

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยรังสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	บริหารธุรกิจ สาขาวิชาการเงินและการลงทุน

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา	FIN 303 การจัดการสินเชื่อ
2. จำนวนหน่วยกิต	3 หน่วยกิต
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา	บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการลงทุน เป็นวิชาเอก
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	ดร.ปาจริย์ เหลียงประดิษฐ์
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน	ภาค 2/2567
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)	-
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)	-
8. สถานที่เรียน	อาคารประสิทธิรัตน
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด	มกราคม 2568

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา
1. เพื่อให้เข้าใจถึงบทบาทและความสำคัญของเครดิตในสังคมปัจจุบัน
2. เพื่อศึกษาถึงความรู้เกี่ยวกับสินเชื่อ ความเสี่ยงในการใช้สินเชื่อ ประเภทของสินเชื่อ
3. เพื่อเข้าใจถึงเรื่องเครื่องมือสินเชื่อและการบริหารงานในแผนกสินเชื่อ
4. เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายการให้สินเชื่อ การให้สินเชื่อเพื่อการค้าปลีกและค้าส่ง
5. เพื่อศึกษาหลักการตัดสินใจการให้สินเชื่อ การจัดลำดับและรายงานฐานะการเงิน
6. เพื่อศึกษาถึงความรู้เกี่ยวกับวิธีการเรียกเก็บหนี้ ลำดับขั้นการเก็บหนี้ตามกฎหมาย
2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา
1. ให้เป็นวิชาที่นักศึกษาได้บูรณาการความรู้ที่ได้ศึกษามาทั้งหมด ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริงในวงธุรกิจ
2. เพื่อเชื่อมโยงความรู้ทางทฤษฎีกับการประยุกต์ให้เกิดผลทางปฏิบัติ
3. เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าใจตลาดการเงิน และสถาบันการเงินของไทย
4. เพื่อให้ให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในแนวคิดด้านตลาดการเงินและสถาบันการเงิน เพื่อที่จะสามารถทำงานธุรกิจได้
5. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ความสามารถด้านการเงิน การลงทุน

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา
ศึกษาถึงความสำคัญของการจัดการสินเชื่อในสังคมปัจจุบัน ชนิดของสินเชื่อต่าง ๆ สินเชื่อผู้บริโภค สินเชื่อการค้า การรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการพิจารณาการให้สินเชื่อทุกชนิด แหล่งที่มาของข้อมูลต่าง ๆ วิธีการเรียกเก็บหนี้ ลำดับขั้นการเก็บหนี้ตามกฎหมาย

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา			
บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
48 ชั่วโมง	สอนเสริมตามความต้องการ ของนักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม	ให้ศึกษาเพิ่มเติมจากหนังสือประกอบ การสอน/แบบฝึกหัด/ กรณีศึกษา
3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล			
15 ชั่วโมง / สัปดาห์			

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม
1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา 1. ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต 2. มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม 3. มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม รู้จักการทำงานร่วมกัน และแก้ไขปัญหาอันเกิดจากความขัดแย้งได้ 4. เคารพ กฎระเบียบข้อบังคับต่างๆ ขององค์กร และสังคมได้ 5. มีความซื่อสัตย์สุจริต อดทน ในการศึกษาเล่าเรียน และการทำงาน
1.2 วิธีการสอน 1. บรรยาย พร้อมยกตัวอย่างประกอบ และเสริมเกี่ยวกับเรื่องจริยธรรมในกรณีศึกษา 2. ทดสอบผลการเรียนโดยการทำแบบฝึกหัด และกรณีศึกษา 3. ให้ฝึกการมีคุณธรรมและมีจริยธรรมในการทำงานกลุ่ม 4. การสร้างบรรยากาศในห้องเรียน โดยผู้สอนเป็นแบบอย่างด้านจริยธรรม เช่น ความตรงต่อเวลา
1.3 วิธีการประเมินผล 1. ประเมินผลจากการใช้แบบประเมินผลการเรียนรู้กลางภาค และปลายภาค 2. ประเมินผลจากการทำแบบฝึกหัดในชั้นเรียน 3. ประเมินผลจากการนำเสนอการวิเคราะห์กรณีศึกษาที่นักศึกษาได้ทำการศึกษา 4. ประเมินผลจากพฤติกรรมในการเข้าชั้นเรียน และระหว่างการเรียนการสอน
2. ความรู้
2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ 1. นักศึกษาต้องเข้าใจบทบาทและความสำคัญของหลักการ และทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาที่ศึกษา 2. สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจ อธิบายเกี่ยวกับรูปแบบและกระบวนการของการจัดการสินเชื่อ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ที่ได้ศึกษามาเพื่อการแก้ไขปัญหา จากกรณีศึกษาได้ 3. นักศึกษาต้องเข้าใจถึงประโยชน์ และความสำคัญของการจัดการสินเชื่อ 4. นักศึกษาเข้าใจบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และปฏิบัติหน้าที่ได้ถูกต้อง

2.2 วิธีการสอน 1. โดยการบรรยาย ในส่วนของหลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสินเชื่อ 2. ยกตัวอย่างจากองค์กรในประเทศไทยที่มีรูปแบบการจัดการสินเชื่อ การวิเคราะห์และการพิจารณาให้สินเชื่อ 3. โดยให้นักศึกษาศึกษาจากกรณีศึกษา ทั้งในประเทศและต่างประเทศ 4. จากประสบการณ์ของวิทยากรที่เชิญมาบรรยาย
2.3 วิธีการประเมินผล 1. ประเมินผลจากการใช้แบบประเมินผลการเรียนรู้ระหว่างภาค และปลายภาค 2. ประเมินผลจากการนำเสนอการวิเคราะห์กรณีศึกษาที่นักศึกษาได้ทำการศึกษา 3. ประเมินผลจากพฤติกรรมในการเข้าชั้นเรียน และระหว่างการเรียนรู้การสอน
3. ทักษะทางปัญญา
3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา 1. คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ 1. สามารถสืบค้น ศึกษา ประเมิน เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ 2. สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหา และความต้องการ 4. สามารถประยุกต์ความรู้ที่ได้ จากการแก้ไขปัญหาทางการกระจายสินค้าได้
3.2 วิธีการสอน 1. การมอบหมายโจทย์ปัญหา (การบ้าน) โดยให้นักศึกษาทำการค้นคว้า และวิเคราะห์เพื่อตอบโจทย์ปัญหานั้นๆ 2. จัดทำรายงาน วิเคราะห์กรณีศึกษา โดยอ้างอิงความรู้ทางทฤษฎีเพื่อใช้ในการวิเคราะห์กรณีศึกษา 3. ให้นักศึกษาจัดทำรายงาน พร้อมนำเสนอ
3.3 วิธีการประเมินผล 1. ประเมินผลจากผลงานที่ได้รับมอบหมาย ตามหัวข้อที่กำหนด โดยอ้างอิงทฤษฎีในวิชาที่เกี่ยวข้องและนำมาเป็นพื้นฐานในการทำงาน 2. ประเมินผลจากการแก้โจทย์ปัญหา (การบ้าน) 3. ประเมินผลจากผลงานที่นำเสนอเกี่ยวกับการวิเคราะห์กรณีศึกษา 4. ประเมินผลจากรายงานที่ให้ค้นคว้าเพิ่มเติมจากหัวข้อที่กำหนด
4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา 1. สามารถให้ความช่วยเหลือ และแก้ไขปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นภายในกลุ่มที่ทำการศึกษา ทั้งในบทบาทของผู้นำ และผู้ตาม 2. สามารถใช้ความรู้ที่ได้ศึกษามาขึ้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม 3. มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม 4. พัฒนาตนเองจากการเรียนรู้ด้วยตนเอง และจากประสบการณ์ที่ได้รับจากวิทยากร 5. สร้างความสัมพันธ์อันดี ทำให้เกิดสภาพแวดล้อมที่เอื้อเพื่อเกื้อกูลกันในกลุ่มการทำงาน และคณะ
4.2 วิธีการสอน 1. สร้างกิจกรรมสถานการณ์การ เพื่อละลายพฤติกรรม เพื่อให้เกิดความรักสามัคคี และการรู้จักการทำงานเป็นทีม 2. มีการมอบหมายงานที่ต้องทำงานร่วมกันเป็นทีม มีการแบ่งงานกันอย่างชัดเจน 3. ประชุมร่วมกัน เพื่อบอกหมายงาน ติดตามงาน ประเมินผล

4.3 วิธีการประเมินผล 1. ประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรม จากการสัมภาษณ์ผู้ร่วมงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง 2. ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และการยอมรับจากเพื่อนร่วมงาน 3. ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และการได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง				
5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา 1. มีทักษะทางการวิเคราะห์สินเชื่อในการพิจารณาให้สินเชื่อขององค์กร 2. มีทักษะความรู้ในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการวิเคราะห์สินเชื่อ 3. มีทักษะทางการสื่อสาร และการเจรจาต่อรองสำหรับการจัดการสินเชื่อ 4. มีทักษะในการประเมินผลการใช้สินเชื่อ				
5.2 วิธีการสอน 1. การมอบหมายโจทย์ปัญหา (การบ้าน) โดยให้นักศึกษาทำการคำนวณเพื่อตอบโจทย์ปัญหานั้นๆ 2. วิเคราะห์กรณีศึกษา พร้อมนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน 3. มอบหมายงานให้นักศึกษาทดลองและศึกษากระบวนการจัดการสินเชื่อผ่านระบบ e-learning				
5.3 วิธีการประเมินผล 1. ประเมินผลจากการแก้โจทย์ปัญหา (การบ้าน) 2. ประเมินผลจากผลงานที่นำเสนอเกี่ยวกับการวิเคราะห์กรณีศึกษา 3. ประเมินผลจากรายงานทำให้ค้นคว้าเพิ่มเติม				

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน				
ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	ความรู้เกี่ยวกับสินเชื่อ - ความหมาย, องค์ประกอบ, วิวัฒนาการ - สินเชื่อกับชีวิตประจำวัน, สินเชื่อในความหมายธุรกิจ ความแตกต่างของเครดิต, หนี้สิน และปริมาณเครดิต - วิธีปฏิบัติ, ความสำคัญ, ประโยชน์ และโทษของสินเชื่อ	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสารประกอบการสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	ดร.ปาจริย์ เหลียงประดิษฐ์
2	ความรู้เกี่ยวกับการจัดการสินเชื่อ - ความสำคัญ, เป้าหมายของกิจการ - หน้าที่ของการจัดการสินเชื่อ - ขั้นตอน, ความจำเป็น - แนวทางการจัดการสินเชื่อ	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสารประกอบการสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	ดร.ปาจริย์ เหลียงประดิษฐ์

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
3	ความเสี่ยงทางสินเชื่อ - ความหมาย, ลักษณะความเสี่ยง - การวัดความเสี่ยง, การเกิดความเสี่ยง - ประเภทความเสี่ยง - ปัจจัยที่มีผลต่อความเสี่ยงทางสินเชื่อ - การจัดการความเสี่ยง	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม- แบบฝึกหัด (เอกสารประกอบ การสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	ดร.ปจรรย์ เหลียง ประดิษฐ์
4	ประเภทของสินเชื่อ - สินเชื่อภาครัฐบาล, ภาคเอกชน - สินเชื่อเพื่อการบริโภค - สินเชื่อสำหรับผู้บริโภค - สินเชื่อเพื่อการธุรกิจ - สินเชื่อเพื่อการค้า	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม- แบบฝึกหัด (เอกสารประกอบ การสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	ดร.ปจรรย์ เหลียง ประดิษฐ์
5	การจัดองค์การในแผนกสินเชื่อ - ปัจจัยที่ควรพิจารณาในการจัดองค์การใน แผนกสินเชื่อ - รูปแบบการจัดองค์การในแผนกสินเชื่อ - หน้าที่และการดำเนินงานของฝ่ายสินเชื่อ - การบริหารงานในลักษณะการรวมอำนาจ - การบริหารงานในลักษณะการกระจายอำนาจ	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม- แบบฝึกหัด (เอกสารประกอบ การสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	ดร.ปจรรย์ เหลียง ประดิษฐ์
6	การกำหนดนโยบายการให้สินเชื่อ - วัตถุประสงค์ในการจัดการสินเชื่อ - หลักการให้สินเชื่อ - การติดตามทวงถามและเรียกเก็บชำระหนี้ - แนวทางการแก้ไขปัญหา	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม- แบบฝึกหัด (เอกสารประกอบ การสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	ดร.ปจรรย์ เหลียง ประดิษฐ์
7	การจัดการสินเชื่อเพื่อการค้าปลีก - สินเชื่อแบบเปิดบัญชีเงินเชื่อ - ระบบบัตรเครดิต - สินเชื่อแบบหมุนเวียน - สินเชื่อแบบผ่อนชำระ, - เงินใจ, ดอกเบี้ย, ส่วนลด	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม- แบบฝึกหัด (เอกสารประกอบ การสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	ดร.ปจรรย์ เหลียง ประดิษฐ์
8	การสอบกลางภาค	3		

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
9	การจัดการสินเชื่อเพื่อการค้าส่ง - เงื่อนไขการชำระเงิน, ส่วนลดเงินสด - เงื่อนไขสินเชื่อ, เงื่อนไขการจ่ายเงินก่อน - เงื่อนไขการจ่ายเงินสด, เงื่อนไขการจ่ายชำระเงินตามคำสั่งซื้อแต่ละราย - เงื่อนไขการจ่ายชำระเงินตามคำสั่งซื้อหลายครั้งรวมกัน	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสารประกอบการสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	ดร.ปจรรย์ เหลียงประดิษฐ์
10	ข้อมูลสินเชื่อและแหล่งที่มา - ลักษณะของข้อมูลสินเชื่อการจำแนกข้อมูล - ข้อมูลเพื่อการจัดการสินเชื่อโดยทั่วไป - หลักเกณฑ์ในการวิเคราะห์ปริมาณข้อมูลที่รวบรวม - แหล่งที่มาของข้อมูลอุปสรรคในการรวบรวมข้อมูลทางสินเชื่อ - บริษัทข้อมูลเครดิต	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสารประกอบการสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	ดร.ปจรรย์ เหลียงประดิษฐ์
11	การวิเคราะห์สินเชื่อ - วัตถุประสงค์ในการวิเคราะห์สินเชื่อ - การวิเคราะห์คุณค่าทางสินเชื่อ - การวิเคราะห์ทั้งทางการเงิน - สรุปผลการของการวิเคราะห์อัตราส่วน - การสร้างงบจำลองทางการเงิน	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสารประกอบการสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	ดร.ปจรรย์ เหลียงประดิษฐ์
12	การกำหนดวงเงินสินเชื่อ - ความหมายของวงเงินสินเชื่อ, วัตถุประสงค์ของการกำหนดวงเงินสินเชื่อ - ประโยชน์, ข้อจำกัดของการกำหนดวงเงินสินเชื่อ - ประเภท, หลักเกณฑ์ในการพิจารณา กำหนดวงเงินสินเชื่อ - วิธีการกำหนดวงเงินสินเชื่อ - แนวปฏิบัติในการกำหนดวงเงินสินเชื่อ	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสารประกอบการสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	ดร.ปจรรย์ เหลียงประดิษฐ์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
13	การประเมินค่าความเสี่ยงของสินเชื่อ - การพิจารณาการประเมินค่าความเสี่ยงของผู้ขอสินเชื่อ - ระดับ, ปัจจัยของการประเมินความเสี่ยงของสินเชื่อ - สมการสินเชื่อ การจัดอันดับความเสี่ยงของสินเชื่อ - ความสำคัญ, วัตถุประสงค์ในการจัดอันดับความเสี่ยงของสินเชื่อ - ปัจจัย, แนวทางการจัดอันดับความเสี่ยงที่ดี - การให้น้ำหนักของปัจจัยประกอบการพิจารณาการจัดอันดับความเสี่ยง, ระดับ - การกำหนดอัตราดอกเบี้ยจากการจัดอันดับความเสี่ยงของสถาบันการเงิน	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสารประกอบการสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	ดร.ปจรรย์ เหลียงประดิษฐ์
14	การจัดอันดับความน่าเชื่อถือของตราสารหนี้ - ความหมาย, ประเภทของการจัดอันดับความน่าเชื่อถือ - หน่วยงาน, การจัดอันดับความน่าเชื่อถือในประเทศไทย - ขั้นตอน, ประโยชน์, หน้าที่, จุดอ่อนในการจัดอันดับความน่าเชื่อถือ การจัดการหนี้มีปัญหา - คำจำกัดความของหนี้มีปัญหาตามอายุของการผิดนัดชำระหนี้ - สัญญาณของหนี้มีปัญหา, สาเหตุที่เกิดหนี้มีปัญหา - สาเหตุการล้มเหลวของธุรกิจที่ทำให้เกิดหนี้สูญ - แนวทางการแก้ไขหนี้ที่มีปัญหา - มาตรการในการจัดการกับหนี้มีปัญหา, การปรับปรุงโครงสร้างหนี้	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสารประกอบการสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	ดร.ปจรรย์ เหลียงประดิษฐ์

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
15	การเรียกเก็บหนี้ - วัตถุประสงค์, หน้าที่ในการเรียกเก็บชำระหนี้ - สาเหตุลูกหนี้ชำระหนี้ช้ากว่าที่กำหนด - ความจำเป็นที่ต้องเรียกเก็บชำระหนี้ให้ได้ทันทีเมื่อครบกำหนด - นโยบายการเรียกเก็บหนี้, ปัจจัยที่มีผลต่อนโยบายการเรียกเก็บหนี้ - ขั้นตอนในการเรียกเก็บหนี้และเทคนิคในการเรียกเก็บชำระหนี้	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสารประกอบการสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	ดร.ปาริย์ เหลียงประดิษฐ์
16	การประเมินผลการจัดการสินเชื่อ - เครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์หรือประเมินผล - เครื่องมือสำหรับวัดยอดขาย - การควบคุมการลงทุนในลูกหนี้ - การควบคุมค่าใช้จ่ายหรือต้นทุนที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการให้สินเชื่อและการเก็บหนี้	3	บรรยาย – อภิปราย – ซักถาม-แบบฝึกหัด (เอกสารประกอบการสอน นำเสนอผ่าน Power Point)	ดร.ปาริย์ เหลียงประดิษฐ์
17	การสอบปลายภาค			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	ลำดับที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1		สอบกลางภาค สอบปลายภาค	8 17	30% 50%
2		งานที่มอบหมาย การเข้าห้องเรียน	ตลอดภาคเรียน	20%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก <u>ตำราหลัก</u> - หนังสือ “การจัดการสินค้า” ของ ดร.ปจิริย์ เหลียงประดิษฐ์ <u>ตำราประกอบ</u> - กฤษฎา สังขมณี, การจัดการสินค้า บริษัท ธนรัชการพิมพ์ จำกัด, 2549 - คารณ พุทธิวิบูลย์, การจัดการสินค้า คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, กรุงเทพฯ 2558. - ภิกษุ ชัยนรินทร์, การบริหารสินค้า, สำนักพิมพ์สายธาร, กรุงเทพฯ, 2554.
2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ - แหล่งข้อมูลสินค้าและการจัดการสินค้า
3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ - Website ต่าง ๆ

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา ได้เปิดโอกาสให้นักศึกษาประเมินผู้สอนและเนื้อหาของรายวิชา 1. แจกแบบประเมินผู้สอนและเนื้อหาวิชา 2. สังเกตการณ์จากความตั้งใจของนักศึกษาขณะอยู่ในห้องเรียน
2. กลยุทธ์การประเมินการสอน ได้เปิดโอกาสให้นักศึกษาประเมินการสอนและอุปกรณ์ประกอบการสอน 1. แจกแบบประเมินผู้สอนและเนื้อหาวิชา 2. ดูจากผลคะแนนการสอบของนักศึกษา
3. การปรับปรุงการสอน เมื่อได้รับผลการประเมินจากข้อ 1 และ 2 แล้ว ก็จะวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อได้แนวทางในการปรับปรุง โดยจะมีหารือกันดังนี้ 1. อาจารย์ผู้สอนนำข้อเสนอแนะจากนักศึกษาไปปรับปรุง 2. ทางหลักสูตรจะสามารถจัดหาอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น 3. อาจารย์ผู้สอนจะระดมสมองกับผู้บริหาร เพื่อปรับปรุงเนื้อหาวิชาและเทคนิคการสอนให้ทันสมัยอยู่เสมอ
4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา จะได้ติดตามผลการเรียนของนักศึกษาเทียบกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้ประจำรายวิชา และสามารถเปรียบเทียบผลการเรียนของนักศึกษาในปีต่อปีว่ามีการพัฒนาไปในทางที่ดีขึ้นหรือไม่ 1. มีอาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิประจำหลักสูตร ตรวจสอบการเรียนการสอนจากการออกข้อสอบ ผลการเรียนของนักศึกษา ตลอดจน ผลการประเมินโดยนักศึกษา 2. มีคณะกรรมการสอบไล่ภายนอกพิจารณาข้อสอบและเกรด

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

หลังจากได้รับผลการประเมินจากนักศึกษาและกระบวนการทวนสอบแล้ว จะได้มีการปรับปรุงรายวิชาให้มีคุณภาพมากขึ้น

1. ปรับปรุงรายวิชาทุก 5 ปี โดยดูจากความต้องการของผู้เรียนและผู้ประกอบการ
2. การใช้อาจารย์ผู้สอนหลายคนในรายวิชาเพื่อให้เกิดความหลากหลายในการถ่ายทอดความรู้ รวมถึงประสบการณ์ต่างๆ จาก

วงการธุรกิจ

3. มีคณะกรรมการสอบไล่ภายนอก/ คณะกรรมการกำกับมาตรฐานหลักสูตรพิจารณาวางแผนและปรับปรุงผลการเรียน