรุงการสอน เมื่อได้รับผลการประเมินจากข้อ 1 และ 2 แล้ว ก็จะถูกวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อได้แนวทางในการปรับปรุง โดยจะมีหารือกันดังนี้ 1. อาจารย์ผู้สอนนำข้อเสนอแนะจากนักศึกษาไปปรับปรุง 2. ทางหลักสูตรจะสามารถจัดหาอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น 3. อาจารย์ผู้สอนจะระดมสมองกับผู้บริหาร เพื่อปรับปรุงเนื้อหาวิชาและเทคนิคการสอนให้ทันสมัยอยู่เสมอ
4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา จะได้ติดตามผลการเรียนของนักศึกษาเทียบกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้ประจำรายวิชา และสามารถเปรียบเทียบผลการเรียนของนักศึกษาในปีต่อปีว่ามีการพัฒนาไปในทางที่ดีขึ้นหรือไม่ 1. มีอาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิประจำหลักสูตร ตรวจสอบการเรียนการสอนจากการออกข้อสอบ ผลการเรียนของนักศึกษา ตลอดจนผลการประเมินโดยนักศึกษา
5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา หลังจากได้รับผลการประเมินจากนักศึกษาและกระบวนการทวนสอบแล้ว จะได้มีการปรับปรุงรายวิชาให้มีคุณภาพมากขึ้น - ปรับปรุงรายวิชาทุก 5 ปี โดยดูจากความต้องการของผู้เรียนและผู้ประกอบการ - การใช้อาจารย์ผู้สอนหลายคนในรายวิชาเพื่อให้เกิดความหลากหลายในการถ่ายทอดความรู้ รวมถึงประสบการณ์ต่างๆจากวงการธุรกิจ